

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BIÊN BẢN TỰ KIỂM TRA

Công tác thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá và đánh giá ngoài năm học 2023-2024

A. Thời gian: 7 giờ 30 phút, ngày 11 tháng 01 năm 2024

Địa điểm: Trường THCS Trương Công Định

Thành phần tham dự:

- Ông: Phạm Thái Hồ

Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Lê Thị Kim Sen

Chức vụ: Phó hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Ngô Thị Minh Tâm

Chức vụ: Thư kí Hội đồng

B. Nội dung kiểm tra:

I. Việc xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục sau tự đánh giá (hoặc đánh giá ngoài) của đơn vị.

- Trường đã ban hành:

Kế hoạch số 146/KH-TCĐ ngày 27 tháng 9 năm 2023 Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2023-2024 của nhà trường.

- Biện pháp chỉ đạo thực hiện:

1. Thảo luận thành lập Hội đồng tự đánh giá gồm bao nhiêu thành viên.
2. Xác định việc lập kế hoạch tự đánh giá vào từ thời gian nào? Những điều chỉnh, bổ sung đối với kế hoạch: Không có.
3. Thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng
 - + Thời điểm thực hiện: Tháng 9 năm 2023.
 - + So với kế hoạch tự đánh giá: có đúng đến tiến độ không?
4. Đánh giá các mức đạt được theo từng tiêu chí
 - + Thời điểm thực hiện: Tháng 9 năm 2023 và tháng 10 năm 2023.
 - + So với kế hoạch tự đánh giá: có đúng đến tiến độ
5. Viết báo cáo tự đánh giá
 - + Thời điểm thực hiện: Tháng 09 và 10 năm 2023.
 - + So với kế hoạch tự đánh giá: đúng đến tiến độ
6. Công bố báo cáo tự đánh giá
 - + Thời điểm thực hiện: Tháng 11 năm 2023.
 - + So với kế hoạch tự đánh giá: có đúng đến tiến độ không?
7. Triển khai các hoạt động sau khi hoàn thành báo cáo tự đánh giá
 - + Thời điểm thực hiện: tháng 12/2023
 - + So với kế hoạch tự đánh giá: có đúng đến tiến độ không?

8. Kiểm tra, giám sát việc phân công và tổ chức kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục tự đánh giá.

II. Việc triển khai Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục sau tự đánh giá (hoặc đánh giá ngoài) của đơn vị trong nhà trường

- Trường đã triển khai đầy đủ các Kế hoạch; quyết định, ... trong hội đồng sư phạm và trang web Kế hoạch số Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2023-2024 của trường.

- Biện pháp thực hiện là giao việc cụ thể đến từng cá nhân trong hội đồng tự đánh giá:

a. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Xây dựng kế hoạch tự đánh giá, Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục.
- Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên Hội đồng tự đánh giá; chỉ đạo các bộ phận, các tổ chuyên môn, các đoàn thể, các cá nhân liên quan đến từng tiêu chí, tiêu chuẩn để thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng.
- Chỉ đạo thu thập, bổ sung minh chứng hằng năm theo quy định của từng tiêu chí, tiêu chuẩn. Xây dựng báo cáo TĐG, đăng ký đánh giá ngoài.
- Giao Ban biên tập website của nhà trường cập nhật và công khai kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2023-2024 cùng kết quả kiểm định chất lượng giáo dục trên trang web (<https://thcstruongcongdingh.tphcm@moet.edu.vn>) của đơn vị theo quy định
- Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định đối với Phòng GD&ĐT.

b. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch, quy trình triển khai thực hiện nhiệm vụ, đảm bảo các hoạt động của việc thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng và đảm bảo chất lượng giáo dục có hiệu quả.
- Cung cố hồ sơ, minh chứng, đánh giá tiêu chí theo quy định.

c. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

d. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng thường xuyên theo dõi các bộ phận; tuyên truyền, quán triệt sâu rộng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và Phụ huynh học sinh, đồng thời xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể từng tháng, cuối học kỳ, cuối năm học có đánh giá, nhận xét, rút kinh nghiệm việc thực hiện.

- Giao trách nhiệm cho nhóm thư ký tổng hợp các nhóm nghiên cứu, đánh giá và báo cáo thường xuyên theo kế hoạch theo từng tuần.

- Tổng hợp và viết báo cáo tự đánh giá hoàn chỉnh chuyển cho hiệu trưởng.

