

Số: 363/KH-THĐ

Quận 12, ngày 28 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH

Cải tiến chất lượng giáo dục theo chu kỳ (5 năm) Từ năm học 2024 - 2025 đến hết năm học 2028 - 2029

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ kế hoạch chiến lược phát triển Trường trung học cơ sở giai đoạn 2020-2025;

Căn cứ vào tình hình và điều kiện thực tế, Trường trung học cơ sở Trần Hưng Đạo xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục theo chu kỳ 5 năm từ năm học 2024 - 2025 đến hết năm học 2028 - 2029 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nhằm duy trì và phát huy kết quả đạt được và từng bước thực hiện các biện pháp nâng cao chất lượng - hiệu quả giáo dục của nhà trường trong thời gian tới.

- Thực hiện tốt kế hoạch cải tiến chất lượng góp phần quan trọng nâng cao chất lượng các tiêu chuẩn, tiêu chí đạt chuẩn mức 1 hoặc cao hơn.

- Giúp nhà trường xác định được chất lượng đào tạo để có định hướng cải tiến và nâng cao hiệu quả giáo dục cũng như định hướng phát triển chiến lược. Thông qua qua đó, cơ quan chức năng đánh giá và công nhận Trường trung học cơ sở Trần Hưng Đạo đạt kiểm định chất lượng giáo dục giai đoạn 2024 - 2029.

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

1. Thông tin về cơ sở vật chất

- Trường trung học cơ sở Trần Hưng Đạo tọa lạc tại số 2 Đường TL 29, phường Thạnh Lộc, Quận 12, Thành phố Hồ Chí Minh. Trường được thành lập theo Quyết định số 20/QĐ-UBND ngày 10 tháng 03 năm 2011 của Ủy ban nhân dân Quận 12 về thành lập trường THCS Trần Hưng Đạo.

- Năm học 2010 - 2011 trường được thành lập và đi vào hoạt động với diện tích khuôn viên 15.980 m².

- Trường có khuôn viên riêng biệt, đảm bảo an ninh trật tự, có cây xanh, cảnh quan môi trường tốt; công trường xây đúng quy định; có hệ thống camera quan sát đảm bảo an toàn cho học sinh ở các khu vực dễ gặp nguy hiểm, tai nạn.

- Trường có 40 phòng học, các phòng học bộ môn, các phòng hỗ trợ học tập và các phòng hành chính quản trị. Khối phòng hành chính được trang bị thiết bị đáp ứng yêu cầu tối thiểu các hoạt động hành chính - quản trị của nhà trường.

- Trường có hệ thống nước sạch, nhà vệ sinh sạch sẽ, thu gom rác an toàn, gọn gàng, đảm bảo vệ sinh môi trường.

- Trường trang bị đầy đủ đồ dùng dạy học tối thiểu và tủ thiết bị cho từng lớp, đáp ứng tốt các hoạt động giáo dục theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên

Hiện tại nhà trường có 104 CB, GV, NV (trong đó 03 CBQL, 81 GV biên chế, 20 NV), 38 đảng viên.

Giáo viên đạt chuẩn trình độ: 100 (tỷ lệ 100%), 00 giáo viên đang chờ kết quả tốt nghiệp, 01 giáo viên trên chuẩn (tỷ lệ 1 %)

02 CBQL đạt trên chuẩn trình độ thạc sĩ.

00 CBQL và 00 giáo viên đang tham gia học trên chuẩn trình độ thạc sĩ.

3. Số lớp, số học sinh

Nhà trường có 51 lớp với tổng số học sinh 2325 học sinh. Trong đó có 1008 (24 lớp) học sinh bán trú học 2 buổi/ngày chiếm tỉ lệ 43.4%.

Kết quả của học sinh năm học 2024 - 2025

STT	NỘI DUNG	THÀNH TÍCH	
1	Học sinh giỏi cấp Thành phố	03 HS đạt giải Ba ở bộ môn ngữ Văn, Địa lý và Hóa học	Thành phố
2	Hội thi “Khéo tay kỹ thuật cấp Thành phố” năm học 2023 - 2024	01 giải Nhất 01 giải Ba	Thành phố
3	Hội thi “Khéo tay kỹ thuật cấp Quận” năm học 2023 - 2024	02 giải Nhất, 02 giải Nhì và 01 giải Ba	Quận
4	Liên đội trường đã tham gia tốt Giải Lê Quý Đôn trên báo “Khăn quàng đỏ” - Lần thứ 25, năm học 2023 -	Giấy khen 06 học sinh vào vòng chung kết toàn Thành.	Thành phố

