

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 4 TỪ NGÀY 30/9 ĐẾN 06/10/2024

Ngày	Thời gian	Nội dung	Địa điểm	Thành phần
Thứ Hai (30/9)	7g15 → 8g00	HĐTNHN (SHDC): + Giáo dục tình yêu Tổ quốc (Chào cờ, Quốc ca, Đội ca) và bài hát truyền thống. + Tuyên truyền PCCC (công an) + Sinh hoạt chấn chỉnh nề nếp, kỷ luật học sinh (thầy Dũng). Lưu ý: + Cô Sánh PV chuẩn bị bàn ghế khu vực phòng số 11 BGH, CTCD, các TTCM, TTVP, BTCĐ. Chuẩn bị ghế khu vực phòng số 01 GVCN, GV dạy HĐTNHN và nhân viên tổ VP, GT. + Cô Thảo PV chuẩn bị khăn trải bàn, hoa, nước. + Liên Đội chuẩn bị Đội nghi Lễ. + Chi đoàn chuẩn bị nhạc nền không lời các bài Quốc ca, Đội ca và các phong nền tuyên truyền	Sân trường THCS Thanh Đa	BGH, CTCD, 22 GVCN, tất cả GV dạy HĐTNHN –SHDC và HĐTNHN-SHL , Tổ văn phòng, 02 GT và công an PCCC Lưu ý: trang phục theo quy định (Nữ áo dài: Nam: sơ mi+quần tây; Riêng nữ VP áo sơ mi trắng, trừ 2 PV)
	8g00	HĐTNHN-SHL: +Tiếp tục thực hiện Hội thu Kế hoạch nhỏ Lưu ý: thầy Hưng gửi nội dung cho GV dạy HĐTNHN-SHL	THCS Thanh Đa	GV dạy HĐTNHN-SHL
	Cả tuần	Viết tin – đăng bài các hoạt động của Liên Đội	THCS Thanh Đa	Cô Nhật Hà – Cô Như
	13g00 → 17g00	Trực công tác chuyên môn	Phòng PHT THCS Thanh Đa	Thầy Quyết –TTCM Toán
	Cả tuần	Công tác BDHSG theo KH số 210/KH-TĐ ngày 10/9/2024; Lưu ý: GV dạy ghi nhận số đầu bài chỗ BV	THCS Thanh Đa	GV dạy BD và học sinh
	Cả ngày	Các tổ nộp đồ dung dạy học tự làm	Phòng Y tế	Cô An và 7 TTCM
	Sáng	Nộp bản photo (không cần chứng thực) Căn cước công dân cho cô Hương chuẩn bị KT đầu năm. Lưu ý: Không nộp chậm.	Văn phòng THCS Thanh Đa	Toàn thể CB-GV-NV
	Sáng	Nộp về PGD các báo cáo trên CSDL	TĐ → PGD	Cô Hương VT

