

Số: 40 /KH-NBK

Nhà Bè, ngày 10 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện dạy học Tăng cường Tiếng Anh
Năm học 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 2769/QĐ-UBND của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ngày 29/6/2019 về “Triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân ban hành theo Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2019-2025”;

Căn cứ Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo viên mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố;

Thực hiện Công văn số 5214/SGDĐT-GDTrH ngày 22 tháng 8 năm 2024 của Sở giáo dục và Đào tạo Thành phố về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình nhà trường ngoài giờ chính khóa năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 5307/SGDĐT-KHTC ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Thành phố về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập từ năm 2024-2025 của các cơ sở Giáo dục và Đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ vào Kế hoạch số 299/KH-NBK ngày 29 tháng 9 năm 2024 của trường THCS Nguyễn Bình Khiêm về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025, Trường THCS Nguyễn Bình Khiêm đề ra kế hoạch thực hiện dạy học tăng cường tiếng Anh, năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC TIÊU - NHIỆM VỤ

1. Mục tiêu

- Thực hiện giáo dục toàn diện học sinh, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường. Tăng cường giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống cho học sinh.
- Nhằm phát huy tính tích cực chủ động, sáng tạo của học sinh trong việc học nói chung và học ngoại ngữ nói riêng. Giáo viên giảng dạy lớp Tiếng Anh tăng cường cần coi trọng việc rèn luyện 4 kỹ năng (nghe, nói, đọc, viết) để tăng cường năng lực giao tiếp cho học sinh.
- Nâng cao năng lực nghe nói tiếng Anh cho học sinh trong nhà trường, giúp học sinh làm quen và giao tiếp trực tiếp với người nước ngoài một cách tự tin.
- Tạo điều kiện để giáo viên, học sinh dành thời gian cho các nội dung luyện tập, nâng cao, tạo thêm điều kiện cho giáo viên đổi mới phương pháp dạy học theo yêu cầu của chương trình tiếng Anh tăng cường.

2. Nhiệm vụ

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Quyết định số 2769/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ngày 29 tháng 6 năm 2019 về “Triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân ban hành theo Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2019 - 2025”.

- Tổ chức dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh; đổi mới phương pháp dạy - học và bảo đảm các điều kiện để triển khai dạy học TATC tại trường đạt hiệu quả.

- Xác định kế hoạch dạy học phù hợp để đạt được chuẩn đầu ra cho học sinh học chương trình Tiếng Anh tăng cường tương đương bậc 3 (BI) khung năng lực 6 bậc.

- Khuyến khích học sinh tham gia thi các chứng chỉ Cambridge: Ket, Pet. Phần đầu cuối năm đạt 25% số học sinh học tiếng Anh tăng cường có chứng chỉ Cambridge.

II. TỔ CHỨC GIẢNG DẠY

1. Thời lượng, tài liệu và nội dung dạy học chương trình Tiếng Anh tăng cường

a) Thời lượng: Nhà trường tổ chức cho học sinh học Tiếng Anh tăng cường 5 tiết/tuần. Trong đó giáo viên Việt Nam dạy 3 tiết/ tuần, Giáo viên người nước ngoài (giáo viên Bản ngữ) thực hiện chương trình tiếng Anh tăng cường từ 2 tiết/tuần.

b) Tài liệu:

- Nhà trường sử dụng sách Achievers cho khối 6, 7, 8, 9.

c) Nội dung:

- Việc thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học môn tiếng Anh trong chương trình tiếng Anh tăng cường tập trung vào những nhóm nội dung chính sau:

+ Triển khai nội dung giảng dạy theo chuẩn kiến thức kỹ năng chương trình giáo dục phổ thông hiện hành.

+ Rà soát, tóm lược những nội dung trùng lặp, đã có trong chương trình, chuẩn kiến thức và kỹ năng của lớp dưới. Dành thời lượng cho các nội dung nâng cao hoặc sử dụng để luyện tập, củng cố, hướng dẫn thực hành cho HS theo quan điểm đồng tâm định hướng phát triển năng lực người học.

+ Bổ sung nâng cao những nội dung, bài tập, câu hỏi có yêu cầu vận dụng kiến thức, nâng cao kỹ năng theo hướng tiếp cận đáp ứng được các chuẩn quốc tế, phù hợp với đặc thù của trường.

- Nội dung, chương trình các tiết tăng cường tiếng Anh được thống nhất ở tổ chuyên môn, giáo viên soạn giáo án tăng cường. Quy định giáo viên không dùng tiết tăng cường để dạy bài mới, chỉ để dạy kiến thức, rèn luyện kỹ năng.

- Xây dựng chương trình để dạy học tiếng Anh phù hợp với trình độ học sinh, khuyến khích học sinh đạt chứng chỉ tiếng Anh theo chuẩn quốc tế.