	2024		
5	Hội thi “Liên hoan âm nhạc Dân tộc”	Giải Nhì	Quận
6	Hội thi “Tự hào một dãy non sông”.	Đạt giải Ba	Quận
7	Hội thi “Quận 12 còn bao điều mới lạ”.	Đạt giải Ba	Quận
8	Hội thi báo tường “Tác phẩm lịch sử nước ta”.	Đạt giải Nhì	Quận
9	Hội thi rung chuông vàng “Điện Biên Phủ” Olympic chuyên hiệu cấp quận	Đạt giải Nhì HCV	Quận
10	Danh hiệu Cháu ngoan Bác Hồ	- 2 học sinh được tuyên dương - 21 học sinh đạt cháu ngoan Bác Hồ	Quận
11	Hội thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai”	Đạt giải Ba	Quận
12	Chỉ huy đội giỏi	04 học sinh	Quận
13	Giải “Taekwondo TTTHS cấp Thành phố”	01 HCV	Thành phố
14	Giải “Taekwondo TTTHS cấp quận”	01 HCV, 02 HCB, 12 HCD	Quận
15	Giải “Cờ vua TTTHS cấp Thành phố”	01 HCB	Thành phố
16	Giải “Cờ vua TTTHS cấp quận	02 HCV, 01 HCB, 01 HCD	Quận
17	Giải “Bơi TTS cấp Quận”	02 HCD	Quận

18	Đá cầu	01 HCB, 05 HCB	Quận
19	Điền Kinh	02 HCV, 04 HCB, 07 HCB	Quận
20	Giải “Karate TTHS cấp Quận”	01 HCV, 05 HCB	Quận
21	Giải “Điền kinh TTHS cấp Quận”	01 HCV, 01 HCB, 03 HCB	Quận
22	Kéo co nam	10 HCB	Quận
23	Kéo co nữ	10 HCB	Quận
24	Hội thi “Lớn lên cùng sách cấp Quận” năm học 2023 – 2024	01 giải Khuyến khích	Quận

3.2. Kết quả của giáo viên năm học 2024 - 2025

- Bằng khen của UBND Thành phố Hồ Chí Minh: 5 GV.
- CSTĐ cấp Cơ sở: 18 GV.
- Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp Quận: 03 GV (bảo lưu)
- Giáo viên giỏi cấp Quận: 16 GV.
- Giáo viên giỏi cấp trường: 63 giáo viên.

4. Chất lượng giáo dục

- Trong những năm qua, nhà trường thực hiện chương trình, kế hoạch của Bộ GD&ĐT và các quy định về chuyên môn của cơ quan quản lý giáo dục địa phương đảm bảo nghiêm túc, đúng quy định; thực hiện tốt các hoạt động giữ gìn, phát huy truyền thống nhà trường, địa phương; các HĐGD thể chất, y tế trường học, HĐGD KNS cho học sinh được chú trọng. Học sinh được phát triển toàn diện về năng lực và phẩm chất.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục nhà trường. Cơ cấu tổ chức bộ máy của nhà trường thực hiện đúng theo qui định Điều lệ trường tiểu học và hoạt động đạt hiệu quả. Các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường hoạt động tích cực theo chức năng, nhiệm vụ của từng đoàn thể mình.

- Cán bộ, giáo viên và nhân viên có ý thức tổ chức kỷ luật cao, có phẩm chất đạo đức tốt, lập trường lý tưởng vững vàng; nội bộ đoàn kết tốt, thể hiện tính tập trung dân chủ cao, có mối quan hệ mật thiết với chính quyền địa phương và ngành cấp trên; Học sinh được hưởng đầy đủ các quyền và nghĩa vụ theo quy định tại điều lệ trường tiểu học.

- Nhà trường tham mưu với cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương và các đoàn thể trong xã để xây dựng nhà trường. Thực hiện tốt công tác với BDD CMHS và các đoàn thể để nâng cao chất lượng giáo dục, tổ chức các hoạt động giáo dục và môi trường an toàn, lành mạnh; phối hợp có hiệu quả với các tổ chức, đoàn thể nhà trường để giáo dục học sinh về truyền thống lịch sử, văn hoá dân tộc...

