

Số: 140/KH-THCSPĐ

Quận 6, ngày 03 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025

Căn cứ Kế hoạch số 241/KH-UBND ngày 15 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 6 về Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025, Trường THCS Phú Định lập Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025 như sau:

I. YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

1. Bảo đảm đủ chỗ học cho con em nhân dân trên địa bàn, thực hiện tốt phổ cập giáo dục trung học.
2. 100% học sinh trong độ tuổi đi học được đến trường, 100% học sinh được học 2 buổi/ngày.
3. Thực hiện đúng quy chế tuyển sinh ở mỗi bậc học theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo nghiêm túc, an toàn, công bằng, chính xác, đánh giá đúng trình độ người học, phản ánh đúng chất lượng dạy và học.
4. Áp dụng Hệ thống thông tin địa lý (Geographic Information System - gọi tắt là bản đồ GIS) hỗ trợ trong công tác tuyển sinh trên địa bàn quận.

Việc tuyển sinh thực hiện theo Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2024 – 2025 của Ủy ban nhân dân Quận 6. Trong đó, việc phân bổ học sinh vào các trường trên địa bàn được thực hiện trên cơ sở ưu tiên học sinh được học tại trường gần nơi cư trú thực tế. Tuy nhiên, phải tùy vào tình hình thực tế tại địa phương (có thể xem xét không phân theo địa giới hành chính của phường).

5. Công tác đăng ký tuyển sinh vào trường và nhập học được thực hiện hoàn toàn bằng hình thức trực tuyến theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân Quận 6, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6, đồng thời xây dựng phương án hỗ trợ, hướng dẫn cho các trường hợp khó khăn hoặc chưa quen thao tác. Sau khi công bố kết quả, cha mẹ học sinh phải xác nhận nhập học trên trang tuyển sinh của Thành phố, tiếp theo thực hiện nộp hồ sơ giấy trực tiếp tại trường trúng tuyển theo kế hoạch tuyển sinh đầu cấp của quận. Nghiêm cấm vận động, quỵên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh; không để xảy ra tiêu cực trong công tác tuyển sinh.

6. Hiệu trưởng kết hợp Ủy ban nhân dân phường xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025 theo đúng quy định và chịu trách nhiệm trước Phòng Giáo dục và Đào tạo, Thường trực Ủy ban nhân dân Quận 6 về kế hoạch của đơn vị.

7. Kế hoạch tuyển sinh gửi về Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo (Bà Vũ Ngọc Hằng - Phó Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo) duyệt vào thời gian từ 01/6/2024 đến 10/6/2024.

II. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

1. Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2024 – 2025 với mục tiêu đảm bảo 100% chỗ học cho học sinh trong độ tuổi quy định đang cư trú thực tế trên địa bàn đã hoàn thành chương trình cấp Tiểu học được vào học lớp 6 theo danh sách do Ban Chỉ đạo Tuyển sinh quận quy định.

Đảm bảo tất cả các học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học đều được khai báo đầy đủ thông tin trên hệ thống cơ sở dữ liệu về tuyển sinh của ngành Giáo dục Thành phố và được xác thực đầy đủ với dữ liệu dân cư quốc gia. Trong đó lưu ý các thông tin như mã định danh, nơi cư trú theo mã định danh và một số thông tin cá nhân khác trên cơ sở dữ liệu về tuyển sinh phải thống nhất với dữ liệu dân cư quốc gia.

2. Các trường hợp phát sinh ngoài danh sách (nếu có) đề nghị Ủy ban nhân dân các phường gửi danh sách bổ sung về Bà Vũ Ngọc Hằng (Phó Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo quận) để có kế hoạch phân bổ tiếp tục về các trường chưa đủ chỉ tiêu (*kế hoạch phân bổ sau ngày 01/08/2024*).

3. Các trường hợp quá tuổi hoặc thiếu tuổi thực hiện theo Công văn số 1058/GDDT-KTKĐCLGD ngày 15 tháng 4 năm 2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Sĩ số học sinh thực hiện theo quy định tại Điều lệ trường Trung học cơ sở của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

5. Công tác đăng ký tuyển sinh vào các trường trung học cơ sở và nhập học được thực hiện hoàn toàn bằng hình thức trực tuyến theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân Quận 6, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6, đồng thời xây dựng phương án hỗ trợ, hướng dẫn cho các trường hợp khó khăn hoặc chưa quen thao tác. Sau khi công bố kết quả, cha mẹ học sinh phải xác nhận nhập học trên trang tuyển sinh của Thành phố, tiếp theo thực hiện nộp hồ sơ giấy trực tiếp tại trường trúng tuyển.

6. Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6 duyệt điều kiện dự tuyển vào lớp 6 của học sinh.

