|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 3**TRƯỜNG THCS ĐOÀN THỊ ĐIỂM** Số:212/KH-ĐTĐ | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Quận 3*,*ngày 29 tháng 11 năm 2024* |

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC KIỂM TRA HỌC KỲ I**

**NĂM HỌC 2024 – 2025**

*Căn cứ Hướng dẫn số* ***5058*** */SGDĐT-GDTrH ngày 15 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo Dục Đào tạo TPHCM về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2024 – 2025*

*Căn cứ Hướng dẫn số 452/GDĐT-THCS ngày 28 tháng 11 năm 2024 của Phòng Giáo Dục Đào tạo Quận 3 về hướng dẫn kiểm tra cuối học kỳ I năm học 2024 – 2025*

Trường THCS Đoàn Thị Điểm triển khai kế hoạch kiểm tra học kỳ I năm học 2024 – 2025 như sau:

1. **Tổ chức kiểm tra**
2. **Ra đề và tổ chức kiểm tra**
* Nhà trường tự ra đề kiểm tra theo văn bản sổ 5058/SGDĐT-TTrH ngày 15 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học từ năm học 2024 – 2025;
* Đề kiểm tra phải bảo đàm yêu cầu bảo mật, nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỷ năng của chương trình, đảm bào phù hợp giữa thời gian làm bài và nội dung kiểm tra, đánh giá đúng và phân hóa năng lực học sinh.
* Đề kiểm tra phải xây dựng ma trận, bản đặc tả và đề theo chuẩn kiến thức và kỹ năng với 4 mức độ yêu cầu: nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao; Nội dung đề kiểm tra bao quát, thực tiễn, tiếp cận đánh giá năng lực học sinh, tăng dần các dạng câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với việc giải quyết những vấn đề của thực tiễn cuộc sổng (theo văn bản 8773/BGDĐT-GDTrH), các câu hỏi vận dụng, liên hệ thực tiễn cần phù hợp, tránh khiên cưỡng, gượng ép.
* Riêng đối với môn ngữ văn, thực hiện kiểm tra đánh giá theo công văn số 3175/ BGDĐT-GDTrH ngày 21 tháng 7 năm 2022 của Bộ GDĐT. Đối với môn Lịch sử - Địa ly tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ, câu hỏi mở nhằm tạo điều kiện cho học sinh biểu đạt chính kiến của mình, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực của học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ một cách máy móc.
* Mỗi môn soạn 02 đề kiểm tra (đề chính thức và đề dự bị) cho khối lớp; ma trận, đặc tả, đáp án; hướng dẫn chấm gửi về cho Phó hiệu trưởng chuyên môn theo đúng thời gian qui định.
* Hiệu trưởng duyệt đề trước khi in, niêm phong, bảo mật và hoàn toàn chịu trách nhiệm việc tổ chức kiểm tra theo đúng quy định.
1. **Giới hạn chương trình kiểm tra:** Từ tuần 01 đến thời điểm kiểm tra.
2. **Thời lượng làm bài các môn**
* Toán, Ngữ văn: 90 phút
* Tiếng Anh: 60 phút
* KHTN, Lịch sử - Địa lý, HĐTN, TCTA: 60 phút
* Các môn còn lại: 45 phút
1. **Hình thức đề**
	1. ***Hình thức đề kiểm tra học kỳ đối với các môn học***
* Kiểm tra hình thức tự luận ở các môn: Ngữ văn, Hoạt động trải nghiệm
* Kiểm tra hình thức trắc nghiệm kết hợp với tự luận:

+ Theo tỉ lệ 70% trắc nghiệm và 30% tự luận ở các môn: Tiếng Anh (có kiểm tra phần nghe) và Tin học (kiểm tra trên giấy).

+ Theo tỉ lệ 30% trác nghiệm và 70% tự luận ở môn GDCD.

+ Theo tỉ lệ 20% trác nghiệm và 80% tự luận ở môn Toán học.

