

Số: 168/KH-AL

Tân Bình, ngày 18 tháng 11 năm 2017

KẾ HOẠCH KIỂM TRA HỌC KÌ I NĂM HỌC 2017-2018

Căn cứ Công văn số 1361/GDĐT-PT ngày 16 tháng 11 năm 2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Về hướng dẫn kiểm tra HKI cấp THCS năm học 2017 – 2018;

Thực hiện kế hoạch năm học 2017-2018, Trường THCS Phạm Ngọc Thạch xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra học kỳ I như sau:

I. TỔ CHỨC KIỂM TRA

1. Công tác tổ chức:

- Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra, các quyết định thành lập hội đồng ra đề, coi, chấm kiểm tra học kỳ.
- Thực hiện bảo quản đề thi theo chế độ bảo mật, tủ đựng đề thi có niêm phong.
- Ban Giám hiệu nhận đề thi tại Tổ phổ thông trước 1 ngày theo lịch thi đã thông báo.

2. Nội dung ôn tập:

- Từ tuần 01 đến tuần 15 của HKI, theo phân phối chương trình Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định.

3. Thời gian kiểm tra:

- Từ ngày 04/12/2017 – 09/12/2017: Kiểm tra các môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục, TC Tin học, Công nghệ 9 (thực hành), TC Tiếng Trung.
- Từ ngày 12/12/2017 – 22/12/2017: Kiểm tra theo lịch của Phòng GD&ĐT.

4. Hình thức ra đề kiểm tra (đối với các môn do trường ra đề):

- Các môn do trường ra đề: Môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Công nghệ, Thể dục, TC Tin học, TC Tiếng Trung.
- Đề kiểm tra thực hiện theo hình thức tự luận và thực hành theo hướng dẫn chỉ đạo của Phòng GD&ĐT ở từng bộ môn.
- Các nội dung của đề kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi nằm trong chương trình từ tuần 1 - 15 và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng; đúng hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các cấp học theo công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01/9/2011 của Bộ GD&ĐT.
- Đề kiểm tra cần chú ý phân bổ tỉ lệ phù hợp về câu hỏi vận dụng và câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống. Đề kiểm tra được xây dựng trên ma trận đề đã thống nhất từ tổ nhóm và thực hiện đúng yêu cầu đổi mới kiểm tra đánh giá.

5. Phân công ra đề và duyệt đề kiểm tra:

- Phòng GD&ĐT ra đề kiểm tra chung cho tất cả 4 khối 6, 7, 8 và 9 ở các môn: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, GDCD.

- Các môn còn lại do trường ra đề và tổ chức kiểm tra chung toàn trường.
- Giáo viên được phân công ra đề thực hiện soạn 02 đề kiểm tra cho mỗi khối lớp căn cứ trên nội dung đã được thống nhất trong nhóm, sau đó gửi về Tổ trưởng duyệt trước khi nộp về BGH theo thời gian quy định.
- Hạn chót Tổ trưởng nộp đề kiểm tra và đáp án cho BGH: 27/11/2017 (môn Âm nhạc, Mỹ thuật, TC Tin học, Công nghệ).
- BGH sẽ thực hiện duyệt và chọn đề kiểm tra, thực hiện in sao đề, bảo mật đề.
- Ngày 24/12/2017: trường gửi các file đề và đáp án về Phòng GHD&ĐT.
- Phân công giáo viên ra đề các môn như sau:

MÔN	KHỐI	GIÁO VIÊN	Ghi chú
Công nghệ	6	Nguyễn Thị Huỳnh Trâm Đoàn Văn Thọ	
	7	Nguyễn Thị Huỳnh Trâm Đoàn Văn Thọ	
	8	Lê Thị Duyên	
	9	Đoàn Văn Thọ Lê Thị Duyên	
Âm nhạc	6,8	Hoàng Cao Thoại Lê Thị Hải Yến	
	7	Lê Thị Hải Yến	
Mỹ thuật	6,9	Trần Thị Minh Công	
	7,8	Nguyễn Thị Thúy Loan	
TC Tin học	6	Đoàn Tấn Tài	
	7	Trần Kim Ngân	
	8	Đoàn Tấn Tài Nguyễn Văn Vinh	
	9	Trần Kim Ngân Nguyễn Văn Vinh	
Tiếng Trung tăng cường	6, 7	Lý Huệ Mẫn	
	8, 9	Lê Thị Ngọc Hoa	

