

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 8
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ
LÝ THÁNH TÔNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 114/QĐ-LTTg

Quận 8, ngày 10 tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

V/v thành lập Ban chỉ đạo triển khai ứng dụng công nghệ,
chuyển đổi số trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ LÝ THÁNH TÔNG

Căn cứ Quyết định 4273/QĐ-UBND ngày 09 tháng 7 năm 2013 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về việc thành lập trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông;

Căn cứ Quy chế số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 3 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Kế hoạch số 304/KH-UBND ngày 14 tháng 10 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 8 triển khai Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030";

Quyết định số 4418/QĐ-UBND ngày 04 tháng 10 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành Bộ tiêu chuẩn công nhận trường học số trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh

Kế hoạch số 133/PGDĐT ngày 07 tháng 10 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025;

Căn cứ kế hoạch năm học 2024 – 2025 của trường THCS Lý Thánh Tông

Xét nhu cầu thực tế và năng lực triển khai ứng dụng Công nghệ thông tin và Chuyển đổi số của trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban chỉ đạo triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số (CNTT, CDS) của trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo) gồm các Ông (Bà) có tên sau (danh sách đính kèm).

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Chỉ đạo

1. Chỉ đạo, điều phối và giám sát việc xây dựng và triển khai Kế hoạch ứng dụng Công nghệ thông tin và Chuyển đổi số của trường theo từng giai đoạn và năm học.

2. Phê duyệt các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp và lộ trình triển khai ứng dụng Công nghệ thông tin và Chuyển đổi số của trường.

3. Đảm bảo nguồn lực (tài chính, nhân lực, cơ sở vật chất) cho các hoạt động ứng dụng Công nghệ thông tin và Chuyển đổi số.

4. Chỉ đạo các bộ phận, tổ chức trong trường phối hợp thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến ứng dụng Công nghệ thông tin và Chuyển đổi số.

5. Chỉ đạo việc kiểm tra, đánh giá định kỳ và đột xuất tình hình triển khai ứng dụng Công nghệ thông tin và Chuyển đổi số.

6. Giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai.

7. Báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình triển khai ứng dụng Công nghệ thông tin và Chuyển đổi số cho các cấp quản lý.

8. Đề xuất các chủ trương, biện pháp để đẩy mạnh ứng dụng Công nghệ thông tin và Chuyển đổi số trong trường.

Điều 3. Cơ chế hoạt động và chế độ báo cáo của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo họp định kỳ ít nhất 01 lần/học kỳ và họp đột xuất khi có yêu cầu của Trưởng ban hoặc đề xuất của các thành viên.

2. Trưởng ban chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

3. Các quyết định của Ban Chỉ đạo được thông qua bằng hình thức biểu quyết hoặc thống nhất tại cuộc họp và được ghi thành biên bản.

4. Tổ Công tác triển khai ứng dụng Công nghệ thông tin và Chuyển đổi số có trách nhiệm báo cáo định kỳ và đột xuất về tiến độ và kết quả thực hiện công việc cho Ban Chỉ đạo.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 5. Các ông (bà) có tên tại Điều 1 và các bộ phận liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi n hận:

- Như Điều 5;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Minh Châu

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 8
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ
LÝ THÁNH TÔNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc



DANH SÁCH

Ban chỉ đạo triển khai ứng dụng CNTT, CDS

Năm học 2024-2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số 114/QĐ-LTTg ngày 10 tháng 10 năm 2024 của trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1.	Nguyễn Thị Minh Châu	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2.	Huỳnh Thị Kim Dung	Phó Hiệu trưởng	Phó trưởng ban
3.	Đoàn Kim Chi	Phó Hiệu trưởng	Phó trưởng ban
4.	Nguyễn Thị Bích Ngọc	Thư ký HĐ- Tổ trưởng	Thư ký
5.	Nguyễn Thị Kim Thắm	Tổ trưởng	Thành viên
6.	Trần Nguyễn Hanh	Tổ trưởng	Thành viên
7.	Võ Thị Mai Anh	Tổ trưởng	Thành viên
8.	Ngô Thị Bạch Huệ	Tổ trưởng	Thành viên
9.	Huỳnh Thanh Hùng	Tổ trưởng	Thành viên
10.	Nguyễn Đăng Nguyên	Nhóm trưởng tin học	Thành viên
11.	Nguyễn Thị Phương Thảo	Giáo viên phụ trách P. Thiết bị	Thành viên
12.	Phạm Thị Kim Loan	Chủ tịch Công đoàn	Thành viên
13.	Hoàng Thị Xuân	Tổng phụ trách Đội	Thành viên
14.	Ngô Thị Thu Bích	Kế toán	Thành viên
15.	Nguyễn Lý Minh Sơn	Nhân viên CNTT	Thành viên

TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ LÝ THÁNH TÔNG



HƯỚNG DẪN
 HƯỚNG DẪN

Hướng dẫn này được ban hành để hướng dẫn các đơn vị, cá nhân thực hiện các nhiệm vụ, công việc thuộc thẩm quyền quản lý, chỉ đạo, điều hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

STT	Nội dung	Đơn vị	Thời gian
1	Thực hiện các nhiệm vụ	Đơn vị	Thực hiện
2	Thực hiện các nhiệm vụ	Đơn vị	Thực hiện
3	Thực hiện các nhiệm vụ	Đơn vị	Thực hiện
4	Thực hiện các nhiệm vụ	Đơn vị	Thực hiện
5	Thực hiện các nhiệm vụ	Đơn vị	Thực hiện
6	Thực hiện các nhiệm vụ	Đơn vị	Thực hiện
7	Thực hiện các nhiệm vụ	Đơn vị	Thực hiện
8	Thực hiện các nhiệm vụ	Đơn vị	Thực hiện
9	Thực hiện các nhiệm vụ	Đơn vị	Thực hiện
10	Thực hiện các nhiệm vụ	Đơn vị	Thực hiện
11	Thực hiện các nhiệm vụ	Đơn vị	Thực hiện
12	Thực hiện các nhiệm vụ	Đơn vị	Thực hiện
13	Thực hiện các nhiệm vụ	Đơn vị	Thực hiện
14	Thực hiện các nhiệm vụ	Đơn vị	Thực hiện
15	Thực hiện các nhiệm vụ	Đơn vị	Thực hiện