

Số: 327 /KH-NTH

Nhà Bè ngày 31 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện Quy chế công khai trong trường học năm học 2024 -2025

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC, ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Quyết định số 260/QĐ-NTH, ngày 12 tháng 10 năm 2022 của trường THCS Nguyễn Thị Hương về ban hành Quy chế thực hiện công khai;

Trường THCS Nguyễn Thị Hương xây dựng Kế hoạch thực hiện công khai trong nhà trường năm học 2024 - 2025 như sau:

I. Mục tiêu thực hiện công khai

- Nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy tính dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và nâng cao hiệu quả giáo dục.

- Quản lý tốt việc thu, chi cũng như việc sử dụng nguồn ngân sách nhà nước cấp, các nguồn đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh đảm bảo khách quan, chống các biểu hiện tiêu cực trong đơn vị, từ đó xây dựng một tập thể dân chủ, đoàn kết.

- Thúc đẩy cán bộ giáo viên nhà trường phấn đấu vươn lên trong công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao trong năm học.

- Công khai các hoạt động của nhà trường trước cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh và quần chúng nhân dân trên địa bàn.

- Tổ chức thực hiện tốt các nội dung công khai cơ bản và quy chế dân chủ ở cơ sở để xây dựng môi đoàn kết trong nội bộ trong trường học.

- Thực hiện công khai cam kết của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để người học, các thành viên của nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật.

II. Nội dung thực hiện công khai

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

1.1. Chất lượng giáo dục

- Điều kiện tuyển sinh vào lớp đầu cấp của nhà trường, thực hiện chương trình giáo dục, công tác phối hợp giữa nhà trường và gia đình học sinh, những yêu cầu về thái độ học tập của học sinh, điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường, các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở nhà trường, tình hình đội ngũ CBGV, NV và phương pháp quản lý của nhà trường; chỉ tiêu về học lực, hạnh kiểm...

1.2. Chất lượng giáo dục thực tế

- Kết quả xếp loại học lực, hạnh kiểm của học sinh cuối kỳ, cuối năm học theo từng khối lớp; số học sinh đạt giải trong các kỳ thi học sinh giỏi cấp huyện, Thành phố; số học sinh đủ điều kiện dự xét tốt nghiệp THCS, số học sinh được công nhận tốt nghiệp THCS, tỉ lệ học sinh được thi đỗ vào các trường THPT.

1.3. Kiểm định nhà trường

- Kế hoạch tổ chức kiểm định, báo cáo tự đánh giá, đánh giá ngoài, giấy chứng nhận đạt chuẩn chất lượng giáo dục.

2. Công khai về các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

2.1. Cơ sở vật chất

- Số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, phòng phục vụ học tập, sân chơi, bãi tập; số thiết bị dạy học đang sử dụng; số lượng máy vi tính; khu nhà vệ sinh; nguồn nước sinh hoạt; nguồn điện sáng, tường rào bảo vệ...

2.2. Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

- Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo,...

3. Công khai thu chi tài chính

- Công khai học phí và các khoản thu khác từ người học: mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học.

- Công khai các khoản chi theo từng năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài.

- Công khai kết quả thực hiện chính sách về trợ cấp hàng năm và miễn, giảm học phí cho học sinh thuộc các đối tượng chính sách xã hội.

III. Hình thức và thời điểm công khai

3.1. Hình thức

- Công khai trên website của nhà trường
- Niêm yết công khai tại bảng tin của nhà trường.
- Công khai trong các kỳ họp, Đại hội CMHS.

3.2. Thời điểm công khai

- Công khai định kỳ hằng tháng, hằng kỳ, hằng năm, khi kết thúc năm học, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học (tháng 9) và khi có thông tin mới hoặc thay đổi. Cụ thể:

Thời gian	Nội dung công khai
Tháng 9/2024	- Thông báo cam kết chất lượng giáo dục của trường trung học cơ sở và trường trung học phổ thông (Biểu mẫu số 9 theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT) - Thông báo thông tin cơ sở vật chất của trường trung học cơ sở và trường trung học phổ thông (Biểu mẫu số 11 theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT) - Thông báo thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên của trường năm học 2024-2025 (Biểu mẫu số 12 theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT) - Công khai kế hoạch Tự giá năm học 2024-2025. - Công khai báo cáo kết quả cải tiến chất lượng năm học 2023-2024 và Kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2024-2025 - Công khai các nguồn tài trợ (nếu có) - Công khai thực hiện dự toán thu chi ngân sách quý III/2024
Tháng 10,11,12/2024	- Các khoản thu học phí, thu thỏa thuận năm học 2024-2025. - Danh sách học sinh thuộc diện miễn, giảm học phí năm học 2024-2025. - Công khai thực hiện dự toán thu chi ngân sách quý IV/2024 - Công khai các nguồn tài trợ (nếu có). - Công khai các nội dung khi có thông tin mới hoặc thay đổi
Tháng 1,2,3,4/2025	- Thông báo thông tin chất lượng giáo dục thực tế của nhà trường HKI năm học 2024-2025 (Biểu mẫu số 10 theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT) - Thông báo thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên của nhà trường năm học 2024-2025 nếu có (Biểu mẫu số 12 theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT) - Công khai các nguồn tài trợ (nếu có) - Công khai thực hiện dự toán thu chi ngân sách quý I/2025 - Công khai các nội dung khi có thông tin mới hoặc thay đổi.
Tháng 5,6/2025	- Thông báo thông tin chất lượng giáo dục thực tế của trường cuối năm học 2024-2025 (Biểu mẫu số 10 theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT).

	- Công khai kết quả thực hiện tự đánh giá năm học 2024-2025. - Công khai các nguồn tài trợ (nếu có) - Công khai thực hiện dự toán thu chi ngân sách quý II/2025. - Công khai các nội dung khi có thông tin mới hoặc thay đổi.
--	--

IV. Tổ chức thực hiện

1. Ban giám hiệu

Triển khai kế hoạch Quy chế công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28 tháng 12 năm 2017 đến tập thể CBGV, NV và phụ huynh học sinh.

Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai.

Tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy định. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

Tạo điều kiện thuận lợi cho công tác kiểm tra việc thực hiện công khai của nhà trường.

Công bố công khai trong cuộc họp với cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường.

2. Văn thư-Học vụ

Niêm yết công khai các kết quả chuyên môn, cơ sở vật chất, tình hình đội ngũ CB-GV-NV nhà trường đảm bảo thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh xem.

3. Kế toán

Niêm yết công khai công khai học phí và các khoản thu, khoản chi theo từng năm học. Công khai kết quả thực hiện chế độ chính sách đối với học sinh; các khoản chi trả lương, phụ cấp đối với CB-GV-NV.

4. Phụ trách công nghệ thông tin

Đưa nội dung công khai lên website của nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công khai về chất lượng giáo dục, điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và thu chi tài chính năm học 2024 - 2025 của trường THCS Nguyễn Thị Hương./.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Bộ phận Tài chính;
- TT. Chuyên môn;
- Ban đại diện CMHS;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Hồng Phụng