

KẾ HOẠCH

Kiểm tra đánh giá cuối kì Học kỳ I Năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 07 năm 2021 Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ văn bản số 1417/GDĐT ngày 15 tháng 11 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn kiểm tra đánh giá cuối kì Học kỳ I năm học 2024 - 2025 đối với cấp THCS;

Căn cứ Kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 của Trường THCS Nguyễn Trãi;

Căn cứ văn bản số 274/QĐ-THCS.NT ngày 06 tháng 09 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế tổ chức kiểm tra đánh giá thường xuyên, kiểm tra đánh giá định kì, kiểm tra lại năm học 2024 – 2025;

Trường THCS Nguyễn Trãi xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá cuối kì Học kỳ I năm học 2024 - 2025 như sau:

1. Tổ chức kiểm tra:

1.1. Nội dung kiểm tra:

Từ tuần 01 đến tuần 13 Nghệ thuật, Giáo dục thể chất, Tin học, Công nghệ, HĐTNHN, Nội dung giáo dục của địa phương (khối 6,7,8).

Từ tuần 01 đến tuần 14: Tiếng Anh; KHTN; Lịch sử và Địa lý; Toán; Ngữ văn; GDCD.

1.2. Thời gian tổ chức ôn tập và kiểm tra:

- Các trường thực hiện việc củng cố kiến thức và ôn tập cho học sinh trước khi tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kì I.

- Từ ngày 9/12 đến 14/12/2024, tổ chức kiểm tra đánh giá các môn:

+ Khối 9: Thể dục, Âm nhạc, Mỹ Thuật, Tin học, Công nghệ;

+ Khối 6,7: Nghệ thuật, Giáo dục thể chất, Tin học, Công nghệ, HĐTNHN, Nội dung giáo dục của địa phương (khối 6,7,8).

- Từ ngày 16/12 đến 21/12/2024: các môn còn lại.

- Khi xếp lịch kiểm tra không quá 02 môn trong một ngày kiểm tra.

- Thời gian làm bài các môn:

+ Toán; Ngữ văn: 90 phút;

+ Tiếng Anh; KHTN; Lịch sử và Địa lý; HĐTNHN: 60 phút;

+ Các môn còn lại: 45 phút.

1.3. Hình thức tổ chức kiểm tra:

- Kiểm tra hình thức tự luận: Ngữ văn, GDCD, Toán 9.

- Kiểm tra hình thức trắc nghiệm và tự luận: tiếng Anh (70% trắc nghiệm, 30% tự luận và có kiểm tra phần nghe); Toán 6, 7, 8 (30% trắc nghiệm + 70% tự luận); Lịch sử và Địa lý (60% trắc nghiệm + 40% tự luận), KHTN K6, 7 (40% trắc nghiệm, 60% tự luận); KHTN K8, 9 (thực hiện 3 dạng thức: trắc nghiệm một lựa chọn, trắc nghiệm đúng sai, trả lời ngắn); Tin học (70% trắc nghiệm + 30% tự luận), Công nghệ (70% trắc nghiệm + 30% tự luận).

- HĐTNHN có thể lựa chọn thực hiện kiểm tra bằng một trong các hình thức sau: bài thực hành, dự án học tập. Các bài thực hành, dự án học tập phải có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá trước khi thực hiện.

- Các môn học còn lại (Nghệ thuật, Giáo dục thể chất, Nội dung giáo dục của địa phương (khối 6,7,8) có thể lựa chọn thực hiện kiểm tra bằng một trong các hình thức sau: trắc nghiệm, trắc nghiệm kết hợp với tự luận, bài thực hành, dự án học tập. Đối với bài thực hành, dự án học tập phải có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá trước khi thực hiện.

* Riêng môn tiếng Anh khối 6, 7, 8, 9 thực hiện đề kiểm tra gồm có các phần sau:

+ Nghe: nghe đĩa hoặc USB (trong vòng 6-9 phút, đoạn nghe khoảng 2-3 phút, lặp lại 3 lần);

+ Trắc nghiệm: Từ vựng, ngữ âm, ngữ pháp, đọc hiểu, nghe hiểu, hội thoại/giao tiếp thực tế.

+ Tự luận: viết câu, lấy thông tin từ từ điển để hoàn tất câu, hình thức từ.

1.4. Biên soạn đề kiểm tra

- Kiểm tra theo đề chung của trường các môn: Ngữ văn, Toán, tiếng Anh, Lịch sử và Địa lý, GD&ĐT, KHTN, Công nghệ, Tin học (08 môn).

- Về biên soạn đề kiểm tra định kì, các tổ chuyên môn áp dụng hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra theo công văn số 3333/GD&ĐT-TrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở GD&ĐT về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kì và tổ chức kiểm tra đánh giá định kì năm học 2020 - 2021.

- Nội dung đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông.

*** Một số lưu ý:**

- Xây dựng Quy trình coi, chấm và sao in đề kiểm tra cuối kì Học kỳ I; Quyết định thành lập các hội đồng kiểm tra đánh giá cuối kì Học kỳ I gồm: Hội đồng ra đề; Hội đồng sao in đề; Hội đồng coi; Hội đồng chấm, nhập điểm, lên điểm; tổ chức chấm thẩm định đúng theo quy định.

- Tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kì Học kỳ I theo đúng Quy chế tổ chức kiểm tra học tập, rèn luyện của học sinh do nhà trường ban hành.

- Căn cứ chuẩn kiến thức, kỹ năng; yêu cầu cần đạt trong chương trình Học kì I, không kiểm tra những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Đề kiểm tra do nhà trường thực hiện phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải phù hợp với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình.