- Tổ chức đóng góp ý kiến và hoàn chỉnh báo cáo tự đánh giá công tác kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 1 năm học 2023-2024, gửi về Phòng giáo dục và Đào tạo.

e. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.
- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.
- Thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng liên quan đến các nhiệm vụ được phân công; hoàn thiện các loại hồ sơ quy định theo các tiêu chí để bổ sung các minh chứng cho từng tiêu chí của các Tiêu chuẩn.
- Phối hợp với các bộ phận, cán bộ, giáo viên trong tổ trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được phân công.
- Hiệu trưởng phụ trách chung, đồng thời thực hiện tổ chức sơ kết, đánh giá kết quả thực hiện trong từng năm học.
- Phó hiệu trưởng phụ trách các nội dung về chuyên môn như: thực hiện chương trình giáo dục, chất lượng giáo dục, sinh hoạt chuyên môn của trường của tổ khối, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên, các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp theo kế hoạch cải tiến chất lượng.
- Chủ tịch Công đoàn phụ trách nội dung cải tiến chất lượng hoạt động công đoàn, công tác phối kết hợp với Nhà trường trong tổ chức các hoạt động chung của đơn vị và thực hiện qui chế dân chủ.
- Tổng phụ trách đội thực hiện nội dung cải tiến chất lượng hoạt động của tổ chức đội, hoạt động y tế trường học và hoạt động ngoài giờ lên lớp.
- Nhân viên Thư viện cải tiến chất lượng về nội dung hoạt động thư viện, thiết bị.
- Kế toán, văn thư thực hiện nội dung cải tiến về Quản lý hành chính, tài chính và tài sản.
- Tổ trưởng chuyên môn, tổ trưởng văn phòng thực hiện nội dung cải tiến về sinh hoạt chuyên môn của tổ theo quy định.
- Giáo viên PCGD thực hiện nội dung cải tiến về công tác PCGD
- Giáo viên thực hiện nội dung nâng cao chất lượng giảng dạy, giáo dục và công tác chủ nhiệm lớp (nếu là GVCN).

III. Kiểm tra thực tế

3.1. Những nội dung đề ra trong Kế hoạch nhằm thực hiện cải tiến chất lượng trong năm học 2023-2024

a. Căn cứ thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng:

- Báo cáo tự đánh giá năm học 2023-2024
- Đăng kí đánh giá ngoài năm học 2024-2025.

b. Những kế hoạch cải tiến chất lượng đã thực hiện:

- Tiêu chuẩn3:

- + Tiêu chí 3.1: Hiệu trưởng tiếp tục quan tâm, xây dựng cảnh quan trường lớp xanh - sạch - đẹp - an toàn; phân công nhân viên phục vụ thường xuyên chăm

sốc cây cảnh, tăng độ che phủ sân chơi và bãi tập, phục vụ cho nhu cầu học tập và vui chơi của học sinh.

+ Tiêu chí 3.2: Hiệu trưởng Nghiên cứu và bố trí lại phòng hỗ trợ cho công tác tư vấn tâm lý học sinh.

+ Tiêu chí 3.5: Phó Hiệu trưởng chuyên môn nghiên cứu tổ chức các hội thi làm đồ dùng dạy học tại đơn vị nhằm khuyến khích giáo viên thiết kế và sử dụng đồ dùng dạy học ở các môn học hiệu quả hơn.

+ Tiêu chí 3.6: Hiệu trưởng lập kế hoạch mua sắm bổ sung thêm máy tính cho thư viện nhằm đáp ứng nhu cầu nghiên cứu, hoạt động dạy học, các hoạt động.

3.2. Kết quả thực hiện:

- **Tiêu chuẩn 3:** Đã thực hiện tốt tháng 12/2023

Những kế hoạch cải tiến chất lượng không thực hiện được:

IV. Nhận xét, đánh giá:

+ Ưu điểm:

- Được sự giúp đỡ của Ban Đại diện CMHS, các cấp lãnh đạo UBND quận, Phường 03.

- Được sự đồng thuận, nhất trí cao trong tập thể nhà trường.

+ Hạn chế: Trường còn thiếu mảng xanh.

V. Kiến nghị, đề xuất:

- Đối với công tác tự đánh giá: không có.

- Đối với việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng: Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh có định hướng trong công tác tuyển sinh lớp 6.

Biên bản kết thúc lúc 11 giờ cùng ngày.

Hiệu trưởng

(Đã ký)

Phạm Thái Hồ