

Số: 377 /KH-THCSTP

Thành phố Thủ Đức, ngày 10 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ KỲ I
NĂM HỌC 2023 - 2024

Căn cứ Công văn số 1395/GDDT ngày 08 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2023 – 2024;

Căn cứ Thông báo số 1778/GDDT ngày 09 tháng 11 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về lịch tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2023 – 2024;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 -2023;

Trường THCS Tân Phú xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kì I năm học 2023-2024 như sau:

1. TỔ CHỨC KIỂM TRA

1.1. Kế hoạch tổ chức kiểm tra học kỳ I năm học 2023 – 2024

Xây dựng Kế hoạch tổ chức kiểm tra học kỳ I năm học 2023 – 2024 nghiêm túc, theo đúng hướng dẫn của phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Thủ Đức.

Thực hiện kiểm tra tập trung đối với các bộ môn Văn, Toán, Tiếng Anh theo lịch thống nhất của Phòng Giáo dục và lồng ghép các bộ môn còn lại từ ngày 18/12/2023 đến 30/12/2023.

Tổ chức kiểm tra tập trung. Mỗi phòng thi ở các khối từ 24 → 25 học sinh theo xếp loại Học lực giữa kỳ 1.

1.2. Nội dung, hình thức đề kiểm tra

Nhà trường tổ chức xây dựng biên soạn đề kiểm tra theo hướng dẫn chung:

Các tổ chuyên môn áp dụng hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra theo công văn số 3333/GDDT-TrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở GD&ĐT.

Căn cứ chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình Học kì I và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ GD&ĐT.

Lưu ý:

- + Không kiểm tra những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông;
- + Không kiểm tra đối với các nội dung phải thực hiện tình huống và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học, tự làm, tự thực hiện;

+ Không kiểm tra những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm.

✓ **Nội dung đề kiểm tra:** được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2006 và Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

✓ **Hình thức kiểm tra.**

STT	Bộ môn	Hình thức kiểm tra
1	Ngữ văn	Tự luận 100% (trong đó 40% đọc hiểu, 60% viết)
2	Toán	Khối 6,7, 8: Trắc nghiệm (30%) và tự luận (70%); Khối 9 100% tự luận
3	Tiếng Anh	Trắc nghiệm (70%) và tự luận (30%), khối 6,7,8 có phần nghe
4	Vật lý 9	Tự luận
5	Hóa học 9	Tự luận
6	Sinh học 9	Tự luận
7	Khoa học tự nhiên	Tự luận (60%) và trắc nghiệm (40%)
8	Lịch sử và Địa lý 6,7,8	Tự luận (70%), trắc nghiệm (30%)
9	Lịch sử 9	Tự luận (70%), trắc nghiệm (30%)
10	Địa lí 9	Tự luận (70%), trắc nghiệm (30%)
11	GDCD	Tự luận 100% hoặc trắc nghiệm 40%, tự luận 60%
12	Tin học	Trắc nghiệm (70%) và tự luận (30%)
13	Công nghệ	Khối 6,7, 8: Tự luận (60%) và trắc nghiệm (40%); Khối 9: 100% tự luận
14	Âm nhạc	Thực hành
15	Mỹ thuật	Thực hành
16	Giáo dục thể chất	Thực hành
17	Hoạt động Trải nghiệm, hướng nghiệp	Sản phẩm hoặc tự luận
18	Giáo dục địa phương	Trắc nghiệm 70%, tự luận 30%

1.3. Thời gian tổ chức

1.3.1. Thời gian tổ chức kiểm tra

Từ ngày 18/12/2023 đến ngày 30/12/2023

- Buổi sáng: bắt đầu từ 07 giờ 30

- Buổi chiều: bắt đầu từ 13 giờ 30

1.3.2. Thời gian làm bài kiểm tra

- Đối với khối 9:

+ Toán, Ngữ văn: 90 phút

+ Tiếng Anh, tiếng Anh tăng cường: 60 phút

+ Các môn còn lại: 45 phút

- Đối với khối 6,7,8:

+ Môn Toán, Ngữ văn: 90 phút

+ Môn Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên (KHTN), Lịch sử và Địa lí (LS&ĐL), HDTN-HN: 60 phút

+ Các môn còn lại: 45 phút

1.3. 3. Hình thức tổ chức kiểm tra

- Hình thức tổ chức: kiểm tra trực tiếp

- Đối với học sinh học hòa nhập: thực hiện kiểm tra định kì theo kế hoạch dạy học cá nhân đã điều chỉnh, biên soạn đề kiểm tra riêng cho học sinh hòa nhập.

