

Số: 54 /KH-AL

Tân Bình, ngày 24 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động trải nghiệm ngoại khóa cho học sinh khối 8 - 9 Năm học 2024-2025

- Căn cứ kế hoạch số 235/KH-THCS AL, ngày 30 tháng 8 năm 2024 của trường THCS Âu Lạc về kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024 -2025.

- Trường THCS Âu Lạc xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện tiết học ngoài nhà trường tại Đà Lạt như sau:

I. MỤC ĐÍCH

- Nhằm tạo điều kiện cho các em học sinh có cơ hội học tập, hiểu biết thêm về lịch sử đấu tranh hào hùng của dân tộc, thêm kiến thức về quê hương đất nước; trải nghiệm, tìm hiểu thêm kiến thức thực tiễn, rèn luyện kỹ năng sống, kỹ năng làm việc nhóm, tình yêu Tổ quốc, yêu thiên nhiên.

- Học sinh tham quan giao lưu Công chiêng Tây Nguyên - kiệt tác văn hóa phi vật thể và truyền khẩu của nhân loại, qua đó các em sẽ được hiểu sâu hơn về truyền thống văn hóa và một số tác phẩm văn học. Cùng mình hòa vào những điệu nhảy múa của những người bản địa để hiểu rõ hơn tiếng lòng, tâm tư, tình cảm của đồng bào các dân tộc thiểu số.

- Học sinh thực hành khả năng quan sát, tìm hiểu về thế giới xung quanh và có cơ hội trải nghiệm thực tế. Nhờ vậy, các em tăng hiểu biết sâu sắc hơn về những điều được học và biết ứng dụng vào cuộc sống.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, ĐỐI TƯỢNG, KINH PHÍ

1. Thời gian: 03 ngày. Từ 5g30 ngày thứ năm 03/4 đến 18g00 thứ bảy 05/4/2025.

2. Địa điểm: Đà Lạt.

3. Đối tượng: Học sinh lớp 8 - 9.

4. Kinh phí tham gia: 2.550.000 đồng/HS.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ:

1. Cô Bùi Thị Minh Tâm – Hiệu trưởng: Trưởng ban.

2. Cô Lê Thị Phương Thảo – Phó Hiệu trưởng: Phó ban

3. Thầy Hoàng Văn Tân – Bí thư Chi đoàn: Phó ban.

4. Cô Nguyễn Thị Thu Trí – Tổng phụ trách: Ủy viên.

5. Cô Trần Thị Minh Nguyệt – Y tế: Ủy viên.

6. GVCN lớp 8 - 9: Ủy viên.

7. Trưởng đoàn chịu trách nhiệm chính trong chuyến đi:

Cô Bùi Thị Minh Tâm – Hiệu trưởng

III. TIỀN ĐỘ THỰC HIỆN

THỜI GIAN	NỘI DUNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
24/02/2025	Lập kế hoạch. Trình kế hoạch thông qua Hiệu trưởng	Thầy Tân - BTCĐ
25/02/2025	Gửi thư thông báo và chương trình cụ thể đến toàn thể CMHS và HS.	Thầy Tân - BTCĐ. Giáo viên chủ nhiệm 8 - 9.
10/3/2025	Thu thư thông báo + Đóng tiền	Thầy Tân - BTCĐ.
17/03 đến 22/03/2025	Lập danh sách học sinh, phân công giáo viên, giám thị theo xe.	Thầy Tân - BTCĐ. Giáo viên chủ nhiệm 8 - 9.
24/03/2025	Rà soát, kiểm tra thuốc, dụng cụ y tế và dặn dò học sinh những vật dụng chuẩn bị trong chuyến đi.	Ban tổ chức. Nhân viên Y tế. Giáo viên chủ nhiệm 8 - 9.
03/4/2025	Thực hiện chuyến đi theo kế hoạch	Ban tổ chức. Giáo viên. Học sinh theo danh sách.

VI. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ:

1. Bí thư chi đoàn

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch hoạt động trải nghiệm ngoại khóa đến giáo viên, cha mẹ học sinh và học sinh.
- Triển khai thư báo đến GVCN các lớp:
- + Trên tinh thần tự nguyện phải được sự đồng thuận của CMHS.
- + Không bắt buộc tham gia. Những học sinh không tham gia hoạt động trải nghiệm ngoại khóa vẫn đi học bình thường.
- Thu thư báo + thu tiền tham quan của học sinh.
- Lập danh sách học sinh tham gia hoạt động trải nghiệm ngoại khóa.

2. Giáo viên chủ nhiệm

- Phát thư báo cho học sinh.
- Nhắc nhở học sinh về thời gian tham quan, thời gian đóng tiền.
- Dặn dò học sinh những vật dụng chuẩn bị trong chuyến hoạt động trải nghiệm ngoại khóa.

- Mỗi xe có 03 người (02 giáo viên và 01 nhân viên công ty du lịch) chịu trách nhiệm điểm danh, quản lý và hướng dẫn học sinh trong suốt chuyến đi.

3. Bộ phận Y tế

- Chuẩn bị mỗi xe đều có túi y tế (bông băng, các loại thuốc thông thường, các nẹp y tế). Ngoài ra nhân viên y tế của trường phải tham gia trong suốt chuyến đi. Nhân viên y tế lưu các số điện thoại của các bệnh viện gần địa điểm tham quan hoạt động trải nghiệm ngoại khóa phòng trường hợp bất trắc.

- Học sinh được mua Bảo hiểm trong suốt chuyến đi.

4. Phương tiện di chuyển

- Xe 45 chỗ ngồi (xe du lịch, máy lạnh). Mỗi em 01 ghế. Trên xe có 02 giáo viên cùng 01 hướng dẫn viên du lịch đi kèm. Nếu trên đường đi xe có vấn đề, công ty chịu trách nhiệm điều xe khác đến và tiếp tục buổi hoạt động ngoại khóa.

5. Ăn uống, nghỉ ngơi

- Các em được phát riêng mỗi em 02 chai nước suối tinh khiết loại 500ml/1/ngày. Ngoài ra, có bình nước loại lớn 20 lít để các em chia nhau sử dụng trong suốt chuyến đi.

- Đảm bảo các em ăn đúng chất lượng và khẩu phần như đăng ký ban đầu:

Ăn sáng: 03 bữa dùng: phở, hủ tiếu, bánh mì ốp la, bánh canh ...+ sữa đậu nành, trà atiso nóng.

Ăn chính: 04 buổi chính 6 món + 1 bữa tiệc đêm GALA

Lưu trú: Khách sạn tiêu chuẩn 02 sao: Phòng đầy đủ tiện nghi. 01 phòng ở từ 02; 04; 06 người.

6. An ninh và kỷ luật

- Trong suốt chuyến đi, mỗi xe có 02 giáo viên và 01 hướng dẫn chịu trách nhiệm quản lý các em. Nếu có vấn đề gì xảy ra thông báo kịp thời về Hiệu trưởng để được hướng dẫn giải quyết.

- Giáo viên cùng hướng dẫn viên kết hợp với nhân viên tại địa điểm học tập hướng dẫn các em lối thoát hiểm và cách thoát hiểm khi có sự cố xảy ra.

Trên đây là kế hoạch tổ chức hoạt động trải nghiệm ngoại khóa cho học sinh khối 8 - 9 năm học 2024 - 2025 của trường THCS Âu Lạc./.

Người lập kế hoạch

Bí thư Chi đoàn

Hoàng Văn Tân



Bùi Thị Minh Tâm