

Số: 132/KH-THCS NGT

Tân Bình, ngày 09 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC LỄ RA TRƯỜNG NĂM HỌC 2024 – 2025

1. MỤC ĐÍCH:

Giúp học sinh tri ân công ơn của cha mẹ và thầy cô đối với sự trưởng thành về mặt tri thức và nhân cách của học sinh sau những năm miệt mài tại mái trường Nguyễn Gia Thiều.

Để học sinh có những kỷ niệm đẹp bên bạn bè thầy cô và gia đình trong ngày lễ tốt nghiệp đánh dấu một ngày trưởng thành của học sinh.

2. THỜI GIAN TỔ CHỨC: 17h00, Thứ Ba ngày 27 tháng 5 năm 2025.

3. ĐỊA ĐIỂM: Trường THCS Nguyễn Gia Thiều
310 Lý Thường Kiệt, Phường 6, Quận Tân Bình.

4. THÀNH PHẦN THAM DỰ:

- Toàn thể Ban lãnh đạo -GV-NV, học sinh khối 9 cùng Cha Mẹ HS Khối 9
- Ban đại diện Cha Mẹ học sinh – Phụ huynh học sinh trình diễn văn nghệ trong lễ.

5. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC

1. Ban Tổ chức:

Trưởng Ban:	Thầy Tôn Thất Nhân Hiếu	- Hiệu trưởng.
Phó Ban:	Cô Đào Thị Thu Hằng	- Phó Hiệu trưởng
Phó Ban:	Thầy Nguyễn Thanh Hiệp	- Phó Hiệu trưởng
Ủy viên:	Cô Vũ Thị Thanh Tâm	- Tổ Trưởng Tổ Anh Văn
	Cô Vũ Thị Thu Hà	- Chủ tịch Công đoàn.
	Thầy Nguyễn Văn Thảo	- Bí thư Chi Đoàn
	Thầy Lê Văn Hỷ	- Nhóm trưởng môn Nhạc

2. Phân công chuẩn bị Lễ Ra Trường Niên Khóa 2021-2025

- Thầy Tôn Thất Nhân Hiếu : Giám sát chung.
- Cô Đào Thị Thu Hằng : Kiểm tra và giám sát thực hiện.
- Thầy Nguyễn Thanh Hiệp : Kiểm tra và giám sát thực hiện.
- Cô Vũ Thị Thanh Tâm: Tổ chức thực hiện.

STT	Thời gian	Nội Dung Công Việc	Phụ trách chính	GV hỗ trợ / Ghi Chú
Chuẩn bị trước Lễ				
1		- Danh sách HS theo thứ tự lớp. - Sơ đồ chỗ ngồi dưới sân trường (HS, GV và CMHS) - Thư mời CMHS K9, và trường – Phó Ban Đại Diện Cha Mẹ Học Sinh trường. - In số thứ tự trên áo HS, trên ghế theo danh sách, và bìa sơ mi. (3 bộ)	- Thầy Linh - Thầy Linh - Thầy Linh - Cô Kim Anh (HV)	
2	Ngày 12,13/5	Chuẩn bị áo nón lễ phục (T2 -T3, ngày 12,13/5) - 9/1-9/4: áo vàng - 9/5-9/8: áo xanh - Hướng dẫn HS chụp hình	Cô Kim Anh, Cô Thư (VP), Cô Thủy (Y tế), Cô Phụng (PV) BGH, GVCN 9, T. Tâm (GT), T. Minh (GT) T. Hưng, T. Chánh	
3	Ngày 19/5	Chuẩn bị file ppt hình và tên HS. File được sắp theo danh sách HS ra trường. (- Nhận file hình từ thầy Thảo và Sadec Team) (- Nhận danh sách lớp và HS theo thứ tự từ Thầy Linh) Hoàn tất file ppt vào ngày 24/5. Gửi lại File ppt cho thầy Iliệp.	T. Thương Cô Ngọc Cô Luyến	
4		Nhận Bảng TN + hình lưu niệm của HS, dán số theo tên của HS trong danh sách, đóng thùng sắp xếp cho khoa học.	Cô Thu Thủy, Cô Lành, Cô Đoàn Thùy, Cô Kim Oanh	GV tổ Tiếng Anh
5		- Chuẩn bị số thẻ đeo, và số dán ghế của HS phân theo danh sách lớp. - Thẻ đeo, dây đeo cho thợ chụp hình và cạu HS.	Cô Kim Anh (HV) Sadec team	Thầy Thảo
6		Chuẩn bị chương trình các tiết mục văn nghệ.	Thầy Thảo Thầy Chánh, Cô Tuyền	Cô Thu Thủy
7		Chọn và hướng dẫn học sinh phát biểu.	- Cô Nhung (V)	
8		Chuẩn bị hoa trong lễ Ra Trường. (2 bó)	- Cô Thư (Thủ Quỹ)	

