

KẾ HOẠCH Tự trường và khai giảng năm học 2024-2025

Căn cứ quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban Nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ chỉ đạo của Phòng giáo dục và đào tạo huyện Củ Chi;

Căn cứ tình hình thực tế, trường Trung học cơ sở Phước Hiệp xây dựng kế hoạch tổ chức tự trường và lễ khai giảng như sau:

I. Mục đích, ý nghĩa

- Nhằm tạo cho các em có ngày tự trường và khai giảng ấn tượng, vui tươi, lành mạnh.
- Nâng cao ý nghĩa về ngày toàn dân đưa trẻ đến trường.
- Tạo điều kiện cho các em tham gia một số hoạt động tập thể, rèn luyện thân thể, giao lưu văn nghệ.

II. Thời gian, địa điểm

1. Ngày tự trường

- Thời gian: Lúc 7 giờ 30 phút thứ hai ngày 26/8/2024 đến 30/8/2024.
- Địa điểm: Trường THCS Phước Hiệp.
- Thành phần: CBQL, GV, NV và HS toàn trường THCS Phước Hiệp.

2. Ngày khai giảng

- Thời gian: Lúc 7 giờ 00 phút thứ năm ngày 05 tháng 9 năm 2024 (Dự kiến từ 7g00 đến 8g30 phút; sau lễ HS học tiết 3,4 sáng, chiều theo TKB).
- Địa điểm: Trường THCS Phước Hiệp.
- Thành phần:
 - + Toàn thể CB-GV-NV của đơn vị.
 - + HS toàn trường.
 - + Ban đại diện CMHS, mạnh thường quân.

+ Lãnh đạo UBND Huyện, Phòng GD&ĐT, Đảng ủy, UBND xã Phước Hiệp.

* Trang phục:

- Nữ: Áo quần dài đồng phục năm 2024.

- Nam: Quần tây sẫm màu, áo sơ mi đồng phục năm 2024 bỏ trong quần, đeo calavat.

III. Nội dung

1. Ngày tựu trường

- Thông tin đến HS về biên chế lớp học, thời lượng học tập, kế hoạch năm học và chương trình giáo dục của nhà trường.

- Giới thiệu về truyền thống học tập và giảng dạy của nhà trường; hoạt động của tổ chức Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh, Đội thiếu niên tiền phong; giới thiệu bộ máy tổ chức, cơ sở vật chất và không gian sư phạm của nhà trường (Tập trung cho HS tham quan Phòng Truyền thống và không gian văn hóa Hồ Chí Minh).

- Giới thiệu về phương pháp học tập ở môi trường học mới cho HS đầu cấp làm quen và từng bước tiếp cận nội dung, phương pháp, hình thức dạy học môn học, hoạt động giáo dục một cách tích cực, chủ động, tự tin.

- Phổ biến Điều lệ, Quy chế nhà trường, Quy chế kiểm tra, đánh giá, xếp loại HS về học tập, rèn luyện và Nội quy nhà trường.

- Tuyên truyền các kiến thức về phòng, chống dịch bệnh Covid-19, sốt xuất huyết, sởi, đau mắt đỏ... cho toàn bộ HS và nhắc nhở HS thực hiện nghiêm túc quy định về phòng chống dịch bệnh của nhà trường.

- Rà soát nắm tình hình trang bị Sách giáo khoa của HS báo phụ trách Thư viện (Cô Nguyễn Thị Kim Xuyên) để hỗ trợ kịp thời cho HS có hoàn cảnh khó khăn, không để HS thiếu SGK.

Lưu ý:

- Cha mẹ HS chỉ đưa con đến cổng trường, không tập trung trước cổng trường, tuyệt đối không đi vào trong khuôn viên trường, học sinh ra về lúc 10 giờ 00.

- Ngày 04/9/2024 học sinh học tập theo Thời khoá biểu.

2. Ngày khai giảng

- Chương trình lễ khai giảng tạo được không khí vui tươi, phấn khởi nhưng đảm bảo tiết kiệm và an toàn.

- Lòng ghép nội dung hưởng ứng và phát động tháng An toàn giao thông và ngày hội toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc và nội dung hưởng ứng và phát động thực hiện Chỉ thị số 19-CT/TU của Ban thường vụ Thành ủy về thực hiện cuộc vận động "Người dân thành phố không xả rác ra đường và kênh rạch, vì Thành phố sạch và

giảm ngập nước”, xây dựng trường học xanh – sạch – đẹp, chống rác thải nhựa với những giải pháp cụ thể tại đơn vị.

- Phát động phong trào thực hiện chủ đề Đội TNTPHCM và phong trào thi đua yêu nước trong toàn thể CB-GV-NV và HS.

- Phối hợp Chính quyền địa phương, các bộ phận đoàn thể đảm bảo an toàn, trật tự giao thông trước cổng trường.

- Chương trình lễ khai giảng ngắn gọn, gồm:

*** Nghi thức đón học sinh lớp 6 (CBQL, CTCD, BTCD, TPT, GVCN lớp 6)**

1. Văn nghệ

2. Chào cờ

3. Tuyên bố lý do

4. Giới thiệu đại biểu – Tặng hoa chúc mừng

5. Đọc thư chúc mừng của Chủ tịch nước (Lãnh đạo huyện, địa phương)

6. Hiệu trưởng thông qua diễn văn khai giảng năm học 2024-2025 và đánh hồi trống khai trường

7. Phát động chủ đề công tác Đội và phong trào thiếu nhi Thành phố năm học 2024-2025

8. Phát biểu hưởng ứng chủ đề năm học của Liên Đội trưởng

9. Ký kết thực hiện ATGT, thực hiện CT 19

10. Kết thúc.

IV. Phân công

1. Ban tổ chức

- Bà Cao Thị Ngọc Hân – Hiệu trưởng – Trưởng ban,

- Bà Nguyễn Thị Thuý An – Phó Hiệu trưởng – Phó ban,

- Ông Nguyễn Thanh Tùng – Chủ tịch CD – Ủy viên,

- Bà Hà Thị Hoài – Tổng phụ trách Đội – Ủy viên.

2. Phân công cụ thể

2.1. Ngày tựu trường

- Cơ sở vật chất: TTVP, GVCN, Bảo vệ, Phục vụ

- Danh sách HS các lớp: Thầy An

- Bố trí phòng học: CBQL

- Sinh hoạt các nội dung đầu năm: GVCN

- Ổn định trật tự: Bộ phận quản sinh.

2.2. Ngày khai giảng

- Đón học sinh tại cổng trường từ lúc 6g15' – 6g45': Bộ phận quản sinh, Bảo vệ.
- Nghi thức đón HS lớp 6: GVCN lớp, Quản sinh, Cô Vy, Cô Hoài (phối hợp tập luyện học sinh vào lúc 9g00 ngày 29/8/2024 và 16g ngày 04/9/2024).
- Văn nghệ: Thầy Tuấn
- Nghi thức chào cờ, hát Quốc ca: Cô Hoài (tập luyện Nghi thức và hát Quốc ca lúc 7g00 thứ sáu 30/8/2024, duyệt lại vào lúc 7h00 sáng 05/9/2024, chuẩn bị cờ cầm tay cho khối 6)
- Chuẩn bị thư mời đại biểu và gửi thư: Cô Hạnh
- In thư Chủ tịch nước, bìa kẹp bài phát biểu (2 cái): Cô Hạnh
- Đón tiếp đại biểu: Cán bộ quản lý, BCH Công Đoàn, các Tổ trưởng CD
- Chuẩn bị kịch bản và dẫn chương trình lễ: Thầy Tuấn
- Chụp hình: Thầy Trường
- Chuẩn bị cơ sở vật chất (phông màn, khẩu hiệu, băng ron, sắp xếp bố cục bàn ghế, khăn trải bàn, hoa...: Hoàn thành chiều ngày 04/9/2024 hoặc 6g45 ngày 05/9/2024: Thành viên tổ VP (TTVP chịu trách nhiệm chính), cụ thể:
 - + Chuẩn bị hoa trang trí, khăn trải bàn: 03 Phục vụ
 - + Chuẩn bị nước uống: Cô Nhung
 - + Hỗ trợ mang các lẵng hoa chúc mừng: Thầy Nhân, Thầy Duy
 - + Chuẩn bị trống trước sân lễ: Thầy Hiếu (dùi trống buộc vải đỏ)
 - + Chuẩn bị ghế ngồi HS: Quản sinh, GVCN các lớp (Khối 6: ghế mới - GVCN mua bổ sung)
 - + Đặt bangron, khẩu hiệu: Thầy An

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CỬ CHI
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ PHƯỚC HIỆP**

**LỄ KHAI GIẢNG
VÀ PHÁT ĐỘNG CHỦ ĐỀ CÔNG TÁC ĐỘI, PHONG TRÀO
THIỆU NHI THÀNH PHỐ
NĂM HỌC 2024 - 2025
Chủ đề:**

Phước Hiệp, ngày 05 tháng 9 năm 2024

+ Chuẩn bị hệ thống âm thanh, pin dự phòng: Thầy An

+ Sắp xếp, dọn dẹp bàn ghế đại biểu trước và sau buổi lễ (Sắp xếp bàn ghế hoàn thành trước 6h45 ngày 05/9/2024):

Lớp 9/1, 9/2 sắp xếp bàn ghế cho lễ khai giảng + GVCN + Quản sinh.

Lớp 9/3, 9/4 dọn dẹp bàn ghế khi lễ kết thúc + GVCN + Quản sinh.

+ Đặt tràng hoa tươi : Cô Thuý

HUYỆN ỦY - HĐND - UBND - UBMTTQVN HUYỆN CỬ CHI CHÚC MỪNG

+ Dọn dẹp vệ sinh: nhân viên phục vụ hoàn tất chiều ngày 04/9/2024.

- Hỗ trợ tập hợp, sắp xếp vị trí ngồi các lớp và ổn định trật tự học sinh suốt buổi lễ: GVCN 18 lớp, Quản sinh (Thầy Hiếu phụ trách Khối 8, 9; Thầy Quang phụ trách phụ trách Khối 6, 7).

- Nhắc nhở học sinh dọn dẹp vệ sinh khu vực sân lễ, bảo quản ghế ngồi theo đơn vị lớp: Quản sinh, GVCN lớp.

- Chuẩn bị nội dung hưởng ứng và phát động thực hiện Chỉ thị số 19-CT/TU – Biên bản cho GV, HS kí kết: Cô Hoài

- Chuẩn bị nội dung thực hiện ATGT - Biên bản cho GV, HS kí kết: Cô Hoài

- Tiếp khách: BCH, Tổ trưởng CD.

- Danh sách HS nhận học bổng và quà (tập) đầu năm (nếu có): Cô Hoài, GVCN.

- Chuẩn bị quà phát HS (nếu có): Cô Nhung, Thầy Duy.

Trên đây là kế hoạch tổ chức tựu trường và lễ khai giảng năm học mới 2024-2025 của trường THCS Phước Hiệp, đề nghị quý thầy cô thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Chi bộ;
- BDD CMHS trường;
- CB-GV-NV;
- Lưu: VT.



Cao Thị Ngọc Hân