

Số: 154 /KH-THCS PTH

Gò Vấp, ngày 27 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội nghị cha mẹ học sinh khối lớp 6, 7, 8
tổng kết năm học 2023 - 2024

Căn cứ Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

Căn cứ Quyết định số 3260/QĐ-UBND ngày 05 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc ban hành khung thời gian năm học 2023 - 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 983/GDĐT-PT ngày 30 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp về việc hướng dẫn nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 386/KH-THCS PTH ngày 06 tháng 9 năm 2023 của Trường THCS Phan Tây Hồ về thực hiện hoạt động giáo dục nhà trường năm học 2023 - 2024.

Căn cứ tình hình thực tế, Trường THCS Phan Tây Hồ xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị cha mẹ học sinh tổng kết năm học 2023 - 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền phổ biến những văn bản quy định về chế độ, chính sách liên quan đến quyền lợi và trách nhiệm của học sinh.
- Báo cáo tổng kết năm học 2023 - 2024 của nhà trường và của lớp công khai, minh bạch giúp cha mẹ học sinh nắm bắt và tin tưởng về các hoạt động giáo dục của nhà trường. Báo cáo kết quả đánh giá học tập và rèn luyện của từng học sinh trong năm học 2023 - 2024 theo đúng quy định.
- Thông báo thời gian nghỉ hè 2024 và bàn giao các em về gia đình, trao đổi với cha mẹ học sinh tạo điều kiện cho các em tích cực tham gia sinh hoạt hè 2024 tại địa phương nơi cư trú.

2. Yêu cầu

- Tổ chức hội nghị cha mẹ học sinh theo đúng hướng dẫn tại Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Báo cáo công khai kết quả hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp, thống nhất kết quả giáo dục học sinh của nhà trường. Cha mẹ học sinh các lớp tuyệt đối không thu quỹ lớp.
- Nội dung Hội nghị cha mẹ học sinh phải được thể hiện bằng biên bản, có sự xác nhận của giáo viên chủ nhiệm và Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp. Biên bản cuộc họp phải được thể hiện trình tự, nội dung cuộc họp một cách cụ thể rõ ràng, được lưu giữ tại nhà trường để phục vụ công tác lưu trữ, kiểm tra.



II. THỜI GIAN - ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Tổ chức vào ngày 18, 19 tháng 5 năm 2024.

- **Khối lớp 7:** Hội nghị cha mẹ học sinh tổng kết năm học 2023 - 2024 tổ chức vào lúc 15 giờ 00 phút, chiều thứ Bảy, ngày 18/5/2024.

- **Khối lớp 6, 8:** Hội nghị cha mẹ học sinh tổng kết năm học 2023 - 2024 tổ chức vào lúc 8 giờ 00 phút, sáng Chủ nhật, ngày 19/5/2024.

2. Địa điểm:

Tại Trường THCS Phan Tây Hồ (số 18B/27, đường Thống Nhất, Phường 16, quận Gò Vấp, Thành phố Hồ Chí Minh).

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Chương trình hội nghị

Chương trình hội nghị cha mẹ học sinh khối lớp 6, 7, 8 tổng kết năm học 2023 - 2024 gồm 2 phần:

- **Phần thứ I:** Hội nghị cha mẹ học sinh toàn trường - Hiệu trưởng chủ trì.

- **Phần thứ II:** Hội nghị cha mẹ học sinh tại lớp - Giáo viên chủ nhiệm chủ trì.

2. Nội dung trọng tâm

- Chào mừng phụ huynh và giới thiệu đại biểu.

+ Tuyên bố lý do

+ Giới thiệu thành phần tham dự.

- Báo cáo tóm tắt kết quả hoạt động của nhà trường trong năm học 2023 - 2024.

- GVCN báo cáo kết quả lớp chủ nhiệm trong năm học 2023 - 2024.

- Báo cáo kết quả thực hiện Phong trào “Nuôi heo đất Kế hoạch nhỏ”; phong trào “Nuôi heo đất Khuyến học” của lớp

- GVCN thông báo thời gian nghỉ hè và tham gia sinh hoạt hè của học sinh tại địa phương, việc chuẩn bị sách vở, dụng cụ học tập cho năm học mới, trao đổi việc đăng ký học bán trú, AVGT, Tin học quốc tế IC3, kỹ năng sống năm học 2024 - 2025.

- Ban đại diện CMHS lớp báo cáo tình hình hoạt động của lớp.

- Ý kiến phát biểu của cha mẹ học sinh.

- Thông qua biên bản - Biểu quyết.

- Bế mạc.

IV. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng xây dựng Kế hoạch, triển khai nội dung hội nghị cha mẹ học sinh tổng kết năm học đến Ban Giám hiệu, đội ngũ CB-GV-NV, Ban đại diện cha mẹ học sinh năm học 2023 - 2024 của nhà trường, các bậc cha mẹ học sinh toàn trường; tổ chức sinh hoạt và hướng dẫn cụ thể, đầy đủ các nội dung họp cho giáo viên chủ nhiệm và CB-GV-NV nhà trường.

2. Giáo viên chủ nhiệm triển khai đầy đủ nội dung Hiệu trưởng đã thống nhất đến cha mẹ học sinh của lớp, thực hiện đủ hồ sơ theo quy định nộp về phòng Hiệu trưởng

sau khi kết thúc hội nghị.

3. Chuẩn bị các biểu mẫu hồ sơ, thư mời mời phụ huynh tham dự hội nghị; liên hệ trong buổi hội nghị: Cô Nguyễn Thị Ngọc Bích - Tổ trưởng tổ Văn phòng; Cô Quách Thị Hoài Nam - NVVT.

4. Phụ trách phân công chuẩn bị CSVC phục vụ hội nghị: Thầy Trần Quang Minh - Phó Hiệu trưởng.

5. Phụ trách phân công giáo viên, nhân viên ổn định trật tự, hướng dẫn phụ huynh về phòng họp, sắp xếp vị trí để xe: Thầy Nguyễn Đình San - Phó Hiệu trưởng, thầy Hà Thanh Phong - Tổ trưởng tổ V-T-M, các thầy giáo phụ trách giám thị, nhân viên bảo vệ.

6. Công tác chuẩn bị phòng chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn trường học buổi Hội nghị cha mẹ học sinh tổng kết năm học 2023 - 2024: Cô Nguyễn Thị Kim Quyên - Nhân viên y tế.

7. Công tác chuẩn bị phục vụ vệ sinh nhà trường và lớp học: Cô Nguyễn Thị Gái - Tổ phó Tổ phục vụ và nhân viên tổ phục vụ.

8. Kiểm tra tình hình thực hiện của giáo viên chủ nhiệm tại các lớp trong buổi hội nghị cha mẹ học sinh: Ban Giám hiệu nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị cha mẹ học sinh tổng kết năm học 2023 - 2024 của Trường THCS Phan Tây Hồ đề nghị các cá nhân được phân công nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Hội đồng trường;
- Khối trưởng chủ nhiệm;
- Ban ĐDCMHS trường;
- Các bộ phận có liên quan;
- Website trường;
- Lưu: VT, hồ sơ CMHS.

HIỆU TRƯỞNG



Vũ Thị Thơ

Vào T.P. Hồ Chí Minh
Ngày 15/01/2024
CƠ SỞ
Y HỌC