STT	Thời gian	Nội Dung Công Việc	Phụ trách chính	GV hỗ trợ / Ghi Chú
9	Thứ 5 (22/5)	Chuẩn bị, chuyển ghế xếp đỏ xuống sân trường (500 cái) (Phụ lục KH chuyển ghế xuống sân trường)	- Tổ Giám Thị: T. Tâm (GT) T. Minh (GT) T. Đông (GT) T. Hưng (TD), Thầy Kiệt (GT)	Thầy Tuyên, Thầy Thảo và các GV tổ AV
Thứ Hai (26/5/2025)				
10	17g00	Chuyển ghế xếp đỏ ra sân trường (500 cái), sau lễ Tổng Kết. (phụ lục KH chuyển ghế xuống sân trường)	Nhóm Giám Thị T. H. Phúc (AV) T. Thương (T) T. Như Phúc (T) T. Khôi (T) T. Phong (T) T. Huỳnh (T) T. Tuyên T. Phát T. Lập (VP) T. Nhuận (SD) T. Tâm (V), T. Hưng (TD) T. Trí (TD) T. Việt (TD), T. Phi Phương, T. Trung (TD)	GV tổ Tiếng Anh
11	17g30	Nhận áo lễ phục của trường để sẵn trên từng lớp vào cuối chiều Thứ 2. GVCN nhận đủ số lượng áo theo sĩ số lớp.	GVCN lớp 9	Cô Lành, Thầy Phúc, Cô Thu Hà
12	18g30	Chạy chương trình văn nghệ.	Thầy Chánh, Cô Tuyên, Cô Thu Thủy, Thầy Thảo, HS biểu diễn văn nghệ, GVCN 9, và Sadec Team.	GV tổ Tiếng Anh
13		Chọn 30 HS Lớp 8: Cầm bảng dẫn (Lớp 8/4 – Thầy Phúc (T)) Chọn HS Đoàn viên (đã ra trường): hỗ trợ bê bảng và soát vé.	Thầy Phúc (T) Thầy Thảo	
Thứ Ba (27/5/2025)				
14	7g30 -8g00	-Nhận số dán trên áo và ghế của HS (theo danh sách), dán lên ghế ngồi dưới sân trường. Nhận số nơi cô Kim Anh trước 2 ngày.	Cô Lành, Cô Thu Thủy.	Dán số ghế theo sơ đồ: Cô Bích Liên, Cô Thu Thủy, Cô Kim Oanh,