 + Theo tỉ lệ 40% trắc nghiệm và 60% tự luận ở các môn: Lịch sử - Địa lý, Khoa học tự nhiên (KHTN), Công nghệ và Giáo dục địa phương (GDDP).

* *Kiểm tra thực hành ở các môn:* Giáo dục thể chất, Âm nhạc, Mỹ thuật (Phải có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá trước khi thực hiện).
	1. ***Hình thức đề kiểm tra học kỳ đối với môn Tiếng anh***
* Bài kiểm tra cuối kỳ kết hợp giữa trắc nghiệm khách quan và tự luận. Đề kiểm tra có phần Nghe (dùng đĩa CD hoặc USB hoặc giáo viên đọc), phần trắc nghiệm khách quan chiếm 70%, phần tự luận (điền từ, dạng thức từ, viết lại câu ...) chiếm 30%.
* Đề thi gồm có các phần sau: Nghe: dùng đĩa CD (trong vòng 6-9 phút, đoạn nghe khoảng 2-3 phút, lặp lại 3 lần); Từ vựng: trắc nghiệm; Ngữ pháp: trắc nghiệm; Đọc hiểu: trắc nghiệm (dạng guided cloze hoặc dạng true/false); Viết: tự luận (đổi câu hoặc viết có gợi ý).
* Tiếng Anh tăng cường kiểm tra theo lịch của trường.
	1. ***Đối với các môn chương trình Tích hợp***
* Thực hiện theo hướng dẫn số 5048/ SGDĐT-TTrH ngày 15 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về thống nhất thực hiện kiểm tra, đánh giá các môn trong chương trình theo quyết định số 5695/QĐ-UBND từ năm học 2024 – 2025.
1. **Lịch kiểm tra**
	1. ***Tăng cường tiếng Anh (TCTA):***
* Từ 09/12/2024 đến 13/12/2024: Kiểm tra Kỹ năng nghe và nói theo Thời khóa biểu.
	1. ***Các môn Âm nhạc, Mỹ thuật,*** *Giáo dục thể chất****, Tin học, Công nghệ, TCTA:***
* Từ 16/12/2024 đến 21/12/2024: Tổ chức kiểm tra các môn Âm nhạc, Giáo dục thể chất, Mỹ thuật theo thời khóa biểu của trường.
* Các môn GDCD, Công nghệ, Giáo dục địa phương, Tin học, TCTA kiểm tra theo lịch sau:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **stt** | **Ngày** | **Môn** | **Khối** | **Thứ** | **Buổi** | **Tiết** |
| 1 | 13/12/2024 | Tăng cường Tiếng Anh | **6,7,8,9** | Thứ Sáu | Chiều  | 4 |
| 2 | 16/12/2024 | GDCD | **6,7,8,9** | Thứ Hai | Sáng  | 1 |
| 3 | 16/12/2024 | Công nghệ | **6,7,8,9** | Thứ Hai | Sáng | 2 |
| 4 | 18/12/2024 | Giáo dục địa phương  | **7** | Thứ Tư | Chiều  | 4 |
| 5 | 19/12/2024 | Giáo dục địa phương  | **6** | Thứ Năm | Sáng | 4 |
| 6 | 19/12/2024 | Giáo dục địa phương  | **8** | Thứ Năm  | Chiều  | 4 |
| 7 | 20/12/2024 | Tin học  | **6,7,8,9** | Thứ Sáu | Chiều  | 4 |

**5.3. Các môn theo lịch kiểm tra chung của Phòng Giáo dục và Đào tạo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ngày** | **Buổi sáng** | **Buổi chiều** |
| Thứ Hai 23/12/2024 | 7g30: KT Ngữ văn 8,99g45: KT KHTN 8,9 | 13g30: KT Ngữ văn 6,7 15g45: KT KHTN 6,7 |
| Thứ Năm 26/12/2024 | 7g30: KT Toán 8,99g45: KT LS-ĐL 8, 9 | 13g30: KT Toán 6,715g45: KT LS - ĐL 6,7 |
| Thứ Bảy 28/12/2024 | 7g30: KT Tiếng Anh8,99g15: KT HĐTN 8,9 | 13g30: KT Tiếng Anh 6,715g15: KT HĐTN 6,7 |

