

KẾ HOẠCH
Về tổ chức kiểm tra đánh giá cuối học kì 1 năm học 2024 – 2025

Căn cứ công văn số 452/PGDDĐT ngày 28 tháng 11 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra đánh giá cuối học kì 1 năm học 2024 – 2025;

Trường THCS Lê Lợi thực hiện tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kì học kì 1 năm học 2024 – 2025, như sau:

1. TỔ CHỨC KIỂM TRA

1.1 Ra đề và tổ chức kiểm tra

- Các nhóm bộ môn ra đề kiểm tra, đánh giá theo văn bản số 5058/SGDDĐT-GDTrH ngày 15 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học từ năm học 2024 – 2025;

- Đề kiểm tra phải đảm bảo yêu cầu bảo mật, nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình, đảm bảo phù hợp giữa thời gian làm bài và nội dung kiểm tra, đánh giá đúng và phân hoá năng lực học sinh.

- Xây dựng ma trận, đặc tả và đề kiểm tra theo chuẩn kiến thức và kỹ năng với 4 mức độ yêu cầu (nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao); xây dựng nội dung đề kiểm tra bao quát, thực tiễn, tiếp cận đánh giá năng lực học sinh, tăng dần các dạng câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với việc giải quyết những vấn đề của thực tiễn cuộc sống (theo văn bản 8773/BGDĐT- GDTrH). Lưu ý các dạng câu hỏi vận dụng, liên hệ thực tiễn này cần tránh khiên cưỡng, gượng ép.

- Riêng đối với môn Ngữ văn, thực hiện kiểm tra đánh giá theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT. Đối với môn Lịch sử - Địa lý tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ, câu hỏi mở nhằm tạo điều kiện cho học sinh biểu đạt chính kiến của mình, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ một cách máy móc.

- Hình thức cấu trúc đề kiểm tra (tự luận, trắc nghiệm, trắc nghiệm kết hợp tự luận, tỷ lệ các mức độ câu hỏi ...) do:

+ Hội đồng bộ môn hướng dẫn, thống nhất theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT Thành phố Hồ Chí Minh, Phòng GD&ĐT.

+ Tổ bộ môn tham mưu cho Hiệu trưởng quyết định sau khi bàn bạc, thống nhất, đảm bảo được đánh giá, phân loại học sinh theo quy định của Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT và theo quy chế kiểm tra đánh giá của nhà trường.

- Các tổ chuyên môn soạn đề kiểm tra chung cho mỗi khối lớp, bao gồm đề chính thức và đề dự bị. (Riêng phần hướng dẫn chấm, ma trận và đặc tả phải có riêng cho học sinh hoà nhập)

1.2. Thời lượng làm bài các môn

- Toán, Ngữ văn	90 phút
- Tiếng Anh	60 phút
- KHTN, Lịch sử - Địa lý, Hoạt động trải nghiệm	60 phút
- Các môn còn lại	45 phút

1.3. Hình thức đề

1.3.1. Hình thức đề kiểm tra đối với các môn học

a) Kiểm tra hình thức tự luận ở các môn: Ngữ văn, Hoạt động trải nghiệm.

b) Kiểm tra hình thức trắc nghiệm kết hợp tự luận:

- Tiếng Anh (có kiểm tra phần nghe) và Tin học (kiểm tra trên giấy): Theo tỉ lệ 70% trắc nghiệm và 30% tự luận.

- Giáo dục công dân: Theo tỉ lệ 30% trắc nghiệm và 70% tự luận

- Toán học: Theo tỉ lệ 20% trắc nghiệm và 80% tự luận

- Lịch sử và Địa lý; Khoa học tự nhiên (KHTN); Công nghệ và Giáo dục địa phương (GDĐP): Theo tỉ lệ 40% trắc nghiệm và 60% tự luận.

c) Kiểm tra thực hành ở các môn: Giáo dục thể chất (GDTC), Âm nhạc và Mỹ thuật (phải có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá trước khi thực hiện).

1.3.2. Đối với các môn Ngoại ngữ

- Bài kiểm tra đánh giá cuối kì 1 kết hợp giữa trắc nghiệm khách quan và tự luận. Đề có phần nghe (dùng đĩa CD hoặc USB hoặc giáo viên đọc), phần trắc nghiệm khách quan chiếm 70%, phần tự luận (điền từ, dạng thức từ, viết lại câu...) chiếm 30%.

- Đề thi gồm có các phần:

+ Nghe: dùng đĩa CD hoặc USB hoặc giáo viên đọc (trong vòng 6-9 phút, đoạn nghe khoảng 2-3 phút, lặp lại 3 lần).

+ Từ vựng: trắc nghiệm.

+ Ngữ pháp: trắc nghiệm.

+ Đọc hiểu: trắc nghiệm (dạng guided cloze và dạng true/false).

+ Viết: tự luận (đổi câu hoặc viết có gợi ý).

Lưu ý: tất cả các khối 6,7,8,9 có phần nghe theo Chương trình GDPT 2018

1.4. Lịch kiểm tra

- Từ ngày 16/12/2024 đến 21/12/2024: các môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Giáo dục thể chất, Tiếng Anh tăng cường kiểm tra theo TKB của lớp.

