

Số: 52/KH-LTC

Nhà Bè, ngày 22 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2023 – 2024

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2023-2024 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.
- Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.
- Xây dựng kế hoạch khắc phục tồn tại năm trước, đồng thời triển khai các biện pháp nhằm duy trì, phát huy các điểm mạnh của nhà trường.
- Năm học 2023-2024 và các năm học tiếp theo tiếp tục chỉ đạo củng cố hồ sơ, CSVC, chất lượng các tiêu chuẩn, rà soát theo quy trình và tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch, các biện pháp cải tiến và đảm bảo chất lượng giáo dục.
- Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ, sổ sách trong thực hiện. Hồ sơ phải đảm bảo tính pháp lý và đáp ứng được yêu cầu kiểm định chất lượng giáo dục.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2023 đến 2027 của Trường THCS Lê Thành Công).

- Báo cáo đánh giá ngoài.

- Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Căn cứ văn bản 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông.

Căn cứ Kế hoạch giáo dục năm học 2023 – 2024 của trường THCS Lê Thành Công.

- Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2022 – 2023;

- Trong năm học 2022-2023, đơn vị đã thực hiện hiệu quả công tác tổ chức rà soát từng tiêu chí trong các tiêu chuẩn nhất là các tiêu chí chưa đạt yêu cầu, tập trung vào các biện pháp cải tiến chất lượng theo báo cáo tự đánh giá đề ra.

- Xây dựng kế hoạch cụ thể để thực hiện biện pháp cải tiến chất lượng đã đề ra; phân công cán bộ, giáo viên thực hiện từng biện pháp.

- Thực hiện tốt công tác tham mưu với Cấp ủy; chính quyền địa phương; Ủy ban nhân dân; Phòng Giáo dục và Đào tạo; Cha mẹ học sinh nhà trường để củng cố, tăng cường cơ sở vật chất.

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các giải pháp để cải tiến nâng cao chất lượng.

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện cải tiến chất lượng đảm bảo chất lượng và tránh bệnh thành tích, phần đầu năm học 2023-2024 thực hiện đạt yêu cầu, đúng tiến độ về thời gian đã nêu ra trong Báo cáo tự đánh giá. Thực hiện các biện pháp cải tiến phù hợp để nâng cao chất lượng dạy và học.

- Tăng cường nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên về kiểm định chất lượng trường THCS và việc thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục sau đánh giá ngoài để mỗi CB-GV-NV nâng cao hiểu biết về kiểm định chất lượng giáo dục và thực hiện biện pháp cải tiến chất lượng giáo dục của trường THCS sau đánh giá.

- Tăng cường công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát các tổ chuyên môn, các đoàn thể trong việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng đã được xây dựng trong báo cáo tự đánh giá, để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường.

- Tiếp tục tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương để nâng cao nhận thức cho phụ huynh học sinh trong trường về việc KĐCLGD và nhất là thực hiện biện pháp cải tiến chất lượng giáo dục sau đánh giá ngoài.

- Tổ chức sơ kết, đánh giá, kết quả thực hiện biện pháp cải tiến chất lượng giáo dục so với kết quả kiểm định chất lượng giáo dục đã đạt được, tạo điều kiện cho xã hội và cộng đồng biết và tham gia giám sát chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Báo cáo, đánh giá, kết quả thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục so với kế hoạch cải tiến đã xây dựng đánh giá chất lượng cải tiến ra sao để tiếp tục đưa ra các biện pháp cải tiến phù hợp và đạt hiệu quả nhất.

