

Số: 23 /KH-THCS NGT

Tân Bình, ngày 15 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH
KIỂM TRA HỒ SƠ HỌC VỤ - NĂM HỌC 2024- 2025

Thực hiện chương trình năm của trường THCS Nguyễn Gia Thiều, Trường THCS Nguyễn Gia Thiều xây dựng kế hoạch kiểm tra hồ sơ học vụ đợt 1 năm học 2024 – 2025 như sau:

A. MỤC ĐÍCH:

- Nhằm quản lý hồ sơ học vụ trong nhà trường một cách khoa học, chính xác đảm bảo tính nghiệp vụ.
- Kiểm tra việc thực hiện công tác quản lý hành chính chuyên môn, quản lý nhà trường thông qua hồ sơ học vụ và việc thực hiện quy chế chuyên môn.
- Bổ sung, điều chỉnh kịp thời những sai sót về hồ sơ học vụ nhằm chuẩn bị hồ sơ học sinh khối 9 dự xét tốt nghiệp năm học 2024 - 2025.

B. NỘI DUNG KIỂM TRA: Kiểm tra, rà soát lại tất cả hồ sơ học vụ gồm:

- Hồ sơ và học bạ của học sinh khối 6, 7, 8, 9
- Sổ đăng bộ.
- Sổ chuyển trường (đến và đi).
- Sổ gọi tên và ghi điểm.
- Sổ ghi đầu bài.
- Hồ sơ tổ chức kiểm tra lại (các biên bản, quyết định...)
- Hồ sơ xét duyệt HKI.

I. KIỂM TRA HỌC BẠ

1. Phần sơ yếu lý lịch

- Đủ số lượng học bạ so với sĩ số của lớp.
- Có giấy chứng nhận hoàn thành tiểu học.
- Khai sinh hợp lệ.
- Các loại giấy tờ ưu tiên như giấy chứng nhận con thương binh & liệt sĩ (photo và công chứng) (nếu có).
- Học bạ có dán hình và đóng dấu giáp lai.
- Trang lý lịch học sinh khớp với giấy khai sinh.
- Có đầy đủ chữ ký của Ban Giám Hiệu trang đầu cho đến hết các năm học.
- Có sổ đăng bộ (chuyển từ trường khác về phải có sổ đăng bộ mới).
- Có mã số học sinh.

- Có dấu giáp trang các năm học.
- Đầy đủ các chữ ký của GVCN & GVBM từng năm học.

2. Phần ghi điểm

- Ghi đúng điểm bộ môn quy định, không xác nhận sửa sai (nếu có).
- Điểm TB phải trùng khớp với sổ điểm.
- Sửa điểm phải đúng quy định.
- ĐTB các môn phải ghi đúng vị trí, phần xếp loại hạnh kiểm, học lực phải trùng khớp với xếp loại trong sổ gọi tên ghi điểm.

Lưu ý:

- Các trường hợp học sinh trùng tên hoặc học sinh đã chuyển trường.
- Các trường hợp sai sót GV không xác nhận sửa điểm.

II. Kiểm tra sổ gọi tên ghi điểm

1. Phần lí lịch học sinh

- Điền đầy đủ thông tin.
- Kiểm tra thông tin học sinh (họ và tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh, dân tộc, họ tên cha mẹ....) phải khớp với giấy khai sinh.
- Xác nhận sửa chữa sai sót (nếu có) phải đúng quy định.

2. Phần điểm số

- Kiểm tra điểm TB môn phải khớp với bảng điểm và học bạ.
- Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ GDĐT về điều lệ trường THCS, THPT và THPT nhiều cấp học; Công văn số 4058/GDĐT-TrH ngày 02/12/2013 của Sở GDĐT về việc thực hiện các loại sổ trong nhà trường.

- Công văn số 3260/GDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 10 năm 2015 của Sở GDĐT về quản lý, sử dụng Sổ gọi tên và ghi điểm điện tử từ năm học 2015-2016.

- Căn cứ văn bản số 3078/GDĐT-TrH ngày 05 tháng 9 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh Về việc thực hiện in và lưu trữ Sổ gọi tên và ghi điểm điện tử từ năm học 2018 – 2019;

- Sửa điểm phải đúng quy định không được tẩy xóa hoặc tô đậm.
- Đầy đủ chữ kí của GVBM kí xác nhận điểm sau khi kiểm tra chéo xong.
- GVCN kí xác nhận đầy đủ phần kiểm diện hàng tháng, trang lí lịch và trang tổng hợp.

Lưu ý: GVCN khi kiểm tra cần ghi rõ môn, STT học sinh, tên GV sai sót.

C. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

- Lên kế hoạch cho GV kiểm tra chéo.
- Bộ phận học vụ sẽ tổng hợp biên bản kiểm tra chéo và nhắc nhở giáo viên chỉnh sửa bổ sung thiếu sót (nếu có).

- Trường THCS Nguyễn Gia Thiều xây dựng kế hoạch thực hiện việc kiểm tra công tác hồ sơ học vụ kết hợp cùng GVCN, GVBM & Giám thị thực hiện duy trì sĩ số, hạn chế học sinh bỏ học và nâng cao hiệu suất đào tạo.

D. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

THỜI GIAN	NỘI DUNG THỰC HIỆN	GHI CHÚ
- Ngày 11/01/2025	- Xây dựng kế hoạch và phân công kiểm tra chéo.	
- Ngày 14/01/2025	- GVCN kiểm tra chéo bảng điểm xét duyệt.	
Thời gian	Nội dung thực hiện	Ghi chú
- Ngày 10/01/2025	- Hội đồng xét duyệt khối 6, 7, 8, 9 HKI	
- Tháng 5/2025	- Nộp kế hoạch và phân công kiểm tra chéo học vụ về Phòng GD&ĐT.	
- Từ 13 – 17/01/2025 VÔ ĐIỂM 20-23/01/2025 KIỂM TRA CHÉO	- Giáo viên vô điểm theo lịch phân công - GVCN tiến hành kiểm tra chéo và chỉnh sửa, bổ sung theo biên bản (nếu có). - Nộp lại biên bản ngay sau khi kiểm tra chéo	Lập danh sách kiểm tra theo khối.
- Tháng 5/2024	- Nộp báo cáo tự kiểm tra chéo học vụ về Phòng GD&ĐT.	
Theo Kế hoạch của PGD	- Đón đoàn kiểm tra hồ sơ học vụ bên Trường THCS (theo kế hoạch)	Theo phân công
- Theo kế hoạch	- Trường THCS Nguyễn Gia Thiều kiểm tra hồ sơ học vụ Trường THCS (theo kế hoạch)	Đính kèm danh sách.
- Theo kế hoạch	- Trường THCS Nguyễn Gia Thiều kiểm tra hồ sơ học vụ Trường	Đính kèm danh sách.
- Theo kế hoạch	- Hoàn tất hồ sơ báo cáo, nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo cho Thầy Trần Công Sang	

E. PHÂN CÔNG KIỂM TRA:

3. Phân công kiểm tra chéo tại trường: Khối 9

STT	Họ và tên	Lớp chủ nhiệm	Lớp kiểm tra
1	Nguyễn Đức Chiêu Nghi	9/1	9/8
2	Đinh Thị Ngọc Nhung	9/2	9/7
3	Lê Kim Phụng	9/3	9/6
4	Lê Thị Duyên	9/4	9/5
5	Nguyễn Thị Phước Lành	9/5	9/4

6	Vũ Thị Thu Hà	9/6	9/3
7	Nguyễn Hồng Phúc	9/7	9/2
8	Trần Nguyên Khôi	9/8	9/1

4. Phân công kiểm tra chéo tại trường: Khối 8

STT	Họ và tên	Lớp chủ nhiệm	Lớp kiểm tra
1	Phạm Hoàng Tuyên	8/1	8/12
2	Lê Thị Chung	8/2	8/11
3	Đoàn Lê Trường Phát	8/3	8/10
4	Nguyễn Như Phúc	8/4	8/9
5	Trần Thùy Mỹ Linh	8/5	8/8
6	Lê Thị Tuyết Ngân	8/6	8/7
7	Nguyễn Thị Kim Luyến	8/7	8/6
8	Huỳnh Quốc Phong	8/8	8/5
9	Ngô Nguyễn Ngọc Bích	8/9	8/4
10	Phạm Thị Đoàn Trang	8/10	8/3
11	Đỗ Thị Minh Cẩm	8/11	8/2
12	Hồ Thị Thu Rani	8/12	8/1

5. Phân công kiểm tra chéo tại trường: Khối 7

STT	Họ và tên	Lớp chủ nhiệm	Lớp kiểm tra
1	Bùi Hương Đoàn Thùy	7/1	7/12
2	Vũ Thị Lưu	7/2	7/11
3	Nguyễn Thị Thu Hương	7/3	7/10
4	Nguyễn Thị Tú Uyên	7/4	7/9
5	Phan Nguyễn Linh Tuyền	7/5	7/8
6	Nguyễn Thị Nhung	7/6	7/7
7	Nguyễn Thị Ánh Linh	7/7	7/6
8	Nguyễn Thị Bích Phượng	7/8	7/5
9	Đặng Thị Liên	7/9	7/4
10	Nguyễn Thị Hoa Phượng	7/10	7/3
11	Bùi Kim Oanh	7/11	7/2
12	Ngô Thị Nguyệt	7/12	7/1

6. Phân công kiểm tra chéo tại trường: Khối 6

STT	Họ và tên	Lớp chủ nhiệm	Lớp kiểm tra
1	Nguyễn Thị Thu Thủy	6/1	6/10
2	Đỗ Trọng Hiền	6/2	6/9
3	Nguyễn Thúy An	6/3	6/8
4	Nguyễn Cao Huynh	6/4	6/7
5	Nguyễn Vũ Phương Thanh	6/5	6/6
6	Tăng Trường Minh Khánh	6/6	6/5
7	Lê Thị Thùy	6/7	6/4
8	Nguyễn Thị Hồng Thêu	6/8	6/3
9	Nguyễn Thị Hạnh Linh	6/9	6/2
10	Dương Thị Thu Hà	6/10	6/1

Trên đây là kế hoạch và phân công kiểm tra chéo hồ sơ học vụ đợt 1 của trường THCS Nguyễn Gia Thiều năm học 2024 – 2025. Đề nghị các thành viên, bộ phận có tên trong ban kiểm tra chấp hành nghiêm chỉnh để hoàn thành tốt công tác hồ sơ học vụ.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Đào Thị Thu Hằng