

Số: 29/KH-LĐLĐ

Bình Thạnh, ngày 25 tháng 10 năm 2019

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động chăm lo Tết Canh Tý năm 2020 cho đoàn viên công đoàn, người lao động Quận Bình Thạnh

Thực hiện Kế hoạch số 95/KH-LĐLĐ ngày 21/10/2019 của Liên đoàn Lao động thành phố Hồ Chí Minh về việc chăm lo Tết Canh Tý năm 2020 cho đoàn viên công đoàn, người lao động Thành Phố; Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động quận xây dựng kế hoạch chăm lo Tết Canh Tý năm 2020 cho đoàn viên công đoàn, người lao động quận Bình Thạnh với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tổ chức tuyên truyền, vận động đoàn viên công đoàn, người lao động cùng gia đình đón Tết trên tinh thần “vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm” và thực hiện tốt an ninh trật tự, đảm bảo an toàn giao thông, không tham gia các tệ nạn như cờ bạc, mê tín dị đoan.

- Chỉ đạo các công đoàn cơ sở chủ động phối hợp với thủ trưởng cơ quan, đơn vị, lãnh đạo các doanh nghiệp xây dựng kế hoạch chăm lo Tết thiết thực cho đoàn viên công đoàn, người lao động; thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách theo quy định của Nhà nước, để người lao động an tâm lao động sản xuất, gắn bó lâu dài với doanh nghiệp.

2. Yêu cầu:

- Công tác chăm lo Tết Canh Tý năm 2020 được tổ chức thực hiện đồng bộ ở 2 cấp (Công đoàn cơ sở, Liên đoàn lao động quận); công tác chăm lo phải đảm bảo mọi đoàn viên công đoàn, người lao động được chăm lo, trong đó cần quan tâm đến đối tượng có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

- Tập trung huy động tối đa các nguồn lực xã hội, nhất là vận động người sử dụng lao động cùng chung tay góp sức với tổ chức công đoàn để chăm lo cho đoàn viên công đoàn, người lao động trong dịp Tết Canh Tý năm 2020; sử dụng có hiệu quả nguồn tài chính công đoàn, nguồn vận động để chăm lo; công tác chăm lo phải được công khai rộng rãi cho cán bộ đoàn viên công đoàn, người lao động tại cơ quan, đơn vị.

Lưu ý: mỗi cán bộ, đoàn viên công đoàn, người lao động có hoàn cảnh khó khăn chỉ nhận chăm lo tại một cấp công đoàn.

II. NỘI DUNG TRỌNG TÂM:

1. Tham gia với người sử dụng lao động xây dựng phương án chi trả lương tháng 12/2019 và thưởng Tết cho người lao động.

- Tham gia với lãnh đạo doanh nghiệp xây dựng phương án chi trả tiền lương tháng 12/2019, tiền thưởng và các phụ cấp khác của doanh nghiệp sẽ thực hiện trong dịp tết nguyên Đán; sớm công khai thời gian chi trả lương, trả thưởng và lịch nghỉ Tết; giám sát việc doanh nghiệp thực hiện các nội dung trên, thông tin kịp thời cho người lao động biết để họ an tâm lao động sản xuất.

- Liên đoàn Lao động quận phối hợp cơ quan Bảo hiểm xã hội, Phòng Lao động – Thương binh – Xã hội quận rà soát nắm danh sách các doanh nghiệp đang khó khăn (nợ BHXH, thường xuyên chậm trả lương hoặc đang nợ lương người lao động, doanh nghiệp thông báo không có khả năng chi trả lương, thưởng tết...) để tham mưu cho Quận ủy, UBND quận làm việc với chủ doanh nghiệp để có giải pháp thanh toán kịp thời các khoản tiền lương, tiền thưởng cho người lao động trong dịp Tết, tránh để xảy ra tranh chấp lao động tập thể trước, trong và sau Tết.

2. Tổ chức các hoạt động chăm lo Tết cho đoàn viên công đoàn, người lao động:

- Đối tượng chăm lo: *Cán bộ, đoàn viên công đoàn, người lao động, cán bộ công vận công đoàn hưu trí. Ưu tiên đoàn viên công đoàn, người lao động có hoàn cảnh khó khăn*

Trong đó, đoàn viên công đoàn, người lao động có hoàn cảnh khó khăn được xác định bằng các tiêu chí sau:

+ Đoàn viên công đoàn, người lao động bị tai nạn lao động, gia đình có thu nhập thấp.

