ĐẢNG ỦY PHƯỜNG CÁT LÁI **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

**CHI BỘ TRƯỜNG THCS CÁT LÁI** *Cát Lái, ngày 01 tháng 12 năm 2020*

          Số: -NQ/CBCL

**NGHỊ QUYẾT**

**Lãnh đạo nhiệm vụ tháng 12/2020**

**PHẦN I**

THÔNG TIN TÌNH HÌNH THỜI SỰ, PHỔ BIẾN, QUÁN TRIỆT NHỮNG CHỦ TRƯƠNG, CHÍNH SÁCH MỚI CỦA ĐẢNG, NHÀ NƯỚC VÀ

CÁC NGHỊ QUYẾT CHỈ THỊ CỦA CẤP ỦY CẤP TRÊN

**I. Thông tin về tình hình thời sự**

- Cả nước ôn lại truyền thống 38 năm của ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Cả mước quan tâm đến tình hình nhân sự và quá trình diễn ra Đại hội XIII của Đảng.

**II. Các chủ trương, chính sách, chỉ thị và nghị quyết mới của Đảng, nhà nước, các cấp.**

- VB số [853/GDĐT](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-quan-huyen/ve-thuc-hien-chuong-trinh-phong-chong-tai-nan-thuong-tich-trong-truong-hoc-nam-c84894-482445.aspx) ngày 02/11/2020 về [Về thực hiện chương trình phòng chống tai nạn thương tích trong trường học năm học 2020 - 2021](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-quan-huyen/ve-thuc-hien-chuong-trinh-phong-chong-tai-nan-thuong-tich-trong-truong-hoc-nam-c84894-482445.aspx)

- VB số [868/GDDT](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-quan-huyen/to-chuc-hoat-dong-ngay-the-gioi-tuong-niem-nan-nhan-tu-vong-do-tai-nan-giao-tho-c84894-483141.aspx) ngày 09/11/2020 về [tổ chức hoạt động ngày Thế giới tưởng niệm nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông năm 2020](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-quan-huyen/to-chuc-hoat-dong-ngay-the-gioi-tuong-niem-nan-nhan-tu-vong-do-tai-nan-giao-tho-c84894-483141.aspx)

- VB số [18/KHLT-CTĐ-GDDT](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-quan-huyen/ke-hoach-tap-huan-so-cap-cuu-khoi-truong-hoc-nam-hoc-2020-2021-c84894-481043.aspx) ngày 19/10/2020 [Kế hoạch tập huấn sơ cấp cứu khối trường học Năm học 2020 - 2021](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-quan-huyen/ke-hoach-tap-huan-so-cap-cuu-khoi-truong-hoc-nam-hoc-2020-2021-c84894-481043.aspx)

- VB số [12/KH-QU](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-quan-huyen/ke-hoach-quy-hoach-nguon-nhan-su-hieu-truong-pho-hieu-truong-tren-dia-ban-quan-c84894-479901.aspx) ngày 16/10/2020 [Kế hoạch quy hoạch nguồn nhân sự Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trên địa bàn quận 2 từ nay đến 2025 và những năm tiếp theo](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-quan-huyen/ke-hoach-quy-hoach-nguon-nhan-su-hieu-truong-pho-hieu-truong-tren-dia-ban-quan-c84894-479901.aspx)

- Kế hoạch số [2533/QĐ-QU](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-quan-huyen/quyet-dinh-ban-hanh-quy-dinh-chuan-chuc-danh-can-bo-thuoc-dien-ban-thuong-vu-qu-c84894-479898.aspx) ngày 16/10/2020 [Quyết định ban hành quy định chuẩn chức danh Cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-quan-huyen/quyet-dinh-ban-hanh-quy-dinh-chuan-chuc-danh-can-bo-thuoc-dien-ban-thuong-vu-qu-c84894-479898.aspx)

- VB [3772/QĐ-UBND](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-quan-huyen/quyet-dinh-tang-bang-khen-cho-tap-the-ca-nhan-dat-thanh-tich-hoan-thanh-xuat-sa-c84894-479637.aspx) ngày 14/10/2020 [Quyết định tặng bằng khen cho tập thể cá nhân đạt thành tích hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 02 năm học liên tục 2018 0 2019; 2019 - 2020](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-quan-huyen/quyet-dinh-tang-bang-khen-cho-tap-the-ca-nhan-dat-thanh-tich-hoan-thanh-xuat-sa-c84894-479637.aspx).

