

Số: 342/KH- THCSHP

Củ Chi, ngày 16 tháng 9 năm 2019

KẾ HOẠCH
Tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày
Năm học 2019 - 2020

A. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH:

Căn cứ Quyết định 16/ 2006/ QĐ-BGDĐT ngày 05/ 5/ 2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (Bộ GDĐT) về Ban hành chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ văn bản số 2848/GDĐT-TrH ngày 16 tháng 8 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ngày tại các trường THCS, THPT trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh từ năm 2019 – 2020;

Căn cứ văn bản số 12662/ UBND-GDĐT ngày 09/ 10/ 2018 của UBND huyện Củ Chi về việc thu, sử dụng học phí và thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập từ năm học 2018 - 2019;

Căn cứ văn bản số 1075/BC-GDĐT ngày 04/ 9/ 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện Củ Chi về tổng kết chuyên môn năm học 2018 – 2019 và triển khai nhiệm vụ năm học 2019 – 2020 cấp trung học cơ sở;

Căn cứ vào tình hình thực hiện nhiệm vụ giáo dục, kế hoạch năm học 2019 - 2020, trường THCS Hòa Phú xây dựng Kế hoạch dạy 2 buổi/ ngày năm học 2019 - 2020 như sau:

B. NỘI DUNG KẾ HOẠCH:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Thuận lợi và khó khăn:

Thuận lợi:

- Nhà trường luôn nhận được nhiều sự quan tâm đầu tư, xây dựng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học phục vụ cho việc đổi mới hoạt động dạy và học của ngành và địa phương;

- Trường có đủ phòng học, phòng thực hành, đồ dùng giảng dạy đáp ứng yêu cầu dạy học 2 buổi/ngày;

- Ban đại diện Cha mẹ học sinh luôn quan tâm đến nhà trường, luôn có những đóng góp tích cực và giới thiệu người cùng tham gia các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường trong những điều kiện, hoàn cảnh phù hợp giúp giáo dục học sinh hiệu quả;

- Phần lớn giáo viên trong trường có tay nghề vững vàng, nhiệt tình, tâm huyết, yêu nghề, có tinh thần trách nhiệm cao, có ý thức vươn lên trong chuyên môn;

- Hầu hết cha mẹ học sinh ngày càng quan tâm đến việc học tập của con em mình.

Khó khăn:

- Một bộ phận nhỏ giáo viên còn chưa tích cực đổi mới phương pháp dạy học hiệu quả;

- Một số cha mẹ học sinh là dân nhập cư chưa thật sự quan tâm đến việc học tập của con em mình;

- Một số học sinh chưa thực sự chăm học do ham chơi trò chơi điện tử, do thiếu sự quan tâm của gia đình.

2. Tình hình đội ngũ giáo viên và học sinh:

2.1. Đội ngũ giáo viên:

- Tổng số cán bộ giáo viên: 49

Trong đó:

+ Cán bộ quản lý: 02 (Trình độ ĐH 02)

+ Nhân viên hành chính: 03 (Trình độ ĐH 01, CĐ 02)

+ Giáo viên trực tiếp đứng lớp: 36

- Trình độ giáo viên: 41 đạt chuẩn và trên chuẩn, trong đó số giáo viên đạt trên chuẩn là 35.

TS GV	Số giáo viên theo môn													
	Toán	Lý	Hóa	Văn	Sinh	Sử	Địa	Anh	GDCD	TD	Nhạc	MT	Tin học	CN
41	7	2	2	7	3	3	2	4	2	2	1	1	1	4

- Tỷ lệ giáo viên/ lớp: 1.91

2.2. Học sinh:

Khối	Số học sinh	Số lớp	Số học sinh/lớp
6	267	7	37
7	260	7	37
8	254	6	43
9	204	5	41

2.3. Chất lượng Dạy học – Giáo dục:

- Năm học 2018 – 2019:

+ Xếp loại Học lực:

LỚP	Tổng số HS	Giỏi		Khá		Trung bình		Yếu		Kém	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
Lớp 6	272	69	25.37	93	34.19	96	35.29	11	4.04	3	1.10
Lớp 7	253	80	31.62	81	32.02	87	34.39	5	1.98	0	0.00
Lớp 8	208	56	26.92	76	36.54	66	31.73	9	4.33	1	0.48
Lớp 9	201	53	26.37	76	37.81	72	35.82	0	0.00	0	0.00
TC	934	258	27.62	326	34.90	321	34.37	25	2.68	4	0.43

+ Xếp loại Hạnh kiểm:

LỚP	Tổng số HS	Tốt		Khá		Trung bình		Yếu	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
L6	272	254	93.38	18	6.62	0	0.00	0	0.00
L7	253	239	94.47	14	5.53	0	0.00	0	0.00
L8	208	192	92.31	16	7.69	0	0.00	0	0.00
L9	201	189	94.03	12	5.97	0	0.00	0	0.00
TC	934	874	93.58	60	6.42	0	0.00	0	0.00

+ Tình hình học sinh yếu, kém, lưu ban, bỏ học: Toàn trường có 25 học sinh xếp loại học lực yếu, 04 học sinh lưu ban và 06 học sinh bỏ học.

- Phong trào xây dựng “*Trường học thân thiện, học sinh tích cực*” được triển khai phù hợp với điều kiện nhà trường.

- Việc tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, tiết học ngoài nhà trường: Các tổ chuyên môn đã xây dựng kế hoạch và nghiêm túc thực hiện trong năm học 2018 – 2019.

2.4. Tình hình cơ sở vật chất:

- Diện tích khuôn viên trường: 15881,7 m². Diện tích bình quân: 18,3 m²/HS.

- Tổng số phòng học: 25 phòng học kiên cố.

Diện tích trường	Số lớp học	Số phòng thí nghiệm	Số phòng vi tính	Số phòng khác
4880 m ²	25	01	01	18

- Điều kiện giảng dạy các lớp:

+ Phòng thực hành: 01

+ Phòng Bộ môn: 05

+ Phòng dạy Tin học: 01

Tình trạng phòng học: Tốt

Thiết bị chiếu sáng: Đầy đủ theo quy định

Thiết bị tạo sự thông thoáng: Quạt trần (4 quạt/ phòng học)

Cơ sở vật chất, phòng học, thiết bị... được bố trí phù hợp đảm bảo đủ ánh sáng và thoáng mát cho học sinh học tập.

Nhà trường có đủ các điều kiện về cơ sở vật chất đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ ngày.

II. KẾ HOẠCH DẠY 2 BUỔI/ NGÀY:

1. Mục đích của việc dạy 2 buổi/ ngày:

Việc dạy học 2 buổi/ ngày ở trường nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kỹ năng sống; thực hiện đổi mới dạy học ... (dạy học theo chủ đề tích hợp, dạy học theo định hướng phát triển năng lực, dạy học ứng dụng STEM, dạy học theo phương pháp nghiên cứu khoa học...) cho học sinh.

2. Nguyên tắc và yêu cầu đối với việc tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày:

- Việc tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày đáp ứng cho đối tượng học sinh có nhu cầu, cha mẹ học sinh tự nguyện cho con em tham gia học tập; được sự đồng ý của cấp trên có thẩm quyền;

- Chỉ được tổ chức vào các ngày trong tuần (từ thứ Hai đến thứ Sáu); không gây “quá tải” đối với học sinh;

- Nhà trường tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày đảm bảo hoàn thành kế hoạch giáo dục được giao, đảm bảo chất lượng và hiệu quả;

- Có tối thiểu số lượng giáo viên theo quy định (tại Thông tư số 35/2006/TTLT-BGDĐT-BNV đảm bảo tỉ lệ giáo viên trên lớp 1,90);

- Về cơ sở vật chất: Trường phải có đủ phòng thông thường, phòng học bộ môn, thư viện, sân chơi, bãi tập đáp ứng cho các hoạt động dạy và học, hoạt động giáo dục khác theo định hướng trường đạt chuẩn quốc gia.

