

KẾ HOẠCH
công tác tháng 12 năm 2024

A. RÚT KINH NGHIỆM THÁNG 11

1. Công tác Tư tưởng chính trị

- Tuyên truyền ý nghĩa ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. Ngày pháp luật Việt Nam, ngày Nam Kỳ Khởi Nghĩa,...
- Phát động học sinh đăng ký thi đua “Hoa điểm 10 dâng thầy cô giáo”.
- Giáo dục truyền thống tôn sư trọng đạo.

2. Công tác giáo dục pháp luật

- Thực hiện Kế hoạch số 787/KH-HĐPH ngày 14 tháng 10 năm 2014 của Văn phòng Ủy ban nhân dân quận, Phòng Tư pháp, Bảo hiểm xã hội quận về tổ chức Hội nghị “Ngày Pháp luật Việt Nam – 9/11” với chủ đề “Thông tin, tuyên truyền, phổ biến Luật Bảo hiểm xã hội số 41/2024/QH15 ngày 29 tháng 6 năm 2024” trên địa bàn quận Tân Bình.

- Triển khai Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thực hiện thí điểm cấp Phiếu lý lịch tư pháp trên ứng dụng VNeID trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh đối với các trường hợp công dân Việt Nam có tài khoản định danh điện tử mức độ 2.

- Triển khai công tác đảm bảo an toàn trường học, xây dựng môi trường lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tai nạn thương tích trong nhà trường năm học 2024 – 2025.

3. Công tác chuyên môn

- Tăng cường đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học. Sử dụng phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực, tăng cường các hoạt động trải nghiệm, tiếp tục dạy học chủ đề theo dạy học giáo dục STEM.

- Tổ chuyên môn tổ chức họp tổ tập trung vào công tác chuyên môn:

+ Góp ý xây dựng chủ đề dạy học; thống nhất nội dung trọng tâm các bài học, thống nhất nội dung luyện tập, nội dung, hình thức kiểm tra, đánh giá thường xuyên,...

+ Rút kinh nghiệm những bài dạy khó, những kiến thức học sinh chưa nắm vững...

+ Thống kê kết quả kiểm tra, đánh giá học sinh; đề ra biện pháp dạy học phù hợp, thực hiện kế hoạch phụ đạo...

+ Rút kinh nghiệm về việc thực hiện soạn và ra đề kiểm tra thường xuyên, giữa kỳ.

+ Xây dựng kế hoạch và nội dung ôn tập kiểm tra cuối kỳ 1 đúng trọng tâm và giới hạn chương trình theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện dự giờ chia sẻ đồng nghiệp đặc biệt ở khối lớp 8, 9 TTCM/NTCM cùng dự góp ý và rút kinh nghiệm.

- Tổ chức chuyên đề cấp cụm môn Tiếng Anh và chuyên đề cấp quận môn Giáo dục của địa phương.

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch kiểm tra, đánh giá giữa học kì 1 theo lịch đã công bố cho HS, CMHS và công khai trên website. Giáo viên thực hiện chấm bài theo đúng hướng dẫn chấm đã thống nhất, trả bài theo đúng quy định. Giáo viên sửa bài và nhận xét bài làm của học sinh để rút kinh nghiệm cho bài KTĐG cuối kì 1.

- Thực hiện công tác nhập điểm và báo điểm giữa học kì 1 cho học sinh

- Tiếp tục kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo, chuyên đề theo kế hoạch của HKI.

- Tiếp tục thực hiện tích cực ứng dụng công nghệ vào trong giảng dạy.

- Thực hiện dạy tốt, học tốt chào mừng 20/11.

- Tiếp tục thực hiện tốt đổi mới phương pháp giảng dạy theo hướng tích cực, đổi mới công tác kiểm tra đánh giá theo năng lực học sinh.

- Báo điểm đợt 2 – Học kỳ I. GVCN phát phiếu báo điểm cho CMHS vào ngày 02/12/2024.

- Thực hiện kế hoạch chủ đề tự chọn, kế hoạch hướng nghiệp tháng 11. Tham gia Ngày hội tuyển sinh, hướng nghiệp giáo dục nghề nghiệp năm 2024 tại trường THCS Hoàng Hoa Thám vào ngày 23/11/2024 (03 Đoàn viên giáo viên và 35 học sinh).

- Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh cho học sinh.

- Thực hiện dạy học trực tuyến trên hệ thống LMS: Các Tổ, nhóm chuyên môn tiếp tục thực hiện dạy học trực tuyến trên hệ thống LMS theo đúng tiến độ đã đăng kí. Nội dung dạy học trực tuyến phải phù hợp với năng lực học sinh và thời lượng dạy học. Giáo viên thường xuyên kiểm tra, giám sát và có biện pháp hỗ trợ học sinh khi tham gia học tập trên hệ thống LMS, đặc biệt là các học sinh thường xuyên không tham gia học tập.

- Tham gia Kỳ thi học sinh giỏi lớp cấp Quận. Kết quả: 26 học sinh đạt giải cấp quận (07 giải Nhì, 19 giải Ba) và có 21 học sinh tiếp tục tham gia học bồi dưỡng của quận để dự thi cấp thành phố (môn Ngữ văn, Tiếng Anh, Toán, Khoa học tự nhiên, Tin học).

- Tổ chức Hội thi Khéo tay kỹ thuật cấp trường.
- + Ngày 16/11/2024: thi thiết kế trang trí thiệp, làm hộp quà, nấu ăn.
- + Ngày 19/11/2024: thi cắm hoa.
- Tổ chức thi Nét vẽ xanh cấp trường vào ngày 30/11/2024.
- Tham gia Hội thi “Giáo viên dạy giỏi” cấp quận năm học 2024 – 2025 theo lịch của Phòng GD-ĐT. Kết quả: 06/06 giáo viên được công nhận Giáo viên dạy giỏi cấp quận (01 giải Nhất, 02 giải Ba, 02 giải Khuyến khích và 01 giải Công nhận).
- + Tham gia thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai” cấp thành phố: 02 giáo viên (Cô Thúy An, cô Đoàn Thùy) và 05 học sinh.
- + Tham gia thi “Thiết kế chủ đề dạy học tích hợp STEM” cấp thành phố: 03 giáo viên (Cô Ánh Linh – KHTN, Cô Lê Thị Thanh Huyền – Ngữ văn, cô Thúy An – Giáo dục công dân).
- Tổ chức trao thưởng các cá nhân đạt thành tích trong hội thi, phong trào chào mừng 42 năm Ngày Nhà Giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2024).

4. Công tác chủ nhiệm và Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp cho học sinh khối 8 tham quan Đài truyền hình Thành phố Hồ Chí Minh.
- Giáo dục truyền thống tôn sư trọng đạo.
- Tăng cường giáo dục học sinh thực hiện tốt nội quy, kỷ luật nhà trường. Giáo dục thường xuyên cho học sinh về quy tắc ứng xử, giao tiếp, thực hiện nề nếp, ý thức kỷ luật, tác phong, vệ sinh, chuyên cần, thái độ học tập...
- GVCN liên hệ với CMHS của những học sinh có kết quả học tập trung bình và chưa đạt từ đó đề ra biện pháp phối hợp cùng GV bộ môn giúp đỡ những học sinh này.
- Phát động thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11: giáo viên dạy giỏi cấp quận.
- Tiếp tục nhắc nhở học sinh thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch bệnh.
- Quan tâm đến học sinh nhất là những học sinh có hoàn cảnh đặc biệt, khó khăn, hòa nhập, khuyết tật, học sinh có vấn đề về sức khỏe... để có biện pháp giúp đỡ kịp thời, phù hợp.
- Triển khai thực hiện các kế hoạch do Liên đội và Chi đoàn phát động.

5. Công tác đoàn thể

5.1. Công Đoàn

- Tiếp tục chuẩn bị công tác tổ chức Hội nghị Viên chức - Người lao động năm học 2024 – 2025 (có kế hoạch riêng, dự kiến 23/11/2024).



- Tiếp tục thực hiện công văn số 80/LĐLĐ của Liên đoàn Lao động quận Tân Bình về việc theo dõi chương trình Truyền hình Công nhân - Công đoàn trên kênh Youtube Công đoàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Tuyên truyền kỷ niệm, phát động thi đua kỷ niệm 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2024).

