

Số: 34 /QĐ-THCSPVA

Cù Chi, ngày 19 tháng 02 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập Ban chỉ đạo công tác quản lý dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường
năm học 2024-2025**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ PHƯỚC VINH AN

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường Trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường trung học phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ vào Thông tư số 29/TT-BGDĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ công văn số 674/SGDĐT-VP ngày 15 tháng 02 năm 2024 của Sở GD-ĐT Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Quyết định số 217/QĐ-UBND ngày 08/08/1991 của Ủy ban nhân dân Huyện Cù Chi về việc thành lập Trường THCS Phước Vĩnh An;

Căn cứ Quyết định số 18475/QĐ-UBND ngày 11/12/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Cù Chi về việc điều động và bổ nhiệm chức vụ Hiệu trưởng trường trung học cơ sở Phước Vĩnh An đối với bà Phạm Thị Thu Hương;

Xét đề nghị của Phó hiệu trưởng quản lý chuyên môn;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban chỉ đạo công tác quản lý dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường học năm học 2024 - 2025 gồm các Ông (bà) có tên sau đây: (danh sách đính kèm).

Điều 2. Ban chỉ đạo có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, chỉ đạo và triển khai thực hiện đúng quy định.

Điều 3. Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trường THCS Phước Vĩnh An cùng các ông (bà) có tên trong điều 1 chịu thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- PGD (b/cáo);
- Như điều 3 (t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Thu Hương

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CÚ CHI
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ
PHƯỚC VĨNH AN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Cú Chi, ngày 19 tháng 2 năm 2024

DANH SÁCH

**Ban chỉ đạo công tác quản lý dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường
Năm học 2024-2025**

(Kèm theo QĐ số 39 /QĐ-THCSPVA, ngày 19 /02/2025 của Hiệu trưởng
trường THCS Phước Vĩnh An)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Chức vụ trong Ban Chỉ đạo
01	Phạm Thị Thu Hường	Hiệu trưởng	Trưởng ban
02	Nguyễn Thị Minh Duyên	Phó Hiệu trưởng	Phó trưởng ban
03	Vũ Thị Hạnh	Phó Hiệu trưởng	Phó trưởng ban
04	Phan Thị Ngọc Thu	Trưởng ban TTND	Ủy viên

Tổng cộng danh sách gồm 04 người.

Cử Chi, ngày 19 tháng 02 năm 2024

Số: 40 /KH-THCSPVA

KẾ HOẠCH
Quản lý dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường
Năm học: 2024-2025

I. CƠ SỞ PHÁP LÝ

Căn cứ vào Thông tư số 29/TT-BGDĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm;

Thực hiện công văn số 545/BGDĐT-GDTrH ngày 11 tháng 02 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường chỉ đạo đối với giáo dục phổ thông.

Căn cứ công văn số 674/SGDĐT-VP ngày 15 tháng 02 năm 2024 của Sở GD-ĐT Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Trường THCS Phước Vĩnh An xây dựng kế hoạch quản lý dạy thêm học thêm ngoài nhà trường năm học 2024-2025 như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm nhằm mục đích góp phần nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường. Ngăn chặn tiêu cực từ dạy thêm, học thêm; bảo đảm quyền và lợi ích của người học, người dạy và của tập thể.

Giúp phụ huynh học sinh và học sinh an tâm đối với sự nghiệp giáo dục của địa phương, của nhà trường; đáp ứng tích cực phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

Tổ chức thực hiện nghiêm túc các văn bản quy định về quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm theo đúng chỉ đạo của ngành, nâng cao hiệu lực quản lý giáo dục.

Xây dựng hình ảnh người thầy giáo, cô giáo “Tận tâm, tận tụy, tận lực hết lòng vì học sinh”.

Xử lý nghiêm túc cá nhân thực hiện sai quy định về dạy thêm, học thêm làm ảnh hưởng đến người học và uy tín, danh dự của tập thể nhà trường.

III. NGUYÊN TẮC, YÊU CẦU, TRÁCH NHIỆM

Việc dạy thêm, học thêm phải thực hiện theo đúng qui định tại Thông tư 29/TT-BGDĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm.



1. Nguyên tắc dạy thêm, học thêm

1.1. Dạy thêm, học thêm chỉ được tổ chức khi học sinh, học viên (sau đây gọi chung là học sinh) có nhu cầu học thêm, tự nguyện học thêm và được cha mẹ hoặc người giám hộ (sau đây gọi chung là cha mẹ học sinh) đồng ý. Nhà trường, tổ chức, cá nhân tổ chức dạy thêm, học thêm không được dùng bất cứ hình thức nào để ép buộc học sinh học thêm.