- Tổ chức thật nghiêm túc khâu coi và chấm bài kiểm tra đánh giá cuối kì I để đánh giá chính xác kết quả học tập của học sinh.

- Công tác phân công thực hiện nhiệm vụ trong kiểm tra đánh giá cuối kỳ I cần lưu ý: không phân công giáo viên có con, em đang học tại trường thực hiện các khâu ra đề, coi kiểm tra. (đối với khối có con, em giáo viên đang học).

- Xếp phòng kiểm tra đối với các môn kiểm tra theo đề chung của trường (danh sách theo Alphabe, mỗi phòng xếp khoảng 30 - 33 em).

- Nếu có nhiều giáo viên cùng dạy một khối, trước khi triển khai chấm BGH phải tổ chức cho giáo viên thảo luận thống nhất đáp án, biểu điểm và chấm chung ít nhất 5 bài trước khi chấm cá nhân.

- Bài kiểm tra phải làm phách và chấm theo phòng kiểm tra. **KHÔNG TRẢ BÀI KIỂM TRA VỀ CHẤM THEO LỚP DẠY.**

- Bộ phận văn phòng lưu giữ đầy đủ bài kiểm tra đánh giá cuối kỳ I theo đúng quy định.

- Phó Hiệu trưởng tổ chức chấm thẩm định các bài kiểm tra đánh giá cuối kỳ I (sau khi giáo viên hoàn tất chấm bài kiểm tra) theo qui định (mã hóa bài chấm thẩm định, phân công giáo viên chấm chéo)

- Thống kê điểm bài kiểm tra đánh giá cuối kì I thật chính xác (những học sinh vắng trong ngày kiểm tra đánh giá cuối kì I nhưng nhà trường đã tổ chức cho kiểm tra bổ sung thì vẫn thống kê bình thường vào bảng).

- GVBM phải tổ chức trả bài và sửa bài kiểm tra đánh giá cuối kì Học kỳ I cho học sinh thật kỹ lưỡng.

2. Lịch kiểm tra: (Văn bản đính kèm)

3. Báo cáo

*** Về Sở Giáo dục và Đào tạo:**

CBQL, Giáo viên tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, hoàn chỉnh thông tin trên cơ sở dữ liệu giáo dục trung học; thực hiện đồng bộ cơ sở dữ liệu trên trang quản lí giáo dục và thực hiện báo cáo trực tuyến theo hướng dẫn trên trang thông tin điện tử của Sở Giáo dục và đào tạo. Cụ thể:

- Báo cáo về kế hoạch kiểm tra cuối kì Học kì I năm học 2024-2025 theo thông báo của SGD&ĐT.

- Báo cáo đề và đáp án đề kiểm tra cuối Học kì I các môn học theo thông báo của SGD&ĐT.

- Báo cáo kết quả kiểm tra đánh giá học sinh Học kì I năm học 2024-2025 theo thông báo của SGD&ĐT (các trường hợp kiểm tra bổ sung sẽ báo cáo kết quả sau).

*** Về Phòng giáo dục và Đào tạo:**

- Nhà trường nộp file PDF kế hoạch kiểm tra đánh giá cuối kì Học kỳ I (có chữ ký và đóng dấu) về tổ Phổ thông trước ngày 02/12/2024 qua địa chỉ mail ntchong.govap@tphcm.gov.vn, không cần nộp văn bản giấy.

- Trường nộp đề và đáp án đề kiểm tra các môn; báo cáo số liệu chuyên môn cuối học kỳ I về phòng Giáo dục và Đào tạo theo lịch công tác ngành.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra đánh giá cuối kì I năm học 2024-2025, đề nghị toàn thể CB-GV-NV và học sinh nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- CB-GV-NV nhà trường;
- Lưu: VT, CM.



Nguyễn Hồng Đức

**LỊCH KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ CUỐI HỌC KỲ 1
NĂM HỌC 2024 - 2025**

- Từ ngày 09/12/2024 đến ngày 14/12/2024, tổ chức kiểm tra đánh giá các môn: Nghệ thuật, Giáo dục thể chất, HĐTNH, GDDP 6,7,8.
- Ngày 12/12/2024: Kiểm tra môn Công nghệ, Tin học (Kiểm tra tập trung) (buổi chiều).
- Từ ngày 16/12/2024 đến ngày 21/12/2024, tổ chức kiểm tra đánh giá các môn:

Stt	Thứ, ngày tháng	Môn kiểm tra	Khối	Ghi chú
1	Thứ Hai (Chiều) 16/12/2024	Anh 60' (13h20 - 14h20') GDGD 45' (15h10' - 15h55')	7,8	
2	Thứ Ba (Chiều) 17/12/2024	Anh 60' (13h20 - 14h20') GDGD 45' (15h10' - 15h55')	6,9	
3	Thứ Tư (Chiều) 18/12/2024	Văn 90' (13h20' - 14h50') KHTN 60' (15h40' - 16h40')	7,8	
4	Thứ Năm (Chiều) 19/12/2024	Văn 90' (13h20' - 14h50') KHTN 60' (15h40' - 16h40')	6,9	
5	Thứ Sáu (Chiều) 20/12/2024	Toán 90' (13h20 - 14h50') LS&ĐL 60'(15h40' - 16h40')	7,8	
6	Thứ Bảy (Sáng) 21/12/2024	Toán 90' (7h15' - 8h45') LS&ĐL 60'(9h35' - 10h35')	6,9	

Gò Vấp, ngày 20 tháng 11 năm 2024
HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hồng Đức