

Số: 448/KH-UBND

Gò Vấp, ngày 10 tháng 9 năm 2019

KẾ HOẠCH

**Thực hiện Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020,
định hướng đến năm 2030 đối với Giáo dục và Đào tạo**

Căn cứ vào Kế hoạch số 2567/KH-GDĐT-GDTH ngày 29 tháng 7 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân quận ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030 đối với Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn quận Gò Vấp như sau:

I. MỤC TIÊU ĐẾN NĂM 2020 VÀ ĐỊNH HƯỚNG ĐẾN NĂM 2030

1. Mục tiêu đến năm 2020

a) Về khả năng tiếp cận, sử dụng thông tin, tri thức: 80% học sinh được tiếp cận, sử dụng thông tin, tri thức tại các thư viện công cộng, thư viện của các cơ sở giáo dục, văn hóa, khoa học.

b) Về nâng cao kiến thức, kỹ năng đọc:

- Ít nhất 80% trẻ mầm non được tiếp cận và thường xuyên được nghe đọc sách, giúp trẻ nuôi dưỡng tình yêu với sách và hình thành thói quen đọc sách ngay từ khi còn nhỏ.

- Ít nhất 90% học sinh có kỹ năng tiếp nhận và sử dụng thông tin, tri thức thông qua việc đọc để phục vụ học tập, nghiên cứu và giải trí.

c) Về tăng cường hoạt động thư viện trường học:

- 100% cơ sở giáo dục có thư viện hoạt động hiệu quả, trong đó 100% cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học có thư viện thân thiện; trên 50% lớp học của các cơ sở giáo dục phổ thông có tủ sách lớp học.

2. Định hướng đến năm 2030

a) 100% học sinh có thói quen đọc sách, có kỹ năng tiếp cận, sử dụng thông tin tại nơi sinh sống và học tập.

b) Các chỉ tiêu phát triển văn hóa đọc được duy trì và củng cố.

c) Các hoạt động khuyến khích đọc sách phong phú, đa dạng và hiệu quả, môi trường đọc tiếp tục được cải thiện.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền

a) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh và toàn xã hội về tác dụng, ý nghĩa của việc đọc sách.

b) Tổ chức tuyên truyền giới thiệu, hướng dẫn đọc sách trên các phương tiện truyền thông đại chúng (tờ tin, trang tin điện tử quận...) một cách thường xuyên, định kỳ, có hệ thống và phù hợp với từng đối tượng người đọc, các hình thức tuyên truyền phải đa dạng, phong phú, hấp dẫn thu hút được đông đảo người xem.

c) Nhân rộng các mô hình thư viện thân thiện hoạt động có hiệu quả, có sức lan tỏa trong nhà trường và cộng đồng thông qua việc viết bài đăng báo hoặc thực hiện các clip ghi hình để đăng tải trên các trang mạng xã hội.

d) Tổ chức các cuộc thi đọc sách trên quy mô cấp quận, cấp trường và khuyến khích học sinh tham gia thi các cuộc thi cấp cao hơn (nếu có) gắn liền với các hoạt động của Đội TNTP HCM, của Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh,...

e) Biểu dương những điển hình tiên tiến của tập thể, cá nhân có đóng góp tích cực trong phát triển văn hóa đọc và các cá nhân thành đạt nhờ đọc nhiều sách.

2. Kiện toàn mạng lưới thư viện trường học

a) Rà soát, đánh giá thực trạng các thư viện trường học; có kế hoạch tu bổ hoặc xây mới các thư viện trường học nhằm đáp ứng yêu cầu đọc sách của học sinh.

b) Thực hiện tốt các tiêu chuẩn, tiêu chí của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của Sở Giáo dục và Đào tạo quy định về tiêu chuẩn thư viện trường học. Đề xuất đổi mới các tiêu chuẩn, tiêu chí thư viện trường học đáp ứng yêu cầu phát triển văn hóa đọc và giải pháp nâng cao chất lượng thư viện.

