

Số: 1147/GDDT
V/v thực hiện chế độ chính sách cho
học sinh Năm học 2024-2025

Gò Vấp, ngày 07 tháng 10 năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, TH và THCS công lập.

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo (Nghị định 81/2021/NĐ-CP);

Căn cứ công văn 5307/SGDDT-KHTC ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2024-2025 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường tổ chức phổ biến, thông báo rộng rãi và hướng dẫn cho cha mẹ hoặc người giám hộ thuộc đối tượng được hưởng chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập nộp hồ sơ cho nhà trường theo đúng quy định.

Nhà trường có trách nhiệm xét duyệt hồ sơ và lập danh sách học sinh đúng đối tượng đồng thời gửi kèm theo bản sao hồ sơ có xác nhận của đơn vị đã đối chiếu với bản chính và file mềm gửi Phòng giáo dục và đào tạo để tổng hợp.

Hồ sơ:

- Làm hồ sơ riêng cho từng loại: miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo, miễn giảm tiền tổ chức dạy học 2 buổi/ngày..., mỗi loại có giấy xác nhận và đơn (lưu ý làm đúng mẫu đơn của từng loại theo Nghị định 81/2021/NĐ-CP, trong đơn điền đầy đủ các nội dung, ngày tháng năm làm đơn)
 - + Đơn đề nghị miễn, giảm học phí: theo Phụ lục II NĐ 81/2021/NĐ-CP
 - + Đơn đề nghị hỗ trợ chi phí học tập: theo Phụ lục III NĐ 81/2021/NĐ-CP
 - + Đơn miễn giảm tiền tổ chức dạy học 2 buổi/ngày: đính kèm
- Người học thuộc diện miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập: làm 01 lần vào đầu năm học cho cả năm học (9 tháng). Riêng đối với người học thuộc diện hộ nghèo, hộ cận nghèo làm theo từng học kỳ và làm vào đầu mỗi học kỳ.
- Mỗi loại hồ sơ nộp 02 bộ (PGD 1 bộ, Phòng TCKH 01 bộ)

Thời gian: nộp về Phòng giáo dục trước ngày 15/11/2024 (Cô Tình).

Sau khi nhận hồ sơ của các đơn vị, Phòng giáo dục và Đào tạo tổ chức thẩm định hồ sơ, tổng hợp danh sách hưởng chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch trình Ủy ban nhân dân quận ra quyết định phê duyệt.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP, TV.

