

Số: 294/KH-THCS PTH

Gò Vấp, ngày 26 tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức học tập bồi dưỡng chính trị, chuyên môn Hè 2024

Căn cứ Kế hoạch số 47-KH/BTGQU ngày 15 tháng 7 năm 2024 của Ban Tuyên giáo Quận ủy về Bồi dưỡng, tập huấn chính trị hè năm 2024 cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn quận Gò Vấp;

Căn cứ Kế hoạch số 871 /KH-GDDĐT ngày 24 tháng 7 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Bồi dưỡng, tập huấn chính trị hè năm 2024 cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn quận Gò Vấp;

Căn cứ nhu cầu thực tế về nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tư tưởng chính trị cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường theo hướng đổi mới, tư duy tích cực, Trường THCS Phan Tây Hồ xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, chính trị hè năm 2024 cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Trang bị cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường những kiến thức về tư tưởng, đạo đức Hồ Chí Minh, về chủ trương, đường lối quan điểm của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chủ trương của ngành; nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống để nâng cao tinh thần trách nhiệm và lương tâm nghề nghiệp.

- Trang bị những kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao chất lượng dạy và học, thực hiện phương pháp giảng dạy hiện đại, tiên tiến đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục và đào tạo trong tình hình mới, chú trọng việc dạy học cá thể, tổ chức các hoạt động thực hành, rèn luyện kỹ năng, phát triển năng khiếu của học sinh, thực hiện đổi mới quản lý, đổi mới toàn diện nhà trường, tạo cơ hội cho giáo viên được giao lưu, trao đổi về chuyên môn nghiệp vụ và kinh nghiệm dạy học.

- Duy trì và tiếp tục phát triển kết quả của các lớp tập huấn có nội dung bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tư tưởng chính trị cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường trong năm học.

- Nâng cao nhận thức, kỹ năng triển khai thực hiện các nội dung của chủ đề và nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 cho cán bộ quản lý, giáo viên nhà trường.

- Đảm bảo cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng trong hè 2024 theo kế hoạch bồi dưỡng của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Bồi dưỡng Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 cho cán bộ quản lý và giáo viên theo hướng dẫn của Bộ, Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Nội dung bồi dưỡng thiết thực, phù hợp với công tác quản lý và giảng dạy của cán bộ, giáo viên, đảm bảo an toàn.

- Nâng cao nhận thức, kỹ năng triển khai thực hiện các nội dung nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 cho cán bộ quản lý, giáo viên của nhà trường.

- Việc tổ chức bồi dưỡng thực hiện nghiêm túc, hiệu quả dưới sự chỉ đạo của Ban Giám hiệu nhà trường, Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổ chức lớp học, quản lý, theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện.

II. NỘI DUNG BỒI DƯỠNG CHÍNH TRỊ HÈ 2024

1. Nội dung bồi dưỡng chính trị

1.1. Những nội dung cốt lõi, những điểm mới trong các văn kiện Hội nghị lần thứ tám, Hội nghị lần thứ chín Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII.

1.2. Tiếp tục học tập chuyên đề toàn khóa, chuyên đề Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2024 về *“Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về thực hành dân chủ, tăng cường pháp chế, bảo đảm kỷ cương; thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao và tâm huyết trong xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh văn minh, hiện đại, nghĩa tình”* và xây dựng Không gian Văn hóa Hồ Chí Minh.

1.3. Những nội dung cốt lõi của tác phẩm *“Xây dựng và phát triển nền đối ngoại, ngoại giao Việt Nam toàn diện, hiện đại mang đậm bản sắc “Cây tre Việt Nam”* của Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng.

1.4. Tình hình thời sự trong nước, quốc tế, những nội dung cơ bản của Nghị quyết Hội nghị lần thứ 31, Ban Chấp hành Đảng bộ Thành phố Khóa XI.

1.5. Chuyển đổi số và kết quả thực hiện Đề án 06 tại Thành phố Hồ Chí Minh.

1.6. Tình hình phát triển kinh tế - văn hóa - xã hội, quốc phòng và an ninh của thành phố và quận trong 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024.