	Cả tuần	Kiểm tra các hoạt động đầu năm, năm học 2024-2025	Tại cơ sở	Theo kế hoạch số 46/PGD ngày 24/9/2024
Thứ Ba (01/10)	7g30	Kiểm tra của Phòng, Sở về công tác tuyển sinh đầu cấp đầu tháng 10 và các hoạt động đầu năm theo kế hoạch 46/GĐĐT. Lưu ý: + Chuẩn bị hồ sơ tuyển sinh của đơn vị: kế hoạch; các quyết định; biên bản họp triển khai các công tác, tuyển bổ sung; danh sách trúng tuyển, danh sách tuyển bổ sung,...về tuyển sinh đầu cấp. + Cô Thủy TV: chuẩn bị bánh grival, trái cây. + 02 PV vệ sinh, dọn dẹp trường lớp như thường làm. + Cô Sánh vệ sinh phòng thư viện. + Cô Thảo phục vụ chuẩn bị nước uống.	Tại cơ sở	Cô Thủy HT, cô Thảo CTCD, cô Hương TTVP và Tổ VP Lưu ý: chuẩn bị hồ sơ ra phòng thư viện chiều 30/9/2024
	7g00 → 11g00	Trực công tác chuyên môn	Phòng PHT THCS Thanh Đa	Cô Thảo – CTCD
	13g00 → 17g00	Trực công tác chuyên môn	Phòng PHT THCS Thanh Đa	Cô Quỳnh –BTCĐ
	8g00	Bốc thăm môn bóng đá tại sân bóng đá Gia Định. Lưu ý: Thầy Hưng GT hỗ trợ lớp cho thầy Hùng (nếu có).	Sân bóng Gia Định	Thầy Hùng
Thứ Tư (02/10)	Cả ngày (đến 20g00)	Nộp file báo cáo thành tích CSTĐCS và GK UBND quận Lưu ý: TTCM thông báo cho Tổ kết quả bỏ phiếu.	Zalo HT	CB-GV-NV theo kết quả bỏ phiếu ngày 27/9/2024
	8g50	Phong trào “Đọc và làm theo báo Đội”	Phòng truyền thống	22 chi đội nhận báo và đóng tiền cho Thầy Hưng
	16g20	Sinh hoạt Câu lạc bộ cựu Chỉ huy Đội, hỗ trợ hoạt động Đội tại Liên đội	Phòng truyền thống	Em Thiên Kim – cựu Liên đội trưởng; Cô Phú, Cô Hà và hs theo ds của Thầy Vũ (chụp hình minh chứng)
Thứ Năm (03/10)	14g00	Họp CM môn GDTC	Hội trường Phòng Giáo dục	Cô Ngân
	Cả ngày	Hoàn thành hồ sơ thi đua năm học 2023-2024	Phòng Hiệu trưởng	Cô Thủy HT
	Thời gian thông báo sau	Dự kiến chạy sân khấu hội thi Cán bộ Công đoàn giỏi.	LĐLĐ	Dự thi: Cô Thảo, cô Ngân, cô Kiều Dung, cô Mai, thầy Tùng.

Thứ Sáu (04/10)	7g00	Tham gia hội thi Cán bộ công đoàn giỏi Lưu ý: -Các GV tham gia hội thi có tiết dạy gửi TKB cho TTCM để phân GV trong tổ giữ lớp. - TTCM cũng gửi tiết phân công GV dạy thay/không có tiết cho giám thị biết điều động học sinh xuống phòng thư viện.	LĐLĐ	Dự thi: Cô Thảo, cô Ngân, cô Kiều Dung, cô Mai, thầy Tùng. Cổ vũ: cô Bích, cô Vân, cô Tăng Trang, anh Tâm BV, thầy Hùng, cô Hằng MT, cô Sim
	16g30 → 17g30	Lớp bồi dưỡng hs năng khiếu: AI HACKTHON Lưu ý: GV ghi sổ đầu bài đầy đủ	Phòng Stem THCS Thanh Đa	Cô Hằng TTCM NT-GDTC và học sinh
	Cả ngày	+ Nộp hồ sơ thi đua năm 2023-2024. + Chưa nộp hồ sơ NQ08 quý 3/2024	TĐ → PGD	Cô Thủy HT, cô Hương TTVP
	8g50	Tuyên truyền măng non, câu lạc bộ Phát thanh măng non.	Phòng PHT và Sân trường THCS Thanh Đa	Cô Hân + Cô Phú (chụp hình minh chứng)
	16g30 → 17g30	Năng khiếu nghệ thuật- mỹ thuật/ nhiếp ảnh Lưu ý: GV có thể dạy chiều thứ 6 trong tuần hoặc sáng thứ bảy, sáng chủ nhật (2 tiết/1 tuần). GV ghi sổ đầu bài đầy đủ.	THCS Thanh Đa	Cô Hằng TTCM NT-GDTC, cô Sim, cô Như và học sinh
	15g00	SH CLB Chỉ huy, kỹ năng công tác Đội (kỹ năng điều hành, quản lý đội)	Phòng truyền thống	Cô Trang Trang + Thầy Vũ (chụp hình minh chứng)
	7g00 → 11g00	Trực công tác chuyên môn Lưu ý: thứ 6 tuần nào thầy Vũ họp CM quận thì lịch trực đổi xuống buổi chiều.	Phòng PHT THCS Thanh Đa	Thầy Vũ – TTCM Tiếng Anh
	14g00	Sinh hoạt chuyên môn Tổ Tiếng Anh Lưu ý: cô Thảo PV chuẩn bị bàn ghế phòng truyền thống.	Phòng Truyền thống THCS Thanh Đa	Tổ Tiếng Anh
	16g00	Tính điểm thi đua tuần	Phòng Giám thị	Giám thị không có tiết + Thầy Vũ + 1 HS BCH Liên đội
	16g45	Họp HĐSP tháng 10/2024 Lưu ý: +cô Thảo PV chuẩn bị bàn ghế, nước uống.	Phòng Hội trường THCS Thanh Đa	Toàn thể CB-GV-NV
Thứ Bảy				Dự thi: cô Đào, Như và

