|  |  |
| --- | --- |
| Phòng Giáo dục & Đào tạo Quận 3  **TRƯỜNG THCS PHAN SÀO NAM**  Số: 14 /KH-CM | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA NGHĨA VIỆT NAM**  Độc lập – Tự do – Hạnh phúc.  *Quận 3, ngày 26 tháng 11 năm 2019* |

**KẾ HOẠCH**

**TỔ CHỨC ÔN TẬP VÀ KIỂM TRA HỌC KỲ I**

**NĂM HỌC 2019-2020**

Thực hiện văn bản số 841 /GDĐT-TrH ngày 21/11/2019 của Phòng GD-ĐT Quận 3 về “Hướng dẫn kiểm tra học kì I năm học 2019 - 2020”;

Trường THCS Phan Sào Nam tổ chức ôn tập và kiểm tra học kỳ I năm học 2019 - 2020 với kế hoạch cụ thể như sau:

**I. Tổ chức ôn tập cho học sinh:**

**1.** Các nhóm trưởng bộ môn**,** nhóm trưởng các khối thống nhất nội dungôn tập theo quy định, giới hạn chương trình, soạn đề cương ôn tập và triển khai đến học sinh các khối lớp.

**2. Ra đề và tổ chức kiểm tra:**

Thực hiện kiểm tra tập trung theo lịch của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Phòng Giáo dục & Đào tạo ra đề các môn: Ngữ văn, Vật Lý, Toán, Tiếng Anh cho các khối 6, 7, 8, 9 và Hóa học khối 8, 9.

Trường ra đề kiểm tra các môn còn lại theo yêu cầu:

+ Nội dung kiểm tra bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng, theo chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung  
dạy học các cấp học (theo văn bản số 5842/BGDĐT-VP ngày 01 tháng 9 năm 2011 của Bộ GD-ĐT);

+ Đề kiểm tra phải bảo đảm bảo mật, nội dung các câu hỏi phải theo  
tiến độ bài dạy và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình,  
đảm bảo phù hợp giữa thời gian làm bài và nội dung kiểm tra, đánh giá đúng và phân hóa năng lực học sinh;

+ Giáo viên bộ môn cần xây dựng ma trận kiến thức và kỹ năng với 4 mức độ yêu cầu  
(nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao); xây dựng nội dung đề kiểm tra  
bao quát, thực tiễn, tiếp cận đánh giá năng lực học sinh, tăng dần các dạng câu hỏi  
vận dụng, câu hỏi liên hệ với việc giải quyết những vấn đề của thực tiễn cuộc sống;  
+ Thực hiện kiểm tra theo thời khóa biểu của lớp đối với các môn Thể dục, Âm nhạc, Mĩ thuật, Tiếng Anh tăng cường từ 27/11/2019 đến 10/12/2019.

**II. Tổ chức thực hiện:**

1. **Danh sách học sinh:** Phân chia phòng thi theo Alphabet (cho từng khối lớp)
2. **Tổ chức phòng thi:** Sử dụng các phòng thi tại 2 điểm trường Kiến Thiết và Bàn Cờ như sau:

**Buổi sáng:**

Kiểm tra Khối **8** & **9** (Khối 8: Bàn Cờ - 5 phòng; Khối 9 Kiến Thiết - 5 phòng)

**Buổi chiều:**

Kiểm tra Khối **6** & **7** (Khối 7: Bàn Cờ - 4 phòng; Khối 6 Kiến Thiết - 4 phòng)

1. **Phân công**

Theo QĐ số 10/QĐ-PSN của Hiệu TrưởngTrường THCS Phan Sào Namký ngày 26 tháng 11 năm 2019 (danh sách Giám thị, Giám khảo, lịch phân công coi và chấm thi đính kèm).

1. **Quy định chấm thi**

Đánh mã và cắt phách: thực hiện ngay cuối buổi thi.

Giáo viên thực hiện chấm tập trung tại trường ***(tuyệt đối không mang bài về nhà)***: thời gian theo lịch & hoàn tất theo kế hoạch.

Đảm bảo tính khách quan, chính xác, có nhận xét cụ thể trên bài kiểm tra của HS.

Hồi phách và nhập điểm: thực hiện ngay sau khi giáo viên hoàn tất chấm.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG**  **(***Đã ký***)**  **Trần Thị Hồng Hà** | | **PHÓ HIỆU TRƯỞNG**  **(***Đã ký***)**  **Nguyễn Thanh Lân** |
| ***Nơi nhận:***  - *Phòng GD-ĐT Quận 3;*  *- Hiệu Trưởng;*  *- Các Tổ trưởng chuyên môn;*  *- Lưu hồ sơ CM.* |  |  |