- Chất lượng giáo dục của nhà trường đảm bảo ổn định, đạt và vượt một số chỉ tiêu đề ra ở đầu năm học.

5. Những thuận lợi

- Hoạt động giáo dục của nhà trường được sự quan tâm sâu sát và tạo điều kiện của Đảng uỷ, UBND phường Thanh Lộc; sự chỉ đạo của UBND Quận 12 và của Phòng GD&ĐT Quận 12.

- Trường có đội ngũ giáo viên đứng lớp đủ, trẻ về tuổi đời, mạnh về chất lượng giảng dạy và có trình độ chuyên môn nghiệp vụ khá tốt: 100% GV có trình độ tin học, ngoại ngữ.

Phong trào xã hội hóa giáo dục được quan tâm và phát triển, cơ sở vật chất, trang thiết bị cho dạy và học được tăng cường phục vụ cho việc dạy và học.

Cơ sở vật chất của nhà trường có nhiều chuyển biến, tạo điều kiện cho việc dạy và học thực hiện được khá tốt.

Phong trào giáo dục của địa phương trong những năm gần đây đã có nhiều khởi sắc: chất lượng giáo dục của các nhà trường ngày càng tăng, số lượng học sinh đạt giải các cấp nhiều.

6. Những khó khăn

- Một vài giáo viên chưa có kinh nghiệm trong công tác bồi dưỡng học sinh năng khiếu, chưa đạt nhiều thành tích cao trong các hội thi cấp quận và thành phố.

- Trường có một số lớp có sĩ số học sinh vượt so với quy định của Điều lệ trường trung học cơ sở.

- Một số ít giáo viên, nhân viên chưa mạnh dạn, thẳng thắn góp ý để xây dựng tập thể, trường lớp ngày càng phát triển.

III. CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG

- Phấn đấu nâng dần chất lượng các tiêu chí, tiêu chuẩn và các chỉ số.
- Tham mưu để đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất của nhà trường.
- Phấn đấu năm học 2028 - 2029 trường giữ vững để đạt kiểm định chất lượng mức độ 1 hoặc mức cao hơn.

IV. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

1. Tiêu chuẩn 1. Tổ chức và quản lý nhà trường

1.1. Tiêu chí 1.1: Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường chưa dự báo chính xác quy mô lớp học trong từng năm học do chưa dự báo chính xác tình hình tăng dân số cơ học tại địa phương.

Giải pháp thực hiện: Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, thông qua các cuộc họp với Ban chấp hành Đảng bộ phường Thạnh Lộc, Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng nhà trường kịp thời tham mưu Ủy ban nhân dân phường Thạnh Lộc chỉ đạo thực hiện tốt hơn nữa công tác điều tra dân số, thống kê trẻ em trong độ tuổi đi học từng năm để dự báo chính xác quy mô lớp học, chuẩn bị tốt cơ sở vật chất cho những năm tiếp theo trong giai đoạn 2025 - 2030.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): CB, GV, CNV nhà trường.

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

1.2. Tiêu chí 1.2: Hội đồng trường

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Hội đồng trường họp định kỳ còn chậm trễ so với kế hoạch hoạt động năm.

Giải pháp thực hiện: Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, nhà trường sẽ tổ chức họp hội đồng trường đúng thời gian so với kế hoạch đã đề ra.

Người thực hiện: Thành viên Hội đồng trường

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Thành viên Hội đồng trường.

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

1.3. Tiêu chí 1.3: Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Trường còn nhiều khó khăn về kinh phí nên hiệu quả các phong trào và chăm lo cho học sinh còn hạn chế.

Giải pháp thực hiện: Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, chi bộ cần tăng cường hơn nữa sự lãnh đạo của Đảng đối với các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường, chú trọng công tác chính trị tư tưởng, kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng chính đáng của đảng viên và quần chúng, làm tốt hơn nữa công tác tuyên truyền, vận động để hoạt động của các đoàn thể, tổ chức xã hội trong nhà trường phát huy hơn nữa vai trò, nhiệm vụ, góp phần nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường.

Người thực hiện: Phó bí thư chi bộ

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp):

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

1.4. Tiêu chí 1.4: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Các tổ chuyên môn chưa dự giờ, đánh giá được việc vận dụng chuyên đề của tất cả giáo viên trong tổ sau khi triển khai.

