

Số: 2.1 /KH-LTTg

Quận 8, ngày 29 tháng 03 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra đánh giá cuối học kì II năm học 2023 – 2024

Căn cứ Công văn số 874/PGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 905/PGDĐT ngày 05 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 237/PGDĐT ngày 21 tháng 3 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ II năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024;

Trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông xây dựng Kế hoạch kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ II năm học 2023-2024 như sau:

I. Tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kỳ học kỳ II:

1. Nội dung và hình thức kiểm tra:

- *Nội dung kiến thức:* Từ tuần 19 đến hết tuần 30.

- *Thời gian kiểm tra:*

1.1. Lịch kiểm tra tập trung theo số báo danh – phòng thi:

Ngày	Buổi	Môn	Khối	Thời lượng	Thời gian tập trung	Thời gian làm bài
THỨ BA 23/4/2024	Sáng	NGŨ VĂN	8,9	90 phút	7g15	Từ 7g30 đến 9g00
		SINH	9	45 phút	9g30	Từ 9g45 đến 10g30
		KHTN	8	60 phút	9g15	Từ 9g30 đến 10g30
	Chiều	NGŨ VĂN	6,7	90 phút	13g15	Từ 13g30 đến 15g00
		KHTN	6,7	60 phút	15g15	Từ 15g30 đến 16g30
THỨ TƯ 24/4/2024	Sáng	TIẾNG ANH	8,9	60 phút	7g15	Từ 7g30 đến 8g30
		ĐỊA	9	45 phút	9g30	Từ 9g45 đến 10g30
		LỊCH SỬ - ĐỊA LÝ	8	60 phút	9g15	Từ 9g30 đến 10g30
	Chiều	TIẾNG ANH	6,7	60 phút	13g15	Từ 13g30 đến 14g30
		LỊCH SỬ - ĐỊA LÝ	6,7	60 phút	15g15	Từ 15g30 đến 16g30
THỨ NĂM	Sáng	TOÁN	8,9	90 phút	7g15	Từ 7g30 đến 9g00

25/4/2024		GDCD	8,9	45 phút	9g30	Từ 9g45 đến 10g30
	Chiều	TOÁN	6,7	90 phút	13g15	Từ 13g30 đến 15g00
		GDCD	6,7	45 phút	15g30	Từ 15g45 đến 16g30

2.2. Lịch kiểm tra tại lớp

NGÀY	MÔN KIỂM TRA	THỜI GIAN	GHI CHÚ
Thứ hai 22/4/2024	Công nghệ 6, 7, 8 Hoá 9	7g15 đến 8g00	Kiểm tra tập trung tại lớp
	Sử 9	8g00 đến 8g45	Kiểm tra tập trung tại lớp
	Nhạc 6, 7 Tin 6, 7, 8 GDTC/TD 7, 8, 9		Kiểm tra tại lớp theo tiết quy định.
Thứ sáu 26/4/2024	Tin 6, 7, 9 GDTC/TD 6, 7, 8, 9 TATC 6, 7, 8, 9 Nhạc 8, 9 Lí, Công nghệ 9		Kiểm tra tại lớp theo tiết quy định.
Thứ năm 02/5/2024	Tin 6, 7, 8 Nhạc 6, 7, 9 GDTC/TD 6, 7, 8, 9 Lí 9		Kiểm tra tại lớp theo tiết quy định.
Thứ sáu 03/5/2024	TATC 6, 7, 8 Nhạc, GDTC, Lí - 9		Kiểm tra tại lớp theo tiết quy định.
Thứ bảy 04/5/2024	TATC 6, 7, 8, 9 Nhạc 8, 9 Tin 8, 9 Công nghệ, Lí 9		Kiểm tra tại lớp theo tiết quy định.
Thứ hai 06/5/2024	Tin 6, 7, 8, 9 Nhạc 7, 8 TATC 7, 8, 9 TD 9		Kiểm tra tại lớp theo tiết quy định.
Thứ ba 07/5/2024	Nhạc 6, 7, 8, 9 TATC 6, 7, 8, 9 GDTC 6, 7 Công nghệ 9		Kiểm tra tại lớp theo tiết quy định.

- Đề kiểm tra:

+ Phòng Giáo dục và đào tạo Quận 8 ra đề kiểm tra môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh (4 khối 6-7-8-9)

+ Trường THCS Lý Thánh Tông ra đề kiểm tra các môn còn lại. Nhà trường KHÔNG PHÂN CÔNG giáo viên có con/ em đang học tại trường thực hiện các khâu ra đề kiểm tra, coi kiểm tra, chấm kiểm tra.

- Hình thức tổ chức kiểm tra:

Thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 1180/PGDDĐT ngày 06 tháng 10 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc thống nhất thực hiện kiểm tra, đánh giá các môn học trong chương trình theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND năm học 2023 – 2024.

- Đối với các lớp tích hợp:

Kiểm tra theo lịch do Bộ phận học vụ của EMG Education cung cấp.