- Về thu chi tài chính: Phải đảm bảo công khai, minh bạch trong thu, chi yêu cầu phát triển năng khiếu cho học sinh; điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho việc tổ chức học tập (như quạt, điện, nước uống, phương tiện dạy học, điều kiện tổ chức câu lạc bộ học thuật, câu lạc bộ năng khiếu, TDTT ...).

Như vậy, qua đối chiếu đặc điểm tình hình nhà trường với các yêu cầu dạy học 2 buổi/ ngày cho thấy Trường THCS Hòa Phú đã đáp ứng đủ các yêu cầu trên, đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ ngày.

3. Nội dung dạy 2 buổi/ ngày:

3.1. Đối tượng học, thời gian:

- Đối tượng là học sinh khối 6, 7, 8, 9 trong toàn trường.

- Thời gian mở lớp:

+ Học kỳ I: Bắt đầu từ 19 tháng 8 năm 2019 đến ngày 04 tháng 01 năm 2020.

+ Học kỳ II: Từ ngày 06 tháng 01 năm 2020 đến ngày 23 tháng 5 năm 2020.

3.2. Số lớp dạy 2 buổi/ ngày: 25 lớp với tổng số 985 học sinh.

Cụ thể:

+ Khối 6 có 7 lớp với tổng số 267 học sinh

+ Khối 7 có 7 lớp với tổng số 260 học sinh

+ Khối 8 có 6 lớp với tổng số 254 học sinh

+ Khối 9 có 5 lớp với tổng số 204 học sinh

3.3. Kế hoạch giáo dục:

3.3.1. Ngoài những tiết trong kế hoạch dạy học chính khóa theo qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, ở buổi 2 học sinh sẽ được luyện tập, ôn tập và nâng cao để bổ sung kiến thức kỹ năng ở các môn cụ thể như sau:

Học kỳ I:

TT	Môn học	Khối 6	Khối 7	Khối 8	Khối 9	Ghi chú
1	Toán	2 tiết/ tuần	2 tiết/ tuần	2 tiết/ tuần	2 tiết/ tuần	- Lớp 7A1, 8A1, 9A1: Dạy Luyện tập nâng cao. - Các lớp còn lại: Dạy Luyện tập cơ bản.
2	Văn	2 tiết/ tuần	2 tiết/ tuần	2 tiết/ tuần	2 tiết/ tuần	
3	Anh	1 tiết/ tuần	1 tiết/ tuần	1 tiết/ tuần	1 tiết/ tuần	
4	Lý			1 tiết/ tuần	1 tiết/ tuần	
5	Hóa			1 tiết/ tuần	1 tiết/ tuần	
6	Sinh				1 tiết/ tuần	

Học kỳ II:

TT	Môn học	Khối 6	Khối 7	Khối 8	Khối 9	Ghi chú
1	Toán	2 tiết/ tuần	2 tiết/ tuần	2 tiết/ tuần	2 tiết/ tuần	- Lớp 7A1, 8A1, 9A1: Dạy Luyện tập nâng cao. - Các lớp còn lại: Dạy Luyện tập cơ bản.
2	Văn	2 tiết/ tuần	2 tiết/ tuần	2 tiết/ tuần	2 tiết/ tuần	
3	Anh	1 tiết/ tuần	1 tiết/ tuần	1 tiết/ tuần	1 tiết/ tuần	
4	Lý			1 tiết/ tuần	1 tiết/ tuần	
5	Hóa			1 tiết/ tuần	1 tiết/ tuần	

3.3.2. Tổ chức lớp bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu; bồi dưỡng các môn năng khiếu văn nghệ; thể dục thể thao và hoạt động ngoại khóa khác theo thời khóa biểu (vào ngày thứ Bảy hàng tuần).

3.3.3. Xếp mỗi lớp 6 01 tiết đọc sách/ tuần tại Thư viện trường, phân công giáo viên hướng dẫn học sinh nhằm khuyến khích tinh thần ham học hỏi, yêu thích đọc sách của các em.

