

Số: 229 /KH- TVQ

Tân Bình, ngày 06 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện dạy tăng cường môn Ngoại ngữ
Năm học 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 – 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 282/KH-UBND ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 – 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn quận Tân Bình;

Căn cứ Công văn số 4646/SGDĐT-GDTrH ngày 24 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện liên kết tổ chức hoạt động giáo dục tại các cơ sở giáo dục trung học Thành phố Hồ Chí Minh kể từ năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 5307/SGDĐT-KHTC ngày 26/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành Phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2024-2025 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành Phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 1302/KH-PGDĐT-THCS ngày 19 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình về Kế hoạch hoạt động chuyên môn cấp Trung học cơ sở năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 1408/KH- GDĐT ngày 06 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình về Kế hoạch thực hiện Đề án “Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân” trên địa bàn quận Tân Bình năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 207/KH-TVQ ngày 06 tháng 9 năm 2024 của trường Trung học cơ sở Trần Văn Quang về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025,

Trường Trung học cơ sở Trần Văn Quang xây dựng Kế hoạch thực hiện dạy tăng cường môn Ngoại ngữ như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Cung cấp kiến thức về ngôn ngữ tiếng Anh cho học sinh để các em có thể thành thạo với 04 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết, trong đó chủ yếu kỹ năng nghe và nói.

- Giúp học sinh có khả năng giao tiếp bằng tiếng Anh một cách tự tin hơn, góp phần nâng cao chất lượng dạy học bộ môn tiếng Anh.

- Thường xuyên tổ chức các tiết thao giảng, chuyên đề nhằm nâng cao khả năng giao tiếp tiếng Anh cho học sinh.

- Thực hiện điểm số và đánh giá 04 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết vào cuối mỗi học kỳ theo đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tạo điều kiện cho học sinh các lớp tiếng Anh tăng cường tham gia các hoạt động giao lưu với giáo viên giúp các em tự tin, hứng thú hơn với môn học.

- Khuyến khích học sinh tham gia các kỳ thi chuẩn quốc tế.

- Tạo điều kiện để giáo viên Anh văn của trường tham gia các khóa học bồi dưỡng nghiệp vụ do cấp trên tổ chức.

- Xây dựng kế hoạch cho giáo viên học nâng chuẩn theo chuẩn quốc tế.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng học sinh tham gia

Học sinh các lớp chương trình Tiếng Anh tăng cường khối 6, 7, 8 và 9. Số lượng học sinh cụ thể như sau:

TT	Khối	Số lớp	Số học sinh tham gia	Số tiết theo Chương trình GDPT 2018 /tuần	Số tiết TATC (GV Việt Nam dạy)	Số tiết học GVNN
1	6	2	62	3	3	2
2	7	3	101	3	3	2
3	8	1	43	3	3	2
4	9	1	36	3	3	2

2. Hình thức

Nhà trường phối hợp với Trung tâm (có giấy phép của Sở GDĐT) cung cấp giáo viên người nước ngoài giảng dạy.

3. Chương trình – Tài liệu giảng dạy: (phụ lục đính kèm)

- Giáo trình Achievers dành cho tiếng Anh tăng cường.

- Giúp học sinh đạt yêu cầu hai kỹ năng Nghe - Nói, mạnh dạn và tự tin khi giao tiếp với người nước ngoài.

4. Thời gian thực hiện: Từ 09/9/2024 đến 24/5/2025 (08 tháng), cụ thể:

- Học kì I: Từ 09/9/2024 đến 11/01/2025 (17 tuần)
- Học kì II: Từ 13/01/2024 đến 24/5/2024 (15 tuần)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

- Chỉ đạo, quản lý chung hoạt động học ngoại ngữ với người nước ngoài.
- Kiểm tra hồ sơ pháp lý của đối tác bao gồm giấy phép thành lập, giấy phép hoạt động, hồ sơ năng lực, khung chương trình, tài liệu giảng dạy; thực hiện kí hợp đồng liên kết và bảo quản hợp đồng để quản lí và thực hiện trách nhiệm giải trình theo quy định tại Điều 13, Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ nước Cộng hoà Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam về Quy định việc quản lí trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

