

Số: 113/KH-HHT

Tân Bình, ngày 25 tháng 03 năm 2025

KẾ HOẠCH THÁNG 04/2025

I. RÚT KINH NGHIỆM THÁNG 3:

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tổ chức kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ (8/3), khởi nghĩa Hai bà Trưng, ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3).
- Tiếp tục thực hiện chuyên đề “Kể chuyện Bác Hồ” đầu tuần.
- Triển khai Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Trưởng Bộ GDĐT về một số quy định về dạy thêm, học thêm đến cán bộ, giáo viên.

2. Công tác chuyên môn

- Triển khai thực hiện hoàn thành kế hoạch kiểm tra giữa kỳ 2.
- Thực hiện báo điểm tháng 3 (đợt 4).
- Triển khai thực hiện chuyên đề, thao giảng, tiết dạy tốt theo kế hoạch.
- Triển khai thực hiện kế hoạch phụ đạo.
- Triển khai kế hoạch BDTX giai đoạn 2.
- Tham dự chuyên đề do Phòng GDĐT tổ chức các môn: Toán, Hoạt động trải nghiệm – Hướng nghiệp.
- Cập nhật số liệu thông tin về công tác kiểm định chất lượng giáo dục trên trang <https://kdeltruong.qlgd.edu.vn/>

3. Hoạt động phong trào, ngoại khóa, hướng nghiệp

- Thi học sinh giỏi bộ môn lớp 9 cấp thành phố: Đạt 10 giải

TT	Môn	Giải Nhất	Giải Nhì	Giải Ba	Ghi chú
1	Ngữ văn			1	
2	Toán học		1		
3	Tiếng Anh			1	
4	Khoa học tự nhiên		2	4	
5	Tin học			1	
	Tổng cộng		3	7	

- Tham gia các hội thi, phong trào:
 - Hội thi “Sáng tác ảnh tuổi xanh” năm 2024-2025.
 - Hội thi “Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng chống bạo lực học đường và phòng ngừa lao động trẻ em trái pháp luật” Lần II năm 2025.
 - Hội thi Đồng diễn thể dục giữa giờ năm 2025 với chủ đề “Khỏe để lao động và sản xuất”

- Ngày chạy Olympic vì sức khỏe toàn dân năm 2025.

– Tổ chức các hoạt động ngoại khóa: Học sinh khối 8 tham quan, học tập, trải nghiệm tại Khu du lịch thác Đam’bri chủ đề “Hành trình trưởng thành”; thăm Khu lưu niệm Luật sư Nguyễn Hữu Thọ - Khu vui chơi Vân Lai Viên (tỉnh Long An); dự lễ tưởng niệm chí sĩ Phan Châu Trinh; tổ chức Hội trại 26/3 chủ đề “Ước mơ”; Hội thi tìm hiểu di tích lịch sử, danh lam thắng cảnh của Thành phố Hồ Chí Minh.

– Thực hiện tư vấn hướng nghiệp phân luồng học sinh sau THCS tại Trường THCS Hoàng Hoa Thám.

- Tổ chức hội thi “Tên lửa nước” cấp trường.

4. Công tác chủ nhiệm, quản sinh

- Hoàn thành báo điểm tháng 3 (đợt 4).
- Rà soát, kiểm tra việc ghi nhận của giáo viên trong sổ đầu bài.
- Tiếp tục thực hiện kế hoạch “Doanh nhân nhí”.

5. Công tác thanh kiểm tra

- Triển khai kế hoạch kiểm tra nội bộ HK2.
- Đón Phòng GDĐT về kiểm tra tài chính nhà trường.

6. Công tác đoàn thể

*** Công đoàn:**

– Tổ chức Hội nghị tuyên dương khen thưởng nữ công nhân viên chức lao động trong phong trào thi đua "Giỏi việc nước, đảm việc nhà" nhân kỉ niệm 115 năm ngày Quốc tế Phụ nữ (08/03/1910 - 08/03/2025).

– Vận động công đoàn viên tham gia các cuộc thi trực tuyến do Công đoàn ngành tổ chức.

*** Đoàn Đội:**

- Đoàn thanh niên, Liên đội phối hợp tổ chức Hội trại 26/3 chủ đề “Ước mơ.
- Tổ chức ĐH Cháu ngoan Bác Hồ, lễ trưởng thành Đội cho học sinh lớp 9.
- Tham dự hội thi Chỉ huy đội giỏi cấp quận.
- Tiếp tục tham gia cuộc thi: Suru tập và tìm hiểu tem bưu chính năm 2025, Lắng nghe thành phố thở.

7. Công tác y tế

- Thực hiện Sổ tiêm chủng gia đình.
- Khảo sát tiêm phòng vaccine sởi, cập nhật thông tin về BHYT học sinh.
- Thực hiện truyền thông sức khỏe theo kế hoạch: bệnh sởi...
- Tham gia Chiến dịch “Triệu bước chân nhân ái – Tiếp nối trang sử vàng” do Hội Chữ thập đỏ quận tổ chức.