3.4. Thời gian biểu:

- Số tiết dạy buổi sáng: 4 tiết

- Số tiết dạy buổi chiều: 3 hoặc 4 tiết

Cụ thể:

+ Các tiết học chính khóa theo phân phối chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo được sắp xếp chủ yếu vào buổi sáng từ thứ Hai đến thứ Sáu.

+ Các tiết luyện tập, ôn tập và nâng cao để bổ sung kiến thức kỹ năng ở các môn được sắp xếp chủ yếu vào buổi chiều từ thứ Hai đến thứ Sáu.

+ Lớp 7A1, 8A1, 9A1 chủ yếu được rèn luyện các bài tập nâng cao; các lớp còn lại chủ yếu được rèn luyện các bài tập cơ bản.

+ Thứ Bảy tập trung phụ đạo học sinh yếu và bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9 (theo lịch giáo viên đăng kí).

3.5. Nội dung giảng dạy:

Giáo viên giảng dạy xây dựng nội dung luyện tập đảm bảo các yêu cầu:

- Giúp đỡ học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu ở các môn học, đặc biệt là các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh. Nội dung ôn luyện cụ thể ở từng lớp cần được trao đổi trong tổ bộ môn, nhóm chuyên môn và tập trung vào những kiến thức, kỹ năng đã học theo chương trình của từng tuần học theo kế hoạch dạy học do Tổ chuyên môn xây dựng trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thời lượng dạy học;

- Các tổ chuyên môn phân công giáo viên tham khảo tài liệu, chọn lọc nội dung dạy học cụ thể, phù hợp với điều kiện dạy học, không vượt quá yêu cầu cơ bản về kiến thức, kỹ năng...;

- Các nhóm chuyên môn thống nhất nội dung dạy học và Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt nội dung dạy đối với các tổ, khối và thực hiện thống nhất trong năm học.

+ Hướng dẫn học sinh phương pháp học;

+ Ôn tập, hệ thống kiến thức cơ bản. Khắc sâu thêm kiến thức trong chương trình học;

+ Bồi dưỡng, mở rộng, nâng cao kiến thức;

+ Lòng ghép rèn luyện kỹ năng sống vào trong các tiết học: kỹ năng tính toán nhanh, chính xác; kỹ năng vận dụng điều đã học vào thực tế, tính kỷ luật ...

3.6. Giáo án:

Giáo viên dạy học xây dựng giáo án theo hướng dẫn phù hợp đặc điểm của môn học. Soạn đủ số tiết dạy theo quy định dạy học 2 buổi/ ngày; giáo án soạn đảm bảo đúng nội dung theo chương trình do tổ chuyên môn xây dựng và được Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

3.7. Hồ sơ, sổ sách theo dõi hoạt động dạy học 2 buổi/ngày.

Mỗi lớp có Sổ ghi đầu bài để theo dõi nền nếp dạy và học tại lớp theo kế hoạch 2 buổi/ ngày, Hiệu trưởng nhà trường thường xuyên tổ chức kiểm tra, theo dõi hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh. Các tổ chuyên môn, các bộ phận có trách nhiệm theo dõi tiến độ thực hiện hoạt động dạy học 2 buổi/ ngày đảm bảo đúng kế hoạch.

Giáo viên, cán bộ phụ trách các hoạt động giáo dục, năng khiếu ... thường xuyên theo dõi, ghi nhận kết quả học tập, rèn luyện của học sinh để đánh giá và thông báo tới cha mẹ học sinh trong các kỳ họp cha mẹ học sinh trong năm học.

4. Mức thu:

Nhà trường thực hiện theo văn bản số 12662/ UBND-GDĐT ngày 09/ 10/ 2018 của UBND huyện Củ Chi về việc thu, sử dụng học phí và thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập từ năm học 2018 - 2019.