7. Tổ chức lớp bán trú khi đảm bảo tốt các điều kiện về cơ sở vật chất, chăm sóc, nuôi dưỡng.

III. THỜI GIAN TUYỂN SINH

1. Thực hiện tuyển sinh

Đợt 1: Ưu tiên tuyển sinh các trường hợp là đối tượng đang cư trú thực tế trên địa bàn từ ngày 17/6/2024 đến ngày 12/7/2024.

Đợt 2: Căn cứ chưa tuyển đủ học sinh so với chỉ tiêu được giao, Ban Chỉ đạo Tuyển sinh quận quyết định về việc mở tuyển sinh đợt 2, đồng thời quy định

các đối tượng được phép đăng ký trong giai đoạn này (việc đăng ký vẫn thực hiện theo hình thức trực tuyến trên trang tuyển sinh do Sở Giáo dục và Đào tạo quy định) từ ngày 15/7/2024 đến ngày 26/7/2024.

Trường hợp thông tin của cơ sở dữ liệu tuyển sinh và dữ liệu dân cư chưa thống nhất, Ban Chỉ đạo Tuyển sinh quận chịu trách nhiệm hướng dẫn, rà soát, điều chỉnh chính xác trước khi học sinh đăng ký tuyển sinh.

2. Ngày 29/7/2024: Trường gửi danh sách kết quả tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo để phê duyệt danh sách tuyển sinh.

3. Ngày 01/8/2024: Công bố danh sách tuyển sinh tại trường.

IV. CHỈ TIÊU TUYỂN SINH

1. Chỉ tiêu tuyển sinh

Theo chỉ tiêu tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025 của Ủy ban nhân dân Quận 6 phân bổ. Học sinh hoàn thành chương trình tiểu học và cư trú thực tế tại:

- Phường 7: 48 học sinh.
- Phường 8: 83 học sinh.
- Phường 10: 197 học sinh.
- Phường 11: 50 học sinh.

2. Hồ sơ tuyển sinh

- Đơn xin nhập học vào lớp 6 (nhà trường phát hành).
- Học bạ (bản chính) của cấp tiểu học có xác nhận đã hoàn thành chương trình tiểu học. Trường hợp bị mất học bạ thì Hiệu trưởng trường tiểu học căn cứ vào hồ sơ lưu trữ tại trường cấp giấy chứng nhận đã hoàn thành chương trình cấp tiểu học và có xác nhận của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6.
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.
- Học sinh đã hoàn thành chương trình cấp tiểu học những năm trước (học sinh cũ) còn trong độ tuổi và có hồ sơ hợp lệ được phép tham gia dự tuyển.

V. TUYỂN SINH VÀO LỚP 6 TĂNG CƯỜNG NGOẠI NGỮ (Tiếng Anh Tăng Cường)

1. Đối với học sinh học hết lớp 5 không học chương trình Tiếng Anh Tăng Cường (TATC) tiểu học, cần có 1 trong điều kiện sau

- Điểm trung bình năm môn tiếng Anh tích hợp từ 6 trở lên (đối với HS học hết lớp 5 chương trình tiếng Anh Tích hợp tiểu học).
- Pearson PEIC (PTE Young Learners) Young Learners Quickmarch đạt từ mức Pass – số sao tối thiểu 3/5 sao trở lên.
- FLYERS: từ 10 khiên trở lên.
- TOEFL Primary: Tối thiểu đạt 3 huy hiệu của bài thi TOEFL Primary step 2.



- Các chứng chỉ quốc tế khác trình độ từ A2 trở lên.
- Tham dự kỳ kiểm tra, đánh giá năng lực đầu vào dành cho HS lớp TATC của các trường Trung học cơ sở hoặc sắp xếp lớp TATC riêng.

2. Đối với HS học hết lớp 5 chương trình TATC tiểu học

- Điểm trung bình môn TATC cả năm từ 6.0 trở lên. Trong đó, điểm toàn năm từng kỹ năng (nghe, nói, đọc, viết) từ 6.0 điểm trở lên.
- Pearson PEIC (PTE Young Learners) Young Learners Quickmarch đạt từ mức Pass – số sao tối thiểu 3/5 sao trở lên.
- FLYERS: Trên 10 khiên.
- TOEFL Primary: Tối thiểu đạt 3 huy hiệu của bài thi TOEFL Primary step 2.
- Các chứng chỉ quốc tế khác trình độ từ A2 trở lên.
- Tham dự kỳ kiểm tra, đánh giá năng lực đầu vào dành cho HS lớp TATC.

