|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN BÌNH CHÁNH **TRƯỜNG THCS** **VĨNH LỘC B** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TRƯỜNG TỪ 11/11/2024 => 16/11/2024)**

1. **Công tác chính trị tư tưởng, tổ chức**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nội dung** | **Thời gian** | **Phân công thực hiện** | **Công tác quản lý + Phối hợp** |
| Tuyên truyền công tác phòng chống bạo lực học đường trong trường họcTuyên truyền công tác an toàn giao thông.Tuyên truyền hướng dẫn sử dụng Ứng dụng VSSID (Bảo hiểm xã hội số).VSSID là ứng dụng trên nền tảng thiết bị di động của BHXH Việt Nam, giúp người tham gia BHXH, BHYT tiếp cận thông tin, thực hiện các dịch vụ công, từng bước thực hiện việc thay thế Sổ BHXH, Thẻ BHYT giấy.  | Trong tuần | Giáo viên chủ nhiệmThầy Khang, Giáo viên chủ nhiệmThầy Khang, Giáo viên chủ nhiệm | Thầy Chương |

1. **Hoạt động các tổ chức bộ phận**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tổ chức, bộ phận** | **Thời gian** | **Nội dung thực hiện** | **Ghi chú** |
| Công đoàn | 11/11/2024-16/11/2024 | - Phát động phong trào thi đua năm học 2024-2025.- Phát động tháng an toàn giao thông |  |
| Chi đoàn | 11/11/2024-16/11/2024 | - Hỗ trợ liên đội thực hiện các hoạt động- Tham gia phong trào đoàn cấp trên |
| TPT | 11/11/2024-16/11/2024 | - Thực hiện sinh hoạt tìm hiểu ý nghĩa tên Liên đội năm học 2024 – 2025.- Tiếp tục rà soát cập nhật thông tin đội viên có hoàn cảnh khó khăn, bố mẹ, người nuôi dưỡng mất do nhiễm bệnh Covid – 19 đề xuất hỗ trợ.- Tiếp tục thực kế hoạch số 04 tổ chức các hoạt động Chào mừng ngày 20/11.- Tập luyện tham gia Liên hoan các tiểu phẩm tuyên truyền trong thanh thiếu nhi thành phố năm 2024.- Tham gia Liên hoan các tiểu phẩm tuyên truyền trong thanh thiếu nhi thành phố năm 2024. |
| Thư viện | 11/11/2024-16/11/2024 | - Lên kế hoạch tuần của bộ phận-Tập trung dọn dẹp, sắp xếp phòng đọc- Thống kê khảo sát số lượng học sinh chuẩn bị sách giáo khoa đầu năm- Phục vụ bạn đọc- Nhập sách trên phần mềm thư viện- Tiến hành kiểm kê thanh lí, dán nhãn số sách |  |
| Văn thư | 11/11/2024-16/11/2024 | - Cập nhật công văn đi, đến- Sắp xếp hồ sơ, xếp lại học bạ- Cập nhật sổ đăng bộ, hồ sơ chuyển trường- Cập nhật hồ sơ viên chức- Cập nhật danh sách cấp phát văn bằng |
| Kế toán | 11/11/2024-16/11/2024 | - Cập nhật và báo tăng giảm BHXH- Cập nhật Imax- Báo cáo thuế- Cập nhật chứng từ kế toán- Công tác kho bạc, ngân hàng, bưu điện |
| Thủ quỹ | 11/11/2024-16/11/2024 | - Trực văn phòng- Thu chi theo quy định- Thực hiện sự phân công theo chỉ đạo của Hiệu trưởng |
| Thiết bị | 11/11/2024-16/11/2024 | - Cập nhật tình trạng mượn, trả ĐDDH- Sắp xếp, vệ sinh lại phòng thiết bị- Chuẩn bị hồ sơ sổ sách đầu năm học.- Chuẩn bị đồ dùng dạy học cho GV- Trực phòng Thiết Bị |
| Công nghệ thông tin | 11/11/2024-16/11/2024 | - Trực văn phòng.- Thực hiện cập nhật thông tin hồ sơ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trên cổng thông tin điện tử.- Phụ trách công tác cập nhật điểm số học sinh trên phần mềm quản lý điểm điện tử.- Thực hiện thống kê, báo cáo theo phân công của Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng- Quản lý trang web, phòng tin học, quản lý mạng internet trong nhà trường.- Thực hiện cơ sở dữ liệu trên cổng thông tin- Phụ trách phần mềm chuyển trường <https://quanly.hcm.edu.vn>; và tuyển sinh trực tuyến https://tuyensinhbinhchanh.hcm.edu.vn/- Hỗ trợ xử lí kỹ thuật cho giáo viên các trang:<https://truong.hcm.edu.vn/> <https://taphuan.edu.vn>; <https://lophoc.hcm.edu.vn> |  |
| Y tế | 11/11/2024-16/11/2024 | - Tổng hợp ca bệnh đau mắt đỏ- Trực trường |  |

1. **Hoạt động chuyên môn**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nội dung** | **Thời gian thực hiện** | **Người thực hiện** | **Phụ trách quản lí** |
| Thực hiện chương trình tuần 11, HK1 | 11/11/2024 -> 17/11/2024 | GV+HS | Thầy Thiệt, Cô Tuyền quản lí |
| Bồi dưỡng HSG năm học 2024-2025 | 11/11/2024 -> 17/11/2024 | GV bồi dưỡng + HS đội tuyển  | Cô Tuyền quản lí |
| Tổ chức kiểm tra giữa kì 1 | 11/11/2024 -> 17/11/2024 | Cô Tuyền + Thầy Thiệt  | Thầy Chương quản lí |
| Dự giờ GV | 11/11/2024 -> 17/11/2024 | Cô Tuyền + Thầy Thiệt  | Thầy Chương quản lí |

**Vĩnh Lộc B, ngày 11 tháng 16 năm 2024**

 **HIỆU TRƯỞNG**

**Phan Văn Chương**