Giải pháp thực hiện: Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, nhà trường tiếp tục duy trì cơ cấu tổ chức các tổ chuyên môn và tổ văn phòng theo quy định. Tổ trưởng, tổ phó chuyên môn sẽ tăng cường dự giờ, đánh giá việc vận dụng chuyên đề của tất cả giáo viên trong tổ sau khi triển khai.

Người thực hiện: Phó hiệu trưởng.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp):

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

1.5. Tiêu chí 1.5: Khối lớp và tổ chức lớp học

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Sĩ số bình quân học sinh/lớp chưa đảm bảo theo quy định tại Điều 16, Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 ban hành Điều lệ Trường trung học cơ sở.

Giải pháp thực hiện: Nhà trường tiếp tục duy trì xây dựng kế hoạch cơ cấu tổ chức các lớp học theo đúng quy định của Điều lệ trường trung học cơ sở. Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng tham mưu với lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12 trong phân tuyến tuyển sinh lớp 6 từ năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo nhằm giảm số lớp và giảm sĩ số học sinh trong một lớp theo đúng quy định.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp):

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

1.6. Tiêu chí 1.6: Quản lý hành chính, tài chính và tài sản

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Trường chưa có kế hoạch dài hạn để tạo các nguồn tài chính phù hợp với điều kiện nhà trường. Giải pháp thực hiện: Nhà trường tiếp tục phát huy công tác quản lý tài chính, tài sản của đơn vị trong việc trang bị các thiết bị phục vụ hoạt động giáo dục. Từ năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng xây dựng kế hoạch trung hạn và dài hạn để tạo các nguồn tài chính phù hợp với điều kiện thực tế đơn vị góp phần nâng cao hiệu quả các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

Người thực hiện: Hiệu trưởng; Kế toán

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Công đoàn, ban thanh tra nhân dân.

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

1.7. Tiêu chí 1.7: Quản lý cán bộ, giáo viên và nhân viên

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Nhà trường tuy có biện pháp cụ thể để phát huy được năng lực của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc xây dựng, phát triển và nâng cao chất lượng giáo dục nhà trường nhưng kết quả chưa cao.

Giải pháp thực hiện: Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng chuyên môn điều chỉnh, bổ sung các biện pháp cụ thể hơn để phát huy được năng lực của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc xây dựng, phát triển và nâng cao chất lượng giáo dục nhà trường. Nhà trường tiếp tục tạo điều kiện về thời gian, xây dựng cơ chế hỗ trợ học phí, chế độ đãi ngộ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên học tập, nâng cao trình độ. Đẩy mạnh hơn nữa việc nâng cao trình độ đội ngũ, chú ý đến đối tượng giáo viên trẻ để phát huy năng lực.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): /

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

1.8. Tiêu chí 1.8: Quản lý các hoạt động giáo dục

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Việc thực hiện một số nội dung trong kế hoạch giáo dục của các bộ phận còn chậm so với tiến độ.

Giải pháp thực hiện: Từ năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, Hiệu trưởng chỉ đạo các tổ trưởng tăng cường kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở thành viên của tổ quan tâm thực hiện nhiệm vụ đúng tiến độ.

Người thực hiện: Phó hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): CMHS; chính quyền địa phương.

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

1.9. Tiêu chí 1.9: Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Trong các buổi họp, số lượng ý kiến, thảo luận của cán bộ, giáo viên, nhân viên chưa nhiều và chưa tập trung vào nhiệm vụ phát triển nhà trường và ý kiến đóng góp của cán bộ, giáo viên, nhân viên chưa thật sự tập trung vào những vấn đề cần thiết cho sự phát triển nhằm nâng cao chất lượng giáo dục của trường.

Giải pháp thực hiện: Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng chỉ đạo các bộ phận, đoàn thể tăng cường đối thoại, tạo điều kiện, khuyến khích để các cá nhân mạnh dạn góp ý trong các cuộc họp. Trong các cuộc họp, cán bộ quản lý phối hợp với các bộ phận gợi ý, khuyến khích, hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên đóng góp ý kiến thông qua hình thức góp ý trực tiếp hoặc tiếp nhận đơn, những ý kiến đóng góp ý kiến, tập trung vào những vấn đề cần thiết cho sự phát triển nhằm nâng cao chất lượng giáo dục của trường.

Người thực hiện: Công đoàn.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Công đoàn, ban Thanh tra nhân dân.

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

1.10. Tiêu chí 1.10: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Vẫn còn tình trạng buôn bán trước cổng trường vào đầu giờ học.