c) Xây dựng môi trường đọc sách thật thoải mái theo hướng hiện đại, thân thiện tạo hứng thú cho người đọc và thúc đẩy văn hóa đọc phát triển bằng cách nâng cao cơ sở vật chất, trang thiết bị và vốn tài liệu của thư viện. Các trường phổ thông có thể huy động các tổ chức, cá nhân đầu tư thiết bị, tủ sách, sách cho các trường và điểm trường còn khó khăn; huy động cha mẹ học sinh tích cực tham gia xây dựng tủ sách lớp học, tủ sách phụ huynh góp phần xây dựng thư viện thân thiện. Hướng dẫn và tổ chức cho học sinh tự quản lý tủ sách và cho mượn sách. Hàng năm, tổng kết, hướng dẫn nhân rộng mô hình xây dựng tủ sách lớp học, tủ sách phụ huynh.

3. Đổi mới hoạt động thư viện trường học

a) Đổi mới cách thức tổ chức và hoạt động thư viện trường học nhằm tạo môi trường thuận lợi cho học sinh tiếp cận thường xuyên với sách bằng nhiều hình thức như: “thư viện xanh”, “thư viện thân thiện”, “thư viện lưu động”, “thư viện linh hoạt”, “thư viện điện tử”...; xây dựng tủ sách lớp học; tổ chức các hoạt động đọc sách theo chủ đề; các cuộc thi liên quan đến sách; tổ chức các chuyên đề hướng dẫn cho học sinh cách đọc sách có hiệu quả, đọc sách phù hợp với lứa tuổi...; đẩy mạnh các hoạt động trưng bày; giới thiệu; triển lãm sách theo các chủ đề và dịp kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm.

b) Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ của cán bộ thư viện đáp ứng yêu cầu đổi mới công tác quản lý và tổ chức các hoạt động thư viện góp phần đổi mới hoạt động dạy, học của nhà trường.

c) Tổ chức các hội thảo chia sẻ kinh nghiệm về đổi mới thư viện trường học và phát triển văn hóa đọc trong nhà trường, cộng đồng.

4. Xây dựng thói quen, trang bị kỹ năng và phương pháp đọc

a) Hướng dẫn xây dựng và phát triển các nguồn học liệu mở cho trường học; tìm hiểu các tài liệu hướng dẫn kỹ năng và phương pháp đọc sách cho học sinh; kỹ năng và phương pháp đọc sách cùng trẻ mầm non, hướng dẫn trẻ làm quen với việc đọc sách.

b) Tổ chức phát động các sự kiện, các hoạt động giao lưu, các cuộc thi, các buổi chuyên đề,... nhằm khuyến khích học sinh, học viên, giáo viên, cán bộ quản lý, người dân đọc sách; phát động học sinh các trường quyên góp sách xây dựng tủ sách lớp học cho các trường vùng sâu, vùng xa và tặng cho các học sinh nghèo vùng khó khăn.

c) Đối với các trường mầm non, giáo viên cần dành thời gian đọc sách, kể chuyện cho trẻ nghe; đồng thời hướng dẫn và khuyến khích cha, mẹ học sinh đọc sách, kể chuyện cho con nghe thường xuyên tại gia đình.

d) Đối với các trường phổ thông, trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, giáo viên đổi mới phương pháp dạy học; đổi mới kiểm tra, đánh giá theo hướng tận dụng các nguồn thông tin ngoài sách giáo khoa để nâng cao chất lượng giáo dục, khuyến khích học sinh đọc các tài liệu in và tài liệu kỹ thuật số; rèn luyện năng lực tự học, năng lực học tập suốt đời, khả năng vận dụng kiến thức vào cuộc sống.

e) Tổ chức thảo luận trong trường, trao đổi với cha, mẹ học sinh để thống nhất áp dụng quy định về thời gian đọc sách tại trường (thư viện), ở nhà, trong đó có thời gian cha mẹ đọc sách cùng con; lựa chọn, giới thiệu những cuốn sách thiết thực, phù hợp với tâm lý lứa tuổi, phù hợp với mục tiêu giáo dục.

g) Tổ chức các lớp giáo dục về kỹ năng, phương pháp đọc, phương pháp thu thập và xử lý thông tin cho học sinh.

5. Đối với các trung tâm học tập cộng đồng

a) Tăng cường nâng cao chất lượng, xây dựng các tủ sách ở trung tâm, đẩy mạnh các hoạt động đọc phục vụ nhu cầu học tập suốt đời trong các trung tâm.

b) Mở các lớp hướng dẫn về kỹ năng, phương pháp đọc, phổ biến kinh nghiệm đọc sách cho người dân tại trung tâm, phổ biến những kiến thức gần gũi với thực tế tại địa phương giúp cho người dân áp dụng thuận lợi trong cuộc sống, sinh hoạt hàng ngày.

c) Đầu tư cơ sở vật chất, tạo điều kiện thuận lợi để người dân có thể tiếp cận sách, tiếp cận các nguồn thông tin dễ dàng.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí triển khai Kế hoạch thực hiện theo Quyết định số 329/QĐ-TTg phê duyệt “Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030” được trích từ nguồn ngân sách nhà nước cho giáo dục hàng năm của các đơn vị; ngân sách từ các đề án, dự án có liên quan và từ nguồn xã hội hóa giáo dục.

2. Hàng năm, các đơn vị xây dựng dự toán kinh phí đáp ứng yêu cầu hoạt động tại các cơ sở giáo dục và phù hợp với điều kiện, tình hình thực tế tại địa phương, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm triển khai văn bản hướng dẫn các cơ sở giáo dục trong toàn quận thực hiện.

2. Căn cứ vào Kế hoạch của Ủy ban nhân dân quận và văn bản hướng dẫn của phòng Giáo dục và Đào tạo các cơ sở giáo dục lập kế hoạch của đơn vị thực hiện đổi mới hoạt động thư viện trường học, trung tâm; tuyên truyền về phát triển văn hóa đọc; tổ chức các hoạt động khuyến khích hoạt động đọc; tạo thói quen đọc cho mọi người. Đổi mới hoạt động thư viện gắn với đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá và hoạt động của các câu lạc bộ nhằm khuyến khích giáo viên, học sinh, phụ huynh tích cực đọc sách.

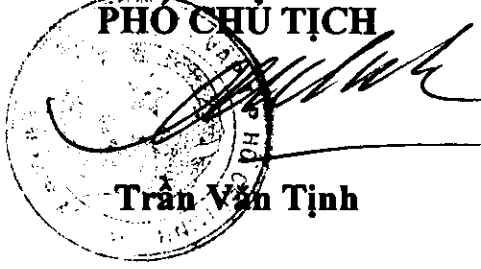
3. Công tác thông kê báo cáo

Ủy ban nhân dân quận đề nghị các cơ sở giáo dục trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo báo cáo kết quả tiến độ thực hiện Đề án (theo mẫu gửi kèm công văn này) về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 20 tháng 9 hàng năm bằng văn bản theo địa chỉ: Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp 1A Nguyễn Oanh, Phường 10, quận Gò Vấp; đồng thời gửi tập tin văn bản qua địa chỉ email: lttchau.pgdgovap@hcm.edu.vn để Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân quận và Sở Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030 đối với Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn quận Gò Vấp, đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- CT UBND quận (để báo cáo);
- Phòng GD&ĐT (để thực hiện);
- Thủ trưởng các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận (để thực hiện);
- Lưu: VT.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Văn Tịnh

(Mẫu Báo cáo thực hiện Đề án phát triển văn hóa đọc đối với Giáo dục và Đào tạo,
đính kèm Kế hoạch số..... ngày..... của.....)

TÊN ĐƠN VỊ

Số:...../

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BÁO CÁO

**Kết quả thực hiện Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020,
định hướng đến năm 2030 đối với Giáo dục và Đào tạo**

Căn cứ Kế hoạch số..... ngày..... của..... về thực hiện Đề án
phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030 đối với
Giáo dục và Đào tạo (gọi tắt là Đề án).

..... báo cáo kết quả thực hiện Đề án đến thời điểm 30 tháng 9 năm ... ,
cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH CHUNG

1. Thuận lợi

2. Khó khăn

II. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Tình hình triển khai kế hoạch thực hiện Đề án

2. Các biện pháp đã thực hiện

a) Công tác tuyên truyền:

b) Kiện toàn mạng lưới thư viện trường học:

c) Đổi mới hoạt động thư viện trường học:

d) Xây dựng thói quen, trang bị kỹ năng và phương pháp đọc:

III ĐỀ XUẤT - KIẾN NGHỊ

Nơi nhận:

.....⁹
- Lưu: VT, TV.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Phụ lục Báo cáo thực hiện Đề án phát triển văn hóa đọc đối với Giáo dục và Đào tạo

PHỤ LỤC

Kết quả thực hiện Đề án phát triển văn hóa đọc đối với Giáo dục và Đào tạo
(Đính kèm Báo cáo số. .../BC-ngày.....)

TT	NỘI DUNG	Số lượng	Kinh phí	Ghi chú
I	Công tác tuyên truyền			
1	Số lần thực hiện tuyên truyền			
2	Các hình thức tuyên truyền			
	- Dưới cờ			
	- Phát thanh học đường			
	- Trong các cuộc họp			
3	Số tin, bài, video clip đăng báo			
4	Tổ chức sơ, tổng kết, biểu dương			
	- Số tập thể đóng góp tích cực được biểu dương			
	- Số cá nhân đóng góp tích cực được biểu dương			
II	Kiến tạo thư viện			
1	Xây dựng mới thư viện			
2	Tu bổ, sửa chữa thư viện			Ghi rõ nguồn đầu tư
3	Đầu tư tài liệu, trang thiết bị cho thư viện			
	- Sách Giáo khoa			
	- Sách giáo viên			
	- Sách tham khảo			
	- Trang thiết bị			
III	Đổi mới hoạt động thư viện			
1	Các hình thức thư viện			Ghi thêm cột tỷ lệ trên tổng số thư viện
	- Thư viện thân thiện (có các góc đọc, viết...)			
	- Thư viện góc lớp			
	- Thư viện xanh			
	- Thư viện lưu động			
	- Thư viện điện tử			
2	Các hình thức phục vụ			
	- Đọc tại chỗ			

TT	NỘI DUNG	Số lượng	Kinh phí	Ghi chú
	- Mượn về nhà			
	- Đọc trực tuyến			
	- Mượn trực tuyến			
3	Các hoạt động tuyên truyền			
	- Giới thiệu sách, điểm sách			
	- Thi kể chuyện			
	- Đồ vui			
	- Diễn kịch			
	- Tổ chức tiết đọc sách			
	- Thi tìm hiểu sách			
	- Tọa đàm, mời diễn giả			
	- Sưu tâm tư liệu theo chủ đề			
	- Vẽ tranh theo bìa sách			
	- Vẽ tranh theo tác phẩm			
	- Triển lãm sách			
	- Thi xếp sách nghệ thuật			
	- Tổ chức chuyên đề sinh hoạt chuyên môn (cụm, liên xã)			
4	Trao đổi tài liệu với thư viện khác			
5	Quyên góp sách			
	- Sách giáo khoa			
	- Sách tham khảo			
6	Giao lưu học tập kinh nghiệm			
7	Bồi dưỡng chuyên môn			
	- Tổ chức lớp bồi dưỡng			
	- Tự học nâng cao trình độ			
8	Thành lập tổ công tác thư viện			
IV	Xây dựng thói quen, kỹ năng, phương pháp đọc sách			
1	Biên soạn tài liệu hướng dẫn phương pháp đọc			
2	Tổ chức hướng dẫn học sinh phương pháp đọc sách, kỹ năng tìm kiếm thông tin			
3	Cho học sinh đầu cấp làm quen thư viện, giới thiệu, hướng dẫn sử dụng thư viện			
4	Tổ chức đọc sách, kể chuyện cho trẻ mầm non			