

THỨ/NGÀY	NỘI DUNG	THÀNH PHẦN	THỜI GIAN	ĐỊA ĐIỂM
Thứ Hai 23/9	- Chuyên đề sân trường: An toàn giao thông	Tổ SĐCD	Tiết HĐTN dưới cờ	Sân trường
	- Họp giao ban GVCN	CBQL, GVCN 4 khối	Sáng: 7h30, Chiều: 15h00	Phòng GV – CS2
	- Dự tiết dạy GVG Cô Nguyễn Thị Tuyền (HĐTN2)	BGK	Tiết 2 lớp 7A3 – Sáng	CS1
	- Dự tiết dạy GVG Cô Hồng Đào (Công nghệ)	BGK	Tiết 4 lớp 7A5 – Sáng	CS2
Thứ Ba 24/9	- Dự tiết dạy GVG Cô Nguyễn Thị Ngân (Công nghệ)	BGK	Tiết 3 lớp 9A3 – Sáng	CS2
	- Dự tiết dạy GVG Cô Phạm Thị Thơm (KHTN)	BGK	Tiết 5 lớp 9A3 – Sáng	P.THTN Lý-CS2
	- Dự tiết dạy GVG Cô Phan Thị Lài (Anh)	BGK	Tiết 1 lớp 8A3 – Chiều	CS2
	- Thực hiện chỉ đạo của CT UBND Quận tại phiếu chuyển số 6447/W ngày 11/9/24 của UBND Quận	CBQL	Trước ngày 25/9	Gửi mail cho A.Khánh P.Nội Vụ
	- Họp Ban đại diện CMHS trường	CBQL, Thư ký HĐ, bộ phận phụ trách	17h30	Hội trường CS2
Thứ Tư 25/9	- Chụp hình thẻ HS khối 6, khối 9 (theo điều động của quản sinh)	Quản sinh, GVCN, HS	Cả ngày	Cả 2 cơ sở
	- Họp liên tịch triển khai đánh giá quý 3/2024	CBQL, TTCM, CTCĐ, TPT, TKHĐ, BTCĐ	10h45	Phòng họp CS2
Thứ Năm 26/9	- Dự tiết dạy GVG Cô Vũ Thị Mai (GDĐP)	BGK	Tiết 1 lớp 8A3 – Chiều	CS1
	- Dự tiết dạy GVG Cô Thu Hương (Văn)	BGK	Tiết 1 lớp 7A5 – Sáng	CS2
	- Dự tiết dạy GVG Thầy Viết Dương (Toán)	BGK	Tiết 5 lớp 6A2 – Chiều	CS2
	- Dự tiết dạy GVG Cô Diệu Minh (KHTN)	BGK	Tiết 2 lớp 7A4 – Sáng	CS1

	- Họp BDD CMHS các lớp	CBQL, Thư ký HĐ, bộ phận phụ trách	18h00	Hội trường CS2
Thứ Sáu 27/9	- Dự tiết dạy GVG Thầy Phạm Vũ Bảo (LSDL)	BGK	Tiết 2 lớp 6A1 – Chiều	CS1
	- Dự tiết dạy GVG Cô Trần Thị Hiền (GDGD)	BGK	Tiết 1 lớp 7A2 – Chiều	CS1
	- Chuyên đề An toàn giao thông (Quản sinh, GVBM cho toàn bộ HS học bên CS2 xuống sân tập trung lúc 16h00)	Khách mời quận	16h00	CS2
Thứ Bảy 28/9	- Lấy ý kiến Cha mẹ học sinh về các khoản thu, mức thu NH 2024-2025	CBQL	Trước ngày 30/9	Phòng Giáo dục
Chủ Nhật 29/9	- Họp PHHS các khối lớp	GVCN 4 khối	Khối 7+9: 7h30 – 9h00 Khối 6+8: 9h30 – 11h00 (GVCN họp với CBQL trước 30 phút giờ họp tại P.GV CS2)	Phòng học các lớp tại 2 cơ sở

Lưu ý:

- 1/ CB, GV, CNV đeo thẻ công chức và trang phục công sở khi thực hiện nhiệm vụ tại trường, dự giờ đồng nghiệp.
- 2/ Tiếp tục ổn định nề nếp, chuyên cần lớp. GVCN theo dõi **Bảng tin thi đua** (trước phòng quản sinh) các lớp hàng ngày để nhắc nhở các hoạt động của HS.
- 3/ Kiểm tra thường xuyên lần 1 môn Lịch sử Địa lí Khối 9.
- 4/ GV dự thi GVG/GVCN giỏi nội KHBD (Word và PP) trước 03 ngày dự thi (Theo KH) cho PHT phụ trách môn qua zalo cá nhân.
- 5/ GVCN 6, 7, 8, 9 thực hiện sắp xếp thứ tự Học bạ của HS theo danh sách chính thức (từ thứ Ba – 24/9/2024 đến thứ Sáu – 27/9/2024).