1.7. Công tác thực hiện Luật dân chủ cơ sở năm 2022 và Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

1.8. Một số nội dung khác về chuyên môn nghiệp vụ hằng năm theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố.

2. Thời gian thực hiện nội dung các chuyên đề

Thời gian	Nội dung chuyên đề	Báo cáo viên
Sáng ngày 06/8/2024 (Thứ Ba) Từ 8h00 đến 9h30	- Khai mạc Lớp bồi dưỡng: từ 7h30 đến 8h00.	Đ/c Nguyễn Trí Dũng - Phó Bí thư Quận ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp.

Thời gian	Nội dung chuyên đề	Báo cáo viên
	- Tình hình phát triển kinh tế, văn hóa xã hội, quốc phòng - an ninh của Thành phố và quận Gò Vấp trong 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024. - Những nội dung cơ bản của Nghị quyết Hội nghị lần thứ 31, Ban Chấp hành Đảng bộ Thành phố khoá XI.	
Từ 9h30 đến 11h30	- Công tác thực hiện Luật Dân chủ ở cơ sở năm 2022 và Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.	Đ/c Phạm Thị Thanh Nhân - Quận ủy viên, Chánh Thanh tra quận.
Chiều ngày 06/8/2024 (Thứ Ba) Từ 13h30 đến 16h30	- Rút kinh nghiệm các hoạt động của ngành giáo dục và đào tạo quận năm học 2023 - 2024 và triển khai phương hướng nhiệm vụ năm học 2024 - 2025. - Triển khai, phổ biến các tài liệu bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố.	Đ/c Trịnh Vĩnh Thanh - Quận ủy viên, Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo quận
Sáng ngày 07/8/2024 (Thứ Tư) Từ 7h30 đến 11h30	- Tăng cường chuyển đổi số tại Thành phố Hồ Chí Minh gắn với chủ đề năm 2024 “Quyết tâm thực hiện hiệu quả chuyển đổi số và Nghị quyết số 98/2023 của Quốc hội”.	Đ/c Võ Thị Trung Trinh - Giám đốc Trung tâm chuyển đổi số Thành phố Hồ Chí Minh.
Chiều ngày 07/8/2024 (Thứ Tư) Từ 13h30 đến 16h30	- Tình hình thời sự trong nước, quốc tế trong thời gian gần đây. - Những nội dung cốt lõi, quan trọng của Hội nghị lần thứ 9, Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII.	Đ/c Tô Đại Phong - Báo cáo viên Trung ương, Nguyên Phó Trưởng ban Tuyên giáo Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh.
Sáng ngày 08/8/2024 (Thứ Năm) Từ 7h30 đến 11h30	- Chuyên đề năm 2024 “ <i>Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về thực hành dân chủ, tăng cường pháp chế, bảo đảm kỷ cương; thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao và tâm huyết trong xây dựng Thành phố văn minh, hiện đại, nghĩa tình</i> ” và xây dựng Không gian Văn hoá Hồ Chí Minh.	Đ/c Đoàn Hùng Vũ Hưng - Trưởng phòng Hành chính - Tổng hợp, Ban Tuyên giáo Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh.

Thời gian	Nội dung chuyên đề	Báo cáo viên
	- Những nội dung cốt lõi của tác phẩm “ <i>Xây dựng và phát triển nền đối ngoại, ngoại giao Việt Nam toàn diện, hiện đại mang đậm bản sắc “cây tre Việt Nam”</i> ” của Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng	
Chiều ngày 08/8/2024 (Thứ Năm)	- Hướng dẫn thảo luận và làm bài thu hoạch.	Phụ trách: Trung tâm Chính trị quận.
Từ 13h30 đến 16h30	- Tổng kết lớp học.	

3. Phương thức tiến hành

- Tổ chức báo cáo các chuyên đề, trao đổi, thảo luận, viết thu hoạch, liên hệ với nội dung và nhiệm vụ được phân công.
- Thực hiện đánh giá nhận thức của người học để từ đó xác định những vấn đề cần tiếp tục bồi dưỡng về nhận thức và tư tưởng trong thời gian tới.
- Lớp học tổ chức theo hình thức trực tuyến, điểm cầu trung tâm đặt tại Phòng Giáo dục và Đào tạo kết nối với 82 điểm cầu qua phần mềm K12-Online.
- Tham dự lớp học theo đơn vị trường (theo phụ lục đính kèm). Nhà trường được phân bổ riêng một điểm cầu nếu chưa có tài khoản đăng nhập phòng họp trực tuyến liên hệ Ông Nguyễn Phong Lan (Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo).
- Điểm cầu Trường THCS Phan Tây Hồ: Điểm cầu số 6.