- Những học sinh không tham gia kiểm tra, đánh giá đủ số lần theo quy định nếu có lí do bất khả kháng thì được kiểm tra, đánh giá bổ sung với yêu cầu cần đạt tương đương với lần kiểm tra, đánh giá còn thiếu. Việc kiểm tra, đánh giá bổ sung được thực hiện theo từng học kì.

- Trường hợp học sinh không tham gia kiểm tra, đánh giá bổ sung theo quy định thì được đánh giá mức Chưa đạt hoặc nhận 0 (không) điểm đối với lần kiểm tra, đánh giá còn thiếu.

1.4. Phân công giám thị và biên chế phòng thi

1.4.1. Phân công giám thị coi thi

01 giám thị/ 01 phòng thi (từ 5->8 giám thị văn phòng/1 buổi).

Lưu ý: GV được phân công coi thi cần lưu ý:

- Có mặt đúng giờ (Sáng: 7g; chiều: 13g).
- Chấp hành nhiệm vụ coi thi; quản lý tốt trật tự phòng thi.
- Không làm việc riêng, không sử dụng điện thoại trong thời gian coi thi.

1.4.2. Phòng thi

Khối lớp	Số học sinh	Số phòng	Số thí sinh/phòng	Số BD
6	645	25	25 → 26	0001- 0645
7	493	20	24 → 25	0001- 0494
8	371	15	24 → 25	0001- 0371
9	483	18	26 → 27	0001- 0418
TC	1995	78		

1.5. Lịch thi

1.5.1. Các môn thi tập trung từ ngày 18/12/2023 đến 22/12/2023

NGÀY KIỂM TRA	BUỔI	KHỐI	MÔN	THỜI GIAN LÀM BÀI	GIỜ BẮT ĐẦU LÀM BÀI	GHI CHÚ
18/12/2023 (Thứ hai)	SÁNG	9	VĂN	90 phút	7g30	
			LÝ	45 phút	9g30	
		6	VĂN	90 phút	7g30	
			KHTN	60 phút	9g30	
	CHIỀU	8	VĂN	90 phút	13g30	
			KHTN	60 phút	15g30	
		7	VĂN	90 phút	13g30	
			KHTN	60 phút	15g30	
19/12/2023 (Thứ ba)	SÁNG	9	Công nghệ	45 phút	7g30	
			Địa	45 phút	8g45	
		6	Công nghệ	45 phút	7g30	
			LS- ĐL	60 phút	8g45	
	CHIỀU	8	Công nghệ	45 phút	13g30	
			LS-ĐL	60 phút	14g45	
		7	Công nghệ	45 phút	13g30	
			LS- ĐL	60 phút	14g45	
20/12/2023 (Thứ tư)	SÁNG	9	TOÁN	90 phút	7g30	
			GDCD	45 phút	9g30	
		6	TOÁN	90 phút	7g30	
			GDCD	45 phút	9g30	
	CHIỀU	8	TOÁN	90 phút	13g30	
			GDCD	45 phút	15g30	
		7	TOÁN	90 phút	13g30	
			GDCD	45 phút	15g30	
21/12/2023 (Thứ năm)	SÁNG	9	HÓA	45 phút	13g30	
			SỬ	45 phút	14g45	
22/12/2023 (Thứ sáu)	SÁNG	9	TIẾNG ANH	60 phút	7g30	
			SINH	45 phút	9g00	
		6	TIẾNG ANH	60 phút	7g30	
	CHIỀU	7	TIẾNG ANH	60 phút	13g30	
		8	TIẾNG ANH	60 phút	13g30	
25/12/2023 (Thứ hai)	SÁNG	6,7,8,9	TATC	60 phút	7g30	

1.5.2. Các môn thi theo TKB tại lớp

Môn Tin học, Thể dục, Mỹ thuật, Âm nhạc, GD&DP, HĐTN-HN, sẽ kiểm tra từ ngày 25/12/2023 trong các tiết dạy theo TKB.