- Tăng cường giáo dục đạo đức học sinh, vào các tiết sinh hoạt tập thể thực hiện các tiết đọc sách vào thời khóa biểu để học sinh tham gia vào các hoạt động thư viện như đọc sách, xem phim, truy cập internet...

d) Số học sinh tham gia:

KHỐI	SỐ LỚP	SỐ HỌC SINH	GHI CHÚ
6	10	462	
7	14	695	
8	10	502	
9	10	479	
Tổng cộng	44	2138	

2. Đội ngũ giáo viên

a) Giáo viên Việt Nam giảng dạy chương trình tiếng Anh tăng cường:

- Phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn: giáo viên phải đạt bậc 5/6 khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc, đối với cấp THCS (tối thiểu phải đạt được B2) hoặc tương đương trở lên.

- Nếu giáo viên Việt Nam không đủ điều kiện thực hiện chương trình tiếng Anh tăng cường có thể thực hiện hợp đồng thỉnh giảng với các giáo viên đủ điều kiện của trường khác để thực hiện chương trình tiếng Anh tăng cường.

b) Giáo viên người nước ngoài (giáo viên Bản ngữ)

- Thực hiện chương trình tiếng Anh tăng cường từ 2 tiết/tuần. Nhà trường chỉ sử dụng giáo viên người nước ngoài dựa trên danh sách đã đăng ký trên trang web của Sở. Đối với chương trình TATC, giáo viên người nước ngoài phải có bằng cấp sư phạm chính quy, không sử dụng giáo viên chỉ có các chứng chỉ giảng dạy tiếng Anh.

- Nhà trường chọn các đơn vị đã được thẩm định danh sách giáo viên người nước ngoài theo yêu cầu về chuyên môn (trung tâm Anh ngữ Sao Việt Mỹ VAsar và trung tâm Anh ngữ Compass) và sự đồng thuận của phụ huynh nhà trường.

- Giáo viên người nước ngoài tham gia giảng dạy với giáo viên tiếng Anh THCS, và phải dạy theo tài liệu đang sử dụng tại trường đã được Bộ và Sở Giáo dục và Đào tạo cho phép.

- Để học sinh tận dụng cơ hội tương tác, thực hành tiếng với giáo viên người nước ngoài, hạn chế việc cho học sinh nghe bài học, nghe nhạc, xem video từ các thiết bị nghe nhìn như cassette, CD, DVD.

- Trong suốt giờ giáo viên người nước ngoài giảng dạy luôn có giáo viên tiếng Anh phụ trách lớp cùng tham gia đồng giảng (thực hiện theo quyết định 448 của Ủy Ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh cho phép 2 giáo viên/lớp cùng tham gia giảng dạy).

c) Danh sách quản lý và giáo viên dạy tiếng Anh tăng cường

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1.	Phạm Tấn Phước	Hiệu trưởng	Quản lý	Thạc sĩ
2.	Nguyễn Thị Phượng	Phó Hiệu trưởng	Quản lý	Thạc sĩ
3.	Hoàng Ngọc Linh	Tổ trưởng	Giảng dạy lớp 7A2, 9A2, 9A9	Đại học B1 châu Âu
4.	Trần Thanh Phượng	Tổ phó	Giảng dạy lớp 6A3, 6A9, 8A8	Đại học

5.	Nguyễn Thị Ngọc Trâm	Giáo viên	Giảng dạy lớp 7A11 8A1, 8A6	Đại học
6.	Phan Thị Lan Hương	Giáo viên	Giảng dạy lớp 7A3, 7A9, 9A4	Đại học
7.	Nguyễn Thị Thu Hoài	Giáo viên	Giảng dạy lớp 8A10, 9A1, 9A10	Đại học
8.	Bùi Thị Huệ	Giáo viên	Giảng dạy lớp 6A2, 6A6, 7A7	Đại học
9.	Nguyễn Thị Bích Liên	Giáo viên	Giảng dạy lớp 8A4, 8A7, 9A6	Đại học
10.	Phạm Thị Kim Lộc	Giáo viên	Giảng dạy lớp 6A1, 6A8, 7A8	Đại học
11.	Nguyễn Thị Mỹ Linh	Giáo viên	Giảng dạy lớp 8A2, 8A9, 9A3	Đại học
12.	Lê Thị Thanh Trúc	Giáo viên	Giảng dạy lớp 7A4, 7A14, 9A7	Đại học
13.	Hồ Yến Nhi	Giáo viên	Giảng dạy lớp 7A10, 9A5, 9A8	Đại học
14.	Trần Minh Phương	Giáo viên	Giảng dạy lớp 6A4, 6A5, 7A6	Đại học
15.	Nguyễn Trung Tín	Giáo viên	Giảng dạy lớp 7A1, 7A13, 8A5	Đại học
16.	Trần Thùy Trang	Giáo viên thỉnh giảng	Giảng dạy lớp 7A5, 7A12, 8A3	Đại học
17.	Huỳnh Thị Huỳnh Trân	Giáo viên thỉnh giảng	Giảng dạy lớp 6A7, 6A10	Đại học

3. Kiểm tra, đánh giá

- Đổi mới kiểm tra đánh giá trong dạy và học ngoại ngữ theo hướng tiếp cận chuẩn quốc tế.

