**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN CẤP BẢN SAO**

**BẰNG TỐT NGHIỆP TRUNG HỌC CƠ SỞ**

  **Kính gửi:**  - Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Tân

 - Hiệu trưởng trường THCS Tân Tạo A

Tên tôi là (Viết chữ in hoa): ………………….………………………, Giới tính:…………..

Ngày, tháng, năm sinh:…………………………………… Dân tộc:…………………..

Nơi sinh: …………………………………

Số CMND/thẻ căn cước: ……………………………………. Ngày cấp:……………

Nơi cấp CMND/thẻ căn cước:……………………………………………………..

Hộ khẩu thường trú:………………………………………………………………………..…

Trước đây là học sinh lớp..........….của trường:

Đã tốt nghiệp THCS năm học:……………………………. Loại………………………

Số hiệu văn bằng: …………………………

Ngày cấp: …………………………………

Vào sổ cấp bằng số: ……………………………

Lý do xin cấp lại: ..…………………………………………………………...……………..

Kính đề nghị Hiệu trưởng trường THCS …………………… xác nhận và đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Tân xem xét để cấp lại phó bản bằng Tốt nghiệp THCS.

*Kèm theo đơn:*

*- 01 bản photo CMND có công chứng;*

*…………, ngày………tháng……...năm 20.....*                            **Người làm đơn ký**

**XÁC NHẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG**

Trường THCS……………….  căn cứ vào hồ sơ lưu xác nhận:

Học sinh:………………………………………………………………………………………

Ngày sinh:…….…/…….…./……………

Nơi sinh ……………………………………………………….

Là học sinh trường THCS …………………………..

Đã tốt nghiệp năm học ………………………..tại trường.

Kính chuyển Phòng GD&ĐT quận Bình Tân xem xét giải quyết theo đơn.

*Bình Tân, ngày…..tháng ..…năm 20….*

**HIỆU TRƯỞNG**

**DUYỆT CỦA TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

*Bình Tân, ngày……….tháng……..năm………*

**TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………