1. **Chấm bài**
* Việc chấm bài kiểm tra phải theo đúng hướng dẫn chấm đã được phê duyệt của Hiệu trưởng.
* Giáo viên chấm bài kiểm tra tập trung tại trường *(tuyệt đối giáo viên không được chấm bài kiểm tra ở nhà),* chấm bài kiểm tra phài đảm bảo tính khách quan, chính xác, có nhận xét cụ thể trên bài kiểm tra của học sinh.
1. **Báo cáo**
2. **Lịch nộp đề kiểm tra**
* TCTA hạn chót nộp ngày 07/12/2024.
* Các môn: Âm nhạc, Mỹ thuật, Giáo dục thể chất, hạn chót nộp ngày 08/12/2024.
* Các môn GDCD, Công nghệ, Tin học, Giáo dục địa phương nộp trước ngày 10/12/2024.
* Tất cả đề cương, nội dung thống nhất của Hội đồng bộ môn Quận; đặc tả; ma trận đề; hướng dẫn chấm nộp file trực tiếp qua địa chỉ mail: dtdiemq3@gmail.com (Khối 6,7,8); doanthidiem03@gmail.com (Khối 9) *(Cô Nguyễn Thị Ngọc Thủy nhận);* không nhận văn bản.
1. **Tiến độ báo cáo**
* **Trước 09/12/2024:** Nộp kế hoạch, Quyết định thành lập các hội đồng: ra đề, sao in, hội đồng coi, hội đồng chấm, quy trình chấm thi, nhập điểm lên điềm, điều chỉnh điểm.
* **Trước 13/12/2024:** Nộp đề, ma trận và ma trận đặc tả các môn kiểm tra theo lịch của trường theo địa chỉ Email: ntnbich.q3@hcm.edu.vn
* **Trước 20/12/2024:** Nộp đề, ma trận và ma trận đặc tả các môn kiểm tra theo lịch của Phòng theo địa chỉ Email: ntnbich.q3@hcm.edu.vn
* **Trước 29/12/2024: Nộp file đáp án** về Phòng theo địa chỉ Email: ntnbich.q3@hcm.edu.vn
* **Trước 08/01/2025:**

+ Báo cáo sơ kết HK1 (có nội dung dạy học tự chọn và Tiếng Anh tăng cường; báo cáo thống kê học lực, hạnh kiểm); các báo cáo khác (nếu có)

**Lưu ý:**

* Trong quá trình coi kiểm tra, giáo viên phải nghiêm túc, thực hiện quy chế chuyên môn; không gây căng thẳng với học sinh.
* GVBM cần hướng dẫn học sinh ôn tập trước khi kiểm tra (Từ 16/12/2024 đến 20/12/2024) và đảm bảo hoàn tất chương trình, hoàn tất đầy đủ các cột điểm của học kỳ 1 đúng theo biên chế năm học *(hoàn tất nhập điểm trước 21g00 ngày 21/12/2024),* không cắt xén, dồn chương trình.
* Học sinh khối lớp nào khi làm bài kiểm tra học kỳ được sử dụng tập Bản đồ địa lý, tập Atlat của khối đó.
* Sau khi kiểm tra học kỳ I, các môn tiếp tục hoàn tất chương trình học kỳ I trước ngày 13/01/2025
* Trên đây là hướng dẫn tổ chức kiểm tra học kỳ I năm 2024 - 2025, đề nghị các tổ, nhóm chuyên môn nghiêm túc thực hiện./.

*Nơi nhận:* Quận 3, ngày 29 tháng 11 năm 2024

* Các PHT; **HIỆU TRƯỞNG**
* Các TTCM, NTCM;
* Lưu: VT (CM).

 **Nguyễn Thị Ngọc Thủy**