

Số: /KH-UBND

Nhà Bè, ngày tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Mô hình: Hệ thống quản lý trường học; Xác thực thông tin giáo viên và học sinh; Cho phép giáo viên đăng nhập bằng tài khoản VNeID (SSO); Quản lý điểm, lịch học phục vụ chuyển đổi số trên địa bàn huyện Nhà Bè

Căn cứ Kế hoạch số 338/KH-UBND ngày 27 tháng 9 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè về triển khai đợt 2 các mô hình điểm tại Đề án “Phát triển, ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” phục vụ chuyển đổi số tại huyện Nhà Bè;

Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Mô hình: Hệ thống quản lý trường học; Xác thực thông tin giáo viên và học sinh; Cho phép giáo viên đăng nhập bằng tài khoản VNeID (SSO); Quản lý điểm, lịch học phục vụ chuyển đổi số trên địa bàn huyện Nhà Bè với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tập trung thực hiện đồng bộ các biện pháp, giải pháp, xây dựng các mô hình điểm tại Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” phục vụ chuyển đổi số trên địa bàn huyện Nhà Bè. Việc ứng dụng kết quả của Đề án 06 vào công tác chuyên môn là nhiệm vụ chính trị trọng tâm, xuyên suốt trong thời gian tới.

- Việc triển khai thực hiện Mô hình nhằm khuyến khích, tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh được tham gia trong chương trình chuyển đổi số quốc gia trên địa bàn huyện Nhà Bè.

2. Yêu cầu

- Xác định đầy đủ, cụ thể lộ trình thực hiện, bảo đảm tính khả thi các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu của mô hình để triển khai thực hiện; phân công trách nhiệm thực hiện theo đúng chức năng; đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, hiệu quả, kịp thời giữa các đơn vị trong triển khai thực hiện nhiệm vụ.

- Tập trung nâng cao chất lượng mô hình thông qua việc ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin trong quá trình thực hiện. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền để

nâng cao năng lực kỹ thuật số cho cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, hình thành những “công dân số” đáp ứng yêu cầu công tác trong tình hình mới.

- Nêu cao trách nhiệm người đứng đầu trong việc triển khai, theo dõi, đánh giá và chỉ đạo quyết liệt các nhiệm vụ, nội dung được giao, đồng thời chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân Huyện về kết quả triển khai ứng dụng mô hình vào công tác.

II. NỘI DUNG GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Giải pháp Mô hình: Hệ thống quản lý trường học; Xác thực thông tin giáo viên và học sinh; Cho phép giáo viên đăng nhập bằng tài khoản VNeID (SSO); Quản lý điểm, lịch học

Qua công tác kiểm tra triển khai thực tế, ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh cũng như huyện Nhà Bè đã triển khai Đề án SSC, ứng dụng thành công Hệ thống phần mềm quản lý nguồn thu trực tuyến - SSC đạt 100% tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Huyện, đây là sản phẩm do Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Ngân hàng Nhà nước chi nhánh Thành phố Hồ Chí Minh xây dựng. Hệ thống có đặc điểm được viết riêng cho công tác quản lý tại trường học, đã chuẩn hóa nghiệp vụ và được Trung tâm ứng dụng Dữ liệu quốc gia về dân cư - C06 Bộ Công an lựa chọn là một trong các mô hình chuyển đổi số quốc gia và đề xuất Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh rà soát và tiếp tục nâng cấp thực hiện các chức năng toàn diện của hệ thống, mô hình tăng cường ứng dụng cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục và Đào tạo đối với công tác quản lý nguồn thu tích hợp thanh toán không dùng tiền mặt có ứng dụng xác thực thông tin giáo viên và phụ huynh bằng Mã định danh/CCCD gắn chip gắn với dữ liệu định danh học sinh nhằm xác định vai trò người giám hộ cho trẻ em dưới 18 tuổi có SSO với VNeID.

2. Đối tượng triển khai

Triển khai thí điểm tại Trường Trung học cơ sở Nguyễn Bình Khiêm.

3. Trình tự triển khai thực hiện

Các cơ sở giáo dục triển khai 100% hệ thống quản lý trường học đã được kết nối với cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố, quản lý hồ sơ giáo viên và học sinh bằng mã định danh cá nhân.

Đối với các đơn vị đã có sử dụng hệ thống quản lý trường học đã được kết nối với CSDL ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông triển khai thực hiện kết nối tích hợp qua LGSP Thành phố và SSO với VNeID thông qua tích hợp với hệ thống SSC.

Đối với các đơn vị chưa có sử dụng hệ thống quản lý trường học, phối hợp với Đội Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội - Công an Huyện và Phòng

Giáo dục và Đào tạo, đơn vị cung cấp giải pháp xác thực thông tin giáo viên và học sinh và phương án đầu tư, mua sắm trang thiết bị cần thiết.

Bước 1: Triển khai toàn diện hệ thống SSC, yêu cầu thực hiện đầy đủ các dữ liệu nguồn thu, dữ liệu thanh toán, dữ liệu thuế điện tử, dữ liệu học sinh có mã định danh, dữ liệu người giám hộ và dữ liệu cán bộ quản lý, giáo viên dữ liệu giảng dạy.

Bước 2: Ứng dụng quy trình xác thực Người giám hộ, đăng nhập bằng tài khoản định danh VNeID (SSO) đã được thiết lập thông tin đăng nhập.

Bước 3: Tích hợp hệ thống truyền nhận và quản lý dữ liệu học đường, xác thực thông tin giáo viên đăng nhập; quản lý nhập/xuất/báo cáo phân tích dữ liệu giáo dục.

