

Số: 156/KH-TQK

Tân Phú, ngày 28 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức rèn luyện, kiểm tra, đánh giá lại các môn học trong kì nghỉ hè đối với học sinh lớp 6, 7, 8 Năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông;

Căn cứ Kết quả xét duyệt cả năm học 2024-2025 của Hội đồng xét duyệt Trường THCS Trần Quang Khải;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024- 2025;

Trường THCS Trần Quang Khải xây dựng kế hoạch tổ chức rèn luyện, kiểm tra, đánh giá lại các môn học trong kì nghỉ hè năm học 2024–2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Giúp học sinh ôn tập kiến thức cũ, rèn luyện kiến thức trọng tâm, cơ bản, đạt kết quả tốt trong kì kiểm tra lại.
- Giáo viên dạy kiến thức trọng tâm và cơ bản bám sát yêu cầu cần đạt theo môn học trong chương trình học kì II, cụ thể hóa các nội dung phức tạp để học sinh dễ tiếp thu bài giảng.
- Tổ chức kiểm tra lại và xét duyệt sau kiểm tra lại theo đúng quy chế, quy định của Ngành.

II. NỘI DUNG

1. Đề kiểm tra

- Tổ, nhóm trưởng thực hiện thống nhất trong tổ, nhóm nội dung ôn tập kiểm tra lại, đề kiểm tra và hướng dẫn chấm theo đúng quy định chuyên môn.
- Đảm bảo hình thức, nội dung kiểm tra theo đúng chương trình, kế hoạch dạy học; bám sát yêu cầu cần đạt theo môn học trong chương trình học kì 2; đảm bảo phù hợp giữa thời gian làm bài và nội dung kiểm tra.
- Đảm bảo đánh giá học sinh theo quy định của Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT; theo quy chế kiểm tra đánh giá của nhà trường.
- Tổ, nhóm trưởng soạn đề và hướng dẫn chấm kiểm tra lại gửi về Phó hiệu trưởng ngày 31/5/2025.

2. Hình thức, Thời gian làm bài:

- Hình thức: thực hiện theo Kế hoạch 199/GDĐT ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Phú về việc Hướng dẫn kiểm tra, đánh giá cuối kì II, năm học 2024 – 2025.
- Thời gian làm bài:
 - + Toán, Ngữ văn: 90 phút.

+ Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên: 60 phút.

+ Các môn còn lại: 45 phút.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Thời gian ôn tập và kiểm tra lại:

Căn cứ kết quả xét duyệt tổ chức ôn tập, kiểm tra lại cho đối tượng học sinh có xếp loại học lực chưa đạt.

Lần 1: Từ ngày 02/6/2025 đến 05/7/2025 học sinh tập trung ôn tập kiểm tra lại theo nội dung ôn tập kiểm tra học kỳ 2.

Lần 2: Từ ngày 07/7/2025 đến 12/7/2025: Tổ chức kiểm tra lần 2 *cho các trường hợp vắng kiểm tra lần 1 nếu có lý do chính đáng.*

2. Lịch ôn tập và kiểm tra lại lần 1:

✚ **Lịch ôn tập:** từ ngày 02/6/2025 đến 28/6/2025.

• **Buổi sáng:** 8g00 – 10g15

• **Buổi chiều:** 13g45 – 16g00

+ **Toán 6:** SÁNG thứ 2, 4 mỗi tuần. (cô Kiều Diễm, thầy Minh Tôn)

+ **Toán 7:** SÁNG thứ 3, 5 mỗi tuần. (cô Kiều Diễm, thầy Minh Tôn)

+ **Tiếng Anh 6:** SÁNG thứ 3, 5 mỗi tuần. (cô Hoàng Oanh)

+ **Tiếng Anh 7:** SÁNG thứ 3, 5 mỗi tuần. (cô Kim Chi)

+ **Khoa học tự nhiên 6:** CHIỀU thứ 2, 4 mỗi tuần. (cô Phương Thảo, Thảo Quyên)

+ **Khoa học tự nhiên 7:** CHIỀU thứ 3, 5 mỗi tuần. (cô Thảo Quyên)

+ **Ngữ văn 6:** CHIỀU thứ 3, 5 mỗi tuần. (cô Kiêm)

✚ **Lịch kiểm tra:** (Thầy Cô GVBM canh thi)

NGÀY	SÁNG	CHIỀU
THỨ TƯ 02/7/2025	Kiểm tra lại Toán 6,7 (8g00-9g30)	Kiểm tra lại KHTN 6,7 ... (14g00-15g00)
THỨ SÁU 04/7/2025	Kiểm tra lại Tiếng Anh 6,7 (8g00-9g00)	Kiểm tra lại Ngữ văn 6 (14g00-15g30)

3. Địa điểm kiểm tra

Học sinh kiểm tra lại tại trường THCS Trần Quang Khải và thông báo tại cổng thông tin điện tử của nhà trường <https://thcstranquangkhaitanphu.hcm.edu.vn/>

4. Phân công

a. Giáo viên

- **Từ ngày 27/5/2025 đến ngày 31/5/2025:** Giáo viên chủ nhiệm thông tin đến phụ huynh học sinh và học sinh lịch ôn và kiểm tra lại.