STT	Thời gian	Nội Dung Công Việc	Phụ trách chính	GV hỗ trợ / Ghi Chú
	8g00-9g00	-Tổng duyệt chương trình lễ Ra trường: Tất cả HS lớp 9, GVCN9, HS lớp 8/4 được chọn cầm bảng, và GV Tổ Tiếng Anh có mặt.	-BGH, Cô Thanh Tâm, Thầy Thảo, Thầy Tâm (GT), Cô Tuyền, Thầy Chánh	Cô Việt Hà, và các GV Chi Đoàn: C.Phượng (T) Luu (T) Uyên (V) Thanh (V) Khánh (CN) An (CN)
15	17g00 - 17g30	Hs Lớp 9 mặc đồng phục đi học đến trường, lên lớp học, mặc lễ phục. GVCN điểm danh hs. HS sinh hoạt trên lớp với GVCN.	GVCN điểm danh, báo lại tên HS vắng (nếu có) cho Cô Thanh Tâm	Cô Lành
16	17g30	- Hoàn tất việc mặc lễ phục. GVCN cho HS xếp hàng ngoài hành lang theo STT (danh sách đính kèm). - GVCN 9 khóa cửa phòng học, cho HS di chuyển xuống khu vực lễ đài theo hướng dẫn của MC.	GVCN 9 và HS lớp 9.	
17	17g – 17g30	Ban Tiếp Tân đón và điểm danh quý phụ huynh. Hướng dẫn khu vực ngồi cho quý PHHS.	Cô Thùy (AV) Cô Kim Oanh Cô Phượng (T), Cô Lưu (Toán), Cô Khánh, Cô An. Cô Uyên, (V) Cô Thanh (V) Thầy Hiền (S)	
18		Trật tự buổi lễ	Tổ Giám Thị	
19		Sắp xếp bìa sơ mi lên bàn và khay. Hoàn tất trước 17g00.	Cô Thu Thủy Cô Kim Oanh Cô Việt Hà Cô Đoàn Thùy Cô Bích Liên	
20		Hỗ trợ chuẩn bị bìa sơ mi lên sân khẩu.	Cô Thu Thủy Cô Việt Hà Cô Oanh Cô Đoàn Thùy	Thầy Long (CD), Thầy Trí (TD), Thầy Phi Phương, Thầy Lập (VP) Thầy Nhuận (SD), Thầy Tuyền, Thầy Hưng, Thầy Phúc (T) Thầy Tâm (V) GV AV, và Đoàn viên HS.

STT	Thời gian	Nội Dung Công Việc	Phụ trách chính	GV hỗ trợ / Ghi Chú
21	18g00	Bắt đầu lễ: Dẫn chương trình Hỗ trợ đọc danh sách HS nhận bằng	Sadcc Team	
22		Hướng dẫn HS lên sân khấu nhận bằng.	Thầy Tâm (GT) Thầy Hưng (TD) Thầy Minh (GT) Thầy Phúc (T) Thầy Linh (VP)	
Dọn dẹp sau lễ				
23		Nhận lại áo lễ phục của HS. (Chuẩn bị các bao lớn đựng áo, nón)	Cô Kim Anh Cô Phụng, Cô Thư (TQ) GV Chi Đoàn (Thầy Thảo phân công)	Cô Đoàn Thùy, Cô Bích Liên, Cô Oanh.
24		Dọn dẹp sau lễ: Xếp trả lại các ghế dựa lưng đỏ (Phụ lục xếp ghế)	Bộ phận Phục Vụ Đoàn Viên GV Nhóm giám thị Tổ Toán: Thầy Phong, Thầy Khôi, Thầy Huynh, Thầy Phúc, Thầy Võ Tổ TD: Thầy Trí, Thầy Phương, Thầy Việt, Thầy Trung, Tổ VP: Thầy Lập, Thầy Linh/ Thầy Tuyên, Thầy Thảo Thầy Phúc (AV) Thầy Long, Thầy Nhuận, Thầy Chánh, Đoàn viên HS cũ.	
25		Vệ sinh sân trường Dọn các khay và dụng cụ VP	Bộ phận Phục vụ Cô Thư (TQ)	
Các GV có công tác chuẩn bị lễ theo phân công có mặt lúc 16g30. Các GVCN 9 có mặt lúc 16g30. GV tham dự lễ có mặt lúc 17g00.				