VI. THÀNH LẬP HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

1. Danh sách Hội đồng tuyển sinh

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	NHIỆM VỤ
1	Nguyễn Minh Hiền	Hiệu trưởng	Chủ tịch Hội đồng
2	Trần Tấn Phương	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch Hội đồng
3	Phan Thị Mỹ Tiên	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch Hội đồng
4	Nguyễn Hồng Thuý Lan	Thư ký Hội đồng trường	Thư ký Hội đồng
5	Nguyễn Trọng Nhân	Tổng phụ trách Đội	Ủy viên
6	Trịnh Ngọc Sương	Tổ trưởng chuyên môn tổ Toán	Ủy viên
7	Lê Ngọc Thuý	Tổ trưởng chuyên môn tổ Tiếng Anh	Ủy viên
8	Bùi Lê Vũ	Tổ trưởng chuyên môn tổ Lý – Hoá	Ủy viên
9	Trương Thị Ngọc Linh	Tổ trưởng chuyên môn tổ Sử - Địa	Ủy viên
10	Lê Trần Thành	Tổ trưởng chuyên môn tổ Công nghệ - Tin học	Ủy viên
11	Nguyễn Thị Hồng Huyền	Tổ trưởng chuyên môn tổ Giáo dục thể chất	Ủy viên

12	Trần Thị Thuỳ Trang	Giáo viên	Ủy viên
13	Đoàn Thị Tuyết Phượng	Giáo viên	Ủy viên

2. Hội đồng tuyển sinh có nhiệm vụ

- Kiểm tra danh sách học sinh được phân tuyến trên trang thông tin tuyển sinh của Thành phố theo chỉ tiêu được giao.
- Xét tuyển và lập biên bản xét tuyển, danh sách học sinh trúng tuyển trình Hiệu trưởng ký duyệt.
- Hiệu trưởng báo cáo kết quả và lập danh sách tuyển sinh gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

3. Kế hoạch tuyển sinh của trường

Gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo (Bà Vũ Ngọc Hằng - Phó Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6) duyệt vào thời gian từ 01/6/2024 đến 07/6/2024.

VII. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng thành lập Hội đồng tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025 và kết hợp Ủy ban nhân dân các phường 7, 8, 10, 11 xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025 theo đúng quy định.
- Thông báo thời gian tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 6 các Phường như sau:
 - Phường 7, 8, 11: Ngày 20/6/2024.
 - Phường 10: Ngày 21/6/2024.
 - Các trường hợp nộp hồ sơ không đúng thời gian trên sẽ tiếp tục nộp từ ngày 01/7/2024 đến ngày 12/7/2024.
- Công khai đầy đủ phương án tuyển sinh trên trang thông tin điện tử của trường, trong đó, quy định rõ trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh, số điện thoại đường dây nóng và các thông tin cần thiết khác.
- Trường bố trí khu vực và cán bộ hỗ trợ công tác tuyển sinh trực trong suốt giai đoạn tuyển sinh theo giờ hành chính. Bố trí thiết bị, dụng cụ và đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nắm rõ quy trình tuyển sinh nhằm hướng dẫn hỗ trợ các trường hợp khó khăn hoặc chưa có kinh nghiệm trong việc tiếp cận công nghệ.
- Rà soát lại toàn bộ hệ thống tuyển sinh tại đơn vị, phát triển và bổ sung các tính năng còn thiếu sót, xây dựng kết nối với trang tuyển sinh của Thành phố <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> trong thời gian quy định. Đảm bảo dữ liệu thí sinh phải được tải về từ trang tuyển sinh của Thành phố. Tuyệt đối không tự tạo nguồn dữ liệu tuyển sinh riêng.
- Thực hiện rà soát, cập nhật thông tin học sinh trên cơ sở dữ liệu về tuyển sinh của Thành phố tại địa chỉ: <https://csdl.hcm.edu.vn>, đảm bảo dữ liệu phải được xác thực với dữ liệu dân cư quốc gia theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục



và Đào tạo. Đặc biệt lưu ý các thông tin mã định danh, nơi cư trú thực tế theo mã định danh, phải thống nhất với cơ sở dữ liệu dân cư quốc gia trước khi tiến hành đăng ký.

- Thực hiện tổng hợp, báo cáo:

+ Ngày 09/8/2024: Hội đồng tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025 kiểm tra toàn bộ hồ sơ tuyển sinh.

+ Ngày 16/8/2024: Trường hoàn tất công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025, gửi tổng kết danh sách tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025 (1 bộ có ký tên, đóng dấu) và gửi về email tkkhpqdg6.tphcm@moet.edu.vn (Ông Nguyễn Hữu Nam).

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025 của Trường THCS Phú Định, kính trình Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6 phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6;
- UBND Phường 7, Phường 8, Phường 10, Phường 11;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Minh Hiền

Phê duyệt của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6

P. TRƯỞNG PHÒNG



Vũ Ngọc Hằng