- **Giáo viên dạy** có trách nhiệm ôn tập, củng cố kiến thức và điểm danh học sinh trong từng buổi học theo lịch để liên hệ trực tiếp với phụ huynh những trường hợp học sinh vắng. Ngoài thời gian dạy trực tiếp, giáo viên bộ môn thực hiện giao bài về nhà để học sinh rèn luyện kỹ năng tự học.

STT	HỌ VÀ TÊN GIÁO VIÊN DẠY	BỘ MÔN
1	Nguyễn Kiều Diễm, Lê Minh Tôn	Toán
2	Nguyễn Thị Hoàng Oanh, Trần Thị Kim Chi	Tiếng Anh
3	Lê Thị Hoàng Kiêm	Ngữ văn
4	Nguyễn Đặng Thảo Quyên, Nguyễn Thị Phương Thảo	Khoa học tự nhiên

- **Giáo viên chủ nhiệm:** Thực hiện vai trò kết nối giữa nhà trường, giáo viên bộ môn với phụ huynh học sinh, học sinh.

- **Học sinh:** Nghiêm túc tham gia các lớp học theo thời khóa biểu, thực hiện các quy định khi tham gia lớp học (đúng giờ, đồng phục, chuẩn bị tài liệu học tập,...). Thực hiện ôn tập (học bài, làm bài) theo hướng dẫn của giáo viên. Khi học sinh không đảm bảo về chuyên cần, khó khăn trong quá trình học thì báo cho thầy cô GVCN để có hướng khắc phục.

- **Gia đình học sinh:** Thường xuyên giữ liên lạc với nhà trường, phối hợp giám sát, đôn đốc, nhắc nhở và hỗ trợ điều kiện thuận lợi để học sinh tham gia và hoàn thành nhiệm vụ học tập.

b. Nộp đề và đáp án:

- **Ngày 31/5/2025:** Tổ trưởng các môn có học sinh kiểm tra lại nộp ma trận đề, đặc tả, đề kiểm tra và hướng dẫn chấm, đáp án có thang điểm chi tiết theo cấu trúc đề học kỳ II năm học 2024 – 2025 gửi qua e-mail: thcstqk2020@gmail.com của HPCM.

- **Ngày 30/6/2025:** Duyệt và photo đề kiểm tra lại. (Cô Loan, Cô Vinh).

- **Ngày 15/7/2025:** Gửi báo cáo, file về PGD (Cô Vinh).

c. Coi thi và chấm thi:

- Giáo viên trực tiếp ôn tập sẽ chấm thi và trả bài cùng ngày thi về HPCM.

- Giáo viên coi kiểm tra nghiêm túc thực hiện đúng lịch, thời gian quy định.

5. Họp xét duyệt kết quả:

- **Ngày 10/7/2025 lúc 14g00. (dự kiến)**

- Thành phần: Hội đồng xét duyệt theo quyết định.

6. Thông báo kết quả:

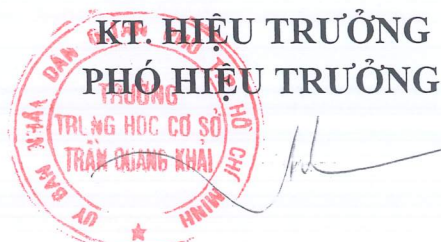
- Thông báo kết quả thi lại cho học sinh vào **ngày thứ ba (15/7/2025).**

+ **LƯU Ý:** Học sinh vắng mặt trong các ngày kiểm tra, đánh giá lại sẽ phải ở lại lớp.

Trên đây là kế hoạch ôn tập và tổ chức kiểm tra lại năm học 2024 – 2025 của trường THCS Trần Quang Khải. Tổ trưởng chuyên môn có trách nhiệm triển khai đến các giáo viên được phân công và thực hiện đúng tiến độ theo kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Liên tịch
- TTCM, GVCN, GVBM;
- CMHS, HS;
- Lưu: VT.



Trần Khánh Vinh