STT	Thời gian	Nội Dung Công Việc	Phụ trách chính	GV hỗ trợ / Ghi Chú
Trang phục: GV Nam: Quần tây áo sơ mi GV Nữ: Áo dài				

Nơi nhận:
- CBQL-GV-NV
- Lưu VT

Tân Bình, ngày tháng 5 năm 2025
KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH



Vũ Thị Thanh Tâm



Đào Thị Thu Hằng

DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG



Tôn Thất Nhân Hiếu

Phụ lục KẾ HOẠCH CHUYỂN GHÉ XUỐNG SÂN TRƯỜNG

CÔNG VIỆC	PHỤ TRÁCH CHÍNH	BỘ PHẬN HỖ TRỢ
THỨ NĂM (22/5) VÀ THỨ SÁU (23/5)		
Điều phối HS xếp ghế đỗ ngay ngắn, mỗi hàng 20 ghế (nhiều hơn thì thầy cô linh động thêm ghế mỗi hàng) trước khu vực sảnh trước cổng số 4 và chân cầu thang gần thư viện P. Hội trường+ Kho - Chuyển 280 ghế xếp đỗ sang sân trường khu A	Nhóm giám thị điều động học sinh	Các GV Anh văn quan sát và hỗ trợ (Cô Thanh Tâm, Cô Lành, thầy Phúc, Cô Thu Hà)
Chuyển ghế xếp đỗ trên lớp + Phòng thư viện xếp tại khu vực bên trái trước cổng số 4 (gần thư viện).	Thầy Phúc (AV) và lớp CN	Cô Lành
P. TH Hóa - Chuyển ghế 44 xếp đỗ xuống sân trường.	Thầy Tuyên	Xếp ghế đỗ ngay ngắn để trước sảnh bên trái trước cổng số 4 (gần thư viện) (Cô Thu Hà điều phối)
P. TH Lý - Chuyển ghế 48 xếp đỗ xuống sân trường	Thầy Thảo	Xếp ghế đỗ ngay ngắn để trước sảnh bên trái trước cổng số 4 (gần thư viện) (Cô Thu Hà điều phối)
P. TH Sinh - Chuyển ghế 48 xếp đỗ xuống sân trường.	Thầy Thảo	Xếp ghế đỗ ngay ngắn để trước sảnh bên trái trước cổng số 4 (gần thư viện) (Cô Đoàn Thùy điều phối)
Xếp ghế xếp đỗ ra sân trường : 17g00 Thứ Hai, ngày 26/5		
Canh và đánh dấu xếp ghế theo sơ đồ xếp ghế trên sân Khu A	Nhóm Giám Thị, Thầy Linh (VT), Thầy Thương, T. H. Phúc (AV) T. Tuyên T. Phát T. Như Phúc (T) T. Khôi (T) T. Phong (T) T. Huỳnh (T) T. Lập (VP) T. Nhuận (SD) T. Tâm (V), T. Hưng (TD)	

	T. Trí (TD) T. Việt (TD), T. Phi Phương, T. Trung (TD)	
Dọn dẹp sau lễ		
Xếp trả lại các ghế dựa lưng đỏ	Nhóm Giám thị, GV Nam, HS Lớp 8, và cựu HS: Chuyển trả 280 ghế lại P. Hội trường+ Kho	Bộ phận Phục Vụ Đoàn Viên GV Tổ Toán: Thầy Phong, Thầy Khôi, Thầy Huynh, Thầy Phúc (T) Thầy Linh Cô Lành, Cô Thanh Tâm Cô Bích Liên
Chuyển trả ghế xếp đỏ (Ghế GV) lên mỗi lớp + Phòng Thư viện.	Thầy Phúc (AV) Cô Thu Hà	Thầy Võ Thầy Trí, Thầy Việt,
P. TH Hóa - Chuyển trả 44 ghế xếp đỏ lên phòng.	Thầy Tuyên Cô Thu Thủy	Thầy Phương, Thầy Trung, Thầy Lập,
P. TH Lý - Chuyển trả 44 ghế xếp đỏ lên phòng.	Thầy Thảo Cô Đoàn Thùy	Thầy Long, Thầy Nhuận, Thầy Chánh,
P. TH Sinh - Chuyển trả 44 ghế xếp đỏ lên phòng.	Thầy Thảo Cô Kim Oanh	Và 6 đoàn viên HS cũ