+ Đoàn viên công đoàn, người lao động đang ở các khu lưu trú, khu nhà trọ có quê hương nằm trong vùng ảnh hưởng nặng do thiên tai, lũ lụt trong năm 2019 hoặc vợ/chồng/con bệnh nan y, bệnh hiểm nghèo đang nằm viện điều trị hoặc đang điều trị ngoại trú tại nhà.

+ Đoàn viên công đoàn, người lao động bị mất việc làm do doanh nghiệp khó khăn phải thu hẹp sản xuất, ngừng hoạt động, giải thể, phá sản, doanh nghiệp di dời đi nơi khác, chủ doanh nghiệp bỏ trốn hoặc không được doanh nghiệp thưởng Tết tại thời điểm chăm lo Tết.

+ Đoàn viên công đoàn, công nhân lao động tại các đơn vị dịch vụ công ích...

+ Người lao động có hoàn cảnh khó khăn tại những đơn vị chưa thành lập CĐCS nhưng doanh nghiệp đã thực hiện kinh phí công đoàn.

+ Gia đình đoàn viên công đoàn tiêu biểu có đủ 02 con, nuôi dạy con tốt, gia đình hạnh phúc, hoàn thành tốt nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và tham gia đầy đủ các hoạt động tại địa phương nơi cư trú.

- Riêng các trường hợp khó khăn đột xuất khác không nằm trong các tiêu chí quy định trong kế hoạch, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động quận xem xét, quyết định chăm lo (căn cứ theo đề xuất của CĐCS).

3. Thăm và tặng quà đoàn viên công đoàn, người lao động

Công đoàn cơ sở căn cứ nguồn tài chính công đoàn của đơn vị tổ chức chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho đoàn viên công đoàn, người lao động; phối hợp cùng lãnh đạo doanh nghiệp tổ chức thăm hỏi, động viên và tặng quà Tết cho đoàn viên công đoàn có hoàn cảnh khó khăn.

4. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chế độ chính sách cho công nhân, viên chức, lao động trong đó cần quan tâm đến chế độ tiền lương, tiền thưởng.

5. Tiếp tục thực hiện chương trình “Đón xuân quê nhà”, hỗ trợ đăng ký vé xe, trao tặng vé xe cho công nhân lao động ngoài thành phố có hoàn cảnh khó khăn, nhiều năm liền chưa có điều kiện về quê; chương trình “Tết sum vầy” họp mặt công nhân lao động khó khăn không về quê;

6. Tổ chức chương trình văn hóa, văn nghệ cho công nhân lao động vui xuân, đón Tết tạo sân chơi bổ ích cho đoàn viên, người lao động.

7. Đẩy mạnh thực hiện các chương trình “Phúc lợi cho đoàn viên”. Tiếp tục phối hợp với các đối tác đã ký kết chương trình “Phúc lợi cho đoàn viên” với Liên đoàn lao động quận và công đoàn cơ sở tổ chức chương trình bán hàng Việt Nam chất lượng cao, giá ưu đãi cho đoàn viên, người lao động trong dịp Tết.

8. Tổ chức các đoàn thăm đoàn viên công đoàn, CNVC-LĐ đang công tác, làm việc trong những ngày Tết Nguyên đán 2020.

III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:

1. Đối với Công đoàn cơ sở:

1.1. Ban chấp hành Công đoàn cơ sở đề xuất với người sử dụng lao động xây dựng kế hoạch và tổ chức chăm lo Tết, thông báo về thời gian chi trả lương, thưởng và thời gian nghỉ Tết để người lao động an tâm làm việc.

1.2. Giám sát việc trả lương, thưởng cho người lao động. Trường hợp doanh nghiệp không có kế hoạch về lương, thưởng, hoặc đơn vị có nguy cơ xảy ra tranh chấp thì báo ngay về **đường dây nóng** Ban Chính sách pháp luật Liên đoàn Lao động quận, Số điện thoại: 02835.161.657; 0908.345.114 (Đ/c Phạm Văn Hoa).

1.3. Chủ động phối hợp, đề xuất với người sử dụng lao động tổ chức các hoạt động chăm lo Tết, góp phần nâng cao đời sống vật chất - tinh thần cho đoàn viên, người lao động với nhiều hình thức như: họp mặt, thăm hỏi, tặng quà, hỗ trợ vé xe, hoặc tổ chức xe đưa công nhân về quê...

1.4. Xét, lập danh sách đoàn viên công đoàn, người lao động có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, 3 năm liền không có điều kiện về quê đón Tết đề xuất Liên đoàn lao động quận trao tặng vé xe trong chương trình “Đón xuân quê nhà”; thống kê, lập danh sách đoàn viên, người lao động có nhu cầu mua vé xe về quê đón Tết, đăng ký về Liên đoàn Lao động quận.

1.5. Báo cáo (*Theo mẫu*), **trước ngày 01/12/2019** về Ban Chính sách pháp luật của Liên đoàn Lao động quận, các nội dung sau:

+ Kế hoạch chăm lo Tết, tình hình giám sát trả lương, thưởng Tết cho đoàn viên công đoàn, người lao động.

+ Danh sách đoàn viên công đoàn, người lao động có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn đề xuất Liên đoàn Lao động quận chăm lo (*Đối tượng quy định tại mục 2*):

- Đơn vị có dưới 50 lao động: 1 suất
- Đơn vị có từ 50 lao động đến dưới 100 lao động: tối đa 2 suất
- Đơn vị có từ 100 lao động đến dưới 500 lao động: tối đa 3 suất
- Đơn vị có trên 500 lao động: tối đa 10 suất

+ Danh sách đoàn viên, người lao động không về quê đón Tết.

+ Danh sách đoàn viên công đoàn, người lao động có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, nhiều năm liền không có điều kiện về quê đón Tết, đề xuất Liên đoàn Lao động quận trao tặng vé xe.

+ Danh sách đoàn viên công đoàn, người lao động đăng ký mua vé xe về quê đón Tết.

2. Đối với Liên đoàn Lao động quận:

2.1. Chủ động phối hợp các ngành chức năng tham gia kiểm tra và thực hiện giám sát tình hình chi trả tiền lương, thưởng Tết cho người lao động tại các doanh nghiệp. Thiết lập đường dây nóng để kịp thời tiếp nhận các thông tin phản ánh về quan hệ lao động; kịp thời giải quyết các trường hợp thắc mắc, khiếu nại của người lao động về chế độ chính sách, tiền lương, tiền thưởng cuối năm...

2.2. Tuyên truyền, vận động khuyến khích doanh nghiệp có nhiều hoạt động hỗ trợ, chăm lo đời sống vật chất tinh thần cho người lao động như hỗ trợ vé xe về quê, quà Tết, thưởng đầu năm mới...; đồng thời vận động sự hỗ trợ về kinh phí để cùng tổ chức Công đoàn từ Quận đến cơ sở chăm lo Tết cho đoàn viên công đoàn, người lao động có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

2.3. Tổ chức các chương trình chăm lo Tết đến các đối tượng sau:

- Chương trình 1: Chăm lo từ 300 đến 500 suất cho Đoàn viên công đoàn và người lao động có hoàn cảnh khó khăn.

- Chương trình 2: Phối hợp Bến xe Miền Đông tổ chức chương trình: “*Đón xuân quê nhà*” trao tặng vé xe cho đoàn viên công đoàn và người lao động luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn và có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, nhiều năm liền không có điều kiện về quê đón Tết (*Dự kiến tổ chức 04 xe loại 40 đến 45 chỗ, tuyến Quảng Ngãi, tuyến Hà Nội*).

- Chương trình 3: Tổ chức chương trình “Tết sum vầy” họp mặt, tặng quà cho đoàn viên công đoàn, người lao động khó khăn không có điều kiện về quê đón Tết.

- Chương trình 4: Phối hợp Quỹ trợ vốn CEP chăm lo 500 đến 700 suất quà cho người lao động vay vốn từ quỹ trợ vốn CEP có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

- Chương trình 5: Thăm, tặng quà cho cán bộ công đoàn chuyên trách các thời kỳ, cán bộ công vận hưu trí, cán bộ công đoàn cơ sở có hoàn cảnh khó khăn.

