

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 8/2019

I. RÚT KINH NGHIỆM THÁNG 6 VÀ 7:

1. Kết quả thi tuyển sinh lớp 10:

- Tổng số học sinh tốt nghiệp THCS: 229/233 (98.28%).
- Số học sinh dự thi lớp 10: 150 (không dự thi: 79).
- Kết quả thi lớp 10:

Năm học	Số dự thi	NV1		NV2		NV3		Tổng cộng		Ghi chú
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	
2017-2018	179	58	52.04	26	29.59	18	4.08	102	56.98	76 hỏng (42.46%) 01 bỏ thi (0.56%)
2018-2019	150	82	54.67	16	10.67	9	6.00	107	71.33	43 hỏng (28.67%)

2. Tổ chức thi lại và kết quả:

- Về công tác tổ chức:
 - Phân công GV ôn tập thi lại theo đúng kế hoạch, tổ chức thi lại nghiêm túc.
 - Có 01 học sinh không tham gia ôn tập và thi lại (Phạm Duy Anh – 8/5).
 - Tổ chức xét duyệt kết quả thi lại vào ngày 24/06/2019.
- Kết quả thi lại:

LỚP	Thi lại	Lên lớp	Lưu ban
6	7	3	4
7	2	1	1
8	4	2	2
Cộng	13	6	7

3. Về việc tham gia các Hội đồng thi:

- CB-GV đã tham gia tại các Hội đồng thi lớp 10 khóa ngày 02/06/2019 (giám thị, giám khảo, làm phách), Hội đồng thi Trung học phổ thông đầy đủ.

4. Công tác tuyển sinh:

- Thực hiện theo Kế hoạch số 106/KH-PNT ngày 12 tháng 6 năm 2019 và căn cứ các văn bản, kế hoạch tuyển sinh của Phòng Giáo dục.
- Số học sinh được phân tuyển là 247 (6 lớp), trong đó có 211 học sinh Trường Phú Thọ Hòa, 36 học sinh Trường Quốc tế Á Châu.
- Thực tế nhận là: 191 học sinh (6 lớp, trong đó có 01 lớp TC Tiếng Hoa).

– Các trường hợp chuyển trường đến thực hiện giải quyết từ ngày 01/08/2019 theo kế hoạch số 942/TB-GDDT ngày 19/06/2019 của Phòng Giáo dục.

5. Công tác khác:

– Thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi các bộ môn: Văn, Toán, Anh văn, Tiếng Hoa, Vật lý, Máy tính bỏ túi, Tin học. Mặc dù số lượng học sinh tham gia không nhiều nhưng GV dạy bồi dưỡng vẫn đảm bảo thực hiện đúng kế hoạch giảng dạy.

– Các tổ cũng đã thực hiện một số hoạt động khác như: hoạt động văn thể mỹ, họp tổ, thực hiện chuyên đề,...

II. CÔNG TÁC THÁNG 8:

1. Công tác tổ chức:

– Số liệu học sinh (đến ngày 31/07/2019):

KHỐI	Số HS	Số lớp				Ghi chú
		Tổng số	Lớp thường	Tiếng Hoa	Học GV bản ngữ	
Khối 6	200	6	3	1	2	
Khối 7	182	6	3	1	2	
Khối 8	162	7	5	1	1	
Khối 9	249	9	8	1	-	
TC	793	28	19	4	5	

– Khối 7, 9 học buổi sáng; khối 6, 8 học buổi chiều.

2. Công tác chuyên môn:

– Dự kiến phân công chuyên môn và xây dựng thời khóa biểu cho năm học mới.

– Các tổ chuẩn bị thực hiện hồ sơ tổ nhóm, phân công nhiệm vụ trong tổ/ nhóm, xây dựng kế hoạch giảng dạy và khung chương trình, xây dựng chủ đề dạy học bộ môn, kế hoạch dạy học tự chọn (nội dung bám sát đối với các lớp thường và nội dung nâng cao đối với các lớp chọn), xây dựng kế hoạch kiểm tra định kỳ.