2. CÔNG TÁC ĐẢM BẢO AN TOÀN, BẢO MẬT ĐỀ KIỂM TRA

Hiệu trưởng phân công bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch, quyết định thành lập các hội đồng: ra đề, sao in, hội đồng coi kiểm tra, hội đồng chấm, quy trình chấm bài, nhập điểm lên điểm và lịch kiểm tra cuối kì Học kì I,... tổ chức biên soạn đề; đồng thời có trách nhiệm bảo mật đề kiểm tra, tổ chức kiểm tra và chấm bài nghiêm túc, thực hiện đúng các quy định hiện hành.

3. CÔNG TÁC CHẤM BÀI VÀ NHẬP ĐIỂM

Tất cả bài thi tập trung được đánh mật mã, cắt phách, và chấm theo phân công của BGH.

GV chấm thi theo đáp án thống nhất của nhóm bộ môn. Trường hợp đáp án chưa rõ hoặc không thống nhất trong nhóm thì xin ý kiến BGH phụ trách tổ CM hoặc xin ý kiến của cán bộ chuyên môn Phòng GD.

Thống nhất đáp án được ghi trong biên bản họp nhóm và được BGH phê duyệt vào cuối biên bản trước khi chấm bài thi.

GV chấm thi phải ký tên và ghi họ tên trên từng bài thi.

Trường hợp sửa điểm bài thi phải do GV chấm lần đầu sửa, đồng thời phải ký tên lần 2 trên bài thi để xác nhận sửa điểm.

Giáo viên có 3 ngày chấm bài kể từ ngày thi. Sau khi chấm xong nhập điểm theo mã phách, nhận phách và ký trả bài thi đảm bảo số lượng từ BGH, hồi phách đúng tiến độ để không ảnh hưởng đến những môn khác.

Bài thi sau khi chấm xong phải phát cho học sinh xem lại để biết kết quả làm bài, sau đó gửi về phòng giáo vụ để lưu trữ.

4. THÔNG TIN BÁO CÁO

Nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối kỳ, Quy chế kiểm tra, đánh giá năm học, ma trận đặc tả, đề kiểm tra cuối kỳ, kết quả kiểm tra, qua cổng thông tin giáo dục trung học (đối với Sở GD&ĐT), qua các hướng dẫn, thông báo của phòng GD&ĐT.

5. Lịch công tác trước và sau thi HK1.

Các Tổ chuyên môn nộp đề thi HK1 cho P.HT phụ trách chuyên môn qua mail cá nhân thuthao7269@gmail.com hạn chót ngày 01/12/2023.

Các bộ môn nhập dãy điểm còn lại lên trên hệ thống Vietschool hạn chót 11 giờ ngày 18/12/2023.

- Từ ngày 25/12 → 29/12/2023: Trả, sửa bài các môn thi tập trung và hoàn tất

chương trình HK1. Hạn chót nộp biên bản điều chỉnh điểm lúc 10 giờ ngày 29/12/2023; đối với các môn thi theo TKB từ ngày 25/12 đến ngày 29/12/2023, giáo viên sẽ nhập điểm đến 02/01/2024.

- Ngày 02/01/2024: Dạy bổ sung số tiết nghĩa vụ tuần 1 (TKB ngày thứ 2)
- Ngày 03/01/2023: HS tham quan ngoại khóa
- Ngày 04/01/2024: Dạy bổ sung số tiết nghĩa vụ tuần 12 (TKB ngày thứ 2); 16g30 họp HĐ xét duyệt kết quả HK1.
- Ngày 05/01/2024: Giáo viên vào học bạ.
- Từ ngày 08/01/2024: Tiếp tục hoàn tất chương trình HK1 (Tuần 18)
- Từ ngày 15/01/2024: Vào chương trình HK2.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra đánh giá cuối Học kì I năm học 2023-2024 của trường THCS Tân Phú. Đề nghị các bộ phận, các thành viên có liên quan nghiêm túc thực hiện theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- PGD (để báo cáo);
- Tổ bộ môn;
- Lưu VP.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Nguyễn Quốc Tuấn