- Chương trình 6: Phối hợp Quận đoàn và Hội Liên hiệp Phụ nữ Quận tổ chức chăm lo cho thanh niên công nhân và nữ CNLĐ có hoàn cảnh khó khăn.

2.4. Tổ chức các hoạt động vui chơi giải trí phục vụ đoàn viên công đoàn, người lao động như: chương trình “Giờ thứ 9”; “Khéo tay ngày Tết”...

2.5. Tổ chức chương trình bán hàng Việt Nam chất lượng cao, giá ưu đãi cho đoàn viên công đoàn, người lao động trong dịp Tết (có thông báo riêng).

2.6. Tham gia các hoạt động chăm lo Tết do Thành phố và Quận phát động.

2.7. Trong thời gian trước, trong và sau Tết Nguyên đán thường xuyên theo dõi, giám sát việc trả lương, trả thưởng tại các đơn vị và báo cáo kịp thời tình hình doanh nghiệp nợ lương, chậm trả lương; tình hình công nhân lao động trở lại làm việc sau Tết Nguyên đán về lãnh đạo Thành phố và Quận.

2.8. Tổ chức đoàn đi chúc Tết, thăm và tặng quà cho đoàn viên công đoàn, CNVC-LĐ đang công tác, làm việc vào thời điểm giao thừa tại 2 đơn vị (Bệnh viện quận và công ty dịch vụ Công ích quận).

Trên đây là kế hoạch chăm lo Tết Nguyên đán Canh Tý năm 2020 cho đoàn viên công đoàn và người lao động của Liên đoàn Lao động quận Bình Thạnh. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, BCH công đoàn cơ sở liên hệ Ban Chính sách Pháp luật LĐLĐ Quận hoặc đường dây nóng để cùng trao đổi, hỗ trợ giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- BTV, VP, các ban chuyên đề LĐLĐ/TP;
- BTV, VP, các ban xây dựng Đảng Q/U;
- Thường trực, VP UBND/Q;
- Đ/c Lâm Đình Thắng - P.BT TT Q/U (Để b/c);
- Đ/c Thái Thị Hồng Nga - UVBTV, PCT UBND/Q (Để b/c);
- Đ/c Nguyễn Văn Cảnh- UVBTV, TBDV Q/U (Để b/c);
- BCH LĐLĐ/Q;
- BCH Công đoàn cơ sở;
- Lưu VP.



Cao Hồng Hà

Số điện thoại:.....

Bình Thạnh, ngày ... tháng năm 20..

**BÁO CÁO
THỰC HIỆN TIỀN LƯƠNG, THƯỞNG
VÀ CHĂM LO TẾT 2020**

Tổng số lao động:.....; trong đó, trực tiếp:; gián tiếp:.....

Tổng số đoàn viên:.....

Ngành nghề sản xuất, kinh doanh chính:

Tình hình sản xuất, kinh doanh trong năm: Ổn định ☐ Phát triển ☐ Thu hẹp ☐

Tình hình lao động trong năm: Ổn định ☐ không ổn định ☐ thiếu lao động ☐

Tình hình thu nhập trong năm của CNLĐ: bằng năm trước ☐ Cao hơn năm trước ☐

I. TÌNH HÌNH CHĂM LO, THƯỞNG TẾT NGUYÊN ĐÁN:

1. *Tình hình tư tưởng CNVC-LĐ về chăm lo thưởng, Tết ở đơn vị:*

- Đồng tình ☐, không đồng tình ☐
- Tiền thưởng so với năm trước: cao hơn ☐; thấp hơn ☐; bằng ☐
- Lý do không đồng tình:.....

2. *Chăm lo thưởng, tết:*

+ Đơn vị đã trả lương đến tháng/2019

+ Nợ tiền lương CNVC-LĐ : có ☐ không ☐, nguyên nhân vì sao nợ lương:

+ Thu nhập trong năm 2019 của CNVC-LĐ:

- Thấp nhất :.....đồng;
- Cao nhất :.....đồng;
- Bình quân :.....đồng;

+ Tiền thưởng Tết cho CNVC-LĐ :

- Thấp nhất :.....đồng;
- Cao nhất :.....đồng;
- Bình quân :.....đồng;
- Phần quà Tết (nếu có) : suất. Tổng trị giá..... đồng.

