

Số: 268/KH-ĐT

Hóc Môn, ngày 21 tháng 9 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong nhà trường năm 2023**

Căn cứ Luật số 36/2018/QH14 ngày 20 tháng 11 năm 2018 về phòng chống tham nhũng;

Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;

Thực hiện Kế hoạch số 1725/KH-UBND ngày 28 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023;

Kế hoạch số 4554/KH-SGDĐT ngày 21 tháng 8 năm 2023 về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023;

Kế hoạch số 1788/KH-GDĐT ngày 19 tháng 9 năm 2023 về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023;

Trường Trung học cơ sở Đông Thạnh xây dựng Kế hoạch về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 của trường gồm những nội dung sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Chi bộ đối với nhà trường và các tổ chức đoàn thể, các bộ phận liên quan trong công tác phòng, chống tham nhũng;

Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, quán triệt, Luật Phòng, chống tham nhũng, Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và sự lãnh đạo, chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo của Thành ủy đề ra. Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, tích cực, thống nhất có hiệu quả từ nhận thức đến hành động của cán bộ, đảng viên, viên chức trong trường.

Xây dựng Chi bộ Đảng, xây dựng nhà trường thực sự trong sạch, vững mạnh; tạo sự chuyển biến cả về nhận thức và hành động của cán bộ, viên chức và người lao động trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí;

Thúc đẩy sự tham gia chủ động của bộ phận, các đoàn thể của nhà trường, các phương tiện truyền thông và phụ huynh, học sinh trong nỗ lực phòng, chống tham nhũng.

## **2. Yêu cầu**

Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các văn bản về chính sách, pháp luật; các tài liệu về phòng chống tham nhũng nhằm tạo sự chuyển biến, tích cực từ nhận thức đến hành động của cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường trong việc phòng, chống tham nhũng của đơn vị.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện. Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm và quyết tâm phòng chống tham nhũng của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường. Kịp thời ngăn chặn, đẩy lùi các hoạt động gây lãng phí, thất thoát kinh phí và tài sản trong đơn vị, xử lý nghiêm những hành vi tham nhũng, làm cho mọi hoạt động trong nhà trường được minh bạch, nâng cao tính mẫu mực xứng đáng với niềm tin của phụ huynh và nhân dân.

Duy trì công tác phòng, chống tham nhũng thường xuyên, liên tục, có biện pháp chặt chẽ không để sơ hở trong công tác quản lý, điều hành và thực thi công vụ.

Chủ động trong công tác chỉ đạo, phối hợp, kiểm tra, đôn đốc công tác phòng, chống tham nhũng của cơ quan, đơn vị; xử lý kịp thời, nghiêm minh các hành vi tham nhũng nếu có.

## **II. NỘI DUNG CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG**

**1. Nâng cao công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quy định của Đảng và Nhà nước về phòng, chống tham nhũng đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường**

Xây dựng và triển khai kế hoạch phòng, chống tham nhũng của nhà trường đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Tiếp tục thực hiện tốt công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật trong nhà trường nói chung cũng như giáo dục các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng, và các văn bản mới có liên quan.

Tuyên truyền về ý nghĩa, tầm quan trọng của phòng, chống tham nhũng và xây dựng tư tưởng Hồ Chí Minh về đạo đức liêm chính và các văn bản có liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng đến cán bộ, viên chức, người lao động và học sinh.

Đẩy mạnh giáo dục chính trị, tư tưởng trong cán bộ, đảng viên nâng cao ý thức tổ chức kỷ luật, ý thức phê và tự phê bình; làm tốt công tác tuyên truyền, quán triệt thực hiện tốt Chỉ thị số 10/CT- TTg ngày 12 tháng 6 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy, nội dung, chương trình thực hiện theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

Gắn cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” với việc thực hiện các chương trình, giải pháp phòng ngừa, đấu tranh chống các hành vi tham nhũng, tiêu cực nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm trước hết là của cấp ủy Đảng và người đứng đầu cơ quan, đơn vị về yêu cầu cấp bách của công tác phòng, chống tham nhũng trong tình hình hiện nay.

Tiếp tục xây dựng và phát triển tủ sách pháp luật trong thư viện, phòng đọc sách của đơn vị.