4. Đối tượng và thời gian bồi dưỡng

- Đối tượng bồi dưỡng là cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường.
- Thời gian trọng tâm bồi dưỡng: ngày 06, 07, 08 tháng 8 năm 2024 (đính kèm lịch học).
- Tổ chức viết bài thu hoạch 1 ngày (do nhà trường sắp xếp thời gian).

5. Tài liệu học tập

- Tài liệu nghiên cứu, học tập, quán triệt các văn kiện Hội nghị lần thứ tám, lần thứ chín Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII do Ban Tuyên giáo Trung ương biên soạn;
- Tài liệu học tập Chuyên đề toàn khóa “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước, phồn vinh, hạnh phúc” do Ban Tuyên giáo Trung ương biên soạn; Hướng dẫn số 102-HD/BTGTU ngày 15 tháng 01 năm 2024 của Ban Tuyên giáo Thành ủy về thực hiện chuyên đề Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2024 về “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ*

Chí Minh về thực hành dân chủ, tăng cường pháp chế, bảo đảm kỉ cương; thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao và tâm huyết trong xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh văn minh, hiện đại, nghĩa tình.

- Thông báo kết quả Hội nghị lần thứ 31 Ban Chấp hành Đảng bộ Thành phố khóa XI (Tài liệu kèm Công văn 4312-CV/BTGTU ngày 17 tháng 6 năm 2024 của Ban Tuyên giáo Thành ủy.

- Kết quả lãnh đạo và thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - văn hóa - xã hội, quốc phòng và an ninh của thành phố và quận trong 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024.

- Tác phẩm “*Xây dựng và phát triển nền đôi ngoại, ngoại giao Việt Nam toàn diện, hiện đại mang đậm bản sắc “Cây tre Việt Nam”*” và bài viết “*Tự hào và tin tưởng dưới Lá Cờ vẻ vang của Đảng, quyết tâm xây dựng một nước Việt Nam ngày càng giàu mạnh, văn minh, văn hiến và anh hùng*” của Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng.

- Các ấn phẩm: Lịch sử Đảng bộ quận Gò Vấp giai đoạn 1975 - 2010 do Nhà xuất bản Tổng hợp Thành phố Hồ Chí Minh xuất bản năm 2011; Lịch sử Lực lượng vũ trang quận Gò Vấp giai đoạn 1945 - 2015 do Nhà xuất bản Chính trị Quốc gia sự thật xuất bản năm 2016; Lịch sử truyền thống Đội biệt động 67B và ký ức người trong cuộc do Nhà xuất bản Quân đội Nhân dân xuất bản năm 2022; Lịch sử Đảng bộ Phường 16 nơi trường trú đóng.

- Các tài liệu bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố (nếu có).

6. Nội quy lớp bồi dưỡng chính trị

(1) Thời gian học: Sáng: từ 7h30' đến 11h30'; Chiều: từ 13h30' đến 16h30'

- Các học viên đến trước giờ học ít nhất 10 phút để ổn định trật tự.

- Nhân viên phụ trách kỹ thuật thực hiện việc kết nối đường truyền học trực tuyến trước giờ học ít nhất 30'.

(2) Nghỉ học phải làm đơn xin phép, được Ban Giám hiệu chấp thuận và gửi cho Ban Tổ chức lớp học. Khi có việc đi ra ngoài phải báo cáo với Ban giám hiệu nhà trường. Ban giám hiệu có trách nhiệm báo cáo với Ban tổ chức lớp học.

(3) Luôn thể hiện tinh thần thái độ học tập tích cực: Tôn trọng báo cáo viên, tập trung nghe giảng, ghi chép đầy đủ, không làm việc riêng trong quá trình học, nhiệt tình trong thảo luận và chủ động nghiên cứu tài liệu.

(4) Thực hiện thảo luận và làm bài thu hoạch cuối đợt học nghiêm túc, có chất lượng.

(5) Đảm bảo tác phong, ngôn phong, trang phục chuẩn mực sư phạm.

