

Số: /KH-THCS VVT

Tân Bình, ngày tháng 11 năm 2019

KẾ HOẠCH THÁNG 12 NĂM 2019

A. RÚT KINH NGHIỆM CÔNG TÁC THÁNG 11 NĂM 2019

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05- CT/TW của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
- Thực hiện chủ điểm tháng 11: “Tôn sư trọng đạo”.
- Tổ chức sinh hoạt kỷ niệm ngày 20/11.
- Tiếp tục thực hiện Công trình măng non.
- Triển khai các văn bản cho đội ngũ: Thông tư 36/2017 về công khai tại cơ sở giáo dục, Thông tư 16 về tài trợ cho cơ sở giáo dục. Thông tư 14 về chuẩn Hiệu trưởng, Thông tư 22 về chuẩn nghề nghiệp giáo viên.

2. Công tác tổ chức

- Hoàn tất hồ sơ tuyển dụng giáo viên đợt 2.
- Quyết định 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/08/2019 về bãi bỏ Điều 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 của Thông tư 17 quy định Dạy thêm học thêm
- Nghị định 158/NĐ-CP về việc thực hiện chuyển đổi vị trí công tác công chức, viên chức

3. Công tác chuyên môn

3.1. Thực hiện các kế hoạch:

- Triển khai kế hoạch học nghề khối lớp 8, theo thời khóa biểu, bắt đầu từ ngày 30/09/2019 tại Trung tâm GDNN-GDTX số 97 Trường Chinh, P12, Tân Bình.
- Triển khai thư ngỏ CLB kỹ năng sống và CLB Âm nhạc, Mĩ thuật
- Các tổ thực hiện chuyên đề và tiết thao giảng theo kế hoạch.
- Tổ chuyên môn lên kế hoạch họp tổ, tiết thao giảng, chuyên đề tháng 11/2019 và báo về BGH.
- Thực hiện nề nếp sinh hoạt tổ chuyên môn: thực hiện kế hoạch năm học, kế hoạch chuyên môn, nêu biện pháp cụ thể sinh hoạt lai quy chế chuyên môn cho giáo viên
- Tổ chức cho học sinh khối 6, khối 7 và khối 8 tham quan học tập trải nghiệm:
 - + Khối 7: Ngày 03/11/2019 - Khu di tích Ngã Ba Giồng - Khu giáo dục sinh thái Về quê
 - + Khối 6: Ngày 09/11/2019 - Thảo Cầm Viên - Công viên nước Đầm Sen

+ Khối 8: Ngày 24/11/2019 – Khu du lịch Lan Vương – Thành phố Bến Tre

- Thực hiện báo điểm lần 2 Học kỳ 1 theo kế hoạch.

3.2. Các hoạt động tham gia hội thi, phong trào, hoạt động ngoại khóa:

- GV dự thi GV dạy giỏi thi Vòng 2 từ ngày 30/10 đến 02/11/2019. Kết quả: 01 giải Ba và 04 Công nhận Giáo viên giỏi cấp Quận

- Các tổ tiếp tục triển khai thực hiện các kế hoạch: Cuộc thi nghiên cứu KHKT, thi HSG Khoa học tự nhiên và Cuộc thi HSG Thực nghiệm Khoa học tự nhiên (tổ Lý-Hóa-Sinh), Lớn lên cùng sách, Nét vẽ xanh, Srobot, Khéo tay kỹ thuật, Hùng biện tiếng Anh

- Xây dựng và triển khai kế hoạch hoạt động TDTT và văn nghệ chào mừng 20/11 (Tổ VTM, Liên đội)

3.3. Sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn:

- Dự giờ, thăm lớp theo quy định.

- GV, NV thường xuyên xem và cập nhật thông tin trên trang web của trường.

- Sinh hoạt tổ - nhóm chuyên môn: Họp tổ 2 lần/ tháng, họp nhóm 4 lần/ tháng.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ/ nhóm theo hướng nghiên cứu bài học và dạy học tích hợp liên môn. Họp tổ/ nhóm tập trung giải quyết các nội dung chuyên môn, hạn chế sự vụ.

- Thực hiện tốt quy chế chuyên môn.

- Giáo viên lên lớp đúng giờ, nghỉ phải xin phép BGH và nhờ người dạy thay.

