|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN TÂN BÌNH  TRƯỜNG………….. | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  Độc lập - Tự do - Hạnh phúc |
| Số: /TTr- | *Tân Bình, ngày tháng năm 2020* |

### TỜ TRÌNH

Về việc đề nghị ban hành Quyết định bổ nhiệm lại cán bộ lãnh đạo quản lý

năm 2020

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình.

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 48/QĐ-UBND ngày 04 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình ban hành quy trình thực hiện thủ tục bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, từ chức, miễn nhiệm Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc Ủy ban nhân dân quận Tân Bình;

Trường ……………..kính trình Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu Thường trực Ủy ban nhân dân quận xem xét, bổ nhiệm lại chức vụ ………………….trường …………………….đối với ông (bà)……………………………..

*\* Tóm tắt lý lịch:*

- Họ và tên: Sinh ngày

- Quê quán:

- Địa chỉ thường trú:

- Ngày vào Đảng: Ngày chính thức:

*\* Trình độ:*

- Chuyên môn:

- Lý luận chính trị:

- Ngoại ngữ: Tin học:

- Giấy chứng nhận Bồi dưỡng Hiệu trưởng trường ;

- Bồi dưỡng kiến thức Quản lý nhà nước chương trình chuyên viên.

*\* Tóm tắt quá trình công tác:*

- Từ tháng đến tháng :

- Từ tháng đến tháng :

*\* Nhận xét chung:* Tư tưởng chính trị vững vàng, thực hiện nghiêm quy tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình. Chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng và Pháp luật của Nhà nước. Có ý thức trách nhiệm trong công việc, tham mưu kịp thời các vấn đề liên quan đến đơn vị và các nhiệm vụ được giao.

*\* Kết quả đánh giá công chức:*

- Năm học 2014-2015:

- Năm học 2015-2016:

- Năm học 2016-2017:.

- Năm học 2017-2018:

- Năm học 2018-2019:

*\*Kết quả bỏ phiếu tín nhiệm bổ nhiệm lại:*

- Hiện diện: / người

- Tín nhiệm: / phiếu Tỷ lệ: %

- Không tín nhiệm: / phiếu Tỷ lệ: %

Kính trình Phòng Giáo dục và Đào tạo xem xét, chấp thuận./

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*  - Như trên (Ô. Thanh Tần);  - Lưu: VT. | HIỆU TRƯỞNG  ……………………………… |

Ghi chú: *Ngoài gửi văn bản giấy, đơn vị còn gửi FILE của Tờ trình này qua địa chỉ email: nttan.tanbinh@tphcm.gov.com*