- Kiểm tra, phê duyệt chương trình giảng dạy đảm bảo chương trình, tài liệu giảng dạy phải được Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc Sở Giáo dục và Đào tạo cấp phép, thẩm định hoặc đánh giá chất lượng, cho phép thực hiện; trực tiếp thẩm định hồ sơ nhân sự giáo viên người nước ngoài tham gia giảng dạy tại đơn vị, đảm bảo có đầy đủ minh chứng về năng lực theo quy định (văn bằng, chứng chỉ), giấy phép lao động còn thời hạn cấp cho giáo viên trong đó ghi rõ đơn vị làm việc, đối chiếu thông tin được cung cấp với thông tin của giáo viên được cập nhật tại trang thông tin quản lí giáo viên.

- Thực hiện hồ sơ xin chủ trương được phép tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài, lấy ý kiến thỏa thuận cha mẹ và thống nhất mức thu chi.

- Tạo điều kiện để giáo viên của trường tham gia các khóa học bồi dưỡng nghiệp vụ do cấp trên tổ chức.

- Hiệu trưởng phân công cụ thể nhiệm vụ của từng thành viên trong nhà trường. *(Đính kèm phân công nhiệm vụ)*

2. Phó hiệu trưởng

- Chỉ đạo trực tiếp công tác dạy học tăng cường môn Ngoại ngữ; Quản lý và theo dõi công tác giảng dạy của giáo viên, chương trình giảng dạy, xếp thời khóa biểu; Duyệt kế hoạch bộ môn và đề kiểm tra đánh giá; Quản lý điểm; Lưu trữ các hồ sơ chuyên môn theo quy định. Tổ chức thực hiện sơ kết cuối mỗi học kì và tham mưu xây dựng báo cáo định kì về cho Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Lập danh sách học sinh đăng ký; Quản lý và theo dõi học sinh về học tập, kỷ luật và chuyên cần.



Trên đây là Kế hoạch thực hiện dạy tăng cường môn Ngoại ngữ năm học 2024-2025 của trường Trung học cơ sở Trần Văn Quang. Đề nghị cán bộ quản lý, giáo viên được phân công phụ trách và các bộ phận liên quan nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Lưu Thị Kim Thúy

DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện đúng quy định./.

Tân Bình, ngày 19 tháng 9 năm 2024

TRƯỞNG PHÒNG



PHAN VĂN QUANG

**DANH SÁCH GIÁO VIÊN
THAM GIA GIẢNG DẠY TĂNG CƯỜNG MÔN NGOẠI NGỮ
NĂM HỌC 2024 - 2025**

1. Giáo viên Việt Nam

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Ngọc Thảo Loan	Giáo viên	Đồng giảng dạy lớp 6/1
2	Nguyễn Thị Lan Chi	Giáo viên	Đồng giảng dạy lớp 7/1
3	Nguyễn Hoàng Lâm Thảo	Giáo viên	Đồng giảng dạy lớp 7/2, 7/3
4	Đặng Thị Minh	Giáo viên	Đồng giảng dạy lớp 9/1
5	Ngô Thị Ly Ly	Giáo viên	Đồng giảng dạy lớp 6/2; 8/1

- Sau khi trường tổng hợp danh sách học sinh đăng ký và xếp thời khóa biểu, trung tâm sẽ phân giáo viên cụ thể (trong danh sách sau).

2. Giáo viên nước ngoài:

- Tổng số giáo viên nước ngoài: 04 giáo viên.
- Danh sách trích ngang giáo viên nước ngoài

TT	Họ và tên	Năm sinh	Trình độ chuyên môn (Văn bằng)	Chứng chỉ đào tạo giảng dạy ngoại ngữ	Giấy phép lao động số	Ngày hết hạn của giấy phép lao động	Nơi giảng dạy theo giấy phép lao động
1	NADER CANTON CURTIS	1991	Cử nhân	TEFL/ TESOL	6500/2021/SLĐ-TPHCM	01/4/2025	Công ty TNHH một thành viên phát triển giáo dục COM PA
2	ELKABOUS LAHOUCINE	1995	Cử nhân	TEFL	6870/2022/SLĐ-TPHCM	09/5/2024	Công ty TNHH một thành viên phát triển giáo dục COM PA



HIỆU TRƯỞNG

Lưu Thị Kim Thủy