- Thống nhất nội dung KTTX và KTĐK trong biên bản, lưu ý ma trận đề.

4. Công tác kiểm tra

- Tổ trưởng triển khai thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

- Kiểm tra hoạt động tổ chuyên môn.

- Kiểm tra bộ phận thiết bị, TNTH.

- Kiểm tra thu chi tháng 10.

- Kiểm tra công tác bán trú, vệ sinh an toàn thực phẩm.

5. Công tác chủ nhiệm, giám thị

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra tác phong học sinh.

- Lưu ý nhắc nhở học sinh những hành vi cấm như: không được mang dụng cụ bén nhọn gây nguy hiểm, không mang – không giữ - không thử thuốc lá...

- Báo điểm tháng 10 - 11 về cha mẹ học sinh.

- Giáo dục học sinh bảo quản tốt tài sản trường lớp, xây dựng thói quen về hành vi đạo đức – giữ gìn vệ sinh trường lớp.

- Chú trọng công tác xây dựng, hướng dẫn cán bộ lớp thực hiện quản lý lớp.

- GVCN lập danh sách theo dõi học sinh cá biệt (nếu có) – lên lịch trao đổi và gặp gỡ cha mẹ hàng tuần.

- Triển khai và tổ chức học sinh tham gia các phong trào chào mừng ngày Nhà giáo VN 20/11.

- Tiếp tục thực hiện công tác lao động vệ sinh hàng tuần vào sáng thứ năm theo kế hoạch đã phân công.

CHỦ ĐỀ THÁNG 11: TÔN SƯ TRỌNG ĐẠO

- Tổ chức đội ngũ cán bộ lớp chủ động sinh hoạt lớp.

- Thực hiện tiết NGLL theo kế hoạch

6. Công tác đoàn thể

6.1. Công đoàn:

- Động viên CĐV hướng dẫn học sinh tham gia các hoạt động phong trào do ngành tổ chức. (Đua thuyền rồng, Tiếng hát CBQL-CB Công đoàn và Âm thực 3 miền tại Đầm Sen)

- Vận động giáo viên thực hiện chuyên đề, thao giảng, đăng ký tiết dạy tốt chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức sinh hoạt kỷ niệm ngày 20/11 và họp mặt kỷ niệm 20/11

6.2. Chi đoàn – Liên đội:

- 100% đoàn viên thực hiện thao giảng, đăng ký tiết dạy tốt.

- Xây dựng kế hoạch và triển khai các phong trào thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Xây dựng thi nghi thức Đội cấp trường..

7. Công tác khác

- Hoàn thiện hồ sơ y tế năm học 2019-2020

- Đại hội Chi bộ (ngày 23/11/2019)

- Tiếp tục kiểm tra hoàn thiện điều kiện cơ sở vật chất trường lớp.

- TTCM lưu ý xây dựng các kế hoạch các hội thi đầy đủ.

B. CÔNG TÁC THÁNG 12 NĂM 2019

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục ổn định tình hình nề nếp, trật tự, kỷ cương trường lớp.

2. Tổ chức kỷ niệm các ngày lễ trong tháng: Ngày 19/12, ngày 22/12.

3. Thực hiện chủ điểm tháng 12: “Uống nước nhớ nguồn”.

4. Ôn tập và tổ chức kiểm tra HKI.

II. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05- CT/TW của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Thực hiện chủ điểm tháng 12: “Uống nước nhớ nguồn”.

- Tổ chức sinh hoạt kỷ niệm ngày 19/12, 22/12.
- Tiếp tục thực hiện Công trình măng non, Nụ cười hồng đợt 2 (Quà tết cho bạn)

2. Công tác tổ chức

- Thực hiện kê khai tài sản thu nhập cá nhân cho CBQL, thủ quỹ, kế toán
- Thực hiện đánh giá thi đua A, B, C HKI và đánh giá thi đua theo NQ03 Quý IV/2019

3. Công tác chuyên môn

3.1. Thực hiện các kế hoạch:

- Tổ chức ôn tập và kiểm tra HKI (PGD ra đề kiểm tra Văn, Toán, Anh, các môn còn lại trường tự ra đề theo ma trận hướng dẫn của PGD). Nội dung kiểm tra HKI từ tuần 1 đến tuần 15; tổ chức kiểm tra từ ngày 09/12 đến 21/12/2019.
- Tổ chức họp CMHS (Chủ nhật ngày 01/12)
- Phối hợp với Phòng LĐTĐ-XH và Phòng GD&ĐT tổ chức tuyên truyền bạo lực học đường cho học sinh khối 9 (02/12/2019) – Hội trường CS2

3.2. Các hoạt động tham gia hội thi, phong trào, hoạt động ngoại khóa:

- Các tổ tiếp tục triển khai thực hiện các kế hoạch: Cuộc thi Lớn lên cùng sách cấp Quận, cuộc thi Khéo tay kỹ thuật cấp Quận.
- Tổ chức cho học sinh khối 9 tham quan Thành phố Đà Lạt.

3.3. Sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn:

- Dự giờ, thăm lớp theo quy định.
- GV, NV thường xuyên xem và cập nhật thông tin trên trang web của trường.
- Sinh hoạt tổ - nhóm chuyên môn: Họp tổ 2 lần/ tháng, họp nhóm 4 lần/ tháng.
- Xây dựng kế hoạch thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ/ nhóm theo hướng nghiên cứu bài học và dạy học tích hợp liên môn. Họp tổ/ nhóm tập trung giải quyết các nội dung chuyên môn, hạn chế sự vụ.
- Thực hiện tốt quy chế chuyên môn.
- Giáo viên lên lớp đúng giờ, nghỉ phải xin phép BGH và nhờ người dạy thay.
- Thống nhất nội dung KTTX và KTĐK trong biên bản, lưu ý ma trận đề.

4. Công tác kiểm tra

- Tổ trưởng triển khai thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
- Kiểm tra hoạt động tổ chuyên môn.
- Kiểm tra bộ phận thiết bị, TNTH.
- Kiểm tra thu chi tháng 12.
- Kiểm tra công tác bán trú, vệ sinh an toàn thực phẩm.

5. Công tác chủ nhiệm, giám thị

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra tác phong học sinh.

- Lưu ý nhắc nhở học sinh những hành vi cấm như: không được mang dụng cụ bén nhọn gây nguy hiểm, không mang – không giữ - không thử thuốc lá...
- Báo điểm HKI về cha mẹ học sinh.
- Giáo dục học sinh bảo quản tốt tài sản trường lớp, xây dựng thói quen về hành vi đạo đức – giữ gìn vệ sinh trường lớp.
- Chú trọng công tác xây dựng, hướng dẫn cán bộ lớp thực hiện quản lý lớp.
- GVCN lập danh sách theo dõi học sinh cá biệt (nếu có) – lên lịch trao đổi và gặp gỡ cha mẹ hàng tuần.
- Tiếp tục thực hiện công tác lao động vệ sinh hàng tuần vào sáng thứ năm theo kế hoạch đã phân công.

CHỦ ĐỀ THÁNG 12: UỐNG NƯỚC NHỚ NGUỒN

- Tổ chức đội ngũ cán bộ lớp chủ động sinh hoạt lớp.
- Thực hiện tiết NGLL theo kế hoạch

6. Công tác đoàn thể

6.1. Công đoàn:

- Động viên CDV hướng dẫn học sinh tham gia các hoạt động phong trào do ngành tổ chức.
- Giáo viên thực hiện nghiêm túc coi kiểm tra nghiêm túc và chấm kiểm tra HKI đúng qui định.
- Hướng dẫn các tổ biểu quyết lại tham quan hè tour dài ngày (Nước ngoài hay miền Bắc, cụ thể)

6.2. Chi đoàn – Liên đội:

- Xây dựng kế hoạch chuẩn bị Hội xuân 2020.
- Xây dựng kế hoạch cụ thể về đội nhóm nòng cốt – đội kỹ năng.
- Tổ chức thi Nghi thức đội cấp trường khối 6 & 7

7. Công tác khác

- Hoàn thiện hồ sơ y tế năm học 2019-2020, đón đoàn kiểm tra y tế vào ngày 31/12/2019.
- Tiếp tục kiểm tra hoàn thiện điều kiện cơ sở vật chất trường lớp.
- TTCM lưu ý các báo cáo sơ kết trực tuyến đầy đủ.

Nơi nhận:

- BGH;
- Tổ trưởng các bộ phận;
- Chủ tịch CD;
- Bí thư Chi đoàn, TPT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đức Anh Khoa