- Vận động công đoàn viên đăng ký tiết dạy tốt.

- Thực hiện đầy đủ các quy chế chuyên môn.

- Thực hiện tốt đổi mới phương pháp giảng dạy theo chủ đề, hướng tích hợp liên môn.

- Lập danh sách đề nghị chăm lo Tết với các chương trình: “Tết sum vầy”, “Phiên chợ nghĩa tình”, “Gia đình công nhân vui Tết cùng Thành phố”.

- Tổ chức Hội nghị Viên chức – Người lao động vào ngày 30/11/2024.

5.2. Chi Đoàn – Liên Đội

- Tiếp tục tham gia phối hợp giữ vững nề nếp kỷ cương học đường, tăng cường công tác đảm bảo an ninh – an toàn trường học.

- Thực hiện công trình thanh niên của Đoàn .

- Hỗ trợ tổ chức Lễ 20/11.

- Tiếp tục tham gia các hoạt động do Đoàn phường triển khai.

- Tham dự tuyên dương Nhà giáo trẻ tiêu biểu quận Tân Bình.

6 Công tác khác

- Thực hiện tốt công tác phòng chống tai nạn thương tích, chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh.

- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. Đảm bảo thực hiện đúng kế hoạch giảng dạy.

- Phối hợp với chính quyền và công an địa phương giữ gìn an ninh trật tự khu vực xung quanh trường.

- Tổ chức buổi Lễ kỷ niệm Ngày Nhà Giáo Việt Nam 20/11 vào ngày 20/11/2024.

- Hội đồng tự đánh giá hoàn thành báo cáo Tự đánh giá và thực hiện lưu trữ minh chứng.

- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường tích cực hưởng ứng và thực hiện kế hoạch xây dựng “Trường học Hạnh phúc”.

- Giáo viên, nhân viên nhà trường đảm bảo đúng quy định về trang phục; đeo thẻ viên chức khi vào trường và xuống xe dắt bộ khi vào, ra cổng trường.

B. KẾ HOẠCH THÁNG 12

A. TRỌNG TÂM

- Tuyên truyền kỉ niệm các ngày: Ngày 01/12 (Ngày thế giới phòng chống bệnh AIDS); 06/12 (Ngày Hội Cờ chiến binh Việt Nam); 19/12 (Ngày Toàn quốc Kháng chiến); 22/12 (Ngày Thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam).

- Thực hiện chủ điểm tháng 12: “Uống nước nhớ nguồn”.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kì 1 năm học 2024 - 2025.

B. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Sinh hoạt kỷ niệm ngày 01/12 – Ngày Thế giới phòng chống AIDS.

- Tuyên truyền Kỷ niệm 80 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 – 22/12/2024) và 35 năm Ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989 – 22/12/2024).

- Thực hiện ra đề thi, coi thi, chấm thi nghiêm túc, xét duyệt đúng theo các văn bản hướng dẫn.

- Tuyên truyền đội ngũ việc thực hiện nếp sống văn minh mỹ quan đô thị tại đơn vị.

- Tuyên truyền với học sinh về việc không được sử dụng pháo, chất cháy nổ; không sử dụng ma túy, chất gây nghiện; tuyên truyền phòng chống dịch bệnh, phòng chống HIV/AIDS.

- Tiếp tục tuyên truyền giáo dục học sinh kĩ năng sống về cháy nổ, động đất, an toàn vệ sinh thực phẩm, không mua và sử dụng thức ăn lề đường...

- Tổ chức Đại hội Chi bộ nhiệm kỳ 2025 – 2027.

2. Công tác giáo dục pháp luật

- Thông tin, tuyên truyền Văn bản hợp nhất Luật Phòng chống tham nhũng, Nghị định 59/2013/NĐ-CP ngày 17 tháng 6 năm 2013 quy định chi tiết một số điều của Luật phòng, chống tham nhũng; Luật Viên chức.

- Kế hoạch số 385/KH-UBND ngày 13 tháng 11 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình. Công khai kế hoạch cải thiện, khắc phục và nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), chỉ số năng lực cạnh tranh cấp sở, ban ngành và địa phương (DDCI) Thành phố Hồ Chí Minh trên địa bàn quận Tân Bình năm 2024.