+ Số CNVC – LĐ có hoàn cảnh khó khăn được tặng quà Tết:.....người
,..... phần quà, trị giá..... đồng

- + Đơn vị có tổ chức xe cho CNLĐ về quê ăn Tết ☐ , số người:; số tiền; hỗ trợ tiền vé tàu xe cho CNLĐ về quê ăn Tết với số người; số tiền
- + Số CNVC – LĐ không về quê đón Tết:.....
- + Các hoạt động khác chăm lo Tết cho CNVC – LĐ:

3. Tình hình việc làm (Dành cho đơn vị sản xuất kinh doanh)

- + Trước Tết:
 - Số CNLĐ phải nghỉ việc:người
 - Số CNLĐ phải ngừng việc:.....☐hời gian ngừng việc.....ngày
 - Lý do ngừng việc: không có hợp đồng : ☐ , lý do khác :
- + Sau Tết: (Dự báo)
 - Số CNLĐ phải nghỉ việc:người
 - Số CNLĐ phải ngừng việc:người
 - Lý do ngừng việc: Không có Hợp đồng : ☐ lý do khác:.....

II. KẾ HOẠCH SẢN XUẤT KINH DOANH VÀ NHU CẦU LAO ĐỘNG, TIỀN LƯƠNG NĂM 2020:

1. Tình hình sản xuất kinh doanh:

Ổn định ☐ Phát triển ☐ Thu hẹp ☐

Nhu cầu về lao động: Tăng ☐, dự kiến tuyển dụng thêm lao động
Giảm ☐, dự kiến giảm lao động

Tổng số lao động cần sử dụng bao gồm cả lao động dài hạn và thời vụ:.....người.

Trong đó:

- Lao động gián tiếp: người
- Lao động trực tiếp: người

2. Thu nhập bình quân hàng tháng:

+ Lương:

- Bình quân : đồng/người
- Cao nhất : đồng/người
- Thấp nhất : đồng/người

+ Phụ cấp:

- Bình quân : đồng/người
- Cao nhất : đồng/người
- Thấp nhất : đồng/người

+ Các khoản khác : đồng/người

**TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH**

GHI CHÚ:

Điền dấu X vào các ô trống ☐ phù hợp,
trả lời các khoản để trống và gửi báo cáo
về LĐLĐ Quận **trước ngày 5/12/2019**

Số điện thoại:.....

Bình Thạnh, ngày tháng năm 20..

DANH SÁCH
CÔNG NHÂN VIÊN CHỨC – LAO ĐỘNG CÓ HOÀN CẢNH KHÓ KHĂN
ĐỀ NGHỊ CHĂM LO TẾT CÁN TÝ 2020

Stt	Họ và tên	Năm sinh		Chức vụ	Điện thoại liên lạc	Hoàn cảnh gia đình (ghi rõ thuộc đối tượng nào theo KH chăm lo Tết)
		Nam	Nữ			
1						VD: - Là đối tượng đoàn viên công đoàn bị tai nạn lao động, - Hoàn cảnh gia đình:....
2						

THỦ TRƯỞNG (GIÁM ĐỐC) ĐƠN VỊ
(Ký, đóng dấu)

TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG QUẬN BÌNH THẠNH CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
CĐCS..... Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số điện thoại:.....

Bình Thạnh, ngày tháng năm 20..

DANH SÁCH
CÔNG NHÂN VIÊN CHỨC – LAO ĐỘNG KHÔNG CÓ ĐIỀU KIỆN VỀ
QUÊ ĐÓN TẾT, THAM DỰ CHƯƠNG TRÌNH “TẾT SUM VẦY”
NĂM 2020

Stt	Họ và tên	Năm sinh		Chức vụ	Điện thoại liên lạc	Hoàn cảnh gia đình (ghi cụ thể)
		Nam	Nữ			
1						
2						

THỦ TRƯỞNG (GIÁM ĐỐC) ĐƠN VỊ
(Ký, đóng dấu)

TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH