

BÁO CÁO
Sơ kết học kỳ I - Năm học 2024 – 2025

I. TÌNH HÌNH CHUNG NHÀ TRƯỜNG

1. Tình hình nhân sự:

STT	Bộ môn	Tổng số	Nhân sự		Trình độ chuyên môn			
			Thừa	Thiếu	Trên ĐH	Đại học	Cao đẳng	Khác
A	Ban giám hiệu	3	0	0	2	1	0	0
B	GV	68	0	2	4	64	0	0
1	Toán	10	0	0	1	9	0	0
2	Ngữ văn	12	0	0	1	11	0	0
3	Tiếng Anh	10	0	0	0	10	0	0
4	Khoa học tự nhiên	12	0	0	2	10	0	0
5	Lịch sử và Địa lí	8	0	0	0	8	0	0
6	Nghệ thuật (Âm nhạc)	3	0	0	0	3	0	0
7	Nghệ thuật (Mỹ thuật)	0	0	2	0	0	0	0
8	Giáo dục thể chất	4	0	0	0	4	0	0
9	Giáo dục công dân	2	0	0	0	2	0	0
10	Công nghệ	3	0	0	0	3	0	0
11	Tin học	4	0	0	0	4	0	0
12	Hoạt động TNHN	35	0	0	0	0	0	0
13	Giáo dục địa phương	04	0	0	0	0	0	0
Tổng cộng		71	0	2	6	65	0	0

2. Học sinh:

Khối	Số lớp	Sĩ số HS đầu năm		Sĩ số HS cuối HK 1		Số HS bỏ học		Số HS dân tộc bỏ học	
		Tổng số	Nữ	Tổng số	Nữ	Tổng số	Nữ	Tổng số	Nữ
K6	8	360	168	358	167	1	0	0	0
K7	9	417	212	413	209	4	3	0	0
K8	10	437	201	433	200	4	1	0	0
K9	8	331	168	330	167	1	1	0	0
TC	35	1545	749	1534	743	10	5	0	0

3. Loại hình, số liệu lớp, học sinh toàn trường:

Loại hình	Tổng số lớp	Lớp 6		Lớp 7		Lớp 8		Lớp 9	
		Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS
1 buổi	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2 buổi	35	08	358	09	413	10	433	8	330
Tổng cộng	35	08	358	09	413	10	433	8	330
TATC	08	02	97	02	94	02	92	02	51
TA tích hợp	01	01	35	0	0	0	0	0	0

4. Cơ sở vật chất (bố trí phòng học, phòng học bộ môn và các phòng chức năng)

- Phòng học: 35 (Khu A có 23 phòng; Khu B có 12 phòng)
- Phòng bộ môn: 06 (Phòng Âm nhạc, phòng Mỹ Thuật, Phòng thực hành Tin học – 2 phòng, Phòng Khoa học tự nhiên – 2 phòng)
- Phòng chức năng: 12 (Phòng Y tế - Tư vấn, Thư viện, phòng làm việc của Ban giám hiệu – 3 phòng, phòng GV - 2 phòng, phòng Kế toán, phòng Văn thư – Thủ quỹ, phòng Thiết bị, phòng Quản sinh – Đoàn đội)
- Phòng STEM: 02
- Phòng khác: 03 (Hội trường và 02 phòng nghỉ GV)

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN:

1. Công tác lãnh đạo của Cấp ủy, Chi bộ, lãnh đạo nhà trường

Chi bộ trường Trung học cơ sở Nguyễn Văn Bé đã làm tốt vai trò của mình, là hạt nhân lãnh đạo toàn diện các hoạt động của nhà trường, có vai trò to lớn trong công tác lãnh đạo các hoạt động trong nhà trường theo đúng mục tiêu GD-ĐT của Đảng nhằm xây dựng nhà trường không ngừng phát triển.

1.1. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị:

Sinh hoạt Chi bộ hằng tháng, Bí thư Chi bộ tổ chức quán triệt tới đội ngũ GV, NV về các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước, bao gồm Nghị quyết của Đảng các cấp; các chủ trương, chính sách đổi mới của đất nước, các quy định của ngành... Đây là một trong những hoạt động trọng tâm để GV, NV nhận thức sâu sắc về nhiệm vụ chính trị của nhà trường, ý thức rèn luyện phẩm chất đạo đức nhà giáo bằng việc tự giác học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, gắn với cuộc vận động mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo. Chi bộ Đảng phải thực sự coi trọng xây dựng khối đoàn kết thống nhất trong Đảng; thống nhất từ Cấp ủy, Ban Giám hiệu đến toàn thể GV, NV tạo nên bầu không khí dân chủ và tinh thần hợp tác, cộng đồng trách nhiệm cao của cả tập thể sư phạm. Nhiệm vụ xuyên suốt mà

Chi bộ luôn quan tâm chỉ đạo, đó là hoạt động chuyên môn của nhà trường vì sứ mệnh của nhà trường là chất lượng dạy và học.

Kết quả đạt được:

- Kết nạp 01 đảng viên (GV bộ môn Lịch Sử - Địa lý)
- Chi bộ và 01 đảng viên đạt thành tích “Thực hiện tốt phong trào thi đua “Dân vận khéo” năm 2024.
- Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ năm 2024, 100% đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ và 03 đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- 04 GV đoàn viên đạt danh hiệu “Nhà giáo trẻ tiêu biểu”.
- Tập thể nhận Giấy khen của Sở GD-ĐT về thành tích tốt trong công tác Chữ thập đỏ Năm học 2023-2024.
- 01 CBQL nhận giấy khen về Gương điển hình Người tốt, việc thiện" năm 2024 của Hội Chữ thập đỏ quận.

1.2. Lãnh đạo chính quyền, các tổ chức đoàn thể chính trị xã hội

Cấp ủy có trách nhiệm xây dựng Nghị quyết để Chi bộ thông qua. Ban Giám hiệu điều hành hoạt động nhà trường trên cơ sở Nghị quyết của Chi bộ. Định hướng công tác nhân sự cho bộ máy của nhà trường. Nhà trường tổ chức các hoạt động bằng kế hoạch trên cơ sở chủ trương, Nghị quyết của Chi bộ. Chi bộ định hướng mục tiêu bằng tư tưởng, quan điểm. Nhà trường tổ chức các hoạt động để đạt mục tiêu bằng giải pháp, biện pháp.

Chi bộ trực tiếp chỉ đạo tổ chức Công đoàn thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ, vai trò của tổ chức Công đoàn, ý thức chăm lo đời sống cho các công đoàn viên, động viên đoàn viên hăng hái thi đua hoàn thành nhiệm vụ chuyên môn, hoàn thành trọng trách sự nghiệp GD-ĐT.

Chi bộ chỉ đạo các tổ chức đoàn thể, đại hội,... đúng điều lệ quy định, chỉ đạo về công tác nhân sự theo qui chế tập trung dân chủ; chỉ đạo công đoàn bằng các chủ trương nghị quyết nhằm định hướng công tác tập hợp quần chúng xây dựng khối đoàn kết trong nhà trường. Đoàn Thanh niên và Đội Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh là lực lượng làm nên sức mạnh của nhà trường là đoàn viên, đội viên. Vì chất lượng học tập và đạo đức HS là thước đo để đánh giá chất lượng của một nhà trường. Ngoài việc giáo dục đạo đức và dạy văn hóa, tuổi trẻ cần được tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng. Do vậy, việc tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, các hoạt động văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao không đơn thuần là hoạt động mang tính chất phong trào mà mục tiêu sâu xa cần đạt tới là giáo dục cho tuổi trẻ có lý tưởng, có ước mơ, có ý thức tổ chức kỷ luật và có kỹ năng sống. Từ ý nghĩa đó, có thể xác định rằng vai trò lãnh đạo của Chi bộ trong trường học đối với các tổ chức đoàn thể là hết sức to lớn.

1.3. Vai trò kiểm tra, giám sát của Chi bộ:

Công tác kiểm tra, giám sát của chi bộ cũng là một trong những giải pháp hữu hiệu để ngăn chặn sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống trong cán bộ, đảng viên từ khi mới manh nha. Hàng năm, chi bộ phải xây dựng chương trình kiểm tra, giám sát, trong đó cần tập trung kiểm tra, giám sát đảng viên trong việc chấp hành quy định về những điều đảng viên không được làm, về thực hiện nhiệm vụ được giao, việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; kiểm tra, giám sát việc thực hiện nghị quyết của chi bộ. Công tác kiểm tra định kỳ và thường niên là sự thể hiện nghiêm minh trong việc chấp hành Điều lệ Đảng. Không những thế, công tác kiểm tra giám sát của Chi bộ trong nhà trường sẽ thúc đẩy sự vận hành của bộ máy, tập hợp được quần chúng để tập trung vào mục tiêu chung của nhà trường. Với những vai trò to lớn như đã nêu trên, chúng ta có thể khẳng định rằng nơi nào Chi bộ Đảng trong trường học phát huy tốt vai trò lãnh đạo của mình thì ở đó nội bộ giữ vững được khối đoàn kết, cả tập thể đồng lòng, chung sức xây dựng nhà trường và chắc chắn chất lượng giáo dục sẽ đạt kết cao.

2. Công tác tổ chức các hoạt động giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống

2.1. Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh

Triển khai nghiêm túc các văn bản Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước, đẩy mạnh công tác phổ biến giáo dục pháp luật, tiếp tục triển khai Chỉ thị 19-CT/TU ngày 19/10/2018 của Thành ủy TP.HCM về thực hiện Cuộc vận động “Người dân thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch, vì Thành phố sạch và giảm ngập nước” qua việc giáo dục HS cách sống khỏe mạnh, ý thức tự giác giữ gìn vệ sinh trường lớp, môi trường sống xung quanh (tham dự hội thi “HS, sinh viên Thành phố với Pháp luật”).

Triển khai Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT của Bộ GD-ĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo. Phối hợp với Ban thường vụ Thành Đoàn gặp gỡ Ban Chỉ huy Liên đội và đội viên tiêu biểu (Đối thoại “Điều em muốn nói”). Có nhiều hoạt động thực hiện chủ đề Đội và chủ đề năm học.

Thư viện phối hợp Trung tâm Văn hóa quận tổ chức Ngày hội đọc sách, tham gia hội thi “Lớn lên cùng sách”, “Văn hay chữ tốt”, “Nghiên cứu khoa học”, ...

Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016, của Bộ Chính trị khóa XII, “Về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, gắn với Nghị quyết số 04-NQ/TW, ngày 30/10/2016, của Hội nghị Trung ương 4 khóa XII, “Về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi

sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ” theo chủ đề từng năm qua các hoạt động giảng dạy trên lớp, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp; công tác giáo dục phổ biến pháp luật; tuyên truyền, quán triệt để GV-NV nắm vững và chấp hành đúng đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các chủ trương, nhiệm vụ ngành, của địa phương. Qua đó, tập thể GV-NV đã có sự chuyển biến mạnh mẽ trong ý thức và hành động của mỗi cá nhân; thường xuyên tu dưỡng và rèn luyện đạo đức, tác phong theo chuẩn mực nhà giáo, chăm sóc HS chu đáo; cán bộ quản lý ý thức và nâng cao vai trò trách nhiệm, chú trọng tác phong gương mẫu nhằm tạo một khối đoàn kết, thống nhất cao, góp phần đưa đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Triển khai link/ mã QR không gian văn hóa Hồ Chí Minh của trường.

Công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức, lối sống, truyền thống cách mạng được quan tâm và triển khai sâu rộng trong các Đoàn thể nhà trường, với các hoạt động đa dạng, phong phú cho HS thông qua các lễ hội, sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt ngoại khóa, tổ chức dã ngoại, tổ chức các hoạt động “Tuần sinh hoạt tập thể đầu năm”, thi đua mừng 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, hội thi, tham quan di tích lịch sử, thăm chú đội viên danh dự; trình diễn tiểu phẩm, văn nghệ về người chiến sĩ; tham quan Lữ đoàn 125 Hải quân nhân dân Việt Nam;... theo tình hình và đặc điểm của nhà trường đã tạo ấn tượng tốt đến suy nghĩ, tình cảm của HS, giáo dục các em tình yêu quê hương, đất nước.

2.2. Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật

Trường đã tổ chức 9 cuộc phổ biến giáo dục pháp luật với 1534 lượt người tham dự, trong đó:

- + Tập huấn truyền thông về tác hại của thuốc lá, thuốc lá điện tử.
- + Tập huấn về kỹ năng phòng cháy chữa cháy.
- + Phối hợp UBND Phường 11 biểu diễn tiểu phẩm, tổ chức phiên tòa giả định xử lý vụ án mua bán đồ gian.
- + Tổ chức cuộc tuyên truyền về luật trẻ em, quyền trẻ em.
- + Tổ chức tuyên truyền tìm hiểu ngày Pháp luật Việt Nam 9/11.
- + Tổ chức hội thi tìm hiểu về luật an toàn giao thông
- + Tổ chức các hội thi Pháp luật
- + Tập huấn Đề án 818 (truyền thông nâng cao chất lượng dân số, sức khỏe cho người dân)
- + Tổ chức chuyên đề báo cáo về kỹ năng giao tiếp tăng cường sự hợp tác, phát huy tính dân chủ cơ sở.

+ Ngoài ra trong các cuộc họp, buổi sinh hoạt trong trường thường xuyên tuyên truyền, phổ biến các thông tin về Luật căn cước, Luật lao động, Luật bạo lực học đường ở trẻ em, Luật giáo dục, Luật biển, đảo, Luật Biên giới quốc gia, Luật Biển Việt Nam và các điều ước quốc tế về biển mà Việt Nam là thành viên, Luật giao thông, Luật hành chính, Luật dân sự, Luật hình sự... Tuyên truyền, phổ biến các chuyên đề, các quy định pháp luật mà dư luận xã hội quan tâm hoặc cần định hướng dư luận đột xuất trong năm 2024 theo chỉ đạo bằng văn bản cụ thể của Quốc hội, Chính phủ, Bộ GD-ĐT, HĐND và UBND Thành phố, Sở GD-ĐT,... ban hành.

2.3. Hoạt động giáo dục kỹ năng sống

Đẩy mạnh công tác giáo dục kỹ năng sống qua việc hình thành kỹ năng giao tiếp ứng xử phù hợp, giáo dục ý thức giữ gìn vệ sinh môi trường, giáo dục giới tính,... qua các tiết dạy của GV, hay trong tiết sinh hoạt dưới cờ, đồng thời tổ chức các chuyên đề tổ chức giáo dục kỹ năng sống giúp HS có thái độ đúng đắn trước những vấn đề của cuộc sống, biết phân biệt, đánh giá để tự điều chỉnh, hoàn thiện bản thân mình và người khác.

2.4. Tổ chức sinh hoạt dưới sân, tổ chức các hoạt động giáo dục, ...

Giờ sinh hoạt dưới cờ, nội dung được đổi mới linh hoạt và sáng tạo với sự tham gia của HS vào nhiều nội dung hoạt động, giúp các em được bộc lộ nhiều năng khiếu tiềm ẩn, rèn luyện nhiều kỹ năng mềm thiết yếu như: tổ chức hoạt động, làm việc nhóm,..., tiết sinh hoạt dưới cờ tổ chức ngoài không gian lớp học mang đến không khí thoải mái, sôi nổi mở đầu tuần học mới., ngoài tổ chức nghi thức chào cờ (hát Quốc ca, hát Đội ca) trang nghiêm, trường còn tổ chức sinh hoạt với các chủ điểm kể chuyện Bác Hồ; Bảo tồn cảnh quan thiên nhiên; Tôn vinh nghề dạy học, tuyên truyền về an toàn giao thông... qua các hình thức như tiết mục văn nghệ; các trò chơi; câu hỏi khởi động để chia sẻ những hiểu biết về chủ đề. Nội dung của các tiết sinh hoạt dưới cờ được nhà trường xây dựng theo chủ đề, chủ điểm từng tháng, từng tuần, chú trọng đến việc tuyên truyền, phổ biến kiến thức pháp luật phù hợp, giáo dục truyền thống nhà trường, truyền thống “tôn sư trọng đạo”, lòng biết ơn gia đình..., các hoạt động còn hướng đến nội dung tuyên truyền, giáo dục về giá trị ngày tết cổ truyền, truyền thống văn hóa...

Stt	Thời gian	Nội dung	Thực hiện
1	27/8/2024	Hoạt động trải nghiệm của CMHS – HS khối 6: Ngày đầu tiên là HS trường THCS Nguyễn Văn Bé	
2	05/9/2024	Khai giảng năm học 2024-2025	

Stt	Thời gian	Nội dung	Thực hiện
3	9/9/2024	Giới thiệu sáng tháng 9: Sách là nguồn tri thức	Thư viện
4	16/9/2024	Sinh hoạt Lịch sử địa phương: Quận Bình Thạnh	Cô Lê Hiền
5	16/9/2024	Chuyên đề STEM	Công ty KDI
6	23/9/2024	Chuyên đề: Sáng tư duy - Giới ngoại ngữ - Năm tương lai	Tạp chí Giáo dục TP.HCM
7	30/9/2024	Tuyên truyền Ngày PCCC	Cảnh sát PCCC Q.BTh
8	07/10/2024	Chuyên đề: Chào mừng ngày Phụ nữ VN 20/10	GVCN khối 7
9	14/10/2024	Chuyên đề: Tác hại của thuốc lá và thuốc lá điện tử; Tuyên truyền và chăm sóc sức khỏe vị thành	UBND P.11
10	19/10/2024	Hội thao sức trẻ thanh niên	UBND P.11
11	28/10/2024	Chuyên đề: Rung chuông vàng	GVCN khối 8
12	19/11/2024	Sinh hoạt kỷ niệm 42 năm ngày NGVN 20/11	
13	25/11/2024	Sân khấu học đường – Hát bội	Sở VH TT – Nhà hát Nghệ thuật
14	02/12/2024	Chuyên đề: Chào mừng ngày thành lập Quân đội Nhân dân VN 22/12	GVCN khối 8
15	05/12/2024	Tiết học ngoài nhà trường của khối 6 tại Thảo Cầm Viên	
16	07/12/2024	Ngoại khóa khối 7 tại Khu nông nghiệp công nghệ cao + Công viên nước Mỹ Quỳnh Safari Củ Chi	
17	09/12/2024	Chuyên đề: Rung chuông vàng ôn tập Kiểm tra cuối kì I	GVCN khối 9
18	Tháng 9	Thi trang trí heo đất chủ đề “Trường em sạch đẹp, an toàn”	
19	Tháng 10	Hội khỏe Phù Đổng cấp trường	
20	Tháng 11	Chuỗi các hoạt động dạy tốt, học tốt mừng Ngày NGVN 20/11: tuần học tốt; Tiết học tốt; Hoa điểm 10; Thiệp không lò; Viết cảm nhận về thầy cô; ...	
21	Tháng 12	Thi “Nét vẽ xanh – Vẽ tranh theo sách	

Stt	Thời gian	Nội dung	Thực hiện
22	Liên Đội	Hoạt động, phong trào, đối thoại, giao lưu, trải nghiệm, Câu lạc bộ, ...	

2.5. Thực hiện văn hóa công sở

Thực hiện theo quyết định 129/2007/QĐ-Ttg về ban hành quy chế văn hoá công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước qua các nội dung:

2.5.1. Trang phục, giao tiếp và ứng xử của CB-GV-NLĐ:

- CB, GV, NLĐ nhà trường khi thực hiện công tác tại nhà trường, những nơi được phân công công tác: gọn gàng, lịch sự. Khi đứng lớp giảng dạy: nữ áo dài, nam âu phục

- CB, GV, NLĐ luôn đeo thẻ khi thực hiện nhiệm vụ. Thẻ đeo có tên trường, ảnh, họ tên, số hiệu viên chức

- CB, GV, NLĐ nhà trường khi đến trường, khi thực hiện nhiệm vụ luôn tuân thủ quy định về những việc phải làm đã ghi rõ trong quy chế làm việc của nhà trường, không vi phạm pháp luật. Trong giao tiếp và ứng xử, cán bộ, GV, nhân viên luôn có thái độ lịch sự, tôn trọng đối với đồng nghiệp, với phụ huynh, HS. Không nói tục, nói tiếng lóng, quát nạt người khác. Trung thực, thân thiện, hợp tác với cấp trên, với đồng nghiệp. Khi tiếp xúc với phụ huynh, HS luôn nhã nhặn, giải thích, hướng dẫn rõ ràng cụ thể các quy định liên quan đến công việc của nhà trường. Không có thái độ hách dịch những nhiều, gây khó khăn khi thực hiện nhiệm vụ được giao.

2.5.2. Bài trí trường học

- Nhà trường thực hiện việc treo quốc huy tại nơi trang trọng nhất. Quốc huy mới, đúng kích cỡ quy định

- Nhà trường thực hiện treo quốc kì tại cột cờ- trung tâm của sân trường. Quốc kì đúng tiêu chuẩn về kích thước, màu sắc đã được Hiến pháp quy định.

- Biển tên của trường đặt tại cổng chính, trên đó ghi rõ tên gọi đầy đủ bằng tiếng Việt và địa chỉ trường

- Các phòng làm việc của cán bộ quản lí, phòng chức năng, phòng học đều ghi rõ. Các phòng ban luôn được sắp xếp gọn gàng, ngăn nắp, khoa học, hợp lí.

- Nhà trường bố trí khu vực để xe của CB, GV, NLĐ riêng với khu vực xe khách. Không thu phí gửi phương tiện giao thông của người đến trường làm việc, công tác. Tuy nhiên do hạn chế về cơ sở vật chất nên khu vực để xe đôi khi không đủ chỗ.

2.6. Công tác tư vấn tâm lý học đường

Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các lực lượng trong nhà trường và sự tham gia của cha mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp của HS (gọi chung là Cha Mẹ HS) và các lực lượng ngoài nhà trường có liên quan trong các hoạt động tư vấn tâm lý HS. Đảm bảo quyền được tham gia, tự nguyện, tự chủ, tự quyết định của HS và bảo mật thông tin trong các hoạt động tư vấn tâm lý theo quy định của pháp luật.

Xây dựng các chuyên đề về tư vấn tâm lý cho HS và bố trí thành các bài giảng riêng hoặc lồng ghép trong các tiết sinh hoạt lớp, sinh hoạt dưới cờ. Tổ chức dạy tích hợp các nội dung tư vấn tâm lý cho HS trong các môn học chính khóa và hoạt động trải nghiệm, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.

Tổ chức các buổi nói chuyện chuyên đề, hoạt động ngoại khóa, câu lạc bộ, diễn đàn về các chủ đề liên quan đến nội dung cần tư vấn cho HS. Thiết lập kênh thông tin, cung cấp tài liệu, thường xuyên trao đổi với cha mẹ HS về diễn biến tâm lý và các vấn đề cần tư vấn, hỗ trợ cho HS.

Tư vấn, tham vấn riêng, tư vấn nhóm, trực tiếp tại phòng tư vấn; tư vấn trực tuyến qua mạng nội bộ, trang thông tin điện tử của nhà trường, email, mạng xã hội, điện thoại và các phương tiện thông tin truyền thông khác.

Có xây dựng kế hoạch, thành lập Ban tư vấn học đường gồm các thành viên là cán bộ quản lý và 35 GV chủ nhiệm, thầy cô giám thị/ quản sinh và GV trực phòng tư vấn. Tuy nhiên, do thói quen, GV chủ nhiệm thường là người chủ yếu tư vấn, giúp đỡ các em khi các em cần.

2.7. Công tác phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong việc giáo dục đạo đức cho học sinh

STT	Các hoạt động
1	Trao học bổng “Nụ cười hồng” lần 1 đến 34 HS (mỗi phần là 500.000 đồng = 17.000.000 đồng)
2	Vận động ủng hộ đồng bào bị ảnh hưởng do bão số 3 (YAGI): 140.000.000 đồng và 51 quyển tập
3	Học bổng học tập cho HS diện chính sách (hộ nghèo, hộ cận nghèo), HS có hoàn cảnh khó khăn: + Hộ nghèo: Miễn 100% học phí nhà nước, nhận chi phí học tập của nhà nước. Giảm 50% các loại hình giáo dục có đối tác (trừ TCTA) là STEM, IC3, AVGTNNN, Thẻ dực NK, Nghệ thuật NK. + Hộ cận nghèo: Miễn 50% học phí nhà nước. Giảm 50% các loại hình giáo dục có đối tác (trừ TCTA) là STEM, IC3, AVGTNNN, Thẻ dực NK, Nghệ thuật NK.

STT	Các hoạt động
	+ Gia đình khó khăn: Giảm 50% các loại hình giáo dục có đối tác (trừ TCTA) là STEM, IC3, AVGTTNN, Thẻ dực NK, Nghệ thuật NK. Tổng số tiền: 66,540,000 đồng
4	Được ủng hộ 470 quyển tập trắng, 260 cây viết bi, 8 bộ SGK và 6.000.000 đồng nhân ngày 20/11 để chăm lo cho HS.
5	Vận động duy trì Tủ quà “Hoa điểm 10” (tặng dụng cụ học tập cho HS đạt điểm 10 các bài kiểm tra)

Báo cáo thu chi nguồn tài trợ cho hoạt động của HS từ ngày 01/9/2024 -> 31/12/2024:

NỘI DUNG	THU	CHI	TỔN
A. TÀI TRỢ CHO HOẠT ĐỘNG CỦA HS:			
- Tồn quỹ NH 2023-2024 mang sang	3,498,251		
- Thu NH 2024-2025	443,303,110		
- Chi NH 2024-2025		134,715,087	
TỔNG CỘNG:	446,801,361	134,715,087	312,086,274
B. TÀI TRỢ CÔNG TRÌNH CMHS:			
- Tồn quỹ NH 2023-2024 mang sang	1,541,800		
- Thu NH 2024-2025	0		
- Chi NH 2024-2025		0	
TỔNG CỘNG:	1,541,800	0	1,541,800
C. TÀI TRỢ HOẠT ĐỘNG KHUYẾN HỌC - KHUYẾN TÀI -KHUYẾN SƯ:			
- Tồn quỹ NH 2023-2024 mang sang	6,955,465		
- Thu NH 2024-2025	149,750,000		
- Chi NH 2024-2025		147,330,000	
TỔNG CỘNG:	156,705,465	147,330,000	9,375,465
TỔNG CỘNG THU CHI NH 2024-2025:			
- Tồn quỹ NH 2023-2024 mang sang	11,995,516		
- Thu NH 2024-2025	593,053,110		
- Chi NH 2024-2025		282,045,087	
TỔNG CỘNG:	605,048,626	282,045,087	323,003,539

3. Hoạt động giáo dục dạy và học

3.1. Xây dựng và tổ chức thực hiện các kế hoạch dạy học, giáo dục nhà trường

Căn cứ Công văn số 36/KH-GDĐT ngày 31/08/2023 của Phòng GD-ĐT quận Bình Thạnh về thực hiện nhiệm vụ Giáo dục THCS năm học 2023-2024; Kế hoạch số 37/KH-GDĐT ngày 06/09/2023 của Phòng GD-ĐT quận về hướng dẫn nhiệm vụ và phương hướng năm học 2023 – 2024, trường đã thực hiện xây dựng kế hoạch dạy học, kế hoạch giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế tại trường. Đối với kế hoạch dạy học các môn học của tổ chuyên môn bám sát theo công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH của Bộ GD-ĐT ngày 18/12/2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường đã lưu ý bổ trợ các kiến thức cần thiết của môn học trong Chương trình GDPT 2018. Nhà trường phối hợp với:

- + Công ty TNHH ILA Việt Nam giảng dạy tiếng Anh với GV người nước ngoài;
- + Công ty Cổ phần Quản lý Giáo dục và Đầu tư EMG (EMG Education) giảng dạy Tiếng Anh tích hợp;
- + Công ty cổ phần IIG Việt Nam dạy Chương trình Tin học chuẩn quốc tế IC3 GS6 (1 tiết/tuần)
- + Công ty cổ phần Giáo dục KDI dạy Chương trình giáo dục STEM (khoa học, công nghệ, kỹ thuật, toán) thông qua mô hình Không gian sáng chế (Innovation Space) của KDI Education (2 tiết/tuần/khối 6,7,8)
- + Công ty TNHH Dịch vụ Thể thao học đường Minh Gia Phát dạy Thể dục năng khiếu môn bóng rổ/ cầu lông.
- + Công ty TNHH Giáo dục SKY NET dạy Mỹ thuật năng khiếu môn âm nhạc/ vẽ.

3.2. Tổ chức triển khai Chương trình GDPT

Thực hiện Chương trình GDPT ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GD-ĐT: Tiếp tục thực hiện dạy học theo chương trình, bám sát yêu cầu cần đạt của chương trình các môn học, hoạt động giáo dục. Trong đó, đối với những nội dung phù hợp và thuận lợi cho HS khai thác, sử dụng hiệu quả sách giáo khoa (SGK) và tăng cường học liệu dạy học trực tuyến (LMS), nhà trường đã tổ chức dạy học đáp ứng yêu cầu cần đạt của chương trình; đối với những nội dung yêu cầu HS thực hành, thí nghiệm, nhà trường lựa chọn, sử dụng học liệu dạy học trực tuyến để ôn tập hoặc hướng dẫn HS tự thực hiện ở nhà phù hợp với điều kiện thực tế.

Việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường; kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn; kế hoạch giáo dục của GV (Theo Nghị định số 24/2021/NĐ-CP; Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT Điều lệ trường THCS và THPT) và các văn bản hướng dẫn của Bộ GD-ĐT...): Tiếp tục thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường bảo đảm thực hiện Chương trình GDPT linh hoạt, chủ động, hiệu quả, phù

hợp với hoàn cảnh thực tế của nhà trường.; bảo đảm đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học; kế hoạch thời gian năm học của địa phương và các chỉ đạo của cấp trên về giáo dục.

Kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo hiệu quả theo mục tiêu, yêu cầu cần đạt về phẩm chất và năng lực được quy định trong chương trình môn học, hoạt động giáo dục; phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và đối tượng HS.

Việc tổ chức dạy học các môn học Nghệ thuật, Giáo dục thể chất, các môn học mới so với chương trình GDPT 2006: Tiếp tục tổ chức dạy học các môn học Nghệ thuật năng khiếu, Giáo dục thể chất năng khiếu cho khối 6, 7, 8, 9 mỗi tuần 1 tiết/ 1 môn.

Tiếp tục thực hiện đầy đủ đúng quy định, đảm bảo về nội dung chuyên môn; Tổ nhóm chuyên môn thực hiện sinh hoạt tổ nhóm theo đúng qui định, đảm bảo nội dung sinh hoạt theo hướng nghiên cứu bài học

Tiếp tục tổ chức dạy học các môn học Nghệ thuật năng khiếu, Giáo dục thể chất năng khiếu cho khối 6,7,8 mỗi tuần 1 tiết/ 1 môn.

3.3. *Đổi mới các hình thức tổ chức, phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá theo hướng phát huy năng lực, phẩm chất của người học. Việc xây dựng ma trận đề kiểm tra; đề kiểm tra.*

Đánh giá kết quả hai mặt giáo dục HS Học kì I năm học 2024 - 2025 thực hiện theo Thông tư 22/2021 ngày 20/7/2021 quy định về đánh giá HS THCS và HS THPT bảo đảm tính khách quan, nghiêm túc và thực hiện tốt kế hoạch giáo dục của trường, Phòng GD-ĐT quận Bình Thạnh.

Nhà trường, tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của HS phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của HS. Tuyệt đối không kiểm tra, đánh giá những nội dung, bài tập, câu hỏi vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kĩ năng của chương trình GDPT hiện hành. Thực hiện đánh giá thường xuyên đối với tất cả HS bằng các hình thức khác nhau: đánh giá qua việc quan sát các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc HS báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kĩ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

3.4. *Giáo dục trẻ hoà nhập*

STT	KHỐI	Số lượng GV giảng dạy		Chậm phát triển trí tuệ	
		Tổng số	Nữ	Tổng số	Nữ
1	Lớp 6	22	18	4	0

STT	KHỐI	Số lượng GV giảng dạy		Chậm phát triển trí tuệ	
		Tổng số	Nữ	Tổng số	Nữ
2	Lớp 7	19	15	3	1
3	Lớp 8	26	11	7	2
4	Lớp 9	11	07	1	0
Tổng cộng		78	51	15	3

3.5. Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy và học

Đẩy mạnh ứng dụng các phần mềm trong điều hành và quản lý hành chính:

- + Phần mềm học trực tuyến; họp trực tuyến;
- + Phần mềm quản lý thông tin giáo dục: Bộ, Sở (eNetViet; trang quản lý dùng chung), Phòng (eNetViet), trường (Vietschool);
- + Phần mềm thống kê quản lý nhân sự ePMIS;
- + Phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức;
- + Quản lý, khai thác có hiệu quả hệ thống email công vụ (thcsnvbe.bth@tphcm.gov.vn) trong gửi và nhận công văn, báo cáo;
- + Phần mềm quản lý kế toán, thu chi: SSC;
- + Phần mềm quản lý bảo hiểm y tế HS.
- + Đã triển khai xây dựng kho học liệu số ở tất cả bộ môn và thực hiện thống kê, kiểm tra giám sát tình hình dạy và học trực tuyến của GV và HS thường xuyên qua hệ thống LMS.HCM.EDU.VN thực hiện.

3.6. Tổ chức các phong trào thi đua, cuộc thi trong GV và học sinh

- CB, GV, NLD tiếp tục thực hiện cuộc vận động theo chỉ thị 03,05 -CT/TW của Bộ Chính trị về tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Phòng chống tệ nạn xã hội - ma túy trong học đường: “Không hút - Không thử - Không sử dụng ma túy”.

- Xây dựng nếp sống văn minh nơi công sở "Trường học thân thiện, học sinh tích cực", “Cổng trường sạch đẹp - an toàn”.

- Vận động “Mỗi Thầy - Cô giáo là tấm gương về đạo đức, tự học và sáng tạo”. Đẩy mạnh chủ đề tư tưởng "Sống có trách nhiệm, sống trung thực, nhân ái”.

- Thi đua dạy tốt học tập chào mừng ngày thành lập Liên hiệp hội Phụ nữ Việt Nam 20/10 ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. Thực hiện nghiêm túc và hiệu quả các kế hoạch mà nhà trường đã xây dựng về công tác chủ nhiệm; hoạt động ngoài giờ lên lớp; công tác tư vấn tâm lý học đường. Thực hiện đổi mới phương

pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá bộ môn học theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- + Dự thi văn nghệ chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.
- + Tham gia đầy đủ các phong trào do Phòng Giáo dục và Liên đoàn Lao động Quận phát động.

3.7. Kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, trường tiên tiến hội nhập khu vực và quốc tế, trường học hạnh phúc

Kết quả kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia; thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới; thực hiện chương trình trường chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”: Tháng 5 năm 2022, trường vừa được công nhận đạt Kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ I theo Quyết định số 1253-37/QĐ-SGDĐT ngày 19/05/2022 của Sở GD-ĐT Thành phố Hồ Chí Minh, hiện xây dựng kế hoạch kiểm định chất lượng cho chu kỳ III.

Hoạt động dạy học, giáo dục tích hợp, lồng ghép và định hướng kiểm tra, đánh giá nhằm mục tiêu “mỗi ngày đến trường là một ngày vui” để góp phần quan trọng trong việc xây dựng trường học hạnh phúc:

3.8. Thực hiện các Đề án, chương trình ...

3.8.1. Tiếng Anh

Trường đã thực hiện dạy Tiếng Anh theo chương trình của Bộ GD-ĐT và thực hiện việc thỉnh giảng GV Tiếng Anh để có đủ số lượng GV dạy cho các lớp. GV Tiếng Anh bám sát chỉ đạo từ trường bộ môn về nội dung giảng dạy sao cho phù hợp, đạt mức yêu cầu cần đạt với tình hình thực học trực tuyến của HS, đặc biệt là HS đầu cấp lớp 6 với Chương trình phổ thông 2018.

Phối hợp Trung tâm ngoại ngữ ILA dạy tiếng Anh giao tiếp GV người nước ngoài (2 tiết/tuần) rèn luyện và tăng cường khả năng giao tiếp cho các em. GV người nước ngoài đã kết hợp với GV Tiếng Anh theo Chương trình GDPT 2018 với các tài liệu đã được thẩm định (Friends Plus). Thực hiện giảng dạy chương trình Tiếng Anh tăng cường theo Đề án dạy và học ngoại ngữ của Thành phố với Giáo trình Achievers. Thực hiện việc kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 và Công văn số 3333/BGDĐT- GDTrH ngày 07/7/2016 của Bộ GD-ĐT.

3.8.2. Tin học

Tất cả GV Tin học đều tham gia học bồi dưỡng về Tin học quốc tế. Nhà trường có đủ phòng máy và số máy cho HS thực hành (01 HS/máy), GV tận tình chỉ dạy các thao tác, ứng dụng, sử dụng các công cụ, chương trình. Xây dựng kế hoạch và tổ chức giảng dạy chương trình Tin học theo chuẩn quốc tế IC3 GS6 t

cho HS 4 khối từ đầu năm học. Đã cải thiện phòng ốc và điều kiện trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy.

3.8.3. Công nghệ thông tin, lớp học thông minh, thư viện thông minh,..

Xây dựng Kế hoạch số 247/KH-NVB ngày 04/9/2024 về tổ chức thực hiện dạy trực tuyến theo Kế hoạch tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của nhà trường năm học 2024-2025.

Xây dựng Kế hoạch số 349/KH-NVB ngày 02/12/2024 vận động tài trợ - trang bị 40 máy tính laptop là thiết bị cho phòng học thông minh.

3.8.4. Thực hiện chuyển đổi số, trường học số

- Triển khai thực hiện chuyển đổi số trong các hoạt động chuyên môn theo văn bản 1950/SGDDT-GDTrH ngày 25 tháng 4 năm 2023 của Sở GDĐT:

Trường đảm bảo cơ sở vật chất và thiết bị phục vụ các hoạt động dạy-học trực tuyến có hiệu quả chương trình GDPT2018. Có đủ số lượng máy tính, cấu hình đạt chuẩn theo đề án 762/QĐ-UBND ngày 08/03/2021, có đường truyền tốc độ cao, đáp ứng toàn bộ máy tính có thể truy cập internet trong cùng một thời điểm, đủ để triển khai hiệu quả các ứng dụng trực tuyến trên môi trường internet.

Hình thành nền tảng tổ chức, quản lý hoạt động dạy và học trực tuyến, được trên 80% người học sử dụng. Hình thành kho học liệu, chia sẻ trực tuyến, đáp ứng 100% yêu cầu về tài liệu học tập cho nội dung chương trình giáo dục phổ thông. Xây dựng, hoàn thiện thư viện số dùng chung cho GV, HS trường. Hình thành nền tảng dạy - học trực tuyến phục vụ các hoạt động học tập suốt đời.

+ Có trên 35 % GV được tham gia khóa tập huấn chuyên sâu là nạo nền tảng công nghệ cho CM

+ 100% thầy cô biết về hệ thống LMS và hiểu được lợi ích của công việc chuyển đổi số do ngành phát động.

+ Các thầy cô tích cực tham gia vào quá trình soạn bài và soạn ngân hàng câu hỏi cho công việc số hóa dữ liệu.

+ GV có thể hướng dẫn hỗ trợ HS trong việc sử dụng hệ thống LMS trên các thiết bị điện tử và hỗ trợ nhau trong việc chung.

- Kiểm tra, giám sát, đánh giá hiệu quả của việc tổ chức dạy học trực tuyến, xây dựng học liệu số; kịp thời xử lý những vướng mắc trong quá trình triển khai dạy học trực tuyến; đánh giá, rút kinh nghiệm về tổ chức hoạt động dạy học trực tuyến và tổng hợp những khó khăn, nguyên nhân, kiến nghị: Trường xây dựng Bảng thống kê học liệu trực tuyến của từng bộ môn, từng khối. Họp Tổ SHCM thực hiện, tập huấn, triển khai, đánh giá,.. Họp HĐSP hàng tháng tổng kết kết quả thực hiện từng môn, từng khối, từng GV.

- Thực hiện quản lý hoạt động dạy học trên LMS; có học liệu E - Learning tương tác được xây dựng theo CT GDPT 2018 đã được tổ CM và lãnh đạo trường học phê duyệt (học liệu E - Learning tương tác được xếp loại, thống kê, báo cáo trên trang quanly.hcm.edu.vn - mục tiêu đến năm 2025 đạt tỷ lệ 35% CT GDPT).

+ Tổng số lượt sử dụng:

Khối	Công nghệ	Tiếng Anh	GD CD	GD TC	KH TN	LS ĐL	Nghệ thuật	Tin học	Toán	Ngữ văn	TC
6	8.559	14.523	11.646	948	30.718	8.117	520	29.575	27.922	38.477	171.005
7	11.673	14.918	32.330	221	20.950	10.478	488	14.546	24.843	26.514	156.961
8	3.193	7.674	5.032	82	39.414	5.786	34	7.707	50.314	38.805	158.041
9	11.191	4.127	2.087	0	39.530	5.469	172	745	20.718	57.667	141.706
Tổng	34.616	41.242	51.095	1.251	130.612	29.850	1.214	52.573	123.797	161.463	627.713
%	5,51	6,57	8,14	0,20	20,80	4,76	0,2	8,38	19,72	25,72	100

- Báo cáo kết quả thực hiện Học liệu số tương tác (E – Learning): Số liệu “Học liệu số tương tác theo CT GDPT 2018” đã được phê duyệt và sử dụng trong Học kì I - Năm học 2024-2025:

+ Tổng số bài học toàn trường: 1.434 bài

+ Tổng số học liệu toàn trường: 5.579 học liệu

- Thực hiện công trình thi đua xây dựng trường học số (VB số 6158/SGDDĐT-GDTrH ngày 25/10/2023 của Sở GD-ĐT về việc triển khai công trình xây dựng 50 trường học số chào mừng kỷ niệm 50 năm Ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2025): hoàn thành đăng ký thi đua trên trang quanly.hcm.edu.vn; đăng ký xây dựng trường học số; các hoạt động chủ động sáng tạo trong xây dựng học liệu số tương tác, xây dựng lớp học thông minh, trường học thông minh.

+ 100% hệ thống phòng học các lớp được trang bị Internet, GV trong quá trình giảng dạy có nhu cầu truy cập Internet chỉ cần cắm dây vào laptop để sử dụng.

+ 100% phòng học có hệ thống máy chiếu hoặc tivi có kích thước từ 70 inch trở lên hoặc máy chiếu phục vụ việc học tập.

+ Trang bị hệ thống phát wifi di động cho các lớp học, phục vụ tiết học có sử dụng hệ thống LMS trong quá trình giảng dạy.

+ Trang bị hệ thống wifi di động tại sân trường để phục vụ cho việc ôn bài đầu giờ, tổ chức sự kiện, chuyên đề,...

+ Đăng kí email 100% GV-NV trường mang tên miền là đơn vị, email mang tính độc quyền của đơn vị, thể hiện sự chuyên nghiệp trong quá trình làm việc + đăng kí mail cho HS để sử dụng các phần mềm có phí như Canva

+ Trường xây dựng Thư viện số, liên kết LMS.HCM.EDU.VN ổn định và Không gian văn hóa Hồ Chí Minh trực tuyến

+ Tất cả CMHS có tài khoản riêng để tham gia vào quá trình kiểm tra và đánh giá việc học của con mình, đảm bảo phải có sự tham gia chặt chẽ của HS–GV–CMHS.

+ Xây dựng Kế hoạch số 349/KH-NVB ngày 02/12/2024 vận động tài trợ trang bị 40 máy tính laptop là thiết bị cho phòng học thông minh.

3.9. Hoạt động giáo dục thể chất

- Hiện đang chờ Kế hoạch tổ chức giải Thể thao HS của Thành phố nên các nội dung thi đấu Thể thao HS cấp Quận tạm ngưng tổ chức.

- Tổ chức dạy thể dục tự chọn cho HS: Khối 6,7: Đá cầu; Khối 8: Cầu lông Khối 9: Bóng rổ

- Thời gian học thể dục tự chọn:

* HKI: Khối 6, 7, 9: học từ tuần 5 đến tuần 11.

* HKII: Khối 6, 7, 9: học từ tuần 19 đến tuần 24.

* Khối 8: học từ tuần 19 đến tuần 30.

3.10. Hoạt động giáo dục - dạy 2 buổi/ngày

Tiếp tục thực hiện theo Công văn số 2848/GDDT-GDTrH ngày 16/8/2019 của Sở GD-ĐT về hướng dẫn thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ ngày tại các trường Trung học cơ sở, Trung học phổ thông trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm học 2019-2020. Học đúng quy định về số tiết và nội dung hướng dẫn. Riêng ngày thứ bảy để bồi dưỡng HS giỏi và phụ đạo HS yếu.

Tổ chức các tiết học giáo dục kỹ năng sống, học giao tiếp với GV người nước ngoài, tiết học STEM, Tin học quốc tế và bổ sung luyện tập cho các bộ môn Ngữ văn, Toán học, Tiếng Anh, Khoa học Tự nhiên. Việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đáp ứng cho đối tượng HS có nhu cầu, cha mẹ HS tự nguyện cho con em tham gia học tập; được sự đồng ý của cấp trên có thẩm quyền: 9 lớp 6; 10 lớp 7; 9 lớp 8.

Nhà trường tổ chức dạy học 2 buổi/ngày vào các ngày trong tuần (từ thứ 2 đến thứ 6); không gây “quá tải” đối với HS, đảm bảo hoàn thành kế hoạch giáo dục được giao, đảm bảo chất lượng và hiệu quả. Có tối thiểu số lượng GV theo qui định (tại Thông tư số 35/2006/TTLT-BGDĐT-BNV đảm bảo tỉ lệ GV trên lớp 1,9)

Về cơ sở vật chất: Trường có đủ phòng thông thường, phòng học bộ môn, Thư viện, sân chơi, bãi tập đáp ứng cho các hoạt động dạy và học, hoạt động giáo dục khác theo định hướng trường đạt chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục.

3.11. Công tác giáo dục nghề, hướng nghiệp

Đón Sở GD-ĐT và các trường THPT, trung cấp, cao đẳng, tư thục,... tổ chức tư vấn hướng nghiệp cho HS khối 9 vào ngày 01/03/2025.

Tiếp tục tổ chức tư vấn thi Tuyển sinh 10 chuyên sâu của trường THPT Gia Định, THPT Võ Thị Sáu, THPT Trần Văn Giàu,... tháng 4,5/2025.

Tổ chức đi tham quan hướng nghiệp tại trường Cao đẳng Bách khoa Sài Gòn và trường Trường Trung cấp Du lịch và Khách sạn SAIGONTOURIST trong tháng 4/2025.

3.12. Phụ đạo học sinh yếu kém

Tiếp tục tổ chức phụ đạo cho học sinh yếu, kém theo các đợt báo điểm. Tập trung ở các bộ môn: Toán, Văn, Anh, Khoa học Tự nhiên, GV các bộ môn trên phụ đạo trực tiếp học sinh của lớp được phân công theo thời khóa biểu. GV dạy phụ đạo kết hợp chặt chẽ với GVCN và Cha Mẹ HS theo dõi, kiểm tra kết quả học tập của học sinh để có biện pháp hỗ trợ, giúp đỡ kịp thời.

4. Kết quả thực hiện các hoạt động khác

4.1. Xây dựng trường học xanh sạch đẹp, thân thiện học sinh tích cực

Lập kế hoạch trồng bổ sung cây xanh bóng mát, cây cảnh, trang trí phòng học; vệ sinh môi trường, cảnh quan sư phạm; Phổ biến rộng rãi kế hoạch trang trí mảng xanh cho lớp trong cuộc họp của Hội đồng giáo dục nhà trường và trong toàn HS...tổ chức kiểm tra, nhắc nhở cán bộ, GV, NV và HS thực hiện kế hoạch; Giáo dục HS luôn có ý thức và hành động tự giác giữ gìn môi trường Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn và thực hiện ở mọi lúc, mọi nơi. Từng HS, từng lớp trực tiếp tham gia các việc làm cụ thể hàng ngày, hàng tuần về xây dựng lớp học, trường học của mình ngày càng Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn hơn (vệ sinh trường, lớp học, trồng cây, chăm sóc cây...); Tuyên truyền CB, GV, NLĐ trách nhiệm giúp HS hiểu rõ một số yêu cầu về xây dựng và giữ gìn trường học Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn; thực hiện có hiệu quả việc khai thác nội dung kiến thức giáo dục môi trường thông qua các môn học trong chương trình giảng dạy. Ngoài kế hoạch của nhà trường, GV đã chủ động thực hiện các hoạt động Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn của lớp phụ trách; gương mẫu trước HS về việc giữ gìn bảo vệ môi trường.

Trường thực hiện việc tưới cây hàng ngày, cắt tỉa cây xanh bóng mát, cây cảnh, phun thuốc trừ sâu bệnh, bón phân vào dịp nghỉ hè và dịp đầu xuân... do bảo vệ nhà trường phụ trách.

4.2. Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học, phòng chống bạo lực học đường

Thực hiện nghiêm túc các văn bản hướng dẫn xây dựng kế hoạch phòng ngừa bạo lực học đường; tăng cường công tác quản lý, giáo dục pháp luật cho HS và quán triệt nghiêm túc các nội dung về xây dựng văn hóa học đường, môi trường

giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường; An ninh trật tự, An toàn trường học; quản lí, giáo dục HS trên môi trường mạng.

Rà soát, bổ sung, củng cố và có giải pháp phát huy hiệu quả vai trò của “Tổ Tư vấn, hỗ trợ HS” theo quy định tại Thông tư 31/2017/TT-BGDĐT, ngày 18/12/2017 của Bộ GD-ĐT hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho HS. Nhà trường cung cấp địa chỉ liên lạc, điện thoại của nhà trường, GV chủ nhiệm đến tất cả HS, để HS biết và liên lạc khi cần thiết.

Tăng cường giáo dục, hướng dẫn cho HS kỹ năng xử lý các tình huống trong trường học; tổ chức cho HS nghe tuyên truyền về bạo lực học đường, không quay clip các vụ việc HS xô xát phát tán trên mạng xã hội. Tổ chức các buổi gặp mặt, đối thoại, trao đổi giữa cán bộ quản lí, GV và HS để nắm bắt, lắng nghe tâm tư, nguyện vọng của các em.

Siết chặt kỷ cương, nề nếp, tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống văn hóa trong HS. Kiên quyết xử lý nghiêm những HS vi phạm bạo lực học đường để làm gương, răn đe các em HS khác; vi phạm đến đâu sẽ xử lý đến đó theo quy định, đảm bảo minh bạch, khách quan, công bằng.

Tăng cường các biện pháp kịp thời nắm bắt tâm lý, điều kiện hoàn cảnh gia đình của HS, nhất là những HS có hoàn cảnh đặc biệt để có các biện pháp quản lí, giáo dục phù hợp, hiệu quả. Phát huy vai trò, trách nhiệm của đội ngũ GVCN và các tổ chức, đoàn thể trong trường học; đa dạng các hình thức, kênh thông tin; chủ động phòng ngừa, kịp thời ngăn chặn các vụ việc vi phạm pháp luật, tệ nạn xã hội, mâu thuẫn xô xát trong HS; giám sát, tư vấn, hỗ trợ và can thiệp kịp thời khi có sự việc xảy ra với HS.

Tổ chức hiệu quả các hình thức liên lạc với Cha Mẹ HS một cách phù hợp, linh hoạt trong công tác quản lí giáo dục HS. Chủ động, thường xuyên giữ mối liên lạc với chính quyền địa phương, cơ quan công an trên địa bàn để kịp thời nắm bắt tình hình HS.

Chủ động phối hợp với cơ quan công an Phường 11 tăng cường các hoạt động giữ gìn, đảm bảo an ninh trật tự, phát hiện các dấu hiệu vi phạm pháp luật, tệ nạn xã hội trong HS hoặc trong nhà trường để kịp thời xử lý theo đúng quy định của pháp luật.

4.3. Xã hội hóa, tăng cường cơ sở vật chất, nguồn lực đầu tư bảo đảm chất lượng các hoạt động giáo dục

Trường đã trang bị được hệ thống nghe nhìn hiện đại (tivi thông minh, máy chiếu) 35/35 phòng học đảm bảo chất lượng các hoạt động giáo dục; trang bị máy lạnh ở 35/35 phòng học và tất cả phòng thực hành, phòng bộ môn,...

Sửa chữa điều chỉnh hệ thống điện ở các phòng chức năng, lắp máy lạnh các phòng làm việc, phòng chức năng, Sửa chữa, nâng cấp phòng máy vi tính, phòng lab, trang bị quạt công nghiệp trong sân trường cho HS khi sinh hoạt dưới sân. Hoàn thiện đưa vào sử dụng phòng Âm nhạc và phòng Mỹ thuật.

Được UBND quận cấp mới 90 bộ bàn ghế mới, trang bị màn hình LED dưới sân trường.

4.4. Tổ chức hoạt động Thư viện – thiết bị thực hành thí nghiệm

4.4.1. Hoạt động Thư viện:

- Giới thiệu ý nghĩa các ngày lễ, giới thiệu sách trong tháng như: ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10/2024, ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2024, ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12/2024, ngày Sinh viên học sinh 9/1/2025.

- Giới thiệu “Tủ sách thiếu nhi” đến với học sinh toàn trường với chủ đề: “Sách là nguồn tri thức” tháng 10/2024; Tháng 11 với chủ đề: Chào mừng ngày Nhà giáo Việt nam 20/11/2024”.

- Tham gia triển lãm sách trong ngày hội “Văn hoá đọc” cấp Thành phố năm 2024, ngày 03/10/2024.

- Tổ chức phong trào vận động sách tặng đầu sách cho thư viện và duy trì tủ sách lưu động. Kết quả thu được 1432 cuốn sách các loại.

- Nhận giấy chứng nhận của Phòng GD-ĐT quận Bình Thạnh công nhận đạt “Tiêu chuẩn Thư viện trường học mức độ 1”, ngày 12/12/2024.

- Đã phục vụ đọc sách và mượn sách: 9.344 lượt/ học kỳ.

- Kết hợp với Thư viện quận Bình Thạnh tổ chức chiếu “Liên hoan phim khoa học Quốc tế” cho GV, HS khối 6 và khối 7 với tổng số lượng: hơn 1000 lượt tham gia.

- Hỗ trợ GV chủ nhiệm các khối thực hiện chuyên đề theo tháng như 20/10, 20/11, 22/12 và ôn tập giữa học kỳ 1, cuối kỳ học kỳ 1, thi “Nét vẽ xanh – vẽ tranh theo sách” cấp trường.

- Thư viện từng bước xây dựng thư viện xanh, thư viện số đúng quy định.

4.4.2. Thiết bị

Số tiết sử dụng			Số GV sử dụng ĐDDH	Số ĐDDH tự làm
ĐDDH	Nghe nhìn	Tổng		
6.684	10.556	16.240	68	00

4.4.3. Thực hành thí nghiệm

Số tiết thực hành			
KHTN	Công nghệ	Ở PTH	Ở trên lớp
114	61	64	111

Luôn hoàn thành các nội dung:

- Lên lịch thực hành hàng tháng, cả học kỳ.
- Rà soát, kiểm kê thiết bị cần bổ sung, thanh lý thiết bị.
- Cập nhật sổ theo dõi thực hành KHTN - Công nghệ.
- Dọn vệ sinh dụng cụ thí nghiệm.
- Hoàn thành sổ sách đầy đủ và có ký duyệt của ban giám hiệu.
- Làm tốt công tác chuẩn bị và cho mượn ĐDDH theo yêu cầu GV.
- Gắn nẹp bản đồ, bồi dán tranh ảnh.
- Sắp xếp tranh ảnh – bản đồ và ĐDDH theo thứ tự môn khối.
- Kinh phí mua sắm ĐDDH và thực hành

4.5. Công tác bán trú

Thực hiện theo kế hoạch hoạt động bán trú theo năm học và theo từng tháng đảm bảo sát với điều kiện tình hình thực tế của nhà trường. Thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách theo qui định, nội dung các loại sổ được cập nhật thường xuyên theo ngày, đầy đủ thông tin.

Phối hợp Hội CMHS kiểm tra hoạt động bán trú 02 lần/học kỳ tại trường và nơi cung cấp thức ăn. Tạo sự quan tâm của cha mẹ HS cùng hỗ trợ nhà trường hoàn thành tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng.

Quan tâm chỉ đạo nâng cao chất lượng HS bán trú bằng cách tổ chức các hoạt động ngoại khóa, hoạt động vui chơi, giải trí để thu hút các em tham gia, truyền thông mạnh mẽ việc giữ gìn sức khỏe trong giai đoạn hiện nay. GV, NV trực bán trú xây dựng nền nếp ăn uống, nghỉ ngơi, vui chơi lịch sự, văn minh. HS biết xếp hàng khi nhận phần ăn, chào hỏi trong khi ăn, biết giữ trật tự và vệ sinh sạch sẽ khi ăn, nghỉ tại trường.

Thu chi tài chính theo qui định hiện hành: thực hiện công khai, minh bạch trong thu, chi để phục vụ cho bữa ăn bán trú, yêu cầu phát triển năng khiếu cho HS; điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho việc tổ chức học tập được đảm bảo.

4.6. Bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của CBQL, GV, nhân viên nhà trường

4.6.1. Đối với cán bộ quản lí

Khi có các đợt tập huấn chuyên môn do Sở GD-ĐT tổ chức, nhà trường luôn cử cán bộ quản lí cấp trường (BGH) và cán bộ quản lí cấp tổ (tổ trưởng/tổ phó chuyên môn) tham dự, khi về trường cán bộ quản lí đi tập huấn có nhiệm vụ chia sẻ những kiến thức thu được cho GV toàn trường.

CBQL thường xuyên tự nghiên cứu, tìm hiểu các thông tin, tư liệu về đổi mới chương trình, SGK trên mạng Internet và xây dựng, thực hiện kế hoạch bồi

bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) của nhà trường đảm bảo kiến thức bắt buộc cho cả cán bộ quản lý và GV, NV trong trường

Cán bộ quản lý học BDTX theo nhiều hình thức cơ bản: tự học, học tập trung, học từ xa và có sự kết hợp với các hoạt động sinh hoạt chuyên đề, hội thảo tổ chuyên môn. Ngoài các nội dung bồi dưỡng mang tính bắt buộc, cán bộ quản lý BDTX thông qua các mô-đun do ngành xây dựng dành riêng cho cán bộ quản lý nhằm góp phần thúc đẩy khả năng quản lý hoạt động sinh hoạt chuyên môn, nghiệp vụ cho nhà trường. Cán bộ quản lý luôn chủ động, tích cực học nội dung bồi dưỡng theo hướng ưu tiên đáp ứng công tác quản lý của mình trong nhà trường.

4.6.2. Đối với GV, NV

Khi có các đợt tập huấn chuyên môn do Sở GD-ĐT tổ chức, nhà trường luôn cử GV tham dự, khi về trường những GV đi tập huấn có nhiệm vụ chia sẻ những kiến thức thu được cho GV toàn trường.

Việc BDTX GV hiện được tổ chức theo 3 hình thức cơ bản: tự học, học tập trung, học từ xa và có sự kết hợp với các hoạt động sinh hoạt chuyên đề, hội thảo tổ chuyên môn. Ngoài các nội dung bồi dưỡng mang tính bắt buộc, GV còn tự chọn lựa nội dung bồi dưỡng thông qua các mô-đun mở do ngành và do nhà trường xây dựng. Bên cạnh đó, để hỗ trợ GV trong việc tự bồi dưỡng, ngành đã xây dựng trang mạng riêng, có khả năng kết nối với các hoạt động sinh hoạt chuyên môn, nghiệp vụ trên các trang mạng khác, tính hiệu quả của công tác BDTX vì thế cũng được nâng cao.

Theo đánh giá của trường, hình thức và phương pháp BDTX được thực hiện trong năm qua đã phát huy tương đối tốt tính chủ động, tích cực của người học, nội dung bồi dưỡng theo hướng ưu tiên đáp ứng nhu cầu của GV.

4.7. Các hoạt động chăm lo, hỗ trợ GV-HS có hoàn cảnh khó khăn

4.7.1. Hoạt động chăm lo GV

- Thăm hỏi, bồi dưỡng khi tham gia các cuộc thi, hoạt động do Công đoàn tổ chức đầy đủ, kịp thời. Các tổ công đoàn tương thân, tương ái rất tốt.
- Chăm lo quà Trung thu cho con CĐV bằng quỹ CĐ: 5.100.000đ
- Quà 1/6 cho con CĐV: 5.100.000đ
- Xây dựng quỹ học bổng Nguyễn Đức Cảnh để khen thưởng con CĐV học giỏi: 7.050.000đ
- Trao học bổng NĐC (trích Heo đất) cho 2 trường hợp khó khăn đặc biệt: 2.000.000đ.
- Quà tặng CĐV hưu trí: 500.000đ/quỹ CĐ + khánh vàng.
- Tổ chức sinh hoạt, họp mặt kỉ niệm ngày Nhà giáo: 18.259.000 đồng
- Tổ chức hoạt động chăm lo cho CĐV nữ ngày 20/10: 12.000.000 đồng

- Hỗ trợ con CDV tham gia trại hè Thanh Đa, học kì hồng: 2.300.000 đ/cháu.

- Thực hiện nuôi heo đất do CD Quận: 5.000.000đ

- Thực hiện Công trình “ Bếp yêu thương”: 2.370.000 đồng

4.7.2. Hoạt động chăm lo hỗ trợ học sinh

- Phối hợp với Đội TNTP, Đoàn thanh niên, GV chủ nhiệm thực hiện phong trào Nụ cười hồng đợt 1: 33 HS (500.000 đ/hs)

- Hỗ trợ, miễn giảm học phí cho HS khó khăn theo diện chính sách

- GV chủ nhiệm vận động phụ huynh, mạnh thường quân hỗ trợ BHYT cho HS khó khăn nhưng không trong diện chính sách.

4.8. Thực hiện quy chế dân chủ

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/08/2023 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Quyết định số 3855/QĐ-UBND ngày 12/9/2023 của UBND TP.HCM về ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn TP.HCM;

Căn cứ Kế hoạch số 6610/KH-SGDĐT ngày 13/11/2023 của Sở GD-ĐT về Triển khai thi hành Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở ngành GD-ĐT Thành phố;

Trường THCS Nguyễn Văn Bé đã thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường nhằm thực hiện có hiệu quả những điều Luật Giáo dục đã quy định. Đồng thời thực hiện quyền làm chủ của đội ngũ CB-GV-NLĐ góp phần xây dựng trường học trong sạch, vững mạnh. Xây dựng đội ngũ CB-GV-NLĐ có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ chuyên môn để nâng cao chất lượng dạy và học, nâng cao hiệu suất đào tạo qua từng năm học.

Trong quá trình thực hiện Quy chế dân chủ, nhà trường đã đảm bảo nguyên tắc lãnh đạo của Đảng là tập trung dân chủ. Hiệu trưởng đã phát huy vai trò của các đoàn thể trong nhà trường phù hợp với Hiến pháp và Pháp luật. Quyền phải đi đôi với nghĩa vụ và trách nhiệm, dân chủ phải gắn liền với nề nếp, kỷ luật, kỷ cương. Trường đã xây dựng quy chế phối hợp giữa Hiệu trưởng và Công đoàn trên nguyên tắc tôn trọng, bình đẳng, hiểu biết nhau. Chính quyền và Công đoàn tạo mọi điều kiện hỗ trợ việc thực hiện trách nhiệm và chức năng riêng của từng bộ phận, từng cá nhân nhằm giúp các thành viên trong Hội đồng Sư phạm gắn bó hơn với đơn vị và ra sức phấn đấu hoàn thành tốt công tác được giao.

Nhiệm vụ của năm học được thực hiện thông qua kế hoạch năm, kế hoạch tháng. Hiệu trưởng quản lý thông qua việc triển khai kế hoạch cho Liên tịch bàn bạc, thảo luận, đóng góp ý kiến trên tinh thần đoàn kết xây dựng để thống nhất

từng công việc cụ thể cho mọi hoạt động của nhà trường. Sau đó thông qua Hội đồng Sư phạm đến từng tổ chuyên môn, tổ công đoàn tham gia đóng góp ý kiến, tìm biện pháp hiệu quả nhất để thực hiện.

Muốn cho việc thực hiện quy chế dân chủ trong trường học được tốt thì Ban Giám hiệu phải thể hiện tốt trách nhiệm đối với nhà trường và đội ngũ GV, nhân viên cũng phải thể hiện tinh thần trách nhiệm của từng thành viên thông qua Ban Giám hiệu, Ban Chấp hành Công đoàn, Ban Thanh tra có nhiệm vụ giám sát kiểm tra như sau:

1. Ban Giám hiệu giám sát, thanh tra kiểm tra các bộ phận chuyên môn, GV qua việc thực hiện quy chế chuyên môn, thăm lớp, dự giờ để giúp GV, cán bộ, công nhân viên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Ban Giám hiệu cùng Ban Chấp hành Công đoàn chăm lo đời sống cho Cán bộ - GV - Công nhân viên thực hiện việc công khai tài chính cho toàn thể Cán bộ - GV - Công nhân viên biết qua bảng công khai được niêm yết từng tháng.

2. Ban Chấp hành Công đoàn giám sát để vận động đoàn viên, GV, nhân viên tham gia thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn trong nhà trường, phân công, vận động đoàn viên, GV tham gia đầy đủ các lớp học bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ do Phòng Giáo dục hoặc Sở Giáo dục tổ chức hoặc tự học để nâng cao trình độ và tay nghề. Luôn lắng nghe ý kiến đóng góp trong việc xây dựng cơ sở vật chất để kịp thời phản ánh với Hiệu trưởng nhằm đáp ứng nhu cầu phục vụ cho giảng dạy và học tập

3. Ban Thanh tra có nhiệm vụ phân công các thành viên giám sát những hoạt động sau:

- Việc ôn tập thi lại cho HS như phân công GV ôn tập, coi thi, chấm thi, duyệt xét lên lớp - lưu ban - cho về của HS
- Việc mua sắm thiết bị cơ sở vật chất trong nhà trường
- Việc tuyển sinh, thu các khoản tiền trong năm học
- Việc thực hiện kế hoạch trong năm học, quy chế chuyên môn, nội quy cơ quan, quy chế thực hiện dân chủ trong nhà trường
- Việc thu chi Quỹ Công đoàn, Quỹ phúc lợi, Quỹ học phí, Quỹ cơ sở vật chất, Quỹ khuyến học, Quỹ khen thưởng
- Việc quyết toán công khai tài chính hàng tháng
- Việc bình chọn thi đua, khen thưởng cho CB-GV-NLĐ
- Việc thực hiện Nghị quyết của Hội nghị

Qua việc thực hiện tốt quy chế dân chủ trong nhà trường đã tạo được một mối quan hệ đoàn kết nhất trí giữa Ban Giám hiệu, Ban Chấp hành Công đoàn,

Chi đoàn, giữa Ban Giám hiệu với đội ngũ CB-GV-NLĐ và trường đã đạt và vượt qua các chỉ tiêu thi đua đã đề ra.

4.9. Giáo dục chăm sóc sức khỏe, y tế học đường

a) Hoạt động truyền thông giáo dục sức khỏe

- Triển khai và kết hợp với trạm y tế phường 11 truyền thông nội dung phù hợp với tình hình dịch bệnh của địa phương như: bệnh sởi, sốt xuất huyết, viêm hô hấp.....

- Có tổ chức góc truyền thông giáo dục sức khỏe

- Thực hiện truyền thông, giáo dục sức khỏe bao gồm các nội dung: Phòng chống dịch, bệnh truyền nhiễm, Bảo hiểm y tế HSSV, phòng chống ngộ độc thực phẩm, phòng chống tác hại thuốc lá, rượu bia, phòng chống tai nạn thương tích.....

b) Về công tác đảm bảo ATVSTP

- Tăng cường công tác truyền thông ATVSTP, khuyến cáo HS ko ăn hàng rong bày bán trên lề đường, thức ăn không rõ nguồn gốc.

- Tuyên truyền giữ vệ sinh cá nhân, rửa tay trước khi ăn và sau khi đi vệ sinh...

- Trong năm học 2024-2025 nhà trường ký hợp đồng khai thác căn tin tại trường để phục vụ thức ăn sáng và thức ăn giữa giờ cho 1540 HS, đồng thời ký hợp đồng với đơn vị Cty TNHH Đại Hàn Kim Việt Nam cung cấp 800 suất ăn bán trú cho HS.

- Nhà trường thành lập tổ ATVSTP do HT làm trưởng ban cùng Ban ĐDCMHS, Chi đoàn thanh niên và bộ phận y tế nhà trường giám sát ATVSTP định kỳ có biên bản hàng tháng với các đơn vị nêu trên.

- Kết quả kiểm tra ATVSTP của cục ATVSTP Thành phố trường được đánh giá loại tốt.

c) Về công tác vệ sinh trường học.

Học kì I - Năm học 2024-2025 nhà trường có 35 phòng học, 11 khu nhà vệ sinh đáp ứng nhu cầu cho 1540 HS (bán trú, hai buổi) và 87 CB-GV-NV. Nhân sự thực hiện công tác vệ sinh hàng ngày có 2 nhân viên phục vụ (HD trường) và 2 nhân viên thuộc Cty CPDV Blue Sky đảm nhiệm. Lớp học được vệ sinh hằng ngày và khử khuẩn hàng tuần. Vệ sinh vật dụng bán trú 2 tuần lần. Vệ sinh đèn quạt 2 lần/năm....

d) Hoạt động quản lý, bảo vệ và chăm sóc sức khỏe HS và CB-GV-NV:

- Nhà trường đăng ký với Trung tâm Y tế Quận Bình Thạnh tổ chức khám sức khỏe cho 1540 HS vào ngày 06,07/02/2025

- Phối hợp với Bệnh viện Bình Thạnh khám sức khỏe cho CB-GV-NV vào ngày 13+16,17/01/2025

- Vận động tham gia Bảo hiểm y tế HSSV: 1540 em đạt tỉ lệ 100%
- Phòng y tế điều trị sơ cứu, cấp phát thuốc cho 386 lượt HS
- e) Công tác Chữ thập đỏ

Vận động các hội viên chữ thập đỏ tham gia các cuộc thi và phong trào do quận hội tổ chức: đóng góp học bổng Chữ thập đỏ và các hoạt động thiện nguyện theo thông báo từ Quận hội. Vận động ủng hộ đồng bào tỉnh Sơn La bị ảnh hưởng bão, ủng hộ đồng bào thiệt hại do bão số 3. Hỗ trợ sinh kế bền vững cho Đồng bào Điện Biên.

Trao tặng học bổng “Nụ cười hồng” cho 34 hs; Học bổng Chữ thập đỏ cho 1 hs. Phối hợp với Công Đoàn vận động CĐV hiến máu nhân đạo.

4.10. Kết quả công tác kiểm tra các hoạt động nhà trường:

4.10.1. Kết quả công tác kiểm tra của bộ phận chuyên môn các cấp

- Kiểm tra PCCC tháng 10/2024 được đánh giá: Đạt mức Tốt
- Kiểm tra liên ngành đầu năm (thường niên): Đạt mức Tốt
- Kiểm tra An toàn vệ sinh thực phẩm thành phố: Đạt mức Tốt

4.10.2. Kết quả công tác kiểm tra nội bộ nhà trường

- Công tác kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo: Kiểm tra các mặt giáo dục 28 GV và đánh giá xếp loại là tốt 28/28 GV.
- Công tác kiểm tra chuyên đề GV: Kiểm tra công tác chủ nhiệm; dự giờ chuyên môn; hồ sơ chuyên môn 31 GV và đánh giá xếp loại là tốt 30/31 GV.
- Công tác kiểm tra chuyên đề tổ/nhóm trưởng: Kiểm tra công tác quản lý tổ, nhóm; công tác dự giờ các thành viên; hồ sơ quản lý chuyên môn tổ nhóm 25 tổ/ nhóm trưởng và đánh giá xếp loại là tốt 25/25 tổ/nhóm trưởng.
- Công tác kiểm tra các bộ phận: Kiểm tra hồ sơ; kế hoạch của 07 bộ phận và đánh giá xếp loại là tốt 7/7 bộ phận.
- Công tác kiểm tra chuyên đề cá nhân phụ trách bộ phận: Kiểm tra công tác quản lý hồ sơ; xây dựng kế hoạch của 07 cá nhân phụ trách bộ phận và đánh giá xếp loại là tốt 7/7 bộ phận.

4.11. Mua sắm trang thiết bị dạy học tối thiểu

Mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu theo Thông tư số 38/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; và nhu cầu thực tế của trường Trung học cơ sở Nguyễn Văn Bé trong năm học 2024 – 2025 với tổng kinh phí:

Kinh phí mua sắm ĐDDH		
Ngân sách	Ngoài NS	Cộng
//	16,740,727	16,740,727

4.12. Sách giáo khoa cho học sinh

- 100% học sinh trang bị và có đầy đủ sách giáo khoa
- Bổ sung 50 bộ SGK khối 9 ở Thư viện phục vụ nhu cầu của học sinh.

IV. KẾT QUẢ XẾP LOẠI HỌC LỰC – HẠNH KIỂM

1. Học tập: (tăng/giảm do với HKI NĂM 2023-2024)

KHỐI	Tổng số HS	TỐT		KHÁ		ĐẠT		CHƯA ĐẠT	
		SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ
6	358	197	55.0	109	30.5	47	13.1	5	1.4
		Tăng 6.3		Giảm 4.3		Tăng 0.7		Giảm 2.7	
7	413	200	48.4	128	31	70	17	15	3.6
		Tăng 3.4		Giảm 4.5		Tăng 1.8		Giảm 0.7	
8	433	210	48.5	146	33.7	65	15	12	2.8
		Tăng 8.4		Tăng 4.0		Giảm 8.5		Giảm 3.9	
9	330	159	48.2	108	32.7	51	15.5	12	3.6
		Giảm 5.3		Tăng 8.3		Giảm 1.4		Giảm 1.6	

2. Rèn luyện/Hạnh kiểm

KHỐI	Tổng số HS	TỐT		KHÁ		ĐẠT		CHƯA ĐẠT	
		SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ
6	358	350	97.77	8	2.23	0	0	0	0
		Tăng 2.78		Giảm 2.78		0		0	
7	413	390	94.43	19	4.60	4	0.97	0	0
		Giảm 0.82		Giảm 0.15		Tăng 0.97		0	
8	433	406	93.76	25	5.78	2	0.46	0	0
		Tăng 1.03		Giảm 1.49		Tăng 0.46		0	
9	330	316	95.76	13	3.94	1	0.30	0	0
		Giảm 2.36		Tăng 2.44		Giảm 0.08		0	

=> So với NH trước, sĩ số HS trường giảm 204 em, nhưng tỷ lệ HS có kết quả học tập Tốt tăng 2.4%; tỷ lệ HS có kết quả học tập Chưa đạt giảm 2.13%

=> Phân đầu HKII không còn HS có kết quả học tập Chưa đạt; 07 HS có kết quả rèn luyện Trung bình sẽ tiến bộ; không có HS có kết quả rèn luyện Chưa đạt.

V. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Thực hiện tốt quản lí chuyên môn bằng các phần mềm. Thực hiện tốt sổ điểm điện tử. Trong giảng dạy, GV đã tích cực vận dụng các phương pháp dạy học tích cực. Các hoạt động trải nghiệm, sân chơi khoa học có thực hiện nhưng còn ít. Công tác tổ chức, kiểm tra đánh giá chặt chẽ, khách quan và công bằng.

Các đoàn thể đã có sự đầu tư, nâng cao chất lượng trong các buổi sinh hoạt, các dịp kỉ niệm những ngày lễ trong năm. Các nội dung sinh hoạt nổi bật, thu hút được sự quan tâm và tham gia tích cực của Công đoàn. Chi đoàn và Liên đội đã có sự phối hợp chặt chẽ, tổ chức các hoạt động thiết thực, khơi dậy được tinh thần xung kích của đoàn viên, đồng thời giáo dục đội viên về đạo đức, lễ giáo, tình yêu thương gia đình; biết kính trọng người lớn, thầy cô, yêu quý bạn bè....

2. Hạn chế và nguyên nhân:

Cơ sở vật chất hiện còn những hạng mục cần phải sửa chữa như: Khu A thiếu cầu thang lên tầng 3. Các lớp học cần bổ sung đèn, trang thiết bị dạy học để đáp ứng tốt ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học, nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

Một số HS có hoàn cảnh gia đình khó khăn, cha mẹ chưa dành nhiều thời gian cho con. Công tác phối hợp giữa nhà trường và phụ huynh đôi lúc chưa thường xuyên, chưa chặt chẽ. Trường còn một số HS chưa ngoan, chưa chấp hành tốt nội quy, chậm thay đổi thói quen xấu, rất lười học.

3. Thành tích cụ thể đạt được:

3.1. Tập thể:

- Chi bộ và 01 đảng viên đạt thành tích “Thực hiện tốt phong trào thi đua “Dân vận khéo” năm 2024 cấp phường.
- Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ năm 2024, 100% đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ và 03 đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- Tập thể nhận Giấy khen của Sở GD-ĐT về thành tích tốt trong công tác Chữ thập đỏ Năm học 2023-2024.
- Tập thể trường đạt giải Khuyến khích hội thi "Kiến thức của bạn", 01 GV đạt giải cá nhân cấp quận.
- Tiết mục dự thi văn nghệ mừng ngày Nhà giáo VN 20/11 đạt giải Khuyến khích thể loại hợp ca.
- Chi bộ: Hoàn thành Tốt nhiệm vụ.
- Công Đoàn: Hoàn thành Tốt nhiệm vụ.
- Chi Đoàn: Hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ.
- Liên Đoàn: Xuất sắc.
- Thư viện đạt chứng nhận mức độ I.

3.2. Giáo viên

- 01 CBQL nhận giấy khen về "Gương điển hình Người tốt, việc thiện" năm 2024 của Hội Chữ thập đỏ quận.

- 04 đoàn viên GV đạt danh hiệu "Nhà giáo trẻ tiêu biểu" cấp quận.
- 02 GV hướng dẫn HS đạt giải Nhì cuộc thi nghiên cứu khoa học cấp TP.
- 02 GV đạt vòng quận hội thi thiết kế chủ đề dạy học tích hợp – STEM.
- 02 GV thi GV giỏi giải Chu Văn An lần thứ 18 vào vòng thực hành.
- 01 GV đạt giải 3 hội thi viết chính luận bảo vệ nền tảng tư tưởng Đảng cấp quận.

- Tổng phụ trách Đội nhận Bằng khen của Thành đoàn về công tác tổ chức trại hè Thanh Đa; Giải Nhì về Liên hoan các CLB Đội nhóm cấp TP.

3.3. Học sinh

STT	Hội thi	Thành tích
1	Học sinh giỏi lớp 9	21 HS đạt cấp Quận, 13 HS vào đội tuyển Quận dự thi thành phố
2	Nghiên cứu khoa học	02 dự án đại giải Nhì cấp TP
3	Khéo tay kỹ thuật	19 HS đạt cấp Quận, trong đó có 1 HS dự thi thành phố
4	Giải Toán bằng máy tính cầm tay	2 HS công nhận cấp quận, trong đó có 1 HS dự thi TP
5	Văn hay Chữ tốt lần thứ 25	6 HS công nhận cấp quận, trong đó có 1 HS giải II dự thi TP
6	Đua xe Kulbot	Giải Sáng tạo cấp quận
7	An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai	02 HS nộp bài dự thi cấp toàn quốc
8	Tài năng Anh ngữ Speak up	05 HS vào vòng chung kết xếp hạng TP
9	Lập trình Drone và Robot Quốc tế năm 2024	Đạt Huy chương Đồng
10	AI Hackathon 2024	2 đội dự thi đạt 2 giải Sáng tạo
11	Hội "Trăng rằm tỏa sáng – Ước mơ xanh": Giải B thi làm lồng đèn cấp quận	
12	Em Giang Gia Tuệ - Lớp 9/5 đạt Huy chương Bạc Giải vô địch Taekwondo các lứa tuổi trẻ Quốc gia năm 2024 và Huy chương Bạc giải vô địch CLB Taekwondo toàn quốc.	
13	Em Đặng Nguyên Khôi - Lớp 9/4 đạt Huy chương Bạc cá nhân bơi 100 m bướm nam 14 tuổi Giải vô địch toàn năng các lứa tuổi	
14	Em Nguyễn Bảo Ngọc - Lớp 8/1 cùng đội đạt Huy Chương Đồng đồng đội giải bóng rổ Thanh Thiếu Niên Nhi Đồng TP - U13	

VI. Ý KIẾN ĐỀ NGHỊ:

Cơ sở vật chất hiện còn những hạng mục cần phải sửa chữa như: Khu A thiếu cầu thang lên tầng 3; các lớp học cần bổ sung đèn, trang thiết bị dạy học để đáp ứng tốt ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

Trên đây là Báo cáo sơ kết học kỳ I năm học 2024 - 2025 của trường Trung học cơ sở Nguyễn Văn Bè./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG


 A red circular official stamp of the school is positioned on the left. The text inside the stamp, from top to bottom, reads: "QUẬN BÌNH THẠNH TP. HCM", "TRƯỜNG", "TRUNG HỌC CƠ SỞ", and "NGUYỄN VĂN BÈ". A blue ink signature is written over the stamp, extending to the right.

Đinh Thị Thiên Ân