## **2. Triển khai thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng**

2.1. Xây dựng và hoàn thiện các văn bản liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng - Xây dựng Kế hoạch phòng, chống tham nhũng của nhà trường theo hướng dẫn của ngành và phù hợp với tình hình thực tiễn của đơn vị;

Xây dựng và ban hành các loại quy chế của đơn vị như: Quy chế dân chủ trường học, Quy chế phối hợp giữa nhà trường và công đoàn, Quy chế văn hoá công sở; Quy chế chi tiêu nội bộ phù hợp với chế độ, chính sách của Nhà nước và tình hình thực tế của đơn vị; đảm bảo quản lý chặt chẽ và sử dụng có hiệu quả tài sản công, xây dựng quy trình giải quyết công việc đảm bảo công khai, minh bạch, dân chủ, dễ kiểm soát; thanh lý kịp thời những tài sản hư hỏng, đúng quy trình; đảm bảo tính hiệu quả, thiết thực trong việc mua sắm tài sản mới; phát huy hiệu quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

### **2.2. Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của đơn vị**

Công khai minh bạch trong hoạt động của đơn vị

Thực hiện nghiêm túc Ba công khai theo Thông tư 36/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; Công khai thu chi tài chính;

Thực hiện tốt việc kiểm tra các khoản thu ngay từ đầu năm học; kiểm tra chất lượng giáo dục; kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách, nâng lương, nâng lương trước thời hạn, chế độ phụ cấp cho giáo viên.

Thực hiện nghiêm túc quy chế chi tiêu nội bộ. Công khai công tác quy hoạch cán bộ (về tiêu chí, tiêu chuẩn và dân chủ), phân công công tác để đảm bảo công bằng và phát huy được năng lực sở trường của từng công chức, viên chức trong thực hiện công việc được giao.

Công khai, minh bạch trong công tác phân công nhiệm vụ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị và công tác thi đua khen thưởng, đào tạo, bồi dưỡng

Sắp xếp đội ngũ tổ trưởng chuyên môn, tổ phó chuyên môn, giáo viên Tổng phụ trách Đội, quy hoạch nguồn cán bộ quản lý, phân công công tác, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng... phải đảm bảo đúng quy trình, đúng năng lực và sở trường công tác của từng cá nhân.

Làm tốt công tác thi đua khen thưởng, đảm bảo công khai, đảm bảo tinh thần đoàn kết, hợp tác và cùng phát triển. Việc xét tặng các danh hiệu thi đua phải căn cứ vào phong trào thi đua; mọi cá nhân, tập thể tham gia phong trào thi đua phải có đăng ký giao ước thi đua; xác định rõ mục tiêu, chỉ tiêu thi đua.

Công khai quy hoạch, bổ nhiệm, miễn nhiệm, hợp đồng lao động, đề nghị xét tuyển viên chức; tiếp nhận, chuyển chuyên, điều động viên chức, chế độ chính sách, nâng bậc lương, đánh giá xếp loại thi đua của tập thể và cá nhân.

Xây dựng Quy tắc ứng xử văn hoá cơ quan công sở, đạo đức Nhà giáo trong nhà trường.

Tiếp tục triển khai thực hiện tốt nội quy, quy định văn hóa công sở; quy chế thực hiện quy tắc ứng xử trong nhà trường.

Thực hiện nghiêm túc Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16 tháng 4 năm 2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định đạo đức Nhà giáo.

Thực hiện tốt việc minh bạch, công khai về định mức thu - chi sử dụng ngân sách nhà nước, ngân sách khác, các dự toán kinh phí trước khi cấp kinh phí cho nhà trường; thanh toán, quyết toán các nguồn vốn; quản lý, sử dụng, bảo quản tài sản, trang thiết bị kỹ thuật, đồ dùng, sách thư viện và sách giáo khoa dùng chung; thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong chi tiêu hành chính công, trong sử dụng tài sản, điện nước, điện thoại công, chế độ công tác phí.

Thực hiện việc đầu tư mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất phục vụ chuyên môn, đơn vị theo đúng quy trình, quy chế quản lý tài sản và theo quy chế chi tiêu nội bộ đơn vị cũng như của ngành cấp trên.

Xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ và thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các quy định của Quy chế chi tiêu nội bộ.

Cán bộ quản lý, nhân viên bộ phận Tài vụ thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập đảm bảo đúng quy định theo Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17 tháng 07 năm 2013 của Chính phủ và Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ. Quản lý, lưu trữ bản kê khai tài sản, thu nhập theo hồ sơ cán bộ viên chức đúng quy định.

Thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập cá nhân hàng năm theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng.

