

Số: 114/KH-TQK

Tân Phú, ngày 03 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ Giỗ Quốc Tổ Hùng Vương (10/3 ÂL)

Thực hiện Kế hoạch hoạt động năm học 2023-2024, trường THCS Trần Quang Khải xây dựng Kế hoạch tổ chức Lễ Giỗ Quốc Tổ Hùng Vương (mùng 10/3 ÂL) như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

- Tuyên truyền, giới thiệu các giá trị truyền thống, lịch sử, văn hóa của đất nước và con người Việt Nam được vun đắp, hình thành từ thời đại Hùng Vương đến thời đại Hồ Chí Minh; tập trung nêu bật những kết quả trong việc kế thừa, phát huy truyền thống văn hóa dân tộc, xây dựng, phát triển văn hóa con người Việt Nam qua thực hiện công cuộc đổi mới đất nước.
- Giáo dục học sinh hướng về cội nguồn của dân tộc, từ đó thể hiện lòng tự hào và biết ơn công lao của các vua Hùng trong quá trình dựng nước và giữ nước.
- Tổ chức tốt phần nghi lễ trang nghiêm, hướng về ngày kỉ niệm Lễ Giỗ Quốc Tổ Hùng Vương và phần hội trong không khí vui tươi, nhiều màu sắc, hấp dẫn và an toàn.

II. THỜI GIAN-ĐỊA ĐIỂM:

- Thời gian: vào lúc 7 giờ 00 phút sáng thứ hai ngày 15/04/2024.
- Địa điểm: Sân trường THCS Trần Quang Khải- Số 94/3 Nguyễn Thế Truyện, Phường Tân Sơn Nhì, Quận Tân Phú.

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ:

- BGH, CNV, GVBM có tiết cùng toàn thể học sinh khối 7, 9 Trường THCS Trần Quang Khải.

IV. CHƯƠNG TRÌNH LỄ:

1. Chào cờ
2. Tuyên bố lý do.
3. Giới thiệu Đại biểu.
4. Ôn lại lịch sử và ý nghĩa ngày Giỗ Quốc Tổ (10/3)
5. Nghi thức dâng lễ vật – dâng hương (BGH-GV-CNV-HS)
6. Bế mạc.

V. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN:

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	PHỤ TRÁCH	GHI CHÚ
1.	- Chịu trách nhiệm quản lí chung. - Duyệt kế hoạch và dự toán kinh phí. - Ôn lại lịch sử và nguồn gốc ngày giỗ Quốc tổ.	Cô Mỹ Hòa	
2.	- Xây dựng kế hoạch, lên chương trình tổ chức. - Phân công, theo dõi, kiểm tra các bộ phận. - Kiểm tra phần chuẩn bị tổ chức. - Phân công, theo dõi, kiểm tra các bộ phận.	Cô Phương Loan	
3.	Làm phong chữ: - Lễ Giỗ Quốc tổ Hùng Vương (Mùng 10 tháng 03 Âm) + 2 câu thơ: “Dù ai....tháng 3” - Hệ thống âm thanh, lồng nhạc khi làm nghi lễ. - Tập đánh trống, hát quốc ca cho HS.	Thầy Đăng	Hoàn thành trước ngày 15/04/2024
4.	- Chuẩn bị nhạc khi làm nghi lễ. - Văn nghệ cho Lễ	Thầy Khải	
5.	- Bàn+ghế ngồi cho đại biểu, Giáo viên, Học sinh. - Trải khăn bàn, bình hoa, nước. - Dọn dẹp sau buổi lễ.	Tổ văn phòng (Cô Hồng kiểm tra) Các cô phục vụ (Cô Mười kiểm tra)	Có mặt 6g30 ngày 15/4/2024
6.	- Làm sân khấu (phông màn, bàn thờ...)	Tổ bảo vệ Các thầy Giám thị.	Trước ngày 15/04/2024
7.	- Dẫn chương trình	Thầy Tiến	Trong buổi lễ

8.	- Đọc văn tế.	Cô Nga (Văn)	
9.	- Sắp xếp chỗ ngồi cho HS, quản lí trật tự, ổn định nề nếp Hs trong suốt buổi lễ. - Điều động đại diện HS lên dâng hương (1 HS/lớp).	Giám thị + GVCN GVCN (cử 1 Hs/lớp để dâng hương đại diện)	Trong buổi lễ Thầy Dũng (điều động HS đi theo 2 hàng)
10.	- Chụp hình buổi lễ.	Thầy Đăng	Trong buổi lễ
11.	- Chuẩn bị: + Lư đèn + Mâm quả, hoa, nhang đèn.	Tổ Văn phòng	
12.	- Bánh chưng, bánh giầy	Các lớp 7, 9	
13.	- Đốt nhang đưa Gv và học sinh dâng lên bàn thờ.	Bảo vệ	Trong buổi lễ
14.	- Hỗ trợ GV- HS dâng mâm quả, nhang.	Thầy Dũng	Trong buổi lễ

Trên đây là kế hoạch Tổ chức Lễ Giỗ Quốc Tổ Hùng Vương (Mùng 10/3 ÂL) của trường THCS Trần Quang Khải. Đề buổi lễ được thành công tốt đẹp, đề nghị quý thầy cô và bộ phận liên quan được phân công trong kế hoạch thực hiện nghiêm túc và đúng tiến độ.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Toàn thể CB- GV- NV;
- Phòng Giáo viên (để niêm yết);
- Lưu: VT.


HIỆU TRƯỞNG
Huỳnh Thị Mỹ Hòa