- VB [1444/TB-ĐHSG](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-tinh-thanh/khai-giang-cac-lop-boi-duong-giao-vien-giao-duc-pho-thong-moi-2018-c84893-479550.aspx) ngày 14/10/2020 [Khai giảng các lớp bồi dưỡng giáo viên giáo dục phổ thông mới 2018](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-tinh-thanh/khai-giang-cac-lop-boi-duong-giao-vien-giao-duc-pho-thong-moi-2018-c84893-479550.aspx)

- VB [3179/GDĐT-TrH](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-tinh-thanh/chuan-bi-bao-cao-tiep-doan-thanh-tra-bo-giao-duc-va-dao-tao-c84893-478175.aspx) ngày 29/09/2020 [Chuẩn bị báo cáo tiếp đoàn thanh tra Bộ giáo dục và đào tạo](https://thcscatlaiq2.hcm.edu.vn/van-ban-cap-tinh-thanh/chuan-bi-bao-cao-tiep-doan-thanh-tra-bo-giao-duc-va-dao-tao-c84893-478175.aspx).

**ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT CỦA CHI BỘ**

**THÁNG 11 NĂM 2020**

**I. Lãnh đạo công tác tư tưởng chính trị: Trong tháng 11 Chi bộ đã lãnh đạo thực hiện tốt:**

**I. Lãnh đạo công tác tư tưởng chính trị:**

- Sinh hoạt các ngày lễ lớn: Tuyên truyền kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/1982-20/11/2020.

- Thi đua lập thành tích chào mừng Kỷ niệm 38 năm ngày Nhà giáo Việt Nam;

- Thực hiện chỉ thị 19 về công tác môi tường; đưa nghị quyết của đảng vào cuộc sống và chuẩn bị công tác đại hội đảng hưởng ứng thông qua hoạt động thiết thực bằng công trình “Trường học xanh – Kết nối cộng đồng”.

- Hướng đến xây dựng chuẩn quốc gia cấp độ 1, kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2;

**II. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ: Trong tháng 11 tập trung lãnh đạo thực hiện tốt một số nhiệm vụ trọng tâm sau:**

- Đảm bảo chương trình dạy học;

- Xây dựng chương trình tổ chức tiết học ngoài nhà trường, hoạt động trải nghiệm tại Củ Chi;

- Hoàn tất hồ sơ kiểm điểm Đảng viên năm 2020;

- Chuẩn bị tiết thao giảng quận môn TD, Môn Văn;

-Tham gia các phong trào thi chuyên môn: Khoa học sáng tạo, tên lửa nước, tin học, Toefl…

-Thống kê kết quả giữa HKI;

**- Giáo viên**

-Tập huấn chương trình giáo dục phổ thông mới 2018;

- Dạy đúng phân phối chương trình, cập nhật kế hoạch dạy học cá nhân;

- GV soạn giáo án đầy đủ nội dung, phương pháp, các tiến trình lên lớp - TTCM ký, BGH duyệt;

- Sử dụng ĐDDH: mượn và trả tại phòng thiết bị chịu trách nhiệm;

- Đổi mới phương pháp để nâng cao chất lượng giảng dạy, hướng đến giáo dục môi trường; Tăng cường hoạt động trải nghiệm;

- Hướng dẫn học sinh tự học, tự nghiên cứu bài học; đổi mới phương thức kiểm tra năng lực học sinh; phát huy tính tích cực của học sinh, tự giác học tập.