Giải pháp thực hiện: Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo và những năm tiếp theo, hiệu trưởng tiếp tục xây dựng và thực hiện các kế hoạch, phương án phối hợp với chính quyền địa phương trong việc đảm bảo an ninh trật tự, vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh,... trong trường.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Chính quyền địa phương

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

2. Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh

2.1. Tiêu chí 2.1: Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Kỹ năng giao tiếp tiếng Anh của hiệu trưởng và phó hiệu trưởng còn hạn chế.

Giải pháp thực hiện: Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng và phó hiệu trưởng dành thời gian để tự học và tham gia các lớp bồi dưỡng kỹ năng giao tiếp tiếng Anh.

Người thực hiện: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): /

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

2.2. Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Nhà trường chưa tuyển dụng đủ giáo viên dạy Âm nhạc, Mỹ thuật (Nghệ thuật).

Giải pháp thực hiện: Từ năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, nhà trường xây dựng Đề án vị trí việc làm, tiếp tục tuyển dụng giáo viên dạy môn Nghệ thuật. Phân công giáo viên hợp lý đảm bảo để dạy các môn học và tổ chức các hoạt động giáo dục theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở.

Người thực hiện: Giáo viên

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): /

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

2.3. Tiêu chí 2.3: Đối với nhân viên

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Trường còn thiếu 01 vị trí nhân viên Công nghệ thông tin theo quy định tại Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12/7/2017 của Bộ GDĐT hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập.

Giải pháp thực hiện: Trong năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng tiếp tục phân công nhiệm vụ cho nhân viên theo đúng năng lực và trình độ chuyên môn; tạo điều kiện để nhân viên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Nhà trường sẽ đăng ký tuyển dụng các vị trí nhân viên còn thiếu để từng bước đảm bảo đủ vị trí nhân viên theo Đề án vị trí việc làm.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp):

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

2.4. Tiêu chí 2.4: Đối với học sinh

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Trường vẫn còn học sinh vi phạm nội quy nhiều lần, sự chuyển biến chưa tốt cần kiên trì phối hợp giữa gia đình và nhà trường để giáo dục các em.

Giải pháp thực hiện: Từ Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm xây dựng kế hoạch công tác chủ nhiệm trong đó chú trọng việc phối hợp giữa giáo viên chủ nhiệm với cha mẹ học sinh để giáo dục học sinh vi phạm nội quy học sinh tốt hơn.

Hằng tuần, đội Sao đỏ phát huy vai trò của mình trong việc kiểm tra, nhắc nhở học sinh vi phạm nội quy, nề nếp, báo cáo Tổng phụ trách Đội để có giải pháp giáo dục, giúp đỡ học sinh tiến bộ.

Người thực hiện: Hiệu trưởng, giáo viên.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): CMHS.

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

3. Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

3.1. Tiêu chí 3.1: Khuôn viên, khu sân chơi, bãi tập

Đạt ở thời điểm năm học 2024 - 2025

3.2. Tiêu chí 3.2: Phòng học, phòng học bộ môn và khôi phục vụ học tập

Mục tiêu cần đạt: Mức 1

Hạn chế cần khắc phục: Trường chưa có phòng cho các tổ chuyên môn.

Giải pháp thực hiện: Từ năm học 2024 - 2025, và những năm tiếp theo, hiệu trưởng đề xuất với lãnh đạo quận về việc xây dựng thêm trường trong địa bàn phường để giảm học sinh khi tuyển sinh đầu cấp, giảm số lớp để từng bước đạt chuẩn về diện tích lớp học/học sinh.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp):

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

Tiêu chí 3.3: Khôi hành chính - quản trị

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Trường chưa có phòng lưu trữ hồ sơ, tài liệu chung.

Giải pháp thực hiện: Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, nhà trường sắp xếp lại khu vực căn tin, bố trí nơi lưu trữ hồ sơ, tài liệu chung.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp):

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

Tiêu chí 3.4: Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Việc thu gom rác trong nhà trường chưa thực hiện kịp thời mỗi ngày.

Giải pháp thực hiện: Trong năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng tiếp tục duy trì, thường xuyên rà soát, tu bổ các công trình vệ sinh và hệ thống thoát nước để đảm bảo môi trường sạch đẹp; kiến nghị với đơn vị thu gom rác sắp xếp thời gian thu gom rác cho trường mỗi ngày.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp):

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

Tiêu chí 3.5: Thiết bị

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Hệ thống Internet của trường thường gặp sự cố nên giáo viên gặp nhiều khó khăn khi ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy.

