

Quận 12, ngày 17 tháng 5 năm 2024

Số: 90/BC-LTV

BÁO CÁO

Về tổng hợp kết quả thực hiện quy chế công khai và kết quả kiểm tra công tác thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT của các cơ sở giáo dục năm học 2023-2024

I. KẾ HOẠCH CÔNG KHAI

Đơn vị xây dựng Kế hoạch số 196/KH-LTV ngày 29 tháng 9 năm 2023 về thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT.

II. NHỮNG NỘI DUNG CÔNG KHAI TRONG KẾ HOẠCH

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

a) Cam kết chất lượng giáo dục

Đảm bảo điều kiện về đối tượng tuyển sinh của nhà trường; chương trình giáo dục mà nhà trường thực hiện; yêu cầu phối hợp giữa nhà trường và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh; các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở nhà trường; kết quả đánh giá về từng năng lực, phẩm chất, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh (Đính kèm Biểu mẫu 09).

b) Chất lượng giáo dục thực tế

Công khai số học sinh học 2 buổi/ngày; số học sinh xếp loại theo hạnh kiểm, học lực, tổng kết kết quả cuối năm, đạt giải các kỳ thi học sinh giỏi, dự xét hoặc dự thi tốt nghiệp, được công nhận tốt nghiệp, học sinh nam/học sinh nữ, học sinh dân tộc thiểu số (Đính kèm Biểu mẫu 10).

c) Xây dựng nhà trường đạt chuẩn quốc gia (nếu có)

Xây dựng kế hoạch trường đạt chuẩn quốc gia năm 2023 và kết quả đạt được.

d) Kiểm định cơ sở giáo dục

Công khai báo cáo đánh giá ngoài, kết quả công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

a) Cơ sở vật chất

Đảm bảo việc công khai về số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, phòng nghỉ cho học sinh bán trú, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định (Đính kèm Biểu mẫu 11).

b) Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

Đảm bảo số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo (Đính kèm Biểu mẫu 12).

Xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cho giáo viên để đảm bảo chuẩn nghề nghiệp giáo viên. Trong năm học 2023-2024, tất cả giáo viên đã hoàn thành chương trình Đại học.

3. Công khai thu chi tài chính

a) Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục

Đảm bảo việc công khai tài chính theo Quyết định số 192/2004/QĐ-TTg ngày 16 tháng 11 năm 2004 của Thủ tướng Chính phủ về quy chế công khai tài chính đối với các cấp ngân sách nhà nước, các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân; Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC; Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Việc công khai được thực hiện thông qua họp HĐSP, họp Hội đồng trường, niêm yết tại bảng thông tin của trường...

b) Các khoản chi theo từng năm học

Công khai các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn; mức thu nhập hàng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/1 học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị. Việc công khai được thực hiện thông qua họp HĐSP, họp Hội đồng trường, niêm yết tại bảng thông tin của trường...

c) Chính sách và kết quả thực hiện chính sách: hàng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội. Việc công khai được thực hiện thông qua họp HĐSP.

d) Kết quả kiểm toán: Không có

e) Mức thu học phí và các khoản thu khác cho từng học kỳ trong năm học. Thông báo các khoản thu đến CMHS thông qua họp CMHS, niêm yết tại bảng thông tin của trường.

f) Các nguồn thu ngoài học phí

Các nguồn thu từ thu thỏa thuận, thu hộ chi hộ. Việc công khai được thực hiện thông qua họp CMHS, họp HĐSP.

g) Chính sách học bổng và kết quả thực hiện trong từng năm học:
Không có

III. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Hình thức:

- Công khai trên website của nhà trường: <https://thcsluongthevinhq12.hcm.edu.vn>
- Niêm yết công khai tại nhà trường.
- Công khai trong họp HĐSP, họp HĐT, các kỳ họp CMHS.

2. Thời điểm công khai

Công khai định kỳ hàng tháng, hàng năm, khi kết thúc năm học, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học (tháng 9) và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

Thời gian thực hiện niêm yết ít nhất 30 ngày liên tục kể từ ngày niêm yết.

3. Đã công khai các nội dung

Nhà trường đã triển khai Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân, nhà trường thực hiện nghiêm túc việc công khai theo quy định tại các cuộc họp HĐSP, họp HĐT, các kỳ họp CMHS.

3.1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

- Đảm bảo việc công khai Cam kết chất lượng giáo dục năm học 2023- 2024 theo biểu mẫu 09.

- Đảm bảo việc công khai Chất lượng giáo dục thực tế năm học 2023- 2024 theo biểu mẫu 10.

- Xây dựng kế hoạch trường kiểm định chất lượng/đạt chuẩn quốc gia năm 2023 và kết quả đạt được: Trường được Sở Giáo dục và Đào tạo TP. Hồ Chí Minh chứng nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 1 (05 năm từ ngày 24/01/2024)

- Kiểm định cơ sở giáo dục: Nhà trường tiếp đoàn đánh giá ngoài của Sở Giáo dục và Đào tạo vào tháng 12/2023 Công khai hoạt động đánh giá ngoài, báo cáo kết quả thực hiện, được công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục. Công tác kiểm định năm 2023: được cấp giấy công nhận Kiểm định chất lượng

Cấp độ 1 theo quyết định số 204-29/QĐ-SGD-ĐT của Sở Giáo dục – Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh ngày 22/01/2024.

3.2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

- Đảm bảo việc công khai tình hình Cơ sở vật chất của trường trong năm học 2023-2024 theo biểu mẫu 11.
- Đảm bảo việc công khai Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên năm học 2023-2024 theo biểu mẫu 12.

3.3. Công khai thu chi tài chính:

- Công khai Quyết định số 11999/QĐ-UBND-TC ngày 22/12/2022 của UBND Quận 12 về giao chỉ tiêu dự toán thu, chi ngân sách năm 2023.
- Công khai Quyết định phê duyệt mua sắm trang thiết bị và sửa chữa tài sản công năm 2023
- Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2023
- Công khai quyết toán thu-chi ngân sách nhà nước năm 2023
- Công khai tất cả các loại quỹ về thu-chi ngân sách, nguồn thu sự nghiệp, thu hộ-chi hộ.
- Công khai lương, phụ cấp và trợ cấp khác và các khoản thu nhập khác của CB-GV-NV hàng tháng.
- Công khai thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023.
- Công khai trang thiết bị của đơn vị trong hợp Liên tịch, hợp Chi bộ và Hội đồng nhà trường (khi có trang bị mới).

IV. VIỆC THỰC HIỆN BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN QUY CHẾ CÔNG KHAI CỦA NĂM HỌC TRƯỚC VÀ KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI QUY CHẾ CÔNG KHAI NĂM HỌC 2024-2025

Việc thực hiện quy chế công khai của năm học 2023-2024 đã được nhà trường thực hiện tốt, đảm bảo công khai minh bạch các nội dung thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường.

Tiếp tục xây dựng kế hoạch triển khai quy chế công khai năm học 2024 - 2025 vào đầu năm học và trong Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2024 -2025

V. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm

- Nhà trường triển khai đầy đủ kế hoạch thực hiện quy chế công khai của năm học 2023-2024 đến tập thể CB, GV, NV và phụ huynh học sinh, được sự

đồng thuận, thống nhất thực hiện trong toàn thể HĐSP nhà trường và nhận được sự tin tưởng của CMHS.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho Ban Thanh tra nhân dân giám sát việc thực hiện công khai của nhà trường. Thành viên Ban Thanh tra nhân dân luôn được mời tham gia các cuộc họp mang tính quyết định, nhằm đảm việc triển khai thực hiện nhiệm vụ là công khai, minh bạch, khách quan căn cứ trên sự thống nhất chung của các thành viên dự họp.

2. Hạn chế:

Còn hạn chế trong việc tuyên dương, khen thưởng đối với các cá nhân thực hiện tốt quy chế công khai.

VI. ĐỀ NGHỊ: Không.

Nơi nhận:

- PGDĐT Q.12;
- HĐSP trường;
- Ban TTND trường;
- Niêm yết, công khai;
- Lưu: VT.