8. Công tác sửa chữa, CSVC

- Tiếp tục thực hiện các hạng mục sửa chữa theo kế hoạch.

II. CÔNG TÁC THÁNG 04/2025:

1. Trọng tâm:

- Tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kỳ 2 (khối 9).
- Chuẩn bị công tác kiểm tra cuối kỳ 2 (khối 6, 7, 8).
- Triển khai công tác xét tốt nghiệp THCS, thi tuyển sinh lớp 10.
- Tiếp tục thực hiện các hoạt động dự giờ, thao giảng, tiết dạy tốt, thanh kiểm tra theo kế hoạch.
- Tiếp tục thực hiện kế hoạch phụ đạo.
- Thực hiện báo điểm tháng 4.

2. Công tác chính trị, tư tưởng:

- Tổ chức các hoạt động giỗ tổ Hùng Vương (mùng 10 tháng 3 âm lịch), kỷ niệm ngày giải phóng miền Nam (30/4), Quốc tế lao động (1/5).
- Tổ chức tư vấn phân luồng, tuyển sinh 10 cho học sinh lớp 9.

3. Công tác chuyên môn:

3.1. Về thực hiện chương trình:

- Tổ/ nhóm và giáo viên rà soát việc thực hiện kế hoạch, chương trình dạy học; chủ động thực hiện một số nội dung sau:
 - Có phương án điều chỉnh thực hiện kế hoạch dạy học đúng tiến độ.
 - Thực hiện hiệu quả việc kết hợp dạy học online trên hệ thống LMS, với các hoạt động dạy học trực tiếp trên lớp.
- Triển khai kế hoạch ôn tập và kiểm tra cuối học kỳ 2.

3.2. Thực hiện kế hoạch kiểm tra cuối học kỳ II:

- Tổ chức kiểm tra cuối HK2 (kế hoạch riêng): từ ngày 14/04/2025 đến 10/05/2025.
 - Khối 9: Từ ngày 22/04/2025 đến ngày 26/04/2025.
 - Khối 6, 7, 8: Từ ngày 05/05/2025 đến ngày 10/05/2025.
- Tổ nhóm chủ động xây dựng kế hoạch ôn tập và kiểm tra cuối học kỳ 2 trong đó lưu ý các nội dung sau (ghi nhận bằng biên bản cụ thể):
 - Phân công soạn ma trận đề nộp về Phòng GD&ĐT đúng tiến độ quy định.
 - Thống nhất nội dung ôn tập và kiểm tra cuối HK2 (các bộ môn khối 9 cần lưu ý về sự thay đổi về nội dung, hình thức kiểm tra của đề tuyển sinh 10 theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT để cập nhật và hướng dẫn học sinh).
- Sau khi kiểm tra xong các bộ môn tiếp tục dạy hoàn tất chương trình và kế hoạch dạy học.

3.3. Công tác phụ đạo

- Các tổ nhóm bộ môn tiếp tục thực hiện phụ đạo theo kế hoạch.

– Các tổ nhóm khi triển khai thực hiện kế hoạch phụ đạo chú ý cần có hồ sơ theo dõi, ghi nhận, thống kê kết quả học tập của học sinh và lưu vào hồ sơ tổ nhóm.

3.4. Thực hiện chuyên đề, dự giờ, thao giảng, dạy tốt

– Các tổ hoàn tất các hồ sơ thực hiện chuyên đề và nộp về Thầy Lâm trước ngày 22/04/2025. Hồ sơ chuyên đề được đóng tập bao gồm:

- Kế hoạch thực hiện
- Nội dung chuyên đề
- Biên bản góp ý
- Phiếu dự giờ (nếu chuyên đề có tiết dạy minh họa).

– Các tổ chuyên môn thực hiện chuyên đề (trường) trong tháng 4:

TT	GV thực hiện	Môn	Khối	Thời gian	Tên chuyên đề	Ghi chú
1	Nguyễn Thị Thu Thủy	Nhạc	9	Tuần 29	Bài đọc nhạc số 5	S/hoạt CMôn nghiên cứu bài học + Dạy học chủ đề

– Đăng ký tiết dạy tốt tháng 4: Từ ngày 31/03/2025 đến ngày 05/04/2025.

– Thực hiện báo điểm cuối học kỳ 2: GV bộ môn hoàn tất cập nhật đủ các cột điểm con, thực hiện tự rà soát và kiểm tra các học sinh còn thiếu điểm để cập nhật bổ sung trước khi hệ thống khóa sổ.

- Đối với khối 9: Trước ngày 26/04/2025.
- Đối với khối 6, 7, 8: Trước ngày 05/05/2024.

4. Thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên (BDTX)

– Tiếp tục thực hiện kế hoạch học BDTX giai đoạn 2:

- Ngày 20/04/2025: Hình thức trực tuyến (lớp học ảo).

5. Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và hoạt động phong trào:

- Tham gia các cuộc thi (nếu có).
- Tổ nhóm chuẩn bị xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi cho năm học 2025 – 2026.

6. Hoạt động hướng nghiệp, ngoại khóa:

- Triển khai kế hoạch học tập, tham quan ngoại khóa:
 - Học sinh lớp 7: Công viên Lịch sử Văn hóa Dân tộc - Khu du lịch Sơn Tiên vào ngày 01/04/2025 (kế hoạch riêng).
 - Học sinh lớp 6: Khu lưu niệm Luật sư Nguyễn Hữu Thọ - Khu vui chơi Văn Lai Viên (Long An) vào ngày 03/04/2025 (kế hoạch riêng).

7. Công tác chủ nhiệm, quản sinh

– Chuẩn bị cho công tác tư vấn tuyển sinh 10: Để thực hiện tốt GVCN khối 9 cần lưu ý các nội dung sau:

- Khi có các văn bản hướng dẫn cần đọc kỹ và hiểu rõ nội dung.

- Nắm rõ năng lực học tập, địa bàn nơi ở của từng học sinh.
- Sử dụng dữ liệu đăng ký dự kiến nguyện vọng để đối chiếu với năng lực học tập của học sinh để làm cơ sở tư vấn cho phụ huynh khi SGD triển khai chính thức việc đăng ký nguyện vọng thi tuyển lớp 10.
- Động viên, nhắc nhở học sinh ôn tập và thực hiện tốt bài kiểm tra giữa kỳ.
- Thực hiện báo điểm đợt cuối kỳ 2 theo kế hoạch.
- Triển khai và thực hiện các hoạt động học tập, tham quan ngoại khóa theo kế hoạch.
- Hợp phụ huynh học sinh toàn trường (dự kiến):
 - Khối 6,7, 8: Chủ nhật ngày 20/04/2025.
 - Khối 9: Chủ nhật 13/04/2025.

8. Công tác kiểm tra

- Các tổ chuyên môn hoàn tất các hồ sơ kiểm tra nội bộ và nộp về Thầy Lâm (Tin học) hạn chót ngày 25/04/2025.
- Từ ngày 06/05/2025 đến 16/05/2025: Đón Phòng GD&ĐT về kiểm tra công tác học vụ, thư viện – thiết bị, thực hành thí nghiệm.

9. Công tác Đoàn thể

*** Công đoàn:**

- Rà soát, thực hiện hoàn thiện hồ sơ thi đua năm học 2024 – 2025 chuẩn bị nộp về Phòng Nội vụ, Phòng GD&ĐT.
- Phối hợp tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày giỗ tổ Hùng Vương (mùng 10 tháng 3 âm lịch), kỷ niệm ngày giải phóng miền Nam (30/4), Quốc tế lao động (1/5)..
- Xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình “Triệu phần quà – Cảm ơn người lao động” năm 2025 Chủ đề “Công nhân Việt Nam tiên phong bước vào kỷ nguyên mới” (thực hiện đầu tháng 5/2025).
- Tiếp tục động viên công đoàn viên tham gia các hoạt động công đoàn, hội thi trực tuyến...

*** Đoàn Đội:**

- Phối hợp chức các hoạt động kỷ niệm ngày giỗ tổ Hùng Vương (mùng 10 tháng 3 âm lịch), kỷ niệm ngày giải phóng miền Nam (30/4), Quốc tế lao động (1/5); các hoạt động ngoại khóa.
- Tham gia hội thi Chỉ huy đội giỏi cấp quận.
- Tiếp tục tham gia cuộc thi, phong trào theo kế hoạch.

10. Công tác học vụ, thư viện – thiết bị, thực hành thí nghiệm

- Các bộ phận thư viện, thiết bị, thực hành thí nghiệm thực hiện rà soát, tự kiểm tra chuẩn bị cho đón đoàn kiểm tra của Phòng GD&ĐT từ ngày 06/05/2025 đến 16/05/2025.
- Ngày 01/05/2025: Gửi kế hoạch tự kiểm tra về Phòng GD&ĐT

- Từ 01/05/2025 đến 04/05/2025: Các trường tự kiểm tra
- Ngày 05/05/2025: Nộp báo cáo tự kiểm tra về Phòng GD&ĐT

11. Công tác y tế

- Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra an toàn vệ sinh thực phẩm bữa ăn bán trú.
- Thực hiện công tác truyền thông y tế theo kế hoạch.

Trên đây là kế hoạch tháng 4/2025 của Trường THCS Hoàng Hoa Thám, cán bộ, giáo viên, nhân viên và các bộ phận căn cứ kế hoạch triển khai và phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Tổ trưởng;
- Công đoàn;
- Chi đoàn, TPT;
- Lưu.



**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Lâm Thanh Thúy