- Hoàn thiện báo cáo tự đánh giá và công bố trước Hội đồng tự đánh giá của nhà trường.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
	Mức 3							
	Tiêu chí 1.4: <i>Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng</i>	Cần tuyển nhân viên bảo vệ nhằm đảm bảo nhân sự để công việc hiệu quả hơn.	Hiệu trưởng tiếp tục đề xuất tuyển nhân viên bảo vệ nhằm đảm bảo nhân sự để công việc hiệu quả hơn.	Phòng Nội vụ, Phòng Giáo dục	Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024			
	Mức 3							
	Tiêu chí 1.5: <i>Lớp học</i>	Tham mưu xây dựng thêm phòng học nhằm tạo điều kiện cho trường đảm bảo số học sinh của mỗi lớp học đúng với sĩ số theo quy định.	Hiệu trưởng sẽ đề xuất phòng Giáo dục và Đào tạo huyện tham mưu Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè xây dựng thêm phòng học nhằm tạo điều kiện cho trường đảm bảo số học sinh của mỗi lớp học đúng với sĩ số theo quy định.	Phòng Nội vụ, Phòng Giáo dục	Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024			
	Mức 3							
	Tiêu chí 1.6: <i>Quản lý hành chính, tài chính và tài sản</i>	Nhân viên kế toán tham mưu giúp Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tài chính trung hạn, dài hạn để	Hiệu trưởng chỉ đạo kế toán chủ động xây dựng kế hoạch tài chính trung hạn, dài hạn để tạo nguồn dài hạn	Hiệu trưởng, Kế toán	Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024			

		tạo nguồn dài hạn cho hoạt động giáo dục của nhà trường góp phần hiệu quả thực hiện việc dự toán.	cho hoạt động giáo dục của nhà trường góp phần hiệu quả thực hiện việc dự toán.					
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Mức 3							
	Tiêu chí 2.2: <i>Đối với giáo viên</i>	Thực hiện công tác động viên, tạo điều kiện cho giáo viên thực hiện tốt hơn nữa các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, định hướng phân luồng cho học sinh và hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học; tham mưu với lãnh đạo cấp trên về công tác tuyển dụng giáo viên cho đủ số lượng và có chất lượng để đáp ứng tốt cho hoạt động dạy học trong nhà trường.	Hiệu trưởng động viên, tạo điều kiện cho giáo viên thực hiện tốt hơn nữa các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, định hướng phân luồng cho học sinh và hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học; tham mưu với lãnh đạo cấp trên về công tác tuyển dụng giáo viên cho đủ số lượng và có chất lượng để đáp ứng tốt cho hoạt động dạy học trong nhà trường.	Hiệu trưởng, Đoàn thể	Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024			
	Mức 2							
	Tiêu chí 2. 3: <i>Đối với nhân viên</i>	Căn cứ số lượng biên chế được giao tuyển dụng nhân viên ứng với những vị	Hiệu trưởng căn cứ số lượng biên chế được giao tuyển dụng nhân viên ứng với những vị trí việc	Hiệu trưởng, bộ phận nhân sự	Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024			

		trí việc làm còn thiếu để kịp thời bổ sung cho tổ văn phòng.	làm còn thiếu để kịp thời bổ sung cho tổ văn phòng.					
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Mức 2							
	Tiêu chí 3.1: <i>Khuôn viên, khu sân chơi, bãi tập</i>	Tham mưu với Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè để có nguồn kinh phí xây dựng nhà đa năng nhằm tạo sân chơi cho học sinh	Hiệu trưởng tiếp tục tham mưu với Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè để có nguồn kinh phí xây dựng nhà đa năng nhằm tạo sân chơi cho học sinh.	Hiệu trưởng, bộ phận nhân sự	Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024			
	Mức 3							
	Tiêu chí 3.2: <i>Phòng học, phòng học bộ môn và khối phục vụ học tập</i>	Đề xuất xây dựng thêm một số phòng học, phòng chức năng nhằm đáp ứng nhu cầu dạy và học tại đơn vị.	Hiệu trưởng đề xuất Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè xây dựng thêm một số phòng học, phòng chức năng nhằm đáp ứng nhu cầu dạy và học tại đơn vị.	Hiệu trưởng	Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024			
	Mức 3							
	Tiêu chí 3.3: <i>Khối hành chính - quản trị</i>	Khảo sát để bố trí phòng lưu trữ phù hợp.	Hiệu trưởng tiếp tục khảo sát để bố trí phòng lưu trữ phù hợp.	Hiệu trưởng, Nhân viên văn phòng	Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024			
	Mức 3							