6. Công tác tổ chức thi:

- Về phòng thi:

Khối lớp	Số học sinh	Số phòng	Số học sinh/ phòng	Ghi chú
6	197	9	22	
7	279	12	23	
8	247	11	23	
9	205	9	23	

- Về phân công giám thị coi thi: 01 giám thị/ phòng thi (xem thêm phần phụ lục).

7. Phân công chấm bài:

- Tất cả bài thi được đánh mã, cắt phách theo đúng quy định.
- Các bộ môn thực hiện chấm tập trung tại trường.

- Phòng GD&ĐT lấy bài chấm phúc tra sau ngày tổ chức kiểm tra môn chấm 2 ngày.

8. Về việc chấm phúc tra:

- Lịch chấm phúc tra của Phòng GD&ĐT:

Ngày nộp bài	Ngày trả bài	Môn chấm
14/12/2017	16/12/2017	GDCD (8, 9)
15/12/2017	16/12/2017	GDCD (6, 7)
16/12/2017	17/12/2017	Ngữ văn (8, 9), Hóa (8, 9)
18/12/2017	19/12/2017	Ngữ văn (6, 7)
19/12/2017	20/12/2017	Toán, Lịch sử (8, 9)
20/12/2017	21/12/2017	Toán, Lịch sử (6, 7)
21/12/2017	22/12/2017	Vật lý, Địa (8, 9)
22/12/2017	23/12/2017	Vật lý, Địa (6, 7)
23/12/2017	25/12/2017	Sinh, Anh (8, 9)
25/12/2017	26/12/2017	Sinh, Anh (6, 7)

II. LỊCH KIỂM TRA:

1. Đối với các môn do Phòng GD&ĐT ra đề:

- Thực hiện theo công văn số/GDĐT-TrH ngày ... tháng ... năm 2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn kiểm tra HKI cấp THCS năm học 2017 – 2018.

2. Các môn do trường ra đề:

Ngày kiểm tra	Môn	Thời gian	Giờ làm bài	Ghi chú
Từ 04/12/2017 đến 09/12/2017	Thể dục	45'	Theo TKB	Thực hành
	Nhạc	45'	Theo TKB	
	Mỹ thuật	45'	Theo TKB	
	Tin học	45'	Theo TKB	
	Công nghệ 9	45'	Theo TKB	
THỨ BA 12/12/2017	Công nghệ 9	15'	9g00-9g15	
THỨ TƯ 13/12/2017	Công nghệ 6,7	45'	9g00-9g15	

III. THỰC HIỆN BÁO CÁO

1. Nội dung báo cáo:

- Theo mẫu của Phòng GD&ĐT.

2. Hạn nộp:

- Ngày 24/12/2017: Nộp file đề và đáp án các môn do trường ra đề về Phòng GD&ĐT.

- Ngày 31/12/2017: Tổ trưởng hoàn thành các báo cáo của tổ bộ môn và nộp về BGH trước 9 giờ.

- Ngày 04/01/2017: Nộp toàn bộ các báo cáo (bản in và file) về Phòng GD&ĐT.

- Báo cáo trực tuyến và báo cáo SMAS (theo lịch Sở GD&ĐT).

Trên đây là kế hoạch Kiểm tra học kỳ I năm học 2017-2018, các bộ phận triển khai và thực hiện nghiêm túc, đúng tiến độ theo trách nhiệm được phân công./.

Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Bùi Thị Minh Tâm