

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN BÌNH THẠNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 4659 /UBND-NV

Bình Thạnh, ngày 20 tháng 11 năm 2019

V/v thực hiện Quy định đánh giá,
phân loại hàng quý (sửa đổi) đối với
cán bộ, công chức, viên chức theo
Quyết định số 3728/QĐ-UBND
ngày 03 tháng 9 năm 2019 của Ủy
ban nhân dân thành phố

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng chuyên môn;
- Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường.

Căn cứ Nghị quyết số 03/2018/NQ-HĐND ngày 16 tháng 3 năm 2018 của Hội đồng nhân dân thành phố về ban hành Quy định chi thu nhập tăng thêm cho cán bộ, công chức, viên chức thuộc khu vực quản lý nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 4631/QĐ-UBND ngày 19 tháng 10 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành quy định đánh giá, phân loại hàng quý theo hiệu quả công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 3728/QĐ-UBND ngày 03 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định đánh giá, phân loại hàng quý theo hiệu quả công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 4631/QĐ-UBND;

Căn cứ Công văn số 4634/UBND-VX ngày 08 tháng 11 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về hướng dẫn thực hiện Quy định đánh giá, phân loại hàng quý (sửa đổi) đối với cán bộ, công chức, viên chức theo Quyết định số 3728/QĐ-UBND ngày 03 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố.

Ủy ban nhân dân quận đề nghị các đơn vị thực hiện các nội dung như sau:

1. Thủ trưởng các đơn vị thực hiện việc đánh giá, phân loại hàng quý đối với cán bộ, công chức, viên chức theo các nội dung tại Công văn số 4634/UBND-VX ngày 08 tháng 11 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về hướng dẫn thực hiện Quy định đánh giá, phân loại hàng quý (sửa đổi) đối với cán bộ, công chức, viên chức theo Quyết định số 3728/QĐ-UBND ngày 03 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố.

(Đính kèm Công văn số 4634/UBND-VX ngày 08 tháng 11 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố).

2. Giao Phòng Nội vụ

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận đề nghị Sở Nội vụ thẩm định và trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, đánh giá, phân loại của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận.

- Hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức quản lý hàng quý của các cơ quan chuyên môn thuộc quận, các Ủy ban nhân dân phường, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc quận (trừ đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc quận).

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận báo cáo kết quả đánh giá, phân loại hàng quý gửi Sở Nội vụ theo quy định.

- Tiếp tục rà soát, tổng hợp, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân quận xem xét, giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện Quyết định số 3728/QĐ-UBND ngày 03 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố.

3. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ đánh giá, phân loại hàng quý đối với công chức, viên chức của các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc quận trình Thường trực Ủy ban nhân dân quận đánh giá theo quy định tại Quyết định số 3728/QĐ-UBND ngày 03 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố.

- Tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân quận kết quả đánh giá, phân loại hàng quý đối với công chức, viên chức của các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc quận, đồng thời gửi báo cáo về Phòng Nội vụ để tổng hợp báo cáo Sở Nội vụ.

4. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch

Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện chi trả thu nhập tăng thêm theo quy định tại Quyết định số 3728/QĐ-UBND ngày 03 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố.

Ủy ban nhân dân quận đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện./. *luy*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, PNV.



CHỦ TỊCH

Hoàng Song Hà