

Số: 14/KH-PNT

Tân Bình, ngày 04 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH

Hoạt động chuyên môn tháng 1 và 2/2022

I. RÚT KINH NGHIỆM THÁNG 12/2021

1. Công tác chuyên môn:

- Xây dựng và triển khai kế hoạch ôn tập, kiểm tra học kỳ I.
- Thực hiện duyệt đề, in sao đề kiểm tra cuối kỳ I các bộ môn do trường ra đề.
- Hoàn tất hồ sơ thanh kiểm tra của học kỳ I.
- Đón đoàn đánh giá ngoài SDG&ĐT về kiểm định chất lượng giáo dục: Thực hiện khảo sát sơ bộ ngày 29/12/2021.

2. Hoạt động phong trào:

- Thi “Lớn lên cùng sách” cấp quận:
 - + Kết quả vòng 1: 04 học sinh vào dự thi vòng 2.
 - + Nộp 04 sản phẩm dự thi vòng 2 ngày 31/12/2021 (video).
 - + Tham gia cuộc thi “Học sinh, sinh viên thành phố với pháp luật”: Vòng cấp trường có 260 học sinh tham gia.
- Phân công GV môn Công nghệ, Mỹ thuật phối hợp bồi dưỡng học sinh dự thi cấp TP nội dung: Làm hoa, búp bê (03 học sinh).

II. KẾ HOẠCH THÁNG 1

1. Công tác trọng tâm:

- Tổ chức kiểm tra HK1 (khối 7, 8, 9), xét duyệt kết quả học tập, hạnh kiểm HK1.
- Thực hiện các báo cáo chuyên môn cuối học kỳ I.
- Kiểm tra hồ sơ học vụ.
- Hoàn tất chương trình học kỳ 1; triển khai chương trình, kế hoạch dạy học HK2.
- Triển khai các hoạt động dự giờ, thao giảng, tiết dạy tốt, thanh kiểm tra.
- Xây dựng và triển khai kế hoạch phụ đạo.
- Thực hiện báo điểm học kỳ 1.
- Thực hiện kiểm định chất lượng: Đón đoàn đánh giá ngoài khảo sát chính thức, triển khai các kế hoạch cải tiến sau đánh giá ngoài.
- Thực hiện và tham gia các hoạt động phong trào, hội thi.

2. Công tác chuyên môn:

2.1. Về thực hiện chương trình:

- Tổ/ nhóm và giáo viên rà soát và hoàn thành kế hoạch, chương trình học kỳ 1.
- Triển khai thực hiện kế hoạch, chương trình học kỳ 2:
 - + Đối với khối 6: Từ ngày 05/01/2022 bắt đầu chương trình học kỳ 2; trước khi nghỉ Tết hoàn thành chương trình tuần 3 của HK2.
 - + Đối với khối 7, 8, 9: Từ ngày 20/01/2022 bắt đầu vào chương trình tuần 1 của HK2, trước khi nghỉ Tết hoàn thành chương trình tuần 1 của HK2.
- Các tổ triển khai họp tổ tháng 1 và 2 cần lưu ý các nội dung:
 - + Tuần lễ từ 10/01/2022 – 18/01/2022: Khối 6 học bình thường (online); khối 7, 8 và 9 thực hiện kiểm tra học kỳ 1.
 - + Khối 6 dự kiến sẽ thực hiện kiểm tra học kỳ 1 sau khi nghỉ Tết vào (tháng 2), do đó tổ nhóm và giáo viên cần lưu ý thực hiện đảm bảo việc vừa dạy và vừa ôn tập cho học sinh kiểm tra học kỳ.
 - + Xây dựng kế hoạch dự kiến kiểm tra giữa kỳ II trong tháng 3.

2.2. Tổ chức kiểm tra học kỳ 1

- Đối với khối 7, 8, 9: Từ ngày 10/01/2022 – 18/01/2022: Tổ chức kiểm tra học kỳ 1 theo lịch PGD.
 - + Giáo viên thực hiện coi kiểm tra, chấm bài kiểm tra theo phân công.
 - + Ngày 19/01/2022: Hoàn thành chấm điểm bài kiểm tra học kỳ 1.
- Đối với khối 6: thực hiện kiểm tra học kỳ 1 sau khi nghỉ Tết vào (kế hoạch riêng).

2.3. Thực hiện xét duyệt kết quả HK1

- Đối với khối 6: Có kế hoạch cụ thể riêng sau khi kiểm tra học kỳ 1 xong.
- Đối với khối 7, 8, 9: Thứ hai 24/01/2022, họp Hội đồng xét duyệt kết quả HK1
 - + 8g30 – 9g30: Xét duyệt khối 7 và 8.
 - + 13g30 – 14g30: Xét duyệt khối 9.
- Từ 24/01/2022 đến 28/01/2022: GVCN và bộ môn hoàn tất vô học bạ HK1 (đối với khối 7, 8, 9).
- Từ 25/01/2022 đến 28/01/2022: In sổ Gọi tên ghi điểm, phiếu liên lạc HK1 (đối với khối 7, 8, 9).
- Thứ bảy 12/02/2022: 8g30 GVCN khối 7, 8, 9 kiểm tra chéo hồ sơ học bạ (đối với khối 7, 8, 9).