- Thực hiện hiệu quả chuyển đổi số và Nghị quyết số 98/2023/QH15 của Quốc hội

- Tiếp tục thực hiện công tác đảm bảo an toàn trường học, xây dựng môi trường lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tai nạn thương tích trong nhà trường năm học 2024 – 2025.

3. Công tác chuyên môn

- Tiếp tục thực hiện giảng dạy theo kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, hoàn tất các bài kiểm tra thường xuyên theo quy định.



- Tổ chuyên môn tổ chức họp tổ tập trung vào công tác chuyên môn:
 - + Thống nhất nội dung trọng tâm các bài học, thống nhất nội dung luyện tập, nội dung, hình thức kiểm tra, đánh giá thường xuyên, cuối kì,...
 - + Rút kinh nghiệm những bài dạy khó, những kiến thức học sinh chưa nắm vững...
 - + Thống kê kết quả kiểm tra, đánh giá học sinh; đề ra biện pháp dạy học phù hợp, thực hiện kế hoạch phụ đạo...
 - + Rút kinh nghiệm về việc thực hiện soạn và ra đề kiểm tra thường xuyên, định kỳ.
 - + Xây dựng kế hoạch và nội dung ôn tập kiểm tra cuối kỳ 1 đúng trọng tâm và giới hạn chương trình theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo.
 - + Xây dựng bản đặc tả, ma trận đề kiểm tra đánh giá cuối kỳ 1.
- Hoàn tất các chuyên đề, sinh hoạt chuyên môn, công tác kiểm tra nội bộ của học kỳ 1 theo đúng tiến độ.
- Giáo viên bộ môn dạy phụ đạo cho học sinh theo kế hoạch, đảm bảo kiến thức cho học sinh kiểm tra cuối học kỳ 1.
- Các Tổ, nhóm chuyên môn tiếp tục thực hiện dạy học trực tuyến trên hệ thống LMS theo đúng tiến độ đã đăng kí (thực hiện tuần 13, 14 và 15). Giáo viên thường xuyên kiểm tra, giám sát và có biện pháp hỗ trợ học sinh khi tham gia học tập trên hệ thống LMS, đặc biệt là các học sinh thường xuyên không tham gia học tập, ôn tập cho học sinh chuẩn bị kiểm tra, đánh giá cuối kỳ 1.
- Tham gia các Hội thi chuyên môn:
 - + Lớn lên cùng sách cấp Quận.
 - + Khoa học kỹ thuật cấp thành phố - Vòng chung kết vào ngày 07/12/2024: 01 dự án (02 học sinh) với đề tài “Nghiên cứu chế tạo vật liệu hấp phụ từ vỏ cam để xử lý dầu tràn” do Thầy Phạm Hoàng Tuyên hướng dẫn.
 - + Tham gia ngày hội “Khoa học kỹ thuật – STEM” do Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình tổ chức vào ngày 07 tháng 12 năm 2024 tại trường THCS Hoàng Hoa Thám: 08 sản phẩm (16 học sinh).
 - + An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai cấp quốc gia: Cô Thúy An.
- Giáo viên bộ môn nhập điểm kiểm tra cuối học kỳ 1 từng môn (thực hiện theo lịch riêng sẽ báo thông báo sau).
- Tổ chức ôn tập và tổ chức kiểm tra cuối học kỳ I nghiêm túc, đúng chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình
- Chuẩn bị phân công chuyên môn, xếp Thời khóa biểu học kỳ II.
- Tham gia bồi dưỡng học sinh giỏi của quận dự thi cấp thành phố.
- Dự kiến tiến độ kiểm tra thường xuyên và tiến độ thực hiện LMS trong học kỳ II.