Lớp	Ngày	Môn kiểm tra	Thời gian
6.1, 6.2	Thứ 2, 08/4/2024	Tiếng Anh	Kiểm tra trong giờ học tích hợp
7.1	Thứ 3, 09/4/2024	Khoa Học	
8.1	Thứ 6, 12/4/2024	Toán	
9.1	Thứ 7, 06/4/2024	Tiếng Anh	08:00 - 08:50
	Thứ 7, 06/4/2024	Khoa học	09:10 - 10:20
	Thứ 7, 13/4/2024	Toán	08:00 - 08:55

2. Yêu cầu đối với đề kiểm tra:

- Đảm bảo hình thức, nội dung kiểm tra theo đúng chương trình, kế hoạch dạy học; đảm bảo phù hợp giữa nội dung làm bài và nội dung kiểm tra.

- Đề kiểm tra và đáp án đề kiểm tra thực hiện theo đúng thể thức văn bản, font chữ Time New Roman, cỡ chữ 14.

- Đề kiểm tra phải được bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra.

- Nội dung kiến thức kiểm tra định kỳ thực hiện theo Công văn số 820/GDDĐT ngày 02/11/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kỳ và tổ chức kiểm tra đánh giá định kỳ từ năm học 2020-2021.

- Không kiểm tra, đánh giá định kỳ đối với những nội dung hướng dẫn học sinh tự đọc, tự học, tự làm, tự thực hiện; những nội dung yêu cầu học sinh thực hành thí nghiệm.

- Nội dung đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong chương trình giáo dục phổ thông.

- Hình thức, cấu trúc đề kiểm tra (tự luận, trắc nghiệm, tự luận kết hợp trắc nghiệm, tỷ lệ mức độ câu hỏi,...) do Hiệu trưởng quyết định sau khi bàn bạc thống nhất với Tổ chuyên môn, đảm bảo được đánh giá, phân loại học sinh theo quy định của Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT, Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT và theo Quy chế kiểm tra đánh giá của nhà trường.

3. Thời hạn Tổ trưởng/ Nhóm trưởng nộp đề kiểm tra về lãnh đạo nhà trường: Trước ngày 17/04/2024 (thứ tư).

4. Phân công coi kiểm tra: Toàn thể giáo viên thực hiện theo phân công.

5. Chấm, sửa bài kiểm tra:

- Chấm bài kiểm tra: chấm tập trung theo lịch ngay sau ngày kiểm tra

- Sửa bài kiểm tra: GV phụ trách phải trả bài cho học sinh xem (sau đó thu lại để lưu trữ theo quy định) và sửa bài cho học sinh thật chu đáo.

II. Công tác liên quan đợt kiểm tra đánh giá cuối kỳ học kỳ II:

1. Nhập điểm đợt 2, học kỳ II:

- Giáo viên hoàn tất nhập điểm các các cột điểm KTĐGTX trước ngày 22/04/2024.

- Đối với cột điểm kiểm tra đánh giá cuối kỳ:

+ Các môn kiểm tra từ ngày 22/4 – 25/4/2024: hoàn tất nhập điểm trước 02/5/2024. Khoá điều chỉnh vào 16g00, ngày 04/05/2024.

+ Các môn kiểm tra từ ngày 26/4 – 07/5/2024: hoàn tất nhập điểm trước 09/5/2024. Khoá điều chỉnh vào 09g00, ngày 09/5/2024.

2. Thực hiện đánh giá, xếp loại đối với học sinh:

- **Đối với lớp 6,7,8:** thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

- **Đối với lớp 9:** thực hiện theo Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên chủ nhiệm hoàn tất nhập nhận xét, hạnh kiểm/kết quả rèn luyện cuối kỳ 2 vào **16g00, ngày 09/05/2024.**

3. Nộp báo cáo, thống kê, đề kiểm tra:

- Thứ năm ngày 17/4/2024: Nhà trường gửi đề kiểm tra (chính thức và dự phòng kèm ma trận đề, hướng dẫn chấm) về Tổ trung học. *Lưu ý: tất cả đề phải được niêm phong theo từng khối.*

- Tổ trưởng/Nhóm trưởng nộp báo cáo bộ môn cuối học kỳ II về bộ phận học vụ (Cô Dung và cô Mai Thảo) chậm nhất là 09g thứ hai ngày 10/5/2024.

- Trường gửi báo cáo sơ kết Học kỳ I và thống kê các môn về Tổ Trung học - Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 chậm nhất là thứ ba ngày 11/5/2024 (bản in + tập tin).

Trên đây là kế hoạch kiểm tra đánh giá cuối học kỳ II năm học 2023 – 2024 của trường THCS Lý Thánh Tông. Trong quá trình thực hiện có vướng mắc thì Tổ trưởng chuyên môn kịp thời báo lại lãnh đạo nhà trường để cùng tháo gỡ. Đề nghị cán bộ - giáo viên - công nhân viên nhà trường thực hiện theo đúng tinh thần trên./.

Nơi nhận:

- PGD &ĐT Q8;
- Lãnh đạo nhà trường;
- Tổ trưởng chuyên môn;
- Lưu: VT, CM (Th, 3b).

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
TRUNG HỌC CƠ SỞ
LÝ THÁNH TÔNG
QUẬN 8, TP. HCM
Nguyễn Thị Minh Châu