- Xây dựng kế hoạch dạy học và kiểm tra đánh giá cho từng khối lớp theo Văn bản 3269/GDDT-VP ngày 07 tháng 9 năm 2017 của sở Giáo dục và Đào tạo về chuẩn quốc tế đánh giá năng lực tiếng Anh của học sinh Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Kinh phí

- Khoản thu thỏa thuận tổ chức dạy tiếng Anh tăng cường thực hiện theo Hướng dẫn của UBND Huyện Nhà Bè về việc thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác

năm học 2024 – 2025.

- Kinh phí: 70.000 đồng/học sinh/tháng.
- Việc thu và sử dụng kinh phí đảm bảo các nguyên tắc thu bù chi và các qui định về quản lý tài chính hiện hành, nhà trường thực hiện dự toán, thoả thuận thu trên cơ sở đồng thuận của phụ huynh học sinh.
- Nhà trường chỉ sử dụng nguồn kinh phí trong chương trình Tiếng Anh tăng cường chỉ cho các hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục và cơ sở vật chất trong kế hoạch Tiếng Anh tăng cường của nhà trường.
- Đối với giáo viên trực tiếp dạy các lớp Tiếng Anh tăng cường, sẽ được nhận kinh phí sau khi thực hiện đủ tiết tiêu chuẩn theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với lãnh đạo nhà trường

- Xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình Tăng cường tiếng Anh cho học sinh khối 6, 7, 8, 9, phổ biến đến Hội đồng sư phạm, đảm bảo chất lượng giáo dục và mục tiêu đã đề ra.
- Đảm bảo có hồ sơ năng lực của giáo viên nước ngoài đáp ứng yêu cầu dạy học; hồ sơ hợp lệ, có trình độ chuyên môn tốt, có kinh nghiệm giảng dạy tiếng Anh ở cấp THCS.
- Tổ chức họp Ban đại diện cha mẹ học sinh để thống nhất tinh thần; triển khai họp phụ huynh các lớp để thống nhất kế hoạch, kinh phí, phụ huynh tự nguyện đăng ký cho học sinh học tiếng Anh tăng cường có giáo viên nước ngoài.
- Phối hợp với trung tâm Anh ngữ Sao Việt Mỹ VASTAR và trung tâm Anh ngữ Compass thông qua kế hoạch giảng dạy và phân công giáo viên nhà trường trợ giảng và sắp xếp thời khóa biểu để giảng dạy.
- Đánh giá kết quả học tiếng Anh có giáo viên nước ngoài qua sơ kết, tổng kết và các cuộc họp phụ huynh.
- Chỉ đạo sinh hoạt Chuyên môn tổ tiếng Anh có giáo viên nước ngoài tham gia.
- Tham mưu với Hiệu trưởng chuẩn bị tốt các điều kiện để dạy học tiếng Anh tăng cường đạt chất lượng.

2. Đối với Tổ chuyên môn tiếng Anh

- Xây dựng chương trình dạy tiếng Anh tăng cường gửi cho chuyên môn ngay đầu năm học.
- Xây dựng hoạt động ngoại khóa theo khối lớp có giáo viên nước ngoài tham gia (nếu có).
- Trang trí phòng học tiếng Anh, tạo môi trường thân thiện, môi trường ngoại ngữ cho giáo viên và học sinh.
- Giới thiệu các địa chỉ và hướng dẫn học sinh truy cập vào trang học trực tuyến theo hướng dẫn của ngành.
- Đề xuất các tài liệu, thiết bị, đồ dùng dạy học tiếng Anh.

3. Đối với giáo viên, nhân viên

- Phối hợp tốt với phụ huynh chuẩn bị tốt các điều kiện học tập tốt.
- Phối hợp với giáo viên tiếng Anh tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho học sinh (nếu có).

Trên đây là Kế hoạch thực hiện dạy học chương trình Tiếng Anh tăng cường của trường THCS Nguyễn Bình Khiêm năm học 2024-2025, đề nghị các bộ phận và cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện kế hoạch này. /*vt*

Nơi nhận:

- Lãnh đạo PGD&ĐT;
- BGH;
- Tổ CM;
- Lưu: VT. *vt*