- Các môn Tin học, Công nghệ, Giáo dục công dân, Hoạt động trải nghiệm và Giáo dục địa phương kiểm tra theo lịch của nhà trường:

Ngày	Buổi sáng	Buổi chiều
Thứ Hai (16/12/2024)	7g30p: Tin học 8g30p: GDĐP	
Thứ Ba (17/12/2024)		16g10p: Công nghệ
Thứ Tư (18/12/2024)		16g10p: Giáo dục công dân
Thứ Năm (19/12/2024)		16g10p: HDTN

- Từ ngày 23/12/2024 đến ngày 28/12/2024: trường tổ chức kiểm tra các môn theo lịch thống nhất chung của Phòng Giáo dục như sau:

Ngày	Buổi sáng	Buổi chiều
Thứ Hai (23/12/2024)	- 7g30: Ngữ Văn 8, 9 - 9g45p: KHTN 8, 9	- 13g30: Ngữ Văn 6, 7 - 15g45: KHTN 6, 7
Thứ Năm (26/12/2024)	- 7g30: Toán 8, 9 - 9g45: Lịch sử - Địa lý 8, 9	- 13g30: Toán 6, 7 - 15g45: Lịch sử - Địa lý 6, 7
Thứ Bảy (28/12/2024)	- 7g30: Tiếng Anh 8, 9	- 13g30: Tiếng Anh 6, 7

1.5. Chấm bài

- Việc chấm bài kiểm tra đánh giá cuối kì 1 phải theo đúng với hướng dẫn chấm đã được thống nhất của tổ/nhóm chuyên môn và được phê duyệt của Hiệu trưởng.
- Chấm bài tập trung tại các phòng 36 và phòng truyền thống; tuyệt đối không mang bài về nhà chấm.
- Phải đảm bảo tính khách quan, chính xác, có nhận xét cụ thể trên bài kiểm tra của học sinh.

2. CÔNG TÁC THÔNG TIN BÁO CÁO

2.1. Các tổ thực hiện báo cáo về Ban giám hiệu

Các tổ/nhóm chuyên môn thực hiện báo cáo theo địa chỉ Email: ptthuong.q3@hcm.edu.vn (Cô Thu Hường) theo tiến độ thực hiện như sau:

Thời gian	Nội dung thực hiện
02/12/2024	Nộp đề cương ôn tập (gửi file)
Thứ hai 09/12/2024	Nộp đề kiểm tra, hướng dẫn chấm, ma trận đề, đặc tả các môn . (gửi file)
Thứ ba 10/12/2024	7g30p: Duyệt đề môn Công nghệ . 8g30P: Duyệt đề môn Tin học. 10g00p: Duyệt đề HĐTN 11g00p: Duyệt đề GD CD 14g00p: Duyệt đề Toán 15g30p: Duyệt đề LS-ĐL
Thứ Tư 11/12/2024	7g30p: Duyệt đề môn Giáo dục địa phương. 14g00p: Duyệt đề KHTN
Thứ năm 12/12/2024	7g30p: Duyệt đề môn Nghệ thuật, GDTC 14g00p: Duyệt đề môn Ngữ văn
Thứ sáu 13/12/2024	7g30p: Duyệt đề môn Tiếng Anh, Tiếng Anh tăng cường

*** Lưu ý:** Cách đặt tên file như sau:

- Đề: Môn-khối-Đề, ví dụ: **CN6-HK1-de**
- Ma trận đề - đặc tả: Môn khối-HK1-matran, ví dụ: **→ CN6-HK1-matran.**
- Gửi đề 01 file word và 01 file PDF

2.2. Các tổ/ nhóm bộ môn thực hiện Báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo TPHCM

Bộ phận tin học của trường: Cô Trương Võ Hồng Hoa hoàn chỉnh thông tin trên Cơ sở dữ liệu giáo dục trung học; thực hiện đồng bộ cơ sở dữ liệu trên trang quản lý giáo dục trung học (quanly.hcm.edu.vn) và thực hiện các báo cáo trực tuyến theo hướng dẫn trên trang thông tin điện tử của Sở GDĐT.

Tổ trưởng, nhóm trưởng của các bộ môn thực hiện các báo cáo trực tuyến theo hướng dẫn trên trang thông tin điện tử của Sở GD&ĐT.

*** Lưu ý:** Thời gian gửi báo cáo có thể thay đổi tùy tình hình thực tế.

2.3. Các tổ/ nhóm bộ môn thực hiện Báo cáo về cho Ban giám hiệu

- Ngày 07/01/2025: các tổ trưởng chuyên môn, nhóm trưởng bộ môn nộp báo cáo sơ kết học kỳ 1, báo cáo thống kê học lực, hạnh kiểm học kỳ 1 về cho Ban giám hiệu theo địa chỉ mail: ptthuong.llq3@hcm.edu.vn

- Thực hiện các báo cáo nhận xét đánh giá về chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với 4 khối, nêu rõ ưu điểm và nhược điểm cần khắc phục.

Trên đây là hướng dẫn tổ chức kiểm tra đánh giá cuối học kỳ 1 năm học 2024-2025 của trường THCS Lê Lợi. Sau kiểm tra, các môn học tiếp tục hoàn thành chương trình dạy học theo kế hoạch năm học./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT Q.3 (để báo cáo);
- Ban giám hiệu;
- Tổ/nhóm trưởng chuyên môn;
- HĐSP;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG