|  |  |
| --- | --- |
|  UBND HUYỆN CỦ CHI | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
|  **TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  **TÂN TIẾN** |  |
|  Số: 230/LCT-THCSTT |  |  *Củ Chi, ngày 07 tháng 12 năm 2020* |
| **LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 12** |
| **(Từ 07/12/2020 - 12/12/2020)** |

**TRỌNG TÂM CÔNG TÁC:**

 - Chủ điểm: “Uống nước nhớ nguồn”;

- Tập trung phòng, chống dịch bệnh Covid-19;

- Thực hiện tuần CM thứ 14; Xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối kỳ I;

- Tiếp tục tổ chức thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện (23/11 - 12/12);

- Tiếp tục thu học phí đợt 1 - NH 20-21;

- Triển khai đề cương ôn tập kiểm tra cuối kỳ 1;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NGÀY** | **NỘI DUNG CÔNG TÁC** | **THÀNH PHẦN** | **THỜI GIAN** | **ĐỊA ĐIỂM** |
| **Thứ Hai** | **Sáng** |   |   |   |
| **07/12/2020** | GVCN sinh hoạt tại lớpHọp góp ý cho bảng kiểm điểm lãnh đạo quản lý | *BGH,GVCN,TPT* | 07h00' |  |
| Cập nhật lịch công tác  | *T.Vương* | Chiều |  |
| **Chiều** |  |  |   |
| Xây dựng kế hoạch chuyên môn tuần 14 | *T.Danh* |  |  |
| Kiểm tra giám sát công trình sửa chữa | *T.Danh* |  |  |
| ***- Trực quản lý*** | ***- C.Giang*** | **Cả ngày** |  |
| **Thứ Ba****08/12/2020** | **-Sáng** |  |  |   |
| Kiểm tra VSMT | *c. Tiên* | Sáng |  |
| Chuẩn bị hồ sơ, biểu mẫu... Phân tích chất lượng cơ sở Đảng, Đảng viên năm 2020 | ***C.Giang*** |  |  |
| Xếp phòng thi kiểm tra HK 1 | *C.Hoa* |  |  |
| **Chiều** |  |  |   |
| Kiểm tra nề nếp giảng dạy | ***BGH*** |  |  |
| Nhắc nhỡ những học sinh chưa đóng học phí và các khoản | *C.Tiên* |  |  |
| Chạy lương tháng 12 | *C.Trinh* |  |  |
| ***- Trực quản lý*** | ***C.Giang*** | Cả ngày |  |
| **Thứ Tư****09/12/2020** | **Sáng**:  |  |  |   |
| Ký duyệt hồ sơ các tổ chuyên môn | ***T.Danh*** |  |  |
| Báo cáo nhu cầu kinh phí Dự toán 2021 | *C.Trinh* | 8h |  |
| Kiểm tra nề nếp học sinh | *Giám thị* | Cả ngày |  |
| **Chiều:**  |  |  |   |
| Điều chỉnh kế hoạch kiểm tra HK 1 | *T.Danh* |  |  |
| Cập nhật hồ sơ quản lý nhân sự | *C.Thắm* |  |  |
| Báo cáo nhu cầu kinh phí Dự toán 2021, Đối chiếu KB | *C.Trinh* |  |  |
| **Thứ Năm****10/12/2020** | **Sáng**:  |  |  |   |
| Chuẩn bị hồ sơ rà soát quy hoạch CBQL kế cận; Xây dựng kế hoạch chiến lược trung hạn phát triển nhà trường giai đoạn 2020 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 | *C.Giang* |  |  |
| Kiểm tra nề nếp giảng dạy  | ***T.Danh*** | Cả ngày |  |
| Kiểm tra vệ sinh, công tác PC dịch bệnh | *C.Tiên* |  |  |
| **Chiều:**  |  |  |   |
| Kiểm tra sổ đầu bài tháng 11 | *C.Hoa* |  |  |
| Kiểm tra, rà soát cơ sở vật chất | *C.Thắm* |  |  |
| **Thứ Sáu****11/12/2020** | **Sáng**:  |  |   |   |
|  Tổng hợp bảng kiểm điểm Đảng viên | *C.Điệp* |  |  |
| Dự buổi phân tích cơ sở Đảng và CLĐV  | ***C.Giang*** | Cả ngày | HT UBND xã TTH |
| Chuẩn bị hồ sơ kiểm tra cuối kì I | *T.Danh* | Cả ngày |  |
| **Chiều:** |  |  |  |
| Sơ kết nề nếp HS  | *C.Thanh* |  |  |
| **Thứ Bảy****12/12/2020** | Dạy phụ đạo HS yếu, BD HSG | *GVBM* | 7h |  |
| Dạy nghề | *C.Kim Liên, C.Hoa,C.Tuyến* | 7h |  |
| Trực BGH, Trực GT | *T.Danh* | 7h |  |
| Dự buổi phân tích cơ sở Đảng và CLĐV  | ***C.Giang*** | Cả ngày | HT UBND xã TTH |
| ***Nơi nhận:*** |   | ***HIỆU TRƯỞNG*** |
| - Hiệu trưởng; |   |   |   |   |
| - Phó HT; |   |   |   |   |
| - TTVP (*để lên LCT*); |   |   |   |
| - Lưu: VT. |   | **Trần An Trường Giang** |