

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 01 – HỌC KÌ I
(Từ ngày 09/9/2024 đến ngày 14/9/2024)

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG TÁC	THÀNH PHẦN	THỜI GIAN	ĐỊA ĐIỂM
Thứ Hai 09/9/2024	- Họp chủ nhiệm đầu tuần	- CBQL - TPT - GVCN 6; 7; 8; 9	- 6g45	- Phòng Giáo viên
	- Chuyên đề Phân loại rác	- Nhóm KHTN - Y tế - TPT	- Sau khi chào cờ	- Sân trường
	- Thực hiện chương trình Tuần 1 - HKI	- GV - HS		
	- Rà soát và cung cấp tài khoản LMS 360 E-learning	- Hiệu trưởng - Thầy Đoàn Tấn Tài		
	- Chuyển ấn phẩm (logo áo, Phiếu xin phép nghỉ học)	- Cô Nguyễn Thị Hoa - GVCN	- 6g45	- Phòng Giáo viên
	- Chuẩn bị hồ sơ đón đoàn kiểm tra của Bộ GD&ĐT ngày 09, 10/9/2024 (theo phân công của Phòng GD&ĐT)	- Hiệu trưởng - Cô Đinh Thị Ngân		
	- Triển khai Thông báo thực hiện BHYT học sinh.	- Y tế - GVCN - Thầy Đoàn Tấn Tài chuẩn bị link đăng kí.	- 6g45	
	- Triển khai kế hoạch về phát triển và nhân rộng mô hình tủ sách gia đình từ sách dòng họ từ sách tiểu học mô hình gia đình đọc sách gắn kết yêu thương.	- Thư viện → HT		
	- Tiếp công dân	- Hiệu trưởng	- 13g30 đến 16g30	- Phòng Hiệu trưởng
Thứ Ba 10/9/2024	- Họp triển khai hoạt động chuyên môn cấp THCS năm học 2024 – 2025 bộ môn Toán	- HT - GVBM Toán	- 8g00	- THCS Hoàng Hoa Thám

	- Hợp triển khai hoạt động chuyên môn cấp THCS năm học 2024 – 2025 bộ môn LS-ĐL	- PHT - GVBM LS-ĐL	- 8g00	- THCS Tân Bình
	- Hợp triển khai hoạt động chuyên môn cấp THCS năm học 2024 – 2025 bộ môn GDĐP	- PHT - GV dạy GDĐP	- 10g00	- THCS Tân Bình
	- Hợp triển khai hoạt động chuyên môn cấp THCS năm học 2024 – 2025 bộ môn Tin học	- PHT - GVBM Tin học	- 14g00	- THCS Tân Bình
	- Thẩm định hồ sơ dự thi KHKT (báo cáo HT kết quả thẩm định)	- PHT - TTCM		-
	- Tham dự Hội nghị triển khai Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GD&ĐT về ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học và hướng dẫn thủ tục thành lập, bổ sung, kiện toàn Hội đồng trường	- Hiệu trưởng - Cô Đinh Thị Ngân	- 8g00	- Hội trường lớn – Phòng GD&ĐT
Thứ Tư 11/9/2024	- Hợp triển khai hoạt động chuyên môn cấp THCS năm học 2024 – 2025 bộ môn Ngữ văn - Chuyên đề Ngữ văn cấp THCS "Một số vấn đề về thiết kế bài dạy (Đọc, Viết, Nói và Nghe) Ngữ văn 9, kiểm tra đánh giá Ngữ văn 9 theo Chương trình Ngữ văn 2018"	- PHT - GVBM Ngữ văn	- 7g00	- Hội trường - THCS Nguyễn Gia Thiều
	- Hợp triển khai hoạt động chuyên môn cấp THCS năm học 2024 – 2025 bộ môn KHTN	- PHT - GVBM KHTN	- 15g00	- THCS Ngô Sĩ Liên
Thứ Năm 12/9/2024	- Hợp triển khai hoạt động chuyên môn cấp THCS năm học 2024 – 2025 bộ môn GD&ĐT	- PHT - GVBM GD&ĐT	- 9g00	- THCS Nguyễn Gia Thiều
	- Hợp triển khai hoạt động chuyên môn cấp THCS năm học 2024 – 2025 bộ môn Công nghệ	- PHT - GVBM Công nghệ	- 14g00	- THCS Trường Chinh
Thứ Sáu 13/9/2024	- Hợp triển khai hoạt động chuyên môn cấp THCS năm học 2024 – 2025 bộ môn Ngoại ngữ	- PHT - GVBM Ngoại ngữ	- 8g00	- THCS Ngô Sĩ Liên
	- Hợp triển khai hoạt động chuyên môn cấp THCS	- HT	- 8g00	- THCS Võ Văn Tần

	năm học 2024 – 2025 bộ môn HĐTNHN	- KTCN 6; 7; 8; 9 - Cô Vũ Thị Tú Duyên		
	- Hợp giao ban CBQL	- CBQL - Thư kí HĐSP	- 8g45	- Phòng Công đoàn
	- Hoàn tất nội dung công tác Tuần 02 – HKI (theo mẫu nhà trường gửi)	- Tổ trưởng - Các bộ phận	- Trước 15g00	- Trực tuyến
	- Hoàn tất Kế hoạch chủ nhiệm Tuần 02 - HKI	- PHT		
Thứ Bảy 14/9/2024	- Hợp triển khai hoạt động chuyên môn cấp THCS năm học 2024 – 2025 bộ môn Nghệ thuật (Âm nhạc – Mĩ thuật)	- PHT - GVBM Nghệ thuật (Âm nhạc – Mĩ thuật)	- 14g00	- THCS Ngô Quyền
	- Hợp triển khai hoạt động chuyên môn cấp THCS năm học 2024 – 2025 bộ môn GDTC	- HT - GVBM GDTC	- 14g00	- THCS Âu Lạc

Lưu ý:

- Tổ trưởng thực hiện điều chỉnh kế hoạch dạy BDHSG (giáo viên dạy, thời gian, danh sách...) và nộp về cô Minh Thu - PHT.
- Tổ nhóm, cá nhân hoàn tất đề tài KHKT theo kế hoạch.
- Nhóm KHTN phối hợp với bộ phận Y tế chuẩn bị thực hiện phân loại rác tại nguồn (kế hoạch, nội dung).
- Tổ Ngữ văn triển khai Kế hoạch tổ chức cuộc thi Văn hay – Chữ tốt cấp trường (kế hoạch riêng).
- Kế hoạch tuyên truyền "Tháng an toàn giao thông" (cô Minh Thu – PHT).
- Y tế triển khai thu bảo hiểm Y tế học sinh (từ 18/9/2024)
- Tổ nhóm chuyên môn, giáo viên hoàn tất các kế hoạch theo CV 5512 (sau khi hợp triển khai hoạt động chuyên môn của Phòng GD&ĐT) và điều chỉnh các mẫu số liệu (nếu có).
- Các bộ phận, cá nhân tiếp tục chuẩn bị kế hoạch công tác năm học 2024 – 2025 theo kế hoạch tháng 9/2024 và theo phân công của hiệu trưởng (Y tế, Thư viện, Thiết bị, Chi đoàn, Liên đội, Tư vấn tâm lí...).