5. Danh sách giáo viên tham gia dạy học 2 buổi/ ngày:

STT	Họ và tên	Trình độ	Môn dạy	Thời gian dạy
1	Võ Hạnh	ĐHSP	Toán	Theo TKB buổi 2
2	Dương Thanh Diễm	ĐHSP	Toán	Theo TKB buổi 2
3	Nguyễn Thanh Lâm	ĐHSP	Toán	Theo TKB buổi 2
4	Phạm Thanh Dũng	CĐSP	Toán	Theo TKB buổi 2
5	Nguyễn Thị Hồng	ĐHSP	Toán	Theo TKB buổi 2
6	Nguyễn Văn Thanh	CĐSP	Toán	Theo TKB buổi 2
7	Hoa Tuyết Nhi	CĐSP	Toán	Theo TKB buổi 2
8	Võ Thị Thống Nhất	ĐHSP	Văn	Theo TKB buổi 2
9	Võ Thị Ánh Tuyết	ĐHSP	Văn	Theo TKB buổi 2
10	Tông Thị Thùy Giang	ĐHSP	Văn	Theo TKB buổi 2
11	Nguyễn Huỳnh Thanh Trúc	ĐHSP	Văn	Theo TKB buổi 2
12	Lê Thị Thanh Hải	ĐHSP	Văn	Theo TKB buổi 2
13	Hồ Ngọc Lanh	ĐHSP	Văn	Theo TKB buổi 2
14	Nguyễn Văn Sót	ĐHSP	Văn	Theo TKB buổi 2
15	Trần Minh Toàn	ĐHSP	Anh	Theo TKB buổi 2
16	Nguyễn Thị Kim Nguyên	ĐHSP	Anh	Theo TKB buổi 2
17	Châu Bảo Trân	ĐHSP	Anh	Theo TKB buổi 2
18	Nguyễn Cẩm Nhung	CĐSP	Anh	Theo TKB buổi 2
19	Đặng Thị Yến Ngọc	ĐHSP	Lý	Theo TKB buổi 2
20	Nguyễn Thị Vên	ĐHSP	Lý	Theo TKB buổi 2

21	Nguyễn Văn Lựa	ĐHSP	Hóa	Theo TKB buổi 2
22	Nguyễn Thị Hồng Phượng	ĐHSP	Hóa	Theo TKB buổi 2
23	Nguyễn Thị Minh Tâm	ĐHSP	Sinh	Theo TKB buổi 2
24	Nguyễn Thị Xuân Lan	ĐHSP	Sinh	Theo TKB buổi 2

III. GIẢI PHÁP:

Nhà trường tổ chức cho cán bộ công chức, viên chức nghiên cứu các văn bản hướng dẫn và nội dung của kế hoạch này đồng thời tiến hành những nội dung cụ thể sau:

- Hiệu trưởng nghiên cứu chương trình, phân công người phụ trách để có phương án, kế hoạch cũng như lập thời khóa biểu chi tiết cho việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày;

- Giáo viên, Tổ chuyên môn, các bộ phận xây dựng nội dung, kế hoạch dạy học, giáo dục, bồi dưỡng năng khiếu... theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo;

- Trong tổ chức thực hiện phải tuyệt đối thực hiện nghiêm túc nội dung, kế hoạch và thời gian mà nhà trường sắp xếp;

- Hiệu trưởng có kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường về nội dung dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm trong việc thực hiện dạy 2 buổi/ngày, đặc biệt là nền nếp dạy học, giáo dục ở buổi thứ 2.

Nhà trường quan tâm thực hiện các giải pháp sau:

Giải pháp thứ nhất: Giải pháp nâng cao nhận thức cho đội ngũ

Nhà trường phổ biến văn bản của ngành yêu cầu nhiệm vụ của việc dạy 2 buổi/ ngày là củng cố và nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục;

Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch sát với thực tiễn và báo cáo các cấp quản lý, nắm rõ mục đích nội dung của dạy 2 buổi/ ngày như khả năng về đội ngũ giáo viên, phòng học, các điều kiện để phục vụ dạy và học...

