

Số: 89 /KH-TrS

Gò Vấp, ngày 03 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 4/2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
A	CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - ĐOÀN THỂ		
1	Kỷ niệm 49 năm ngày Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975- 30/4/2023) và Quốc tế lao động 01/5.	Trong tháng	BGH, CTCĐ, BTCĐ, TPT
2	Tổ chức các hoạt động Giỗ tổ Hùng Vương 10/3 AL	17/4	BGH, các đoàn thể, CB-CC-VC
3	Tiếp tục tổ chức sinh hoạt chào cờ kết hợp kể chuyện về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh	Theo KH	TPT
4	Tổ chức và tham gia các hoạt động chào mừng 70 năm Chiến thắng Điện Biên Phủ	Trong tháng	Ngành và các đơn vị
5	Vận động CDV tham gia hiến máu nhân đạo	26/4	BGH CD
6	Tiếp tục tham gia hội thi trực tuyến tìm hiểu “70 năm chiến thắng Điện Biên Phủ và 65 năm Ngày mở đường Hồ Chí Minh – Ngày truyền thống Bộ đội Trường Sơn”	Hàng tuần đến hết ngày 26/4	CB- GV-CNV
7	Tham gia hội thi trực tuyến “Tìm hiểu về công tác an toàn vệ sinh lao động” hưởng ứng Tháng hành động về an toàn vệ sinh lao động với chủ đề “Tăng cường đảm bảo an toàn, vệ sinh lao động tại nơi làm việc và trong chuỗi cung ứng” năm 2024	Từ 01/4 đến 25/4	B- GV-CNV
B	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN		
8	Tiếp tục giảng dạy theo kế hoạch và chương trình	Trong tháng	BGH, GVBM
9	Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch kiểm tra cuối HKII	Tuần 1/tháng 4	BGH, TTCM

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
10	Hướng dẫn và tổ chức ôn tập cho học sinh chuẩn bị kiểm tra cuối HKII	Trong tháng	BGH, GVBM
11	Tiếp tục thực hiện bài kiểm tra thường xuyên ở các bộ môn theo kế hoạch.	Trong tháng	GVBM
12	Thực hiện báo điểm đợt 2 - HKII	Tuần 1/Tháng 4	GVBM, GVCN
13	Triển khai xét TN THCS NH 2023-2024 và tuyển sinh lớp 10 NH 2024-2025	Trong tháng	BGH, GVCN9
14	Tham gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên thực hiện CTGDPT 2018	Theo KH SGDDT	BGH, GV
15	Họp CMHS lớp 9 triển khai kế hoạch xét tốt nghiệp THCS và tuyển sinh lớp 10 năm học 2024 – 2025, tư vấn CMHS đăng ký nguyện vọng tuyển sinh lớp 10	Theo KH	BGH, GVCN9
16	Khảo sát lớp 7, 9	Theo KH của SGD	Các trường THCS
17	Tổ chức triển khai Chủ đề 3 hướng nghiệp “Các hướng đi sau khi tốt nghiệp THCS” cho HS khối lớp 9	Trong tháng	BGH, GVCN9
18	Tập huấn nghiệp vụ công tác coi, chấm kiểm tra cuối HKII	Theo kế hoạch	CB-GV-CNV
19	Kiểm tra đánh giá cuối kỳ II cấp THCS	Theo kế hoạch	CB-GV-CNV
	* Công tác Thư viện - Thiết bị		
20	- Tổ chức trưng bày, giới thiệu sách nhân kỉ niệm ngày Giải phóng hoàn toàn Miền Nam, thống nhất đất nước 30/4 và ngày Quốc tế lao động 1/5.	Trong tháng	NVTV
21	- Chuẩn bị kế hoạch giới thiệu và phát hành SGK phục vụ năm học mới (chủ động liên hệ với Phòng GD&ĐT, Cty Sách-TBTH để nắm danh mục sách và có kế hoạch đặt sách, nhận sách với Cty để phục vụ cho HS trước khi nghỉ hè; kết hợp với việc vận động HS dùng lại SGK cũ, tích cực xây dựng tủ SGK dùng chung tại thư viện)	Trong tháng	NVTV

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
22	- Tổ chức thẩm định thư viện đạt chuẩn theo TT16/2022/TT-BGDĐT	Trong tháng	NVTV
23	- Tổ chức Hội thi Lớn lên cùng sách lần thứ 9 cấp quận	02/4	NVTV, DSHS đăng ký
24	- Kiểm tra, đánh giá công tác thiết bị trường học.	Trong tháng	BGH, GV PT Thiết bị
25	- Phát thanh học đường theo chủ đề tháng “ Hòa bình và Hữu nghị”.	Trong tháng	GV PT Thiết bị
26	- Báo cáo kết quả hoạt động của thiết bị phục vụ trong tháng 4/2024.	Trong tháng	GV PT Thiết bị
	* Công tác Y tế		
27	- Tiếp tục Đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền phòng chống dịch, bệnh truyền nhiễm, phòng chống ngộ độc thực phẩm; phòng chống tai nạn thương tích; dinh dưỡng và hoạt động thể lực; phòng chống bệnh tật học đường...	Theo Kế hoạch	NVYT
28	Kiểm tra việc tổ chức bữa ăn cho hs bán trú và công tác vệ sinh môi trường	Trong tháng	HT, NVYT
29	Hoàn thành báo cáo công tác y tế năm học 2023-2024	Tuần 4	NVYT
30	Đón đoàn giám sát hoạt động công tác Y tế trường học tại cơ sở giáo dục năm 2024	Tuần 1	NVYT
31	Hoàn tất hồ sơ trường học an toàn, phòng chống tai nạn, thương tích trong các cơ sở giáo dục mầm non và trường phổ thông trên địa bàn quận Gò Vấp năm học 2023-2024	Trong tháng	HT, NVYT
32	Cập nhật dữ liệu sức khỏe học sinh HKII vào hệ thống Http://csdl.moct.gov.vn	26/4	NVYT
	CÔNG TÁC KHÁC		
	I. Tổ chức – Kiểm tra		
33	Thực hiện chế độ, chính sách cho CB-GV-CNV	Trong tháng	Kế toán

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
34	Thực hiện hồ sơ xét phụ cấp thâm niên nhà giáo năm 2023	Trong tháng	Kế toán
35	Đón đoàn kiểm tra công tác tổ chức kiểm tra cuối kỳ II	Tuần 4	BGH
36	Đón đoàn kiểm tra Quyết toán tài chính năm 2023	Trong tháng	HT, KT
37	Đón đoàn kiểm tra chuyên môn NH 2023 - 2024	Trong tháng	BGH, TTCM, PT các bộ phận
	II. Thi đua - Pháp chế - Hành chính - Tài chính - CSVC		
38	Kiểm tra CSVC, an toàn trường học	Trong tháng	BGH, NVBV
39	Tổ chức Ngày Pháp luật theo quy định.	Trong tháng	CBPC
40	Phổ biến các VBQPPL.	Theo KH	HT, CBPC

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo; (để báo cáo)
- Ban Giám hiệu;
- Hội đồng trường;
- Các bộ phận liên quan;
- Lưu: VT.



Đỗ Thị Thanh Huyền