4. Công tác chủ nhiệm

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp cho học sinh khối 6, 7, 8 và 9 theo đúng kế hoạch.
- Tăng cường giáo dục học sinh thực hiện tốt nội quy, kỷ luật nhà trường. Giáo dục thường xuyên cho học sinh về quy tắc ứng xử, giao tiếp, thực hiện nề nếp, ý thức kỷ luật, tác phong, vệ sinh, chuyên cần, thái độ học tập...
- GVCN liên hệ với CMHS của những học sinh có kết quả học tập trung bình và chưa đạt từ đó đề ra biện pháp phối hợp cùng GV bộ môn giúp đỡ những học sinh này.
- Quan tâm đến học sinh nhất là những học sinh có hoàn cảnh đặc biệt, khó khăn, hòa nhập, khuyết tật, học sinh có vấn đề về sức khỏe... để có biện pháp giúp đỡ kịp thời, phù hợp.
- Triển khai thực hiện các kế hoạch do Liên đội và Chi đoàn phát động.

5. Công tác đoàn thể

5.1. Công đoàn

- Hưởng ứng ngày toàn thể giới phòng chống HIV-AIDS, Bảo vệ môi trường.
- Phối hợp với chính quyền tổ chức kỷ niệm ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam và ngày hội quốc phòng toàn dân.
- Chuẩn bị sơ kết hoạt động Công đoàn HKI.
- Phát động cuộc thi trực tuyến “Quân đội Nhân dân Việt Nam 80 năm xây dựng và trưởng thành”.
- Hoàn thiện hồ sơ Hội nghị Viên chức – Người lao động và nộp về Liên đoàn Lao động quận Tân Bình.

5.2. Đoàn – Đội

- Tiếp tục thực hiện các kế hoạch, phân công của nhà trường, của Đoàn phường.
- Lên kế hoạch chuẩn bị Hoạt động ngoại khóa cho học sinh Khối 9.
- Tiếp tục phát động kế hoạch “Học tập và làm theo theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh”.

6. Công tác khác

- Tổ chức họp Cha mẹ học sinh (Học kỳ I).
- Thực hiện tốt công tác phòng chống tai nạn thương tích, chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh.
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. Đảm bảo thực hiện đúng kế hoạch giảng dạy.

- Phối hợp với chính quyền và công an địa phương giữ gìn an ninh trật tự khu vực xung quanh trường.

- Hội đồng tự đánh giá học và góp ý Báo cáo Tự đánh giá và tiến hành thu thập các nhất dân mã minh chứng cho các tiêu chí.

- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường tích cực hưởng ứng và thực hiện kế hoạch xây dựng “Trường học Hạnh phúc”, đảm bảo đi vào thực chất.

- Giáo viên, nhân viên nhà trường đảm bảo đúng quy định về trang phục; đeo thẻ viên chức khi vào trường và xuống xe dắt bộ khi vào, ra cổng trường.

- Giáo viên tuyệt đối không sử dụng điện thoại trong tiết dạy (trừ trường hợp đặc biệt và có báo cáo cán bộ quản lý nhà trường, ...)

- Đảm bảo ngày giờ công: Tổ trưởng chuyên môn nhắc nhở giáo viên đi dạy, lên lớp đúng giờ quy định. Giáo viên nghỉ dạy phải báo tổ trưởng, nhờ người dạy thay, báo và gửi đơn xin phép về Ban lãnh đạo nhà trường.

- Giáo viên bộ môn phối hợp thường xuyên với GVCN, bộ phận quản sinh, lãnh đạo nhà trường trong công tác giáo dục học sinh. Nghiêm cấm việc xúc phạm nhân phẩm học sinh. Thực hiện ghi đầy đủ các nội dung trong sổ đầu bài sau khi kết thúc mỗi tiết dạy.

- Giáo viên, nhân viên nhà trường lưu ý sử dụng ngôn phong phù hợp với môi trường sư phạm.

- Giáo viên tiếp tục tham gia bồi dưỡng thường xuyên năm học 2024 – 2025.

- Giáo viên nghiêm túc thực hiện đúng các quy định về dạy thêm học thêm.

- Thực hiện tiết kiệm điện nước, giáo viên chủ nhiệm thường xuyên nhắc nhở, giáo dục học sinh tiết kiệm điện, nước và bảo quản các thiết bị trong lớp học.

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 12 năm 2024 của trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều. Đề nghị các tổ chuyên môn, các bộ phận liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng, trưởng các bộ phận;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Tôn Thất Nhân Hiếu