- Giáo viên dạy kiến thức gắn với giáo dục đạo đức, thể chất; giáo dục truyền thống văn hóa.

**- Công tác chủ nhiệm**:

- Thực hiện NGLL 🠦 có giáo án đầy đủ.

- GVCN thông báo đến PH các nội dung liên quan đến lớp CN (dự giờ, KT, phong trào, đóng học phí…).

- Thông báo PHHS các hội thi của trường.

- Mời PH dự họp mặt 20/11;

- Họp PHHS giữa HK1.

- Lưu ý đến tiết SHCN: Kiểm tra sổ đầu bài, nhận xét, ký tên cuối cuốn sổ.

- Thực hiện tốt công tác khuyến học, vận động giúp đỡ HS nghèo của lớp, đóng bảo hiểm…;

- Phối hợp ban lao động làm tốt công tác lao động chăm sóc vườn trường;

- Tham gia phong trào đội, phong trào thư viện….

**III. Lãnh đạo chính quyền: Trong tháng 11 tập trung lãnh đạo thực hiện tốt một số nhiệm vụ sau:**

- Lãnh đạo công tác chuyên môn nhà trường;

- Lãnh đạo hoạt động của các bộ phận tài vụ, y tế…;

- Hoàn tất công tác tự kiểm tra kiểm định;

- Sắp xếp lại khâu tổ chức: đánh giá. nộp báo cáo, triển khai kế hoạch;

- Hoàn tất hồ sơ tổ chức, nhân sự.

- Xây dựng các chương trình hành động, kế hoạch trong tháng 11

- Tập huấn các lớp bồi dưỡng, nâng cao.

**IV. Lãnh đạo các tổ chức đoàn thể:**

**1. Lãnh đạo công đoàn**

- Đã triển khai các kế hoạch hoạt động do liên đoàn triển khai;

- Vận động công đoàn viên tham gia các hoạt động chào mừng ngày 20/11;

- Họp BCH công đoàn phân công nhân sự;

- Triển khai công trình hoàn thiện cơ sở vật chất, mãng xanh, công trình xây dựng chuẩn quốc gia “Trường học xanh, sạch, đẹp”;

**2. Lãnh đạo Đoàn TNCS HCM**

- Phối hợp công đoàn thực hiện công trình hoàn thiện cơ sở vật chất, mãng xanh, công trình xây dựng chuẩn quốc gia “Trường học xanh, sạch, đẹp”;

- Thực hiện ngày chủ nhật xanh trồng cây thuốc nam, rau sạch;

- Phối hợp GV Sinh tổ chức tiết học ngoài nhà trường.

-Tham gia các hoạt động phong trào đoàn; Lên kế hoạch phụ đạo HS yếu, dò bài;

**3. Đội TNTP**

- Dợt chương trình 20/11.

- Chấm thi văn nghệ (TPT, Thanh, HS). Tổng kết hoa điểm 10, tiết học tốt, tập san.

**V. Lãnh đạo công tác tổ chức cán bộ**

- Triển khai VB 12/KH-QU về công tác quy hoạch nhân sự PHT, HT

- Tuyển nhân sự các vị trí: Môn địa lý, môn GDCD, Công nghệ 6, Công nghệ 8-9 Thiết bị, Văn thư: 6 vị trí.

**VI. Công tác xây dựng Đảng**

- Thực hiện nghị quyết chi bộ.

- Thực hiện công tác tư tưởng chính trị, xây dựng Đảng, vận động quần chúng, Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

- Nộp báo cáo đảng ủy về lịch sinh hoạt định kỳ hàng tháng, chuyên đề về công tác kiểm tra giám sát cho Đ.ủy P.CL;

- Đánh giá chi bộ, đánh giá đảng viên cuối năm theo QĐ 213;

- Chuyển đảng chính thức đc Trang, Khoa;

- Thực hiện công tác quy hoạch;

**VII. Công tác khác:**

- Tăng cường tổ chức kiểm tra các hoạt động của nhà trường.