- Khi xây dựng các kế hoạch tổ/ nhóm chuyên môn và giáo viên cần tham khảo các hướng dẫn về xây dựng kế hoạch năm học 2019-2020 của PGD, các văn bản và kế hoạch của ngành, của trường.

- Xây dựng các kế hoạch và nộp về Phó Hiệu trưởng trước 22/8/2019 (dự kiến).

- Tổ/ nhóm thảo luận và thống nhất về việc thực hiện chương trình, thực hiện các bài kiểm tra định kỳ trong năm học.

– Thực hiện giảng dạy đúng phân phối chương trình và khung thời gian năm học theo quy định. Bắt đầu giảng dạy chương trình tuần 1 từ ngày 19/8/2019 tất cả các bộ môn (kể cả Tin học, Thể dục).

- Môn Thể dục xây dựng kế hoạch học tự chọn môn bơi cho 4 khối trong học kỳ 2 (thời gian học 10 tuần).

- Môn Mỹ thuật xây dựng kế hoạch dạy học tự chọn ở khối 7 trong học kỳ 2.

– Tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng chính trị, chuyên môn nghiệp vụ (nếu có) theo kế hoạch và lịch của Sở Giáo dục và Phòng Giáo dục.

– Thi học sinh giỏi cấp quận (theo kế hoạch của PGD).

3. Công tác chủ nhiệm:

– Lịch tập trung học sinh:

Ngày	Khối	Nội dung thực hiện	Ghi chú
Thứ sáu 02/08/2019		- Xem danh sách lớp năm học 2019-2020	
Thứ hai 12/08/2019	6, 7	Học sinh tập trung theo lịch: - Khối 7, 9: Buổi sáng, từ 6g45 – 11g15 - Khối 6, 8: Buổi chiều từ 12g15 – 16g45	
Thứ ba 13/08/2019	8, 9		
Thứ tư 14/08/2019	6, 7		
Thứ năm 15/08/2019	8, 9		
Thứ hai 19/08/2019	6,7,8,9	Bắt đầu chương trình học chính thức tuần 1	

– Tổ chức và cơ cấu ban cán sự lớp.

– Sinh hoạt nội quy, ổn định nề nếp đầu năm học.

– Nắm rõ số liệu học sinh, điều tra thông tin lý lịch và thực hiện các báo cáo số liệu đầu năm, cập nhật dữ liệu trên hệ thống VietSchool, đăng ký sổ liên lạc điện tử...

– Tập dợt lễ khai giảng chuẩn bị cho năm học mới.

4. Lịch công tác:

Thời gian	Nội dung công tác	Phân công thực hiện
01/08/2019	- 7g30: Họp Hội đồng sư phạm, trả phép hè. - 9g15: Học tập bồi dưỡng chính trị hè.	- Tất cả CB-GV-NV
02/08/2019	- Công bố danh sách học sinh năm học 2019-2020 - 7g30 – 9g00: Các Tổ thảo luận học tập chính trị hè. - 9g30 – 11g00: Viết bài thu hoạch	- Phó HT, học vụ - Tất cả CB-GV-NV
12/08/2019	- Tập trung học sinh khối 6, 7 theo lịch	- Giám thị, GVCN
13/08/2019	- Tập trung học sinh khối 8, 9 theo lịch	- Giám thị, GVCN
14/08/2019	- Tập trung học sinh khối 6, 7 theo lịch	- Giám thị, GVCN
15/08/2019	- Tập trung học sinh khối 8, 9 theo lịch	- Giám thị, GVCN
16/08/2019	- 7g30: Các tổ họp chuyên môn đầu năm	- Tất cả các tổ
19/08/2019	- Bắt đầu chương trình tuần 1 – HK1	
22/08/2019	- Các tổ nộp kế hoạch năm học về Phó HT	
03/09/2019	- Tổng dợt lễ khai giảng (dự kiến).	- GVCN, GT, bộ phận được phân công
05/09/2019	- 7g00: Lễ khai giảng năm học 2019-2020.	- Tất cả CB-GV-NV

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng;
- Lưu.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký)

Nguyễn Văn Lâm