Giải pháp thực hiện: Từ Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, phó hiệu trưởng phụ trách cơ sở vật chất chỉ đạo nhân viên bảo vệ thường xuyên kiểm tra tủ nguồn thiết bị internet, đề xuất sửa chữa kịp thời đảm bảo cho giáo viên kết nối được khi ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

Người thực hiện: Phó hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp):

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

Tiêu chí 3.6: Thư viện

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Số máy tính được kết nối Internet để cán bộ quản lý giáo viên, nhân viên và học sinh nghiên cứu, phục vụ hoạt động dạy học và các hoạt động khác còn ít chưa đáp ứng hết nhu cầu nghiên cứu, phục vụ hoạt động dạy học, các hoạt động khác của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh. Nhà trường chưa sử dụng phần mềm trong quản lý thư viện điện tử.

Giải pháp thực hiện: Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng sử dụng nguồn quỹ ngân sách để trang bị phần mềm quản lý thư viện đáp ứng việc tra cứu thông tin, quản lý thời gian mượn, trả sách thuận tiện, nhanh chóng.

Người thực hiện: Thư viện

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp):

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

4. Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội

Tiêu chí 4.1: Ban đại diện cha mẹ học sinh

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Một số thành viên trong Ban đại diện cha mẹ học sinh do bận công tác nên chưa tham gia đầy đủ buổi họp của Ban đại diện.

Giải pháp thực hiện: Nhà trường tiếp tục thực hiện cơ chế phối hợp giữa nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh. Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, để tổ chức các cuộc họp cha mẹ học sinh có hiệu quả, Hiệu trưởng chọn

thời gian thích hợp để mọi thành viên trong Ban đại diện đều có thể tham dự cuộc họp đầy đủ

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Ban đại diện CMHS

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

Tiêu chí 4.2: Công tác tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Hằng năm, trong công tác tuyển sinh, nhà trường luôn phải tiếp nhận học sinh vượt chỉ tiêu được giao so với kế hoạch tuyển sinh của Ủy ban nhân dân phường Thạnh Lộc và Quận 12 do tình hình tăng dân số cơ học.

Giải pháp thực hiện: Từ năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng xây dựng kế hoạch có lộ trình thực hiện cơ cấu tổ chức các lớp học theo đúng quy định của Điều lệ Trường trung học cơ sở. Hiệu trưởng nhà trường tham mưu với Phòng Giáo dục và Đào tạo, kiến nghị với Ủy ban nhân dân Quận 12 xây dựng thêm phòng học để sĩ số học sinh đảm bảo theo đúng quy định Điều lệ Trường trung học cơ sở.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp):

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

5. Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục

5.1. Tiêu chí 5.1: Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Việc công khai, phổ biến kế hoạch giáo dục của nhà trường chưa sự quan tâm nhiều của cha mẹ học sinh.

Giải pháp thực hiện: Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng tăng cường công tác tuyên truyền và đổi mới hình thức phổ biến, công khai hoạt động của nhà trường để thu hút sự quan tâm, phối hợp, hỗ trợ, giám sát của cha mẹ học sinh và cộng đồng qua trang thông tin điện tử của trường, qua hệ thống tin nhắn Zalo, Facebook.

Người thực hiện: Phó hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp):

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

5.2. Tiêu chí 5.2: Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Giáo viên mới tuyển dụng, giáo viên lớn tuổi còn hạn chế khi lựa chọn phương pháp, hình thức tổ chức dạy học phát huy phẩm chất, năng lực học sinh.

Giải pháp thực hiện: Năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng chỉ đạo các tổ chuyên môn và giáo viên tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục phân hóa theo nhu cầu, sở trường của học sinh.

Phó hiệu trưởng và tổ chuyên môn tiếp tục tổ chức chuyên đề, thao giảng để bồi dưỡng, giúp giáo viên nâng cao hiệu quả vận dụng việc đổi mới phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học và hình thức dạy học nhằm phát triển phẩm chất và năng lực của học sinh.

Người thực hiện: Ban giám hiệu

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp):

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

5.3. Tiêu chí 5.3: Thực hiện các hoạt động giáo dục khác

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Các hoạt động giáo dục tổ chức tại trường chỉ đảm bảo có 90% học sinh tham gia.