(6) Xây dựng mối đoàn kết gắn bó giữa các cá nhân và đơn vị trong ngành để cùng hoàn thành nhiệm vụ học tập.

(7) Có ý thức giữ gìn vệ sinh chung và bảo quản tài sản của địa điểm học.

(8) Hạn chế sử dụng điện thoại trong giờ học (điện thoại để ở chế độ rung).



(9) Trong thời gian tổ chức Lớp Bồi dưỡng, tập huấn chính trị hè năm 2024 (ngày 06, 07, 08/8/2024), nhà trường không tổ chức các hoạt động khác.

(10) Ban Tổ chức lớp ghi nhận diễn biến các buổi học và nhận xét nền nếp, trật tự của các đơn vị, tinh thần, thái độ học tập của học viên sau mỗi buổi học.

(11) Trong mỗi buổi học, phụ trách điểm cầu kịp thời cập nhật số liệu và tình hình học viên (trước 9 giờ 30 phút sáng; 14 giờ 30 phút chiều) theo đường link gửi trong group zalo cán bộ quản lý các cấp do bà Lý Bảo Trân (điện thoại: 0903.381.300) cung cấp để Ban Tổ chức lớp tổng hợp tình hình lớp học.

(12) Ban Giám hiệu nhà trường, giáo viên, nhân viên chịu trách nhiệm thực hiện nghiêm túc nội quy trên.

7. Một số lưu ý về kỹ thuật học trực tuyến

Nhân viên phụ trách kỹ thuật phụ trách thiết bị trực tuyến của điểm cầu tuân thủ đúng các yêu cầu về mặt kỹ thuật của buổi học trực tuyến, bao gồm:

- Dùng đường truyền internet riêng tránh trường hợp quá tải (dùng dây cable kết nối, không dùng wifi, đường truyền ổn định - 80 mb trở lên).

- Laptop cấu hình tốt để tránh trường hợp treo máy, có kết nối với tivi phát.

- Trang bị camera ghi hình điểm cầu.

- Kiểm tra âm thanh loa ngoài + micro đảm bảo chất lượng tốt.

- **TẮT MICRO** trên phần mềm họp trực tuyến và chỉ mở khi Ban tổ chức lớp học yêu cầu (chọn biểu tượng micro trên thanh công cụ, nhìn xuống góc trái màn hình có biểu tượng micro gạch chéo màu đỏ là đã tắt thành công; nhấp biểu tượng micro trên thanh công cụ để mở khi được yêu cầu). Khi báo cáo viên hoặc BTC yêu cầu phát biểu, phải đứng sát nơi đặt micro của thiết bị học trực tuyến để âm thanh phát rõ.

- Kiểm tra camera, webcam thuận chiều ánh sáng, không để ngược sáng. Nếu dùng webcam rời nên dùng webcam có chất lượng đạt chuẩn HD (Logitech C920, Microsof lifecam, ...).

- Giữ trật tự khi tham gia lớp học trực tuyến.

- Khi xảy ra sự cố về kỹ thuật dẫn đến gián đoạn tín hiệu âm thanh, hình ảnh, các đơn vị kịp thời liên hệ với các nhân viên kỹ thuật của đơn vị cung cấp dịch vụ học trực tuyến theo số hotline: <em không biết phần này>).

8. Câu hỏi thu hoạch lớp bồi dưỡng (theo thông báo)

9. Thực hiện và đánh giá bài thu hoạch

- Thực hiện bài thu hoạch (theo mẫu đính kèm).

- Hiệu trưởng chủ động về hình thức thực hiện bài thu hoạch của Phó Hiệu trưởng, giáo viên trong nhà trường (có thể đánh máy, viết tay hoặc ứng dụng công nghệ thông tin trong việc thực hiện bài thu hoạch và đánh giá bài thu hoạch); Bài thu hoạch của Phó Hiệu trưởng và giáo viên được Hiệu trưởng nhận xét, đánh giá và lưu minh chứng trong hồ sơ bồi dưỡng thường xuyên của đơn vị, gửi báo cáo kết quả về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Đánh giá bài thu hoạch ở mức: **Đạt hoặc Không đạt.**
- Hiệu trưởng gửi báo cáo kết quả đánh giá bài thu hoạch của Phó Hiệu trưởng và giáo viên về Phòng Giáo dục và Đào tạo (bà Nguyễn Thị Kim Trinh) **trước ngày 12/9/2024.**

