

Số: /GDĐT

Tân Bình, ngày tháng 9 năm 2024

V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ
quản lý chất lượng năm học
2024 – 2025

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học và
Trung học cơ sở (công lập và ngoài công lập)

Căn cứ Công văn số 5436/SGDDĐT-KTKĐ ngày 30 tháng 8 năm 2024 của
Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện nhiệm
vụ quản lý chất lượng năm học 2024 - 2025,

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ
quản lý chất lượng năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ
thông như sau:

A. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Phối hợp để tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025. Các
cơ sở giáo dục cần chủ động có kế hoạch chuẩn bị và cử cán bộ, giáo viên tham gia
tổ chức các kỳ thi.

2. Tiếp tục đổi mới theo hướng nâng cao chất lượng, hiệu quả, khách quan,
minh bạch ở tất cả các khâu các Kỳ thi chọn học sinh giỏi từ cấp Quận đến cấp
Thành phố.

3. Tiếp tục bảo đảm nguồn lực và triển khai hiệu quả, thực chất công tác
kiểm định chất lượng giáo dục đối với trường mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông
khai thác và sử dụng dữ liệu kết quả kiểm định chất lượng giáo dục để phục vụ cho
công tác quản lý, làm cơ sở cho việc huy động và phân bổ nguồn lực được hiệu quả
và đầu tư cải tiến chất lượng để nâng cao chất lượng giáo dục.

4. Tăng cường công tác quản lý văn bằng chứng chỉ và thực hiện hiệu quả
công tác chuyển đổi số trong quản lý văn bằng chứng chỉ, dịch vụ công trong quản
lý văn bằng chứng chỉ, công khai thông tin về cấp văn bằng chứng chỉ theo quy
định. Từng bước nâng cao năng lực thực hiện công tác quản lý văn bằng chứng chỉ
tại các cơ sở giáo dục bảo đảm đúng quy định.

5. Chỉ đạo và thực hiện kiểm tra, giám sát bảo đảm hiệu lực, hiệu quả quy
định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo
dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT.

6. Triển khai các chương trình đánh giá chất lượng giáo dục quốc gia và quốc
tế hiệu quả. Chủ động tham mưu để bảo đảm nguồn lực để triển khai hiệu quả Kế

hoạch được Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành để thực hiện “*Đề án phát triển hệ thống đánh giá diện rộng cấp quốc gia đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng và hội nhập quốc tế của giáo dục phổ thông giai đoạn 2022-2030*” ban hành kèm theo Quyết định số 468/QĐ-BGDĐT ngày 13 tháng 02 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

B. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Công tác thi và đánh giá chất lượng giáo dục

- Đối với các kỳ thi chọn học sinh giỏi: Tiếp tục thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng dạy học, bồi dưỡng, thi chọn học sinh giỏi cấp Quận để dự thi cấp Thành phố.

- Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo để triển khai và tổ chức thực hiện khảo sát thử nghiệm Chương trình đánh giá diện rộng kết quả học tập của học sinh lớp 5, lớp 9.

- Đối với Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông, khảo sát tuyển sinh vào lớp 6 trường THCS – THPT Trần Đại Nghĩa:

+ Quán triệt và vận dụng tốt sự chỉ đạo của các cấp để tổ chức các kỳ thi và công tác tuyển sinh trên địa bàn quận ngày càng có nền nếp, chuyên nghiệp, tăng cường đạo tuyển sinh trực tuyến nhằm nâng cao hiệu quả, đảm bảo an toàn, đúng quy chế trong tất cả các khâu theo quy định.

+ Chỉ đạo các cơ sở giáo dục đổi mới phương pháp dạy học, tăng cường vận dụng kiến thức vào giải quyết các vấn đề thực tiễn; đổi mới kiểm tra, đánh giá thường xuyên, định kỳ theo hướng đánh giá chính xác năng lực, đồng bộ, công bằng để chủ động tham gia các kỳ tuyển sinh đầu cấp.

+ Tham gia các buổi tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ liên quan đến công tác thi cho tất cả các thành viên tham gia thực hiện nhiệm vụ.

+ Thực hiện công tác chuyển đổi số, tiếp tục ứng dụng triệt để công nghệ thông tin trong việc tổ chức các kỳ thi, các kỳ khảo sát.