- Tăng cường công quản lý tài sản, cơ sở vật chất nhà trường.

- Tăng cường công tác bảo vệ, chính trị nội bộ, không tự ý xuyên tạc thông tin, làm sai, nói sai sự thật, chia rẽ, bè phái, cấu kết.

**-** Thực hiện chuyên đề, TTSP, hoạt động trải nghiệm, Hội thi tên lửa nước, thiết kế giáo án Stem.

**PHẦN III**

**PHƯƠNG HƯỚNG CÔNG TÁC THÁNG 12 NĂM 2020**

**I. Lãnh đạo công tác tư tưởng chính trị:**

- **1/12: Ngày Thế giới phòng chống AIDS**

- **10/12: Ngày Nhân quyền quốc tế**

- **20/12: Ngày Quốc tế đoàn kết**

**- 22/12:** Ngày thành lập Quân đội nhân Việt Nam

**- 25/12: Lễ Giáng sinh**

- Tiếp tục các hội thi trực tuyến do các Ban Ngành tổ chức.

**II. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ:**

- Đảm bảo chương trình dạy học;

- Hoàn tất việc cập nhật HSSS đúng quy định:

- Triển khai Olympic tháng 4, kheo tay kĩ thuật, NCKH.

- Bồi dưỡng HG 6,7,8 kết hợp 9.

- Tổ TD – Nhạc – MT xây dựng chuyên đề “Sử dụng kí hiệu thay lời muốn nói nơi công cộng”, tổ Lý – Hóa – Sinh “Chống ô nhiễm tiếng ồn”, tổ Sử - Địa – GDCD “Quy tắc ứng xử”.

- Hoàn tất KTNB.

**- Giáo viên**

-Tập huấn chương trình giáo dục phổ thông mới 2018;

- Dạy đúng phân phối chương trình, cập nhật kế hoạch dạy học cá nhân;

- GV soạn giáo án đầy đủ nội dung, phương pháp, các tiến trình lên lớp - TTCM ký, BGH duyệt;

- Sử dụng ĐDDH: mượn và trả tại phòng thiết bị chịu trách nhiệm;

- Đổi mới phương pháp để nâng cao chất lượng giảng dạy, hướng đến giáo dục môi trường; Tăng cường hoạt động trải nghiệm;

- Hướng dẫn học sinh tự học, tự nghiên cứu bài học; đổi mới phương thức kiểm tra năng lực học sinh; phát huy tính tích cực của học sinh, tự giác học tập.

- Giáo viên dạy kiến thức gắn với giáo dục đạo đức, thể chất; giáo dục truyền thống văn hóa.

**- Công tác chủ nhiệm**:

- Thực hiện NGLL 🠦 có giáo án đầy đủ.

- GVCN thông báo đến PH các nội dung liên quan đến lớp CN (dự giờ, KT, phong trào, đóng học phí…).

- Thông báo PHHS các hội thi của trường.

- Lưu ý đến tiết SHCN: Kiểm tra sổ đầu bài, nhận xét, ký tên cuối cuốn sổ.

-Thực hiện tốt công tác khuyến học, vận động giúp đỡ HS nghèo của lớp, đóng bảo hiểm…;

- Phối hợp ban lao động làm tốt công tác lao động chăm sóc vườn trường;

-Tham gia phong trào đội, phong trào thư viện….

- Phối hợp với GVBM trong công tác phụ đạo học sinh yếu kém.

**III. Lãnh đạo chính quyền**

- Lãnh đạo công tác chuyên môn nhà trường;

- Lãnh đạo hoạt động của các bộ phận tài vụ, y tế…;

- Hoàn tất công tác tự kiểm tra kiểm định;

- Sắp xếp lại khâu tổ chức: đánh giá. nộp báo cáo, triển khai kế hoạch;

- Hoàn tất hồ sơ tổ chức, nhân sự.