	Tiêu chí 3.6: <i>Thư viện</i>	Dự trù kinh phí trang bị máy tính cho thư viện để nâng cao hiệu quả của thư viện điện tử.	Hiệu trưởng chỉ đạo kế toán dự trù kinh phí trang bị máy tính cho thư viện để nâng cao hiệu quả của thư viện điện tử.	Hiệu trưởng, Kế toán, Nhân viên thư viện	Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024			
4	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục							
	Mức 2							
	Tiêu chí 5.1: <i>Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông</i>	Quản triệt việc tăng cường đổi mới phương pháp dạy học, tăng cường dự giờ thăm lớp để hỗ trợ, hướng dẫn kịp thời giáo viên trẻ đổi mới phương pháp dạy học phù hợp đặc thù bộ môn. Chỉ đạo Phó hiệu trưởng bám sát giáo viên bồi dưỡng môn Tin học để có lộ trình giảng dạy nhằm nâng cao chất lượng.	Hiệu trưởng và Phó hiệu trưởng chuyên môn tiếp tục quản triệt việc tăng cường đổi mới phương pháp dạy học, tăng cường dự giờ thăm lớp để hỗ trợ, hướng dẫn kịp thời giáo viên trẻ đổi mới phương pháp dạy học phù hợp đặc thù bộ môn. Đồng thời, chỉ đạo Phó hiệu trưởng bám sát giáo viên bồi dưỡng môn Tin học để có lộ trình giảng dạy nhằm nâng cao chất lượng.	BGH, TTCM	Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024			
	Mức 2							
	Tiêu chí 5.4: <i>Các hoạt động trải nghiệm và hướng</i>	Tiếp tục đổi mới tổ chức và hoạt động hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp phong	Ban chỉ đạo hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp tiếp tục đổi mới tổ chức và hoạt động	BGH, GVCN, GVBM	Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024			

	<i>nghiệp</i>	phù, đa dạng đáp ứng yêu cầu thực tiễn hàng năm. Xây dựng kế hoạch, vận động nguồn xã hội hóa hỗ trợ kinh phí tham gia hoạt động trải nghiệm cho học sinh khó khăn; có kế hoạch phân công, tạo nguồn hỗ trợ cho những đối tượng nêu trên.	phong phú, đa dạng đáp ứng yêu cầu thực tiễn hàng năm. Đồng thời, Hiệu trưởng chỉ đạo các đoàn thể phối hợp nghiên cứu, đề xuất, xây dựng kế hoạch, vận động nguồn xã hội hóa hỗ trợ kinh phí tham gia hoạt động trải nghiệm cho học sinh khó khăn; có kế hoạch phân công, tạo nguồn hỗ trợ cho những đối tượng nêu trên.					
--	---------------	--	--	--	--	--	--	--

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Rà soát các tiêu chuẩn, tiêu chí để xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục trong năm học, triển khai tới toàn thể CB-GV-NV nhà trường.
- Tham mưu với các cấp lãnh đạo, phối hợp với ban đại diện cha mẹ học sinh, các ban, ngành đoàn thể để thực hiện kế hoạch.
- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng CB-GV-NV kiểm tra, giám sát từng nhiệm vụ của người thực hiện.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá chất lượng giáo dục của nhà trường triển khai hoạt động tự đánh giá và tư vấn cho Hiệu trưởng các biện pháp duy trì, nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường.
- Lập kế hoạch tự đánh giá; thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng; cập nhật, mã hóa, các thông tin, minh chứng; viết báo cáo tự đánh giá; bổ sung, hoàn thiện báo cáo tự đánh giá khi cơ quan quản lý trực tiếp yêu cầu; công bố báo cáo tự đánh giá; lưu trữ cơ sở dữ liệu về tự đánh giá của nhà trường.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

- Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

- Thực hiện báo cáo định kỳ đúng tiến độ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Ngô Thị Lệ Hoa