Trong thời gian thực hiện, các cơ sở giáo dục phối hợp với Đội Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội - Công an Huyện tăng cường công tác vận động, tổ chức tuyên truyền về lợi ích, hướng dẫn cho học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, cha mẹ học sinh tiến hành cung cấp dữ liệu định danh thông qua công tác xác thực bằng hình ảnh, thiết bị đọc dữ liệu căn cước công dân.

Quy trình thu thập dữ liệu định danh/CCCD và xác thực dữ liệu theo từng đối tượng (chi tiết Phụ lục đính kèm).

4. Lộ trình thực hiện

Tháng 1/2024: Triển khai thực hiện toàn diện hệ thống SSC, thực hiện 100% các dữ liệu. Các dữ liệu định danh cung cấp trên hệ thống SSC đã được xác thực bởi C06 - Bộ Công an và đồng bộ với CSDL quốc gia trên VNeID.

Tháng 1 đến tháng 3/2024: Xác thực 100% người giám hộ, cán bộ quản lý, giáo viên đăng nhập hệ thống quản lý trường học bằng tài khoản định danh VNeID (SSO) thông qua App/cổng RAR-SSC.

Sau 3 tháng triển khai thực hiện, Đội Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội - Công an Huyện phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu Ủy ban nhân dân Huyện tổ chức sơ kết, đánh giá kết quả đạt được, khó khăn, vướng mắc thực hiện tại các đơn vị. Qua đó đề xuất giải pháp tiếp tục thực hiện nhân rộng trong thời gian tiếp theo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Liên hệ Ban Đề án SSC, Tổ triển khai Đề án 06 - Đội Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội - Công an Huyện triển khai áp dụng Mô hình: Hệ thống quản lý trường học; Xác thực thông tin giáo viên và học sinh; Cho phép giáo viên đăng nhập bằng tài khoản VNeID (SSO); Quản lý điểm, lịch học.

Lựa chọn 01 cơ sở giáo dục thí điểm, chỉ đạo 100% đơn vị đẩy mạnh triển khai, phối hợp với Đội Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội - Công an Huyện tổ chức các hoạt động tuyên truyền, hướng dẫn thu thập thông tin tại cơ sở. Xác nhận mối quan hệ gia đình của học sinh tại trường cụ thể xác nhận thông tin người giám hộ, mẹ, cha (nếu có), danh sách và thông tin cán bộ quản lý, giáo viên của trường học, tổng hợp danh sách gửi về đơn vị triển khai SSC.

Tổ chức sơ kết thực hiện và báo cáo Ủy ban nhân dân Huyện theo lộ trình tại Kế hoạch.

2. Công an Huyện

Chỉ đạo Đội Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội chủ trì, phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo, xác nhận và chuẩn hóa, cập nhật thông tin định danh cá nhân học sinh bậc mầm non tới lớp 9; ứng dụng thẻ Căn cước công dân gắn chip, khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; tích hợp các thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, thẻ căn cước công dân và tài khoản định danh điện tử để dần thay các loại giấy tờ công dân khi làm việc với đơn vị hành chính trực thuộc.

Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường quy trình và cách thức triển khai thực hiện.

Theo dõi tiến độ thực hiện và kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân Huyện để xin ý kiến chỉ đạo khi phát sinh các vấn đề trong quá trình thực hiện.

3. Trường Trung học cơ sở Nguyễn Bình Khiêm (thực hiện thí điểm)

Nghiêm túc thực hiện các nhiệm vụ đề ra tại Kế hoạch này, kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện về Ủy ban nhân dân Huyện (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo) để xem xét giải quyết.

Thực hiện công tác tổ chức hướng dẫn, tuyên truyền cho cha mẹ học sinh tham gia thu thập dữ liệu người giám hộ, xác thực dữ liệu CCCD.

Thông báo cho cha mẹ học sinh các hoạt động thu thập thông tin theo kế hoạch đề ra, hướng dẫn cụ thể cho cha mẹ học sinh về phương thức triển khai và quy trình định danh, xác thực.

4. Các cơ sở giáo dục công lập thuộc Huyện (chưa thực hiện thí điểm)

Thực hiện kết nối với CSDL ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông triển khai thực hiện kết nối tích hợp qua LGSP Thành phố và SSO với VNeID thông qua tích hợp với hệ thống SSC quản lý hồ sơ giáo viên và học sinh bằng mã định danh cá nhân.

Phối hợp với Đội Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội - Công an Huyện và Phòng Giáo dục và Đào tạo, đơn vị cung cấp giải pháp xác thực thông tin

giáo viên và học sinh, có kế hoạch mua sắm trang thiết bị cần thiết để thực hiện mô hình trong thời gian tới.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các Đoàn thể Huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

Tăng cường công tác tuyên truyền trong cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đoàn viên, hội viên và Nhân dân Kế hoạch triển khai thực hiện Mô hình: Hệ thống quản lý trường học; Xác thực thông tin giáo viên và học sinh; Cho phép giáo viên đăng nhập bằng tài khoản VNeID (SSO); Quản lý điểm, lịch học phục vụ chuyển đổi số trên địa bàn huyện Nhà Bè.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Mô hình: Hệ thống quản lý trường học; Xác thực thông tin giáo viên và học sinh; Cho phép giáo viên đăng nhập bằng tài khoản VNeID (SSO); Quản lý điểm, lịch học phục vụ chuyển đổi số trên địa bàn huyện Nhà Bè, đề nghị các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân Thành phố;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND;
- UBND Huyện: CT, PCT;
- UBMTTQVN và các Đoàn thể Huyện;
- Các cơ quan, đơn vị nêu tại mục III Kế hoạch này;
- Các phòng, ban chuyên môn thuộc Huyện;
- VP. HĐND và UBND Huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Thị Anh Thư