- Xây dựng các chương trình hành động, kế hoạch trong tháng 12

- Tập huấn các lớp bồi dưỡng, nâng cao.

**IV. Lãnh đạo các tổ chức đoàn thể:**

**1. Lãnh đạo công đoàn**

- Triển khai các kế hoạch hoạt động do liên đoàn triển khai;

- Tiếp tục học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Chúc mừng sinh nhật công đoàn viên tháng 12

- Xin ý kiến Chi bộ về việc mua BHNT cho CB GV CNV nhà trường

- Kế hoạch du lịch mùng 1,2,3 tháng 01/2020

- Nghiệm thu trường học thân thiện GĐ1

**2. Lãnh đạo Đoàn TNCS HCM**

- Họp chi đoàn tháng 12

- Phụ đạo HS yếu, kém

- Tiếp tục trồng lại vườn thuốc nam

- Hoàn thành các hồ sơ sổ sách của Chi Đoàn.

- Đoàn viên hoàn thành các nội dung chuyên môn của nhà trường.

- Hỗ trợ tập thể dục đầu giờ và đo thân nhiệt.

**3. Đội TNTP**

- Đẩy mạnh giáo dục công tác tư tưởng, chính trị cho HS trong việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Tham gia các hội thao, hoạt động cấp Quận (nếu có).

- Chấm thi đua nề nếp HS

- Phân công đội nhóm trực ATGT trước cổng trường, ghi nhận các trường hợp HS không thực hiện cam kết đội nón bảo hiểm.

**V. Lãnh đạo công tác tổ chức cán bộ**

- Từng bước hoàn tất công tác nhân sự, phân công điều động cán bộ kiêm nhiệm những vị trí còn thiếu.

- Tuyển nhân sự các vị trí: Môn địa lý, môn GDCD, Công nghệ 6, Công nghệ 8-9 Thiết bị, Văn thư: 6 vị trí.

**VI. Công tác xây dựng Đảng**

- Thực hiện Nghị quyết chi bộ.

- Thực hiện công tác tư tưởng chính trị, xây dựng Đảng, vận động quần chúng, Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Các Đảng viên kiểm tra, giám sát công tác chuẩn bị của các bộ phận về phòng chống dịch khi học sinh đi học.

- Các Đv đi học lớp Đv mới.

- Kết nạp Đảng viên mới (đ/c Như)

- Kê khai lí lịch kết nạp Đảng viên mới (đ/c Mỹ Duyên)

- Triển khai tập san, trường học thân thiện GĐ 1

- Học tập chuyên đề quý 4 “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.”

**VII. Công tác khác:**

- Tăng cường tổ chức kiểm tra các hoạt động của nhà trường.

- Tăng cường công quản lý tài sản, cơ sở vật chất nhà trường.

- Tăng cường công tác bảo vệ, chính trị nội bộ, không tự ý xuyên tạc thông tin, làm sai, nói sai sự thật, chia rẽ, bè phái, cấu kết.

**-** Thực hiện chuyên đề, TTSP, hoạt động trải nghiệm, Hội thi tên lửa nước, thiết kế giáo án Stem.

**VIII. Kết luận của Bí thư**

Trên đây là những nội dung Chi bộ đánh giá việc thực hiện nghị quyết của Chi bộ tháng 11/ 2020 và kế hoạch công tác của chi bộ tháng 12/2020. Chi bộ yêu cầu các đảng viên, chính quyền, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường quán triệt tới từng cán bộ giáo viên, công nhân viên trong toàn trường và cụ thể hóa thành nhiệm vụ của nhà trường và của từng tổ chức đoàn thể trong tháng để thực hiện.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:**  *- Đảng bộ phường;*  *- Bí thư chi bộ (để triển khai và thực hiện);*  *- Chủ tịch CĐCS (để thực hiện);*  *- Bí thư Đoàn trường (để triển khai và thực hiện);* | **TM. CHI BỘ**  **BÍ THƯ** |

Lê Thị Thảo