

Số: 282/TB-PL

Quận 8, ngày 09 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO

Các khoản thu năm học 2024-2025

Căn cứ thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học.

Căn cứ thông tư số 16/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị Quyết số 12/2024/NQ-HĐND ngày 16 tháng 07 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành Phố Hồ Chí Minh về Quy định mức học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập từ năm học 2024-2025 và các năm học tiếp theo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị Quyết số 13/2024/NQ-HĐND ngày 16 tháng 07 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành Phố Hồ Chí Minh về Quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 5307/SGDĐT-KHTC ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2024-2025 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành Phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ thông báo số 1168/BHXXH ngày 10 tháng 09 năm 2024 của Bảo hiểm xã hội Quận 8 về việc thực hiện BHYT học sinh, sinh viên năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 3335/UBND-PGDĐT ngày 03 tháng 10 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về việc chấp thuận mức thu các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục và các khoản thu khác của các cơ sở giáo dục công lập năm học 2024-2025;

Căn cứ Biên bản thống nhất giữa nhà trường và Ban đại diện Cha mẹ học sinh ngày 8 tháng 10 năm 2024;

Trường Trung học cơ sở Phú Lợi thông báo đến toàn thể phụ huynh học sinh, giáo viên chủ nhiệm, bộ phận tài vụ của nhà trường về các khoản thu năm học 2024-2025 như sau:

I. NỘI DUNG THU, MỨC THU

1. Học phí:

- Tiền học phí: 60.000 đồng/học sinh/tháng (thu 9 tháng/năm học)

2. Các khoản thu tổ chức các hoạt động giáo dục khác: Thu theo tháng học thực tế.

- Tiền tổ chức 2 buổi/ngày: 120.000 đồng/học sinh/tháng (thu theo số tháng thực học.).
- Tiền tổ chức dạy tăng cường môn Ngoại ngữ: 90.000 đồng/học sinh/tháng (thu theo số tháng thực học đối với học sinh lớp tăng cường ngoại ngữ tiếng Anh).
- Tiền tổ chức dạy Kỹ năng sống: 69.000 đồng/học sinh/tháng (thu theo số tháng thực học)
- Tiền tổ chức học Ngoại ngữ với người nước ngoài: 200.000đồng/học sinh/tháng (thu theo số tháng thực học).

3. Các khoản thu dịch vụ phục vụ cho hoạt động bán trú .

Tiền tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú: 160.000 đồng/học sinh/tháng

- Tiền mua thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú: 200.000 đồng/học sinh/năm

4. Các khoản thu hỗ trợ cho cá nhân học sinh:

- Học phẩm: 50.000 đồng/học sinh/năm.
- Tiền suất ăn trưa bán trú: 34.000 đồng/học sinh/ngày (thu theo số ngày thực tế ở bán trú trong trường đối với học sinh học bán trú).
- Tiền dịch vụ tiện ích ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số: 34.000 đồng/học sinh/tháng.
- Tiền gửi xe: 2.000đồng/học sinh/lượt (Đối với học sinh có gửi xe)
- Tiền BHYT học sinh thu theo các mức sau:

Số tháng học sinh tham gia/ Thời hạn sử dụng của thẻ BHYT	Mức thu
12 tháng	884.520 đồng/học sinh
09 tháng	663.390 đồng/học sinh
06 tháng	442.260 đồng/học sinh
03 tháng	221.130 đồng/học sinh

5. Thu tài trợ: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Tiếp tục thực hiện theo quy định tại Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018-TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Thu theo hình thức tự nguyện, có kế hoạch sử dụng theo quy định.

6. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh: Thực hiện theo đúng quy định tại Điều 10 Thông tư số 55/2011/TT-BTC-BGDĐT ngày 20 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

II. PHƯƠNG THỨC THU

- Các khoản thu: Tiền tổ chức 2 buổi/ngày, Tiền tổ chức dạy tăng cường môn Ngoại ngữ, Tiền tổ chức học Ngoại ngữ với người nước ngoài, Tiền tổ chức dạy Kỹ năng sống: Thu theo từng tháng (**9 tháng/năm học**) hoặc Phụ huynh có thể đóng từng học kỳ hoặc cả năm học.

- Thời gian thu: Từ ngày ra thông báo.

- **Phương thức thu:** Thực hiện thu các khoản thu bằng hình thức chuyển khoản theo nội dung như sau:

- Tên tài khoản: **TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ PHÚ LỢI**
- Số tài khoản: **123000079837**
- Ngân hàng ngân hàng Vettinbank chi nhánh 8

LƯU Ý BẮT BUỘC KHI CHUYỂN KHOẢN:

→ Nội dung thanh toán: Phụ huynh cần ghi rõ: **Họ tên học sinh_Lớp_đóng tiền học tháng** (Ví dụ: **Nguyễn Minh Huy_6A1_T9+10/2024**)

* **Lưu ý:** Phụ huynh thanh toán đúng số tiền theo thông báo thu, không đóng thừa hoặc thiếu.

III. CHẾ ĐỘ MIỄN GIẢM HỌC PHÍ VÀ HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP

Thực hiện theo hướng dẫn của Sở giáo dục và Đào tạo quy định tại Công văn số 794/SGDĐT-KHTC ngày 21 tháng 3 năm 2022 về hướng dẫn thực hiện chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; đồng thời trường sẽ cập nhật điều chỉnh khi có thay đổi về đối tượng và các chế độ thuộc các diện nêu trên.

- Hỗ trợ học phí cho học sinh theo Nghị quyết số 35/2023/NQ-HĐND ngày 08 Tháng 12 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách đặc thù, chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố: Tiếp tục thực hiện theo Hướng dẫn số 9807/HD-

SLĐTBXH ngày 03 Tháng 05 năm 2024 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội.

- Hỗ trợ học phí cho học sinh theo Nghị quyết số 23/2022/NQ-HĐND ngày 09 Tháng 12 Năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách hỗ trợ giáo dục đối với trẻ mồ côi, học sinh, học viên cao học và nghiên cứu sinh là người dân tộc thiểu số tại TPHCM kể từ năm học 2022-2023

Trường THCS Phú Lợi thông báo các khoản thu năm học 2024-2025 đến toàn thể các bộ, giáo viên, bộ phận tài vụ biết để thực hiện./.

Nơi nhận:

- Bộ phận Tài vụ;
- GVCN 24 lớp;
- BDD CMHS;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

LÊ THỊ THẨM