(05/10)	8g00	Tham dự hội thi Luật thực hiện Dân chủ ở cơ sở và Luật Phòng chống tham nhũng	UBND Phường 27	Thúy Loan Cố vũ: cô An, Hương, Thủy TV, Hưng, cô Nhơn, cô Lê Hằng, Cúc Dung, cô Tâm, Trang Trang, Hân
	9g00 → 10g30	Lớp bồi dưỡng hs năng khiếu: AI HACKTHON Lưu ý: GV ghi sổ đầu bài đầy đủ	Phòng Stem THCS Thanh Đa	Cô Hằng TTCM NT-GDTC và học sinh
	Cả ngày	Giám thị báo về 22 GVCN tình hình học sinh trong tuần để GVCN có biện pháp.	Zalo cá nhân GVCN	02 giám thị và 22 GVCN 9 (nếu có)
	9g00	Phụ trách Đội gửi file chấm điểm thi đua các lớp hàng tuần về Hiệu trưởng	Zalo HT	Thầy Vũ
	Cả ngày	Công tác BDHSG đợt 2 các môn Toán, Văn, Anh, LS, ĐL, Tin. Lưu ý: GV ghi sổ đầu bài đầy đủ	THCS Thanh Đa	BGH, GV dạy BD và học sinh đội tuyển.
	9g00 → 10g45	Tập luyện môn bóng đá Lưu ý: GV ghi sổ đầu bài đầy đủ (2 tiết/ tuần).	Sân Thể dục THCS Thanh Đa	Thầy Hùng và học sinh đội bóng đá
Chủ nhật (06/10)	Cả ngày	Công tác BDHSG đợt 2 các môn Toán, Công nghệ Lưu ý: GV ghi sổ đầu bài đầy đủ	THCS Thanh Đa	BGH, GV dạy BD và học sinh đội tuyển.
	Cả ngày	Vệ sinh, chuẩn bị bàn ghế HDTNHN (SHDC) ngày thứ 2	THCS Thanh Đa	02 Phục vụ

Lưu ý chung:

1/ Các công tác phát sinh khác của cấp trên trong tuần sẽ thông tin qua group zalo công đoàn đề thầy cô, anh chị nắm bắt và hoàn thành công tác. Những gì liên quan đến học sinh, GVCN vui lòng xem và thông báo cho CMHS.

2/ ĐIỀU CHỈNH THỜI GIAN GV CÓ MẶT TẠI LỚP (do 03' GV mới có mặt sẽ không đủ thời gian điều động sau ngày 06/9/2024 BGH quan sát):

- Tiết: 1 (Sáng và chiều) → GV có mặt tại vị trí lớp lúc **07g7' và 13g20'** (Sáng, chiều);
- Tiết 3 (Sau ra chơi sáng và chiều) → GV có mặt tại vị trí lớp lúc **09g7' và 15g20'** (Sáng, chiều);
- + Giám thị khi điều động HS lên hành lang trước lớp đứng chờ đến khi có GV mới mở cửa vào lớp và nếu đến đúng tiết học (đánh trống) chưa có GV thì điều các em di chuyển ra khu vực thư viện, BV ghi nhận GV vắng tiết (ghi rõ lý do vắng).

3/ NẾU TRỜI MƯA LỚN – HS KHÔNG THỂ Ở DƯỚI SÂN (Ở CÁC THỜI GIAN MỤC LƯU Ý 2) THÌ GV LÊN LỚP SỚM ĐỂ QUẢN LÝ CÁC EM PHÒNG CHỐNG CÁC TAI NẠN THƯƠNG TÍCH DO CÁC EM CHẠY NHẢY, ĐÙA GIỖN.

Trân trọng.