### **3. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng, phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng**

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, kịp thời phát hiện các hành vi tham nhũng để đề xuất các biện pháp cần thiết để ngăn chặn, phòng ngừa và khắc phục hậu quả.

Thực hiện tốt kế hoạch kiểm tra nội bộ, nội dung kiểm tra bao gồm kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, việc quản lý, sử dụng ngân sách, kinh phí, tài sản cơ quan, kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị.

Phát huy vai trò giám sát của Hội đồng trường, của Ban Thanh tra nhân dân trong công tác phòng, chống tham nhũng trong nhà trường.

Kịp thời giải quyết các phản ánh, kiến nghị và khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định của pháp luật. Tập trung giải quyết nhanh, kịp thời và dứt

điểm những đơn thư liên quan đến hành vi tiêu cực, tham nhũng, lãng phí theo thẩm quyền quy định.

#### **4. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác kiểm tra, thanh tra, giám sát, xác minh trong phát hiện xử lý tham nhũng**

Công bố công khai kết luận kiểm tra, thanh tra và kết quả kiểm tra, thanh tra có liên quan đến tham nhũng, lãng phí, tiêu cực của cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị; báo cáo cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

Đánh giá kịp thời hoạt động chuyên môn, công tác quản lý sử dụng tài chính, cơ sở vật chất, công tác cán bộ, giải quyết khiếu nại tố cáo của công dân. Phối hợp việc thực hiện cuộc vận động “Nói không với tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục” và các cuộc vận động, phong trào khác.

Chỉ đạo, đôn đốc, giải quyết kịp thời đơn thư khiếu nại, tố cáo CBVC trong đơn vị có liên quan đến tham nhũng, lãng phí. Phối hợp với các cấp ủy Đảng kiểm tra việc thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng và xử lý kịp thời, nghiêm minh đối với cán bộ, đảng viên liên quan đến tham nhũng, lãng phí.

#### **5. Nâng cao nhận thức và phát huy vai trò của các đoàn thể quần chúng trong nhà trường trong việc phòng, chống tham nhũng**

Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, sửa đổi lề lối làm việc và thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp trong cán bộ viên chức nhằm ngăn ngừa tham nhũng, lãng phí.

Các đoàn thể trong nhà trường có trách nhiệm tham mưu và xem xét, giải quyết, làm rõ và trả lời kịp thời khi nhận được yêu cầu, đề nghị của các cơ quan, tổ chức có trách nhiệm khi có thông tin về tham nhũng, liên quan đến trách nhiệm, lĩnh vực quản lý của mình. Sau đó trình cấp trên xem xét.

Chủ động phối hợp với các cơ quan, tổ chức có trách nhiệm trong việc giải quyết các khiếu nại, tố cáo; phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm minh mọi hành vi tham nhũng; phát huy vai trò của tập thể giáo viên trong đấu tranh phòng, chống tham nhũng.

Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm tổ chức tuyên truyền, quán triệt, tăng cường kiểm tra về công tác phòng, chống tham nhũng; chỉ đạo triển khai

thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng; cung cấp các văn bản có liên quan để làm tài liệu nghiên cứu cho cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường. Thường xuyên kiểm tra, chú trọng những lĩnh vực dễ phát sinh tiêu cực, tham nhũng. Có trách nhiệm bảo vệ người khiếu nại, tố cáo, đấu tranh với các hành vi tham nhũng. Khen thưởng người có công chống tham nhũng. Thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ, quy chế chi tiêu nội bộ trường.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng

Hiệu trưởng chỉ đạo triển khai có hiệu quả kế hoạch tuyên truyền Luật phòng, chống tham nhũng thường xuyên làm tốt công tác phổ biến nội dung Luật phòng, chống tham nhũng và các văn bản có liên quan đến các cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong đơn vị.

Hiệu trưởng nhà trường, Ban Chấp hành Công đoàn của trường có trách nhiệm thường xuyên tổ chức kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, viên chức do mình quản lý, kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý hành vi tham nhũng.

Hội đồng Trường, Ban Thanh tra nhân dân có trách nhiệm giám sát và đôn đốc thực hiện kế hoạch phòng, chống tham nhũng của nhà trường đã được ban hành.

Trên đây là Kế hoạch phòng, chống tham nhũng của trường Trung học cơ sở Đông Thạnh./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD và ĐT (Báo cáo);
- CB, VC, NLĐ (T/hiện)
- Lưu: VT, PC.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Trung Sơn**