1.2. Nội dung dạy thêm, học thêm không trái với quy định của pháp luật Việt Nam, không mang định kiến về sắc tộc, tôn giáo, nghề nghiệp, giới, địa vị xã hội. Không cắt giảm nội dung dạy học theo kế hoạch giáo dục của nhà trường để đưa vào dạy thêm.

1.3. Việc dạy thêm, học thêm phải góp phần phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; không làm ảnh hưởng đến việc tổ chức thực hiện chương trình giáo dục của nhà trường và việc thực hiện chương trình môn học của giáo viên.

1.4. Thời lượng, thời gian, địa điểm và hình thức tổ chức dạy thêm, học thêm phải phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi, bảo đảm sức khỏe của học sinh; tuân thủ quy định của pháp luật về thời giờ làm việc, giờ làm thêm và các quy định của pháp luật về an ninh, trật tự, an toàn, vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ tại khu vực có lớp dạy thêm, học thêm.

2. Các trường hợp không được dạy thêm, tổ chức dạy thêm

2.1. Không tổ chức dạy thêm đối với học sinh tiểu học, trừ các trường hợp: bồi dưỡng về nghệ thuật, thể dục thể thao, rèn luyện kỹ năng sống.

2.2. Giáo viên đang dạy học tại các nhà trường không được dạy thêm ngoài nhà trường có thu tiền của học sinh đối với học sinh mà giáo viên đó đang được nhà trường phân công dạy học theo kế hoạch giáo dục của nhà trường.

2.3. Giáo viên thuộc các trường công lập không được tham gia quản lý, điều hành việc dạy thêm ngoài nhà trường nhưng có thể tham gia dạy thêm ngoài nhà trường.

3. Yêu cầu thực hiện

3.1. Cá nhân giáo viên dạy thêm ngoài nhà trường có thu tiền của học sinh phải thực hiện các yêu cầu sau:

3.1.1. Đăng ký kinh doanh theo quy định của pháp luật;

3.1.2. Công khai trên cổng thông tin điện tử hoặc niêm yết tại nơi cơ sở dạy thêm đặt trụ sở về các môn học được tổ chức dạy thêm; thời lượng dạy thêm đối với từng môn học theo từng khối lớp; địa điểm, hình thức, thời gian tổ chức dạy thêm, học thêm; danh sách người dạy thêm và mức thu tiền học thêm trước khi tuyển sinh các lớp dạy thêm, học thêm (theo Mẫu số 02 của thông tư 29/TT-BGDĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm).

3.2. Người dạy thêm ngoài nhà trường phải bảo đảm có phẩm chất đạo đức tốt; có năng lực chuyên môn phù hợp với môn học tham gia dạy thêm.

3.3. Giáo viên đang dạy học tại các nhà trường tham gia dạy thêm ngoài nhà trường phải báo cáo với Hiệu trưởng về môn học, địa điểm, hình thức, thời gian tham gia dạy thêm (theo Mẫu số 03 của thông tư 29/TT-BGDĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm;

3.4. Mức thu tiền học thêm ngoài nhà trường do thỏa thuận giữa cha mẹ học sinh, học sinh với cơ sở dạy thêm.

4. Trách nhiệm quản lý

Quản lý giáo viên đang dạy học tại nhà trường khi tham gia dạy thêm ngoài nhà trường bảo đảm thực hiện theo đúng quy định tại khoản 3 Điều 6 của Thông tư 29/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm; phối hợp theo dõi, kiểm tra hoạt động dạy thêm ngoài nhà trường của giáo viên đang dạy học tại nhà trường.

Xử lý theo thẩm quyền của Hiệu trưởng hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban chỉ đạo công tác quản lý dạy thêm, học thêm

Bà: Phạm Thị Thu Hương	Hiệu trưởng	Trưởng ban.
Bà: Vũ Thị Hạnh	PHT	Phó Trưởng ban.
Bà: Nguyễn Thị Minh Duyên	PHT	Phó Trưởng ban.
Bà: Phan Thị Ngọc Thu	TBTTND	Thành viên.

2. Hình thức quản lý dạy thêm, học thêm

2.1. Quán triệt các văn bản của cấp trên

Thông qua buổi họp Hội đồng sư phạm hàng tháng, lãnh đạo nhà trường triển khai các văn bản quy định về dạy thêm, học thêm theo chỉ đạo của ngành.

Công khai các văn bản quy định về dạy thêm, học thêm theo quy định hiện hành đến CB- GV và tuyên truyền đến tất cả học sinh và phụ huynh trong nhà trường.

2.2. Thu thập thông tin

Giáo viên báo cáo việc dạy thêm ngoài nhà trường theo mẫu số 3 của thông tư 29/TT-BGDĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm; công khai danh sách giáo viên dạy thêm ngoài nhà trường.

Ban chỉ đạo tiến hành kiểm tra việc dạy thêm, học thêm theo kế hoạch.

2.3. Xử lý vi phạm

Nhà trường xử lý những giáo viên thực hiện sai qui định dạy thêm, học thêm theo các bước sau:

- Ban chỉ đạo mời giáo viên đến làm việc, yêu cầu viết kiểm điểm và cam kết không vi phạm quy định dạy thêm, học thêm.(lần 1)

- Nếu tiếp tục vi phạm lần 2 giáo viên viết kiểm điểm, Ban chỉ đạo lập biên bản, họp Hội đồng kỷ luật, Hiệu trưởng ban hành quyết định kỷ luật.

- Giáo viên dạy thêm ngoài nhà trường vi phạm từ lần 2 chịu kỉ luật theo quyết định, xếp loại đánh giá viên chức mức hoàn thành nhiệm vụ trong năm học, đánh giá mức hoàn thành nhiệm vụ quý đó đối với nghị quyết 08/2023/NQ-HĐND Thành phố Hồ Chí Minh ngày 19 tháng 9 năm 2023 về quy định chi thu nhập tăng thêm.

Trên đây là Kế hoạch quản lý việc dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường năm học 2024 - 2025 của Trường THCS Phước Vĩnh An. Đề nghị CB-GV nhà trường nghiêm túc thực hiện theo đúng nội dung kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT huyện Củ Chi (để b/c);
- CB-VC-CNV-NLĐ;
- Đăng tải Website trường;
- Lưu: VT.



Phạm Thị Thu Hường

DANH SÁCH
Giáo viên báo cáo tham gia dạy thêm ngoài nhà trường
Năm học: 2024-2025

STT	HỌ VÀ TÊN	MÔN DẠY	CHỨC VỤ	ĐỊA ĐIỂM DẠY THÊM
1	Trần Thị Phương Oanh	Toán	Giáo viên	Công ty TNHH 629 (629 Tỉnh lộ 8, Ấp 5, xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi)
2	Nguyễn Khánh Dự	Toán	Giáo viên	Công ty TNHH 629 (629 Tỉnh lộ 8, Ấp 5, xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi)
3	Nguyễn Huỳnh Tú Uyên	Toán	Giáo viên	Công ty TNHH 629 (629 Tỉnh lộ 8, Ấp 5, xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi)
4	Trần Đình Trung	Toán	Giáo viên	Công ty TNHH 629 (629 Tỉnh lộ 8, Ấp 5, xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi)
5	Nguyễn Văn Phước	Toán	Giáo viên	Công ty TNHH 629 (629 Tỉnh lộ 8, Ấp 5, xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi)
6	Nguyễn Đức Thắng	Toán	Giáo viên	Cơ sở dạy thêm học thêm Vĩnh An (20B, đường số 405, ấp 2A, xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi)
7	Nguyễn Thị Bích Chương	Ngữ văn	Giáo viên	Công ty TNHH 629 (629 Tỉnh lộ 8, Ấp 5, xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi)

8	Phạm Hạnh Tiên	Ngữ Văn	Giáo viên	Công ty TNHH 629 (629 Tỉnh lộ 8, Ấp 5, xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi)
9	Cao Thị Kim Anh	Ngữ văn	Giáo viên	Công ty TNHH-GD Phúc Nguyên (9 đường Cây Bài, Ấp 5, xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi)
10	Nguyễn Thị Thanh	Ngữ văn	Giáo viên	Công ty TNHH 629 (629 Tỉnh lộ 8, Ấp 5, xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi)
11	Nguyễn Minh Hậu	Tiếng Anh	Giáo viên	Công ty TNHH 629 (629 Tỉnh lộ 8, Ấp 5, xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi)
12	Nguyễn Thị Tuyết Mai	Tiếng Anh	Giáo viên	Công ty TNHH 629 (629 Tỉnh lộ 8, Ấp 5, xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi)
13	Nguyễn Ngọc Phương Vy	Tiếng Anh	Giáo viên	Công ty TNHH 629 (629 Tỉnh lộ 8, Ấp 5, xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi)
14	Nguyễn Thương Tín	Truyện bài	Giáo viên	Công ty TNHH 629 (629 Tỉnh lộ 8, Ấp 5, xã Phước Vĩnh An, huyện Củ Chi)
15	Bùi Ánh Try	Toán	Giáo viên	394A Tùng Thiện Vương, Q8

Tổng cộng danh sách có 15 giáo viên./.

Người lập bảng



Nguyễn Anh Quốc Bảo