+ Thực hiện hiệu quả công tác tư vấn, tuyển sinh, phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS, nhằm giúp học sinh có thể tự bồi dưỡng kỹ năng tự hướng nghiệp, lựa chọn môn học phù hợp với mục tiêu của chương trình giáo dục phổ thông năm 2018: “*Chương trình giáo dục trung học phổ thông giúp học sinh tiếp tục phát triển những phẩm chất, năng lực cần thiết đối với người lao động, ý thức và nhân cách công dân, khả năng tự học và ý thức học tập suốt đời, khả năng lựa chọn nghề nghiệp phù hợp với năng lực và sở thích, điều kiện và hoàn cảnh của bản thân để tiếp tục học lên, học nghề hoặc tham gia vào cuộc sống lao động, khả năng thích ứng với những đổi thay trong bối cảnh toàn cầu hoá và cách mạng công nghiệp mới.*”

II. Công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục

- Sử dụng kết quả kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia giai đoạn 2021-2025 để làm cơ sở đề xuất xây dựng, triển khai đồng bộ các nhiệm vụ cải tiến chất lượng, lan toả các kinh nghiệm tốt, ưu tiên bổ sung nhân lực và các điều kiện triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Xây dựng và thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát, tư vấn về công tác kiểm định chất lượng giáo dục đánh giá, công nhận lại đối với các cơ sở giáo dục đã đạt tiêu chuẩn chất lượng và đạt chuẩn quốc gia theo quy định. Rà soát các cơ sở giáo dục đã đạt chuẩn quốc gia nhưng có nguy cơ hạ mức đạt chuẩn hoặc không đạt chuẩn do không bảo đảm các quy định hiện hành; qua đó, phân tích nguyên nhân để báo cáo, tham mưu với cấp có thẩm quyền nhằm kịp thời có các giải pháp tháo gỡ khó khăn cho các cơ sở giáo dục.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong kiểm định chất lượng giáo dục; phân tích đối sánh, đánh giá số liệu kết quả kiểm định tiêu chí tiêu chuẩn để phục vụ công tác quản lý và thực hiện việc cải tiến nâng cao chất lượng.

- Chú trọng tham gia các hoạt động bồi dưỡng, tập huấn để cập nhật kiến thức, nâng cao năng lực về bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên; sử dụng hiệu quả đội ngũ này trong các khâu của công tác kiểm định chất lượng giáo dục.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các quy định tại Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học; Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông nhiều cấp học và Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

+ Khi thực hiện đánh giá theo bộ tiêu chuẩn quy định tại thông tư nêu trên, cơ sở giáo dục áp dụng theo quy định tại các văn bản hiện hành có liên quan; trường hợp các quy định được sửa đổi, bổ sung, thay thế thì thực hiện theo quy định tại văn bản mới ban hành đối với các nội dung tương ứng.

+ Tiếp tục quán triệt, thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ và giải pháp trong công tác kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông.

+ Phối hợp tham gia tập huấn, chỉ đạo các trường (*công lập và tư thục*) thực hiện tốt công tác báo cáo tự đánh giá và đăng ký đánh giá ngoài.

+ Tổ chức tư vấn cho các cơ sở giáo dục nhằm nâng cao chất lượng tự đánh

giá, hoàn thiện báo cáo tự đánh giá.

+ Nhân rộng điển hình, chia sẻ kinh nghiệm, tuyên dương, khuyến khích các cá nhân và tập thể làm tốt trong các hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục.

+ Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong việc triển khai công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục đối với các cấp học. Khuyến khích việc trao đổi và học tập kinh nghiệm về kiểm định chất lượng giáo dục.

+ Công khai kết quả đánh giá ngoài để xã hội biết, quan tâm và ủng hộ nhằm nâng cao chất lượng giáo dục. Chú trọng công tác truyền thông, các hoạt động tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ; rà soát, củng cố đội ngũ chuyên gia đánh giá ngoài để đáp ứng yêu cầu đánh giá ngoài theo kế hoạch.

+ Đưa công tác kiểm định chất lượng giáo dục thành tiêu chí thi đua theo hướng ưu tiên, khuyến khích.

+ Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra đối với các cơ sở giáo dục về việc thực hiện các kế hoạch đã đề ra; tập trung nâng cao chất lượng các hoạt động tự đánh giá và đánh giá ngoài, đặc biệt là kiểm tra công tác cải tiến chất lượng sau tự đánh giá và đánh giá ngoài bảo đảm thực chất, hiệu quả; xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng trong nhà trường.

+ Thực hiện việc sơ kết, đánh giá và chế độ báo cáo theo quy định; đề xuất kịp thời với Sở Giáo dục và Đào tạo về những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện để được hướng dẫn, hỗ trợ.

III. Công tác quản lý văn bằng, chứng chỉ

- Thực hiện các quy định về việc quản lý phôi văn bằng chứng chỉ, cấp phát văn bằng chứng chỉ trên địa bàn bảo đảm đủ nội dung, đúng quy định, phù hợp với điều kiện thực tế, xác định đây là công cụ quan trọng để quản lý, hướng dẫn, kiểm tra nhằm bảo đảm việc quản lý cấp phát văn bằng chứng chỉ đúng quy định hiện hành và phục vụ tốt nhu cầu của người học, người dân.

- Lựa chọn, bố trí cán bộ có năng lực và phẩm chất để đảm nhiệm công tác quản lý văn bằng chứng chỉ. Cử chuyên viên tham gia các đợt bồi dưỡng, tập huấn về nghiệp vụ quản lý văn bằng chứng chỉ do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

- Tích cực chuyển đổi số trong quản lý văn bằng chứng chỉ, tiếp tục xây dựng cơ sở dữ liệu về văn bằng chứng chỉ để bảo đảm công khai thông tin về cấp văn bằng chứng chỉ trên trang thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền cấp văn bằng chứng chỉ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

IV. Công tác thực hiện công khai, phối hợp và báo cáo định kỳ

- Chỉ đạo thực hiện công khai chất lượng theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT- BGDDT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục

thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thực hiện chế độ báo cáo về công tác thi, đánh giá, bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục, quản lý văn bằng chứng chỉ theo quy định.

- Tăng cường kiểm tra và xử lý đối với các vi phạm không thực hiện công khai theo quy định. Triển khai báo cáo tổng hợp các nội dung thực hiện công khai năm học 2024-2025 và kế hoạch thực hiện công khai năm học 2025-2026 để tổng hợp và báo cáo theo đúng thời gian quy định.

- Rà soát quy định tại Thông tư số 09/2024/TT- BGDDT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức công khai đầy đủ thông tin và đúng thời điểm quy định; chú trọng tuyên truyền, chỉ đạo và kiểm tra để việc thực hiện quy chế công khai của các cơ sở giáo dục đúng theo quy định.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Ban hành Công văn hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2024-2025.

- Theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2024-2025 tại các cơ sở giáo dục.

- Báo cáo việc chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2024-2025 về Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia các đoàn đánh giá ngoài do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện cấp phát văn bằng, quản lý, lưu giữ văn bằng theo đúng Thông tư số 21/2019/TT-BGDDT ngày 29 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp trung học cơ sở, bằng tốt nghiệp trung học phổ thông, bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm, bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm, văn bằng giáo dục đại học và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân.

2. Các cơ sở giáo dục (công lập và ngoài công lập)

Căn cứ văn bản trên, các cơ sở giáo dục thực hiện các nội dung sau:

- Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục của đơn vị năm học 2024 – 2025 và gửi kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục của đơn vị năm học 2024 – 2025 về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 01 tháng 10 năm 2024. Người nhận: ông Nguyễn Thanh Tần.

- Cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia các đoàn đánh giá ngoài khi được Phòng Giáo dục và Đào tạo phân công.

- Thực hiện nghiêm túc Công văn số 1431/GDDT-KT ngày 09 tháng 9 năm

2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT và giải quyết triệt để các hạn chế, tồn tại theo Công văn số 1432/GDĐT-KT ngày 09 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT.

- Thực hiện báo cáo kết quả cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2024-2025; báo cáo kết quả thực hiện công khai của đơn vị và gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 18 tháng 4 năm 2025. Người nhận: ông Nguyễn Thanh Tần.

Trên đây là Công văn hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2024 – 2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng KT&KĐCLGD;
- BLĐ, CC P.GDĐT;
- Lưu: VT, Tần.

TRƯỞNG PHÒNG

Phan Văn Quang