2.4. Công tác phụ đạo

- Các tổ xây dựng kế hoạch phụ đạo (nộp về Phó Hiệu trưởng ngày 24/01/2021).
- Các tổ triển khai thực hiện kế hoạch phụ đạo từ tháng 02/2022, theo dõi, ghi nhận, thống kê kết quả học tập của học sinh và lưu vào hồ sơ tổ nhóm theo quy định.

2.5. Thực hiện chuyên đề, dự giờ, thao giảng, dạy tốt, kiểm tra

- Các tổ triển khai thực hiện chuyên đề cấp trường theo kế hoạch:
 - + Tuần 4, tổ Toán – Tin học: Hai tam giác đồng dạng (nhóm Toán 8).

- Các tổ triển khai thực hiện thao giảng theo kế hoạch.
- Đăng ký tiết dạy tốt tháng 2: Từ ngày 24/01/2022 đến ngày 27/01/2022 (Link đăng ký <https://tinyurl.com/DayTot022022>)
- Triển khai kế hoạch kiểm tra tháng 1 và 2.

2.6. Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và hoạt động phong trào

- Tham gia các cuộc thi cấp thành phố: Khéo tay kỹ thuật (kế hoạch riêng).
- Tham gia các cuộc thi cấp quận, thành phố khác (nếu có).

3. Hoạt động Trải nghiệm – Hướng nghiệp, hoạt động giáo dục NGLL:

3.1. Tích hợp nội dung về an toàn giao thông

- TRIỂN khai các nội dung tích hợp về an toàn giao thông vào Hoạt động Trải nghiệm – Hướng nghiệp và NGLL.

3.2. Thực hiện tiết Hoạt động Trải nghiệm và hướng nghiệp

- Tháng 1: Chủ đề 5 “Kiểm soát chi tiêu”
 - + Xác định các khoản tiền của em; Phân biệt cái mình muốn, cái mình cần.
 - + Sơ kết học kì I.
 - + Quyết định lựa chọn khoản chi ưu tiên; Thực hành và vận dụng kiểm soát chi tiêu”.
- Tháng 2: Chủ đề 6 “Xây dựng cộng đồng văn minh, thân thiện”
 - + Xác định không gian công cộng; Tìm hiểu quy tắc ứng xử nơi công cộng.
 - + Thực hành một số hành vi văn hóa nơi công cộng (trang phục, lời ăn tiếng nói, xếp hàng trật tự)
 - + Giữ gìn vệ sinh nơi công cộng, cảnh quan thiên nhiên; Giúp đỡ và chia sẻ với mọi người nơi công cộng.
 - + Tuyên truyền vận động người thân, bạn bè ứng xử văn minh nơi công cộng; Tự đánh giá.

3.3. Thực hiện tiết NGLL

- GVCN hoàn thành đánh giá xếp loại NGLL học kỳ 1 trước ngày 15/01/2022 tại liên kết <https://tinyurl.com/NGLL2122>
- Chủ điểm tháng 1 “Mừng Đảng, mừng Xuân”:
 - + Tiết 1: Bài 4 về ATGT “Đi bộ, ngồi sau xe đạp, xe máy và ngồi trong ô tô an toàn”.
 - + Tiết 2: Chủ điểm tháng 1 “Mừng Đảng, mừng Xuân”.
- Chủ điểm tháng 2: GD sức khỏe sinh sản; Luật hôn nhân gia đình, bình đẳng giới.
 - + Tiết 1: Bài 1 GD sức khỏe sinh sản vị thành niên, Luật hôn nhân gia đình và bình đẳng giới.
 - + Tiết 2: Bài 2 GD sức khỏe sinh sản vị thành niên, Luật hôn nhân gia đình và bình đẳng giới.

4. Học tập bồi dưỡng Chương trình phổ thông 2018

- Tiếp tục tham gia học tập bồi dưỡng Chương trình phổ thông 2018 theo kế hoạch.
- Thực hiện lựa chọn, thẩm định sách giáo khoa lớp 7.
- Dự kiến nhân sự thực hiện Chương trình phổ thông 2018 ở lớp 7 cho năm học 2022 – 2023.

5. Sơ kết các hoạt động chuyên môn HK1

- Thực hiện các báo cáo, thống kê học kỳ 1 theo kế hoạch của SGD và PGD.
- Các tổ thực hiện sơ kết bộ môn, đánh giá rút kinh nghiệm HK1, đề ra phương hướng và giải pháp thực hiện ở HK2.
- Tham dự sơ kết chuyên môn (theo kế hoạch của Phòng GD – nếu có).

6. Công tác kiểm định chất lượng

- Ngày 13/01/2022: Đón đoàn đánh giá ngoài khảo sát chính thức.
- Sau khi hoàn thành đánh giá ngoài, các bộ phận theo phân công của hiệu trưởng xây dựng kế hoạch và triển khai các hoạt động cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để biết);
- Tổ trưởng (để thực hiện);
- Chủ tịch CĐ;
- Bí thư CĐ, TPT;
- Lưu.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký)

Nguyễn Văn Lâm