Giải pháp thứ hai: Tăng cường các nguồn lực

Bổ trí đủ phòng học, CSVN để tổ chức dạy 2 buổi/ ngày;

Bổ trí sử dụng đội ngũ: Đây là vấn đề trọng yếu nhất, đội ngũ giáo viên cần được phân công phù hợp với năng lực và trình độ được đào tạo, kinh nghiệm tổ chức dạy học của giáo viên. Thường xuyên tổ chức sinh hoạt chuyên môn để trao đổi, thảo luận và bàn biện pháp nâng cao hiệu quả giờ dạy cũng như các tiết ôn tập và các hoạt động giáo dục cho học sinh;

Huy động nguồn đóng góp từ các mạnh thường quân (theo Thông tư số 29/ 2012/ TT-BGDĐT ngày 10/ 9/ 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo) để hỗ trợ kinh phí cho các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường.

Giải pháp thứ ba: Giải pháp về tổ chức dạy và học

- Giáo viên xây dựng kế hoạch bám sát với đối tượng học sinh của khối lớp mình phụ trách, nội dung kiến thức của từng môn học đảm bảo vừa sức với học sinh.

- Giáo viên phải tôn trọng nội dung dạy học; lập kế hoạch và tổ chức thực hiện đúng theo kế hoạch.

- Đảm bảo giờ giấc dạy học, giáo dục (dạy đủ thời lượng trên lớp theo đúng quy định, tổ chức các hoạt động theo đúng kế hoạch).

Giải pháp thứ tư: Kiểm tra đánh giá công khai chất lượng

Để việc dạy 2 buổi/ ngày thực sự có hiệu quả, lãnh đạo đơn vị thực hiện tốt vai trò quản lý, chỉ đạo, kiểm tra thường xuyên; đối với giáo viên phải đánh giá được hiệu quả sau từng thời điểm nhất định, công khai rõ cho phụ huynh kết quả chất lượng của học sinh.

Thành lập Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ ngày gồm:

Ông Võ Hồng Vỹ	Hiệu trưởng	Trưởng ban
Bà Phạm Thị Lan	Phó Hiệu trưởng	Phó trưởng ban
Ông Võ Hạnh	TTCM tổ Toán	Ủy viên
Ông Nguyễn Văn Sót	TTCM tổ Ngữ văn	Ủy viên
Ông Trần Minh Toàn	TTCM tổ Tiếng Anh	Ủy viên
Bà Đặng Thị Yến Ngọc	TTCM tổ KHTN	Ủy viên
Bà Nguyễn Thị Mỹ Nhi	Kế toán	Ủy viên
Bà Ngô Thị Hồng Phượng	Thủ quỹ	Ủy viên

Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ ngày có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ và theo dõi đánh giá việc tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày.

VI. TỔ CHỨC KIỂM TRA:

Kiểm tra việc tổ chức các tiết học ở buổi 2 nhằm đảm bảo giờ học được chuẩn bị chu đáo, được cung cấp đầy đủ các điều kiện dạy học như dạy học chính khoá. Hiệu trưởng tổ chức kiểm tra thường xuyên hàng tuần, hàng tháng, học kỳ. Tăng cường kiểm tra đột xuất trong các tiết dạy để rút kinh nghiệm trong công tác giảng dạy cũng như trong công tác quản lý. Cụ thể:

- Lãnh đạo nhà trường, các tổ, bộ phận thực hiện kiểm tra theo nội dung, kế hoạch dạy học 2 buổi/ ngày kèm theo kế hoạch kiểm tra nội bộ của nhà trường.

- Lãnh đạo nhà trường phân công dự giờ buổi 2 (tiết Rèn luyện thêm) đột xuất ít nhất 1 tiết/ khối/ môn/ tháng.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày của trường THCS Hòa Phú. Toàn thể công chức, viên chức và người lao động trong nhà trường cam kết chấp hành đúng các quy định trong quá trình tổ chức hoạt động dạy và học 2

buổi/ ngày nhằm nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục đồng thời đáp ứng ngày càng tốt hơn yêu cầu học tập của học sinh và nguyện vọng của cha mẹ học sinh./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT Củ Chi(*để báo cáo*);
- BGH;
- Các TTCM;
- Dán thông báo;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Võ Hồng Vỹ