Giải pháp thực hiện: Trong năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng chỉ đạo các phó hiệu trưởng, giáo viên Tổng phụ trách Đội khi tổ chức các hoạt động giáo dục phải luân phiên sáng, chiều để tất cả học sinh có cơ hội tham gia.

Người thực hiện: Ban giám hiệu, tổng phụ trách Đội

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp):

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

5.4. Tiêu chí 5.4: Công tác phổ cập giáo dục

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Tỷ lệ học sinh lớp 6, 8 lưu ban tăng.

Giải pháp thực hiện: Trong năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, phó hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm lớp tăng cường hơn nữa công tác phụ đạo học sinh yếu để giảm tỷ lệ lưu ban tăng ở lớp 6, 8.

Người thực hiện: Phó hiệu trưởng, giáo viên chủ nhiệm

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): CMHS

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

5.5. Tiêu chí 5.5: Kết quả giáo dục

Mục tiêu cần đạt: Mức 3.

Hạn chế cần khắc phục: Trong mỗi năm học, trường vẫn còn học sinh kiểm tra lại và lưu ban thẳng.

Giải pháp thực hiện: Nhà trường tiếp tục duy trì và nâng cao kết quả học tập của học sinh các khối lớp.

Trong năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, cán bộ quản lý của nhà trường tăng cường công tác kiểm tra, dự giờ giáo viên; chỉ đạo giáo viên thực hiện đầy đủ các nội dung chuyên môn, đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học thực hiện dạy học phân hóa các đối tượng học sinh, quan tâm và thực hiện có hiệu quả việc phụ đạo học sinh học yếu trong giờ học, tổ chức ôn tập theo dõi giúp đỡ các học sinh kiểm tra lại học trong hè, thực hiện tốt công tác phối hợp với cha mẹ học sinh để nâng tỷ lệ học sinh lên lớp cao hơn.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): CMHS

Thời gian bắt đầu: 9/2024

Thời gian hoàn thành: 5/2029

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường

Nhà trường xây dựng kế hoạch, phân công và giao trách nhiệm cho các thành viên tham gia vào công tác kiểm định chất lượng, đề xuất các giải pháp để cải tiến chất lượng đảm bảo duy trì bền vững.

Ban giám hiệu tiếp tục tuyên truyền, quan triệt sâu rộng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và Phụ huynh học sinh; đồng thời xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể từng tháng, cuối học kỳ, cuối năm học có đánh giá, nhận xét, rút kinh nghiệm việc thực hiện.

Tổ chuyên môn, tổ văn phòng căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, tổ chức thực hiện một cách linh hoạt, sáng tạo để đạt kết quả cao nhất.

Đối với từng cán bộ, giáo viên, nhân viên xác định việc đổi mới, cải tiến các hoạt động giáo dục để nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục là nhiệm vụ thường xuyên, lâu dài của mình.

Công khai việc thực hiện cải tiến chất lượng, định kỳ rà soát đảm bảo quy định.

Trong quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn hoặc vướng mắc cần phản ánh về BGH để cùng phối hợp giải quyết.

2. Hội đồng tự đánh giá

Hội đồng tự đánh giá thực hiện theo các nhiệm vụ được giao.

Tham mưu để thực hiện tốt các tiến chất lượng các tiêu chí đảm bảo duy trì trường chuẩn theo tiêu chí. Phát huy tốt mô hình trường học chuyển đổi số gắn với khởi nghiệp.

3. Các đoàn thể trong nhà trường

Phối kết hợp trong việc thực hiện tốt các nhiệm vụ, duy trì kết quả đã đạt được phát huy có hiệu quả tốt.

4. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng

- Theo dõi các quy trình tự đánh giá.
- Bám sát tiến độ thực hiện.
- Kiểm tra minh chứng và các tiêu chí thực hiện cải tiến.
- Kịp thời báo cáo cấp trên để điều chỉnh, bổ sung các nội dung phù hợp tình hình đơn vị đảm bảo chất lượng giáo dục.

5. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng tự đánh giá và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.
- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Trên đây là kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục theo chu kỳ 5 năm từ năm học 2024 - 2025 đến hết năm học 2028 - 2029. Yêu cầu các cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo (để b/c);
- Phòng GD&ĐT Quận 12 (để b/c);
- BGH, TTCM, Trang web trường;
- Lưu: VT.



Lê Thảo Hồng