

Gò Vấp, ngày 21 tháng 01 năm 2025

BÁO CÁO THÁNG 01 VÀ KẾ HOẠCH THÁNG 02/2025

Năm học 2024-2025

I. BÁO CÁO THÁNG 01/2025

- Cập nhật sổ kế hoạch cá nhân của học sinh khuyết tật để trình BLĐ ký duyệt HK1.
- Thực hiện hồ sơ gia hạn BHYT cho học sinh đợt 2 gửi về BHXH quận Gò Vấp.
- Cập nhật điểm danh học sinh nghỉ bệnh và báo cáo danh sách học sinh có bệnh về trạm y tế phường 5.
- Truyền thông về dinh dưỡng và hoạt động thể lực.
- Xử trí và chăm sóc sức khỏe ban cho học sinh.
- Nhập sổ theo dõi bán trú và lưu mẫu thức ăn
- Giám sát ATTP và vệ sinh khử khuẩn trường học

II. KẾ HOẠCH THÁNG 02/2025

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM
1	Chuẩn bị các minh chứng hồ sơ y tế và hồ sơ học sinh khuyết tật để phục vụ minh chứng cho kiểm định chất lượng.	Trong tháng	
2	Tổ chức cân đo lại lần 2 cho học sinh	Trong tháng	
3	Cập nhật thông tin sức khỏe học sinh lên phần mềm cơ sở dữ liệu	Trong tháng	
4	Thông báo kết quả cân đo của học đến PHHS	Trong tháng	
5	Xử trí và chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh	Hàng ngày	
6	Cập nhật điểm danh học sinh nghỉ bệnh và báo cáo danh sách học sinh có bệnh về trạm y tế phường 5	Hàng ngày	
7	Truyền thông GDSK: Tác hại của thuốc lá và bia rượu đối với sức khỏe con người.	Tuần 2	
8	Chuẩn bị hoàn thiện hồ sơ y tế để đón đoàn kiểm tra của quận về kiểm tra tại đơn vị	Trong tháng	

9	Thực hiện số 3 bước bán trú	Hàng ngày	
10	Giám sát ATTP và vệ sinh khử khuẩn toàn trường.	Hàng ngày	

DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG



Trần Phú Thảo

BỘ PHẬN Y TÊ

Nguyễn Thị Kim Chi