III. BỒI DƯỠNG CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ

1. Nội dung bồi dưỡng chuyên môn

- Bồi dưỡng chuyên môn của cấp học: *(theo các thông báo đính kèm).*
- Bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về chuyên môn, nghiệp vụ nhằm nâng cao hoạt động nghề nghiệp, đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ như bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý, quản lý tổ chuyên môn, công tác chủ nhiệm lớp, bồi dưỡng nghiệp vụ cho nhân viên nhà trường.
- Tham gia các lớp tập huấn chuyên môn do Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức bồi dưỡng CTGD 2018 theo kế hoạch.

2. Cử cán bộ quản lý, cán bộ chỉ đạo, mạng lưới chuyên môn, giáo viên cốt cán các bộ môn tham dự các chuyên đề bồi dưỡng do Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức (theo phụ lục đính kèm).

3. Triển khai các chuyên đề bồi dưỡng cho đội ngũ CBQL, GV phù hợp với đặc điểm bậc học THCS, thuộc địa phương, đơn vị. Chú trọng bồi dưỡng những nội dung thiết thực nhằm giúp giáo viên giải quyết những vấn đề còn vướng mắc, tồn tại về kiến thức cũng như phương pháp giảng dạy (theo phụ lục đính kèm).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công tổ chức thực hiện

- Trên cơ sở Kế hoạch của Ban Tuyên giáo Quận ủy, Kế hoạch và thông báo của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Cô Vũ Thị Thơ - Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong hè 2024. Bố trí đủ kinh phí; chủ động chuẩn bị các điều kiện cần thiết, kịp thời và đầy đủ theo yêu cầu của từng loại hình bồi dưỡng. Chỉ đạo chặt chẽ việc tổ chức các lớp bồi dưỡng theo kế hoạch của nhà trường và tạo các điều kiện thuận lợi để cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia bồi dưỡng đạt kết quả tốt nhất.

- Thầy Trần Quang Minh - Phó Hiệu trưởng lập danh sách toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia lớp học chính trị hè 2024; cử người phụ trách kỹ thuật họp trực tuyến và chạy thử nghiệm chương trình theo lịch công tác tuần.

- Thầy Nguyễn Đình San - Phó Hiệu trưởng quản lý nề nếp học tập của nhà trường, điểm danh mỗi buổi học và gửi bảng điểm danh và biên bản thảo luận về Phòng Giáo dục và Đào tạo quận sau khóa học. Các trường hợp vắng ghi rõ lý do trong mục ghi chú. Cuối đợt học, photocopy 1 bộ bảng điểm danh nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo cho ông Nguyễn Phong Lan.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường viết bài thu hoạch sau khi tham gia lớp bồi dưỡng Chính trị hè 2024.

- Hiệu trưởng nhận xét, đánh giá bài thu hoạch của Phó Hiệu trưởng và của giáo viên, nhân viên nhà trường; tổng hợp ý kiến góp ý, kiến nghị nêu trong các bài thu hoạch.

2. Tiến độ thực hiện

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch: Ngày 26/7/2024.
- Tổ chức quản lý lớp học: vào các ngày 06, 07, 08/8/2024.
- Hiệu trưởng gửi báo cáo kết quả đánh giá bài thu hoạch của Phó Hiệu trưởng và giáo viên về Phòng Giáo dục và Đào tạo tháng 9/2024.

3. Kinh phí thực hiện

- Theo Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28 tháng 4 năm 2017 của Bộ Tài chính về Quy định chế độ công tác phí, chế độ chi tổ chức các cuộc hội nghị.

- Thực hiện theo Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 20 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài chính về hướng dẫn lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và theo

Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường trực thuộc năm 2024; căn cứ nguồn kinh phí đào tạo bồi dưỡng hàng năm của nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, chính trị hè 2024 cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường, đề nghị CB-GV-NV thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Ban Giám hiệu;
- Hội đồng trường;
- CB-GV-NV nhà trường;
- Website trường;
- Lưu: VT, hồ